

Rekisteriseloste

Rekisterin pitäjä

Kangasalan Asemaseudun asukasyhdistys ry. Y-tunnus: 0559485-6 www.asemainen.fi

Rekisteriasioita hoitavan yhteystiedot

Sihteeri ja rahastonhoitaja asemainen@kotiposti.net

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Jäsenrekisteri toimii yhdistyslain tarkoittamana jäsenluettelona asukasyhdistyksen jäsenistä. Jäsenrekisteri palvelee järjestön sisäistä tiedottamista, jäsenmaksujen perintää ja tilastollisia tarkoituksia.

Rekisteröity henkilöryhmä

Jäsenrekisteri. Asukasyhdistyksen jäseneksi tai kannatusjäseneksi liitytään maksamalla vuosittainen jäsenmaksu ja ilmoittamalla tarvittavat jäsentiedot maksun yhteydessä kirjallisesti.

Jäsenrekisteriin tallennettavat tiedot. Rekisteriin kerätään henkilön nimi ja lisäksi yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumerot ja sähköpostiosoite tai muu yhteystieto), jäsenyysaika on kalenterivuosi.

Sähköpostilista. Sähköpostilistaa hoidetaan Mail chimp -palvelun kautta. Sähköpostilistaan kuuluvat jäsenrekisteriin liittyneet ja vapaaehtoisesti palvelun kautta listalle liittyneet. Sähköpostilista on tiedottamista varten. Sähköpostilistalta voi erota palvelun kautta. Sähköpostilistaa hoitaa asukasyhdistyksen sihteeri.

Astivuokraus. Asukasyhdistys vuokraa astiastoja ja vuokrauksen yhteydessä syntyy asiakkuussuhde. Asiakkaasta tarvitaan seuraavia tietoja; nimi ja puhelinnumero tai muu yhteystieto. Vuokrausmäärät tilastoidaan ja asiakastiedot poistetaan vuosittain.

Lasten ja nuorten peli-illat. Asukasyhdistyksen järjestämissä peli-illoissa kerätään osallistujista nimi ja lukumäärä toimintaan osallistuneista lapsista ja nuorista. Lukumäärä tarvitaan toiminnan tilastointia varten.

Tietojen luovuttaminen

Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille. Tilastotietoa esim lukumääriä voidaan luovuttaa eteenpäin.

Rekisterin suojaus

Rekisteriä käyttävää vain asukasyhdistyksen jäsenrekisterin hoitaja. Jäsenrekisteri on suojattu ohjelma, eikä sitä säilytetä internetissä.

Henkilön tarkastusoikeus

Henkilöllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.

Tiedon korjaaminen

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Vaatimus korjaamisesta on esitettävä rekisteriasioita hoitavalle kirjallisesti.