

1.§

NIMI JA KOTIPAIKKA

Yhdistyksen nimi on Diabeteshoitajat ry. Sen kotipaikka on Tampere ja toiminta-alueena koko Suomi.

2.§

TARKOITUS JA TOIMINNAN LAATU

Yhdistyksen toiminnan tarkoituksena on toimia diabeetikoiden hoidonohjaukseen ja neuvontaan osallistuvan hoitohenkilökunnan yhteistyöelimenä, kehittää jäsentensä ammattitaitoa sekä edesauttaa diabeteksen ehkäisyä ja hoidon kehittymistä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- toimii yhteistyössä Suomen Diabetesliitto ry:n ja muiden yhteisöjen sekä viranomaisten kanssa
- suunnittelee ja kehittää diabeteksen ehkäisyyn ja hoitoon osallistuvan hoitohenkilökunnan täydennyskoulutusta
- harjoittaa tiedotustoimintaa.

3.§

JÄSENET

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voi liittyä jokainen sairaanhoitajakoulutuksen tai terveydenhoitajakoulutuksen saanut henkilö, joka hyväksyy ja haluaa edistää näiden sääntöjen 2.§ sanottua tarkoitusta.

Kannattajajäseneksi voidaan hyväksyä oikeuskelpoinen yhteisö sekä yksityinen kansalainen, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa.

Yhdistyksen varsinaiset jäsenet ja kannattajajäsenet hyväksyy yhdistyksen hallitus.

Jäsen voi erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle, joka hyväksyy eroanomuksen seuraavassa hallituksen kokouksessa.

Varsinaisilta jäseniltä perittävän liittymismaksun ja vuosittaisen jäsenmaksun sekä kannattajajäseniltä perittävän kannatusjäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous.

4. § HALLITUS

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, johon kuuluu vuosikokouksessa valitut puheenjohtaja ja 6-8 muuta jäsentä.

Puheenjohtajaa lukuun ottamatta hallituksen jäsenten toimikausi on kolme (3) vuosikokouksen välistä vuotta.

Hallitus valitaan yhdistyksen vuosikokouksessa niin, että puheenjohtajaa lukuun ottamatta vuosittain aina 1 – 3 muista jäsenistä on erovuorossa. Erovuorossa oleva hallituksen jäsen voidaan valita uudelleen yhden kerran.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä nimeää keskuudestaan tai ulkopuoleltaan sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tarvittaessa. Hallitus on kutsuttava koolle myös, jos vähintään puolet hallituksen jäsenistä sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet hallituksen muista jäsenistä on läsnä.

Hallituksen päätökseksi tulee enemmistön mielipide. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, vaaleissa kuitenkin arpa.

5. § HALLITUKSEN TEHTÄVÄT

Hallituksen tehtäviin kuuluu erityisesti

- johtaa yhdistyksen yleistä toimintaa lain, yhdistyssääntöjen sekä kokousten päätösten mukaisesti
- valmistella yhdistyksen kokouksissa käsiteltävät asiat ja kutsua kokoukset koolle
- tehdä esityksiä yhdistyksen toiminnan kehittämiseksi
- hyväksyä jäsenet yhdistykseen ja pitää luettelo yhdistyksen jäsenistä
- asettaa tarpeelliset toimikunnat ja työryhmät
- huolehtia varojen hankinnasta ja omaisuuden hoidosta
- huolehtia siitä, että yhdistyksessä pidetään sellaista kirjanpitoa kuin laki ja hyvä tapa vaativat
- ottaa ja erottaa yhdistyksen toimihenkilöt sekä määrätä työehdot

6. §

YHDISTYKSEN KOKOUKSET

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä ennen huhtikuun loppua.

Ylimääräinen kokous pidetään kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta tai kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen jäsenistä sitä hallitukselta erityisesti ilmoitettua asiaa varten kirjallisena vaatii. Kokous on pidettävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa vaatimuksen esittämisestä.

Yhdistyksen kokouksissa on jokaisella yksi ääni. Päätökset tehdään, ellei näissä säännöissä toisin määrätä, yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänien mennessä tasan ratkaistaan vaalit arvalla, mutta muissa asioissa tulee päätökseksi kokouksen puheenjohtajan mielipide.

7. §

VUOSIKOKOUS

Yhdistyksen vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

1. Yhdistyksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai joku muu jäsen avaa kokouksen
2. Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi (2) pöytäkirjan tarkastajaa ja kaksi (2) äänten laskijaa
3. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Hyväksytään kokouksen työjärjestys
5. Käsitellään yhdistyksen toimintakertomus edelliseltä kalenterivuodelta
6. Käsitellään yhdistyksen tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto edelliseltä kalenterivuodelta,
7. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille
8. Hyväksytään yhdistyksen toimintasuunnitelma kuluvalle kalenterivuodelle
9. Päätetään seuraavalta kalenterivuodelta perittävien yhdistyksen liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kannattajajäsenmaksujen suuruudet
10. Hyväksytään yhdistyksen talousarvio kuluvalle kalenterivuodelle
11. Valitaan yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja, jota kutsutaan yhdistyksen puheenjohtajaksi, seuraavaksi vuosikokousten väliseksi ajaksi
12. Valitaan hallituksen muut jäsenet erovuoroisten tilalle seuraaviksi kolmeksi vuosikokousten väliseksi vuodeksi, henkilö voidaan valita hallituksen muuksi jäseneksi enintään kahdeksi peräkkäiseksi toimikaudeksi
13. Valitaan kaksi (2) varsinaista tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varatilintarkastajat tarkastamaan kuluvan kalenterivuoden tilejä ja hallintoa
14. Päätetään, missä yhdistyksen kokouskutsut on julkaistava
15. Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen vuosikokoukseen käsiteltäväksi, on hänen siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

8. §

YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMINEN

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään neljätoista (14) päivää ennen kokousta joko lähettämällä kutsu kirjallisena kullekin jäsenelle tai julkaisemalla kutsu vuosikokouksen hyväksymässä lehdessä.

9. §

YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja, hallituksen varapuheenjohtaja ja sihteeri, kaksi aina yhdessä tai joku heistä yhdessä hallituksen määräämän muun yhdistyksen toimihenkilön kanssa.

10. §

TOIMINTA JA TILIKAUSI, TILINTARKASTUS

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi. Yhdistyksen hallituksen on jätettävä tuloslaskelma ja tase sekä toimintakertomus ja muut hallintoon liittyvät asiakirjat viimeistään neljätoista (14) vuorokautta ennen vuosikokousta tilintarkastajille. Tilintarkastajien on palautettava asiakirjat ja annettava kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään viikkoa ennen vuosikokousta.

Yhdistyksen tilintarkastajien tulee olla riittävästi perehtyneitä tehtäviinsä.

11. §

SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN JA YHDISTYKSEN PURKAMINEN

Sääntöjen muuttamisesta ja yhdistyksen purkamisesta on tehtävä äänestys yhdistyksen kokouksessa vähintään kolme neljäsosan (3/4) enemmistöllä annetuista äänistä. Kokouskutsussa on mainittava sääntöjen muuttamisesta tai yhdistyksen purkamisesta. Yhdistyksen purkautuessa tai sen tultua lakkautetuksi, luovutetaan sen varat käytettäväksi diabeteksen tutkimustyöhön.

12. §

MUITA MÄÄRÄYKSIÄ

Muissa kohdin noudatetaan yhdistyslain määräyksiä.