



ETELÄ-KARJALAN PARTIOLAISET RY:N KRIISITIEDOTUSOHJE

OHJEEN TARKOITUS

Tämä ohje on tarkoitettu **Etelä-Karjalan Partiolaiset ry:n luottamushenkilöille ja piirin lippukuntien johdon käyttöön**. Tiedotus käynnistetään ohjeen mukaan tilanteissa, joissa piirin tai SP:n varsinainen tiedotusorganisaatio ei vielä ole ottanut tiedotusvastuuta ja joissa voidaan joutua antamaan tietoja ulkopuolisille.

TOIMENPITEET

Saatuasi tiedon yllättävästä tapahtumasta, ilmoita asiasta **välittömästi** alla esitetystä järjestyksessä, jotta tilannetta voidaan alkaa ratkaista yhdessä ja saat heti tarvitsemaasi apua ja tukea.

Jos olet epävarma, pitääkö ottaa yhteyttä vai ei, ota yhteyttä!

Muista tarkistaa yhteystiedot aina ennen tapahtumaa!

1. Piirinjohtaja Lotta Pellinen, puh. 040 550 4048

2. Järjestösihteeri Jaana Hyrkkänen, puh. 0400 554 024

Saatuasi yhteyden jompaankumpaan yllä mainituista, ilmoita tapahtunut ja pyydä ohjeet jatkotoimenpiteistä.

ILMOITA:

MITÄ	”Liikenneonnettomuus...”
MISSÄ	”Lappeenrannassa...”
MILLOIN	”Tänään noin kello 20.30...”
KUKA/KETKÄ	”Kyydissä oli partiolaisia...”
MIKSI	”Auto törmäsi hirveen...”
SEURAUKSET	”Kaksi vaeltajaa loukkaantui hengenvaarallisesti...”
TOIMENPITEET	”Toimitettiin ambulanssilla Etelä-Karjalan keskussairaalaan, Lappeenrantaan...”
LISÄTIEDOT	”Lisätietoja antaa NN numerosta...”



ETELÄ-KARJALAN PARTIOLAISET RY:N KRIISITIEDOTUSOHJE

MIKÄ ON KRIISI?

Kriisi on sellainen tapahtumaketju, joka uhkaa organisaation toimintaa tai olemassaoloa. Jos partiotoiminnassa (lippukunnassasi, piirissäsi) tapahtuu onnettomuus tai vastaava tilanne, jossa menetetään ihmishenkiä tai tällainen uhka on olemassa tai jos tapahtuu huomattavia aineellisia vahinkoja.

Kun tapahtuu jotakin sellaista, että joudut ottamaan yhteyttä ulkopuolisiin (esimerkiksi viranomaisiin) tai ulkopuoliset tahot ottavat sinuun yhteyttä, ilmoita asiasta myös Etelä-Karjalan Partiolaiset ry:lle, josta saat lisäohjeita siitä, kuinka tulee menetellä.

Järjestöllä on olemassa kriisiviestintäohje juuri tällaisia tilanteita varten. Lisäksi piirileireille on laadittu sekä kriisiohje että kriisitiedotusohje. Näin on hyvä menetellä myös lippukuntaleirien kohdalla.

Tällaisessa tilanteessa tapahtunut on varmasti kriisi niille, jotka ovat olleet tapahtumassa osallisina. Organisaation kannalta kriisi tulee kuitenkin vasta myöhemmin, jos esimerkiksi julkisuudessa aletaan keskustella harrastuksen turvallisuudesta. Julkinen keskustelu vaikuttaa herkästi organisaation uskottavuuteen ja jopa olemassaoloon. Kriisit voivat toki olla pienempiäkin.

Ilmoita, jos esimerkiksi

- partiolainen loukkaantuu vakavasti partiotilaisuudessa
- kololla tai kämpällä on tulipalo tai vastaava
- tiedät, että lippukunnassanne tapahtuu väärinkäytöksiä
- lippukunnalla on vakavia erimielisyyksiä vanhempien tai taustayhteisön kanssa
- tiedotusvälineet alkavat kysellä jostakin asiasta

TIEDOTTAMINEN

Ensi hetkestä lähtien sovitaan selkeästi **ulkoisen tiedottamisen** työnjaosta: kuka tiedottaa julkisuuteen. **Sovitusta pidetään kiinni kaikissa olosuhteissa.** Tiedotuksesta vastaa ja lausuntoja antaa ensisijaisesti yhdistyksen puheenjohtaja: Etelä-Karjalan Partiolaiset ry:ssä piirinjohtaja ja lippukunnassa lippukunnanjohtaja.

Yhteydenotot ohjataan suoraan oikealle sovitululle henkilölle. Muut eivät tiedota.

Kaiken tiedottamisen pääperiaatteena on, että **se taho tiedottaa, joka parhaiten tuntee tapauksen.** Jos toisin sovitaan, on päätöksen oltava selkeä ja kaikkien tahojen siitä tietoisia.



ETELÄ-KARJALAN PARTIOLAISET RY:N KRIISITIEDOTUSOHJE

TIEDOTTAMISEN VAIHEET

1. Tiedottamisen käynnistäminen (piirinjohtaja/järjestösihteeri)
2. Partiotalon informointi
 - tiedotuspäällikkö
 - SP:n puheenjohtaja.
3. Tiedotusvastuusta päättäminen Etelä-Karjalan Partiolaiset ry / järjestö
4. Tiedotteen laatiminen ja jakelu
5. Tarvittaessa kriisitiedotusryhmän perustaminen
6. Tarvittaessa tiedotustilaisuuden pitäminen
7. Ajanmukaisen tiedon päivitys ja jako
8. Lopputiedote/Luottamuksen palauttaminen

Em. toimenpiteitä johtaa **piirinjohtaja** apunaan viestintäryhmän puheenjohtaja ja muut toiminnanjohtajan määräämät henkilöt.

Sisäinen tiedottaminen

Sisäinen tiedottaminen poikkeuksellisista tapahtumista ja tilanteista on tärkeää. Luottamushenkilöille kerrotaan tapahtuneesta niin, että heillä on kuva tilanteesta ennen tapahtuneen julkituloa joukkoviestimissä. Tietojen antamisessa omalle väelle on myös huomioitava luottamuksellisuuteen ja salassapitoon liittyvät näkökohdat.

Huolehdi, että jokainen ryhmän jäsen, lippukunnan johtaja vj:stä alkaen ja tapahtuman järjestäjä tietää, miten toimia kriisitilanteessa!

Ulkoinen tiedottaminen

Yleistä mielenkiintoa herättävistä tapahtumista tiedotusvälineet pyrkivät hankkimaan mahdollisimman nopeasti yksityiskohtaiset tiedot sekä arvioita tapahtuman syistä ja seurauksista.

Muista! Kriisitilanteessa viestinnän on oltava nopeaa ja avointa. Asioita ei kannata pantata eikä salailla. Liian hidas tai salaileva viestintä aiheuttaa huhuja, mielipahaa ja jopa täysin virheellisten tietojen leviämistä julkisuuteen.

Vaikka tiedotusvälineet eivät kiinnostuisikaan asiasta, on tärkeää että piirissä tiedetään mahdollisista ongelmista partiokentällä. Partiolaisten vanhemmat, taustayhteisöjen edustajat tai muut tahot saattavat nimittäin ottaa yhteyttä suoraan Partio toimistoon tai Suomen Partiolaiset ry:hyn.



ETELÄ-KARJALAN PARTIOLAISET RY:N KRIISITIEDOTUSOHJE

KRIISIVIESTINNÄN PERUSSÄÄNTÖJÄ

Tiedotusvälineet haluavat tietää mitä on tapahtunut, missä, milloin, kuka/ketkä ovat olleet osallisina, miksi näin on tapahtunut, mitä siitä seuraa ja mihin toimenpiteisiin on ryhdytty.

Ensimmäinen tiedote asiasta on saatava liikkeelle **tunnin kuluessa** tapahtumista. Jos toimittajille ei anneta nopeasti asiallista ja oikeaa tietoa, alkavat huhut levitä.

Kolmen tunnin kuluessa paikalle olisi jo saatava tiedottaja huolehtimaan viestinnästä.

Sisäisestä tiedottamisesta vastaavat yhdessä piiri (omalle jäsenkunnalleen) ja SP (valtakunnallisesti).

Jos tiedotusvälineen edustaja ottaa sinuun yhteyttä tapahtuneen tiimoilta:

1. Ohjaa toimittaja tapahtuman kriisiviestinnästä vastaavan puheille. Jos sinun on pakko kertoa jotakin, kerro vain faktat. (Esim. 12-vuotias poika poltti jalkansa ja loukkaantui talvileirillämme Pönniälässä. Hänet on kuljetettu terveyskeskukseen hoidettavaksi. Otan yhteyttä, kun minulla on tarkempia tietoja asiasta.)
2. Älä valehtele, mutta älä myöskään lavertele.
3. Älä oletta tai arvaile tapahtuman syitä, seurauksia tai muutakaan asiaan liittyvää.
4. Muista yksityisyyden suoja – ei henkilöiden nimiä tiedotusvälineille tai muille ulkopuolisille.
5. Poliisitutkintaan liittyviä tietoja antaa vain poliisi
6. Älä kerro arvioita tai olettamuksia tapahtumien syistä; sanat ”ehkä”, ”mahdollisesti”, ”todennäköisesti”, ovat kiellettyjä ilmaisuja!
7. Jos vain voit, sano, että selvität asiaa ja huolehdit, että toimittajaan otetaan yhteyttä pikimmiten. Ota sen jälkeen heti yhteyttä Etelä-Karjalan Partiolaiset ry:hyn ja sovi, miten asiassa menetellään.



ETELÄ-KARJALAN PARTIOLAISET RY:N KRIISITIEDOTUSOHJE

Tiedotusvastaavien on varauduttava ennakolta

1. toimittajien suoraviivaisiin jopa röhkeisiin yhteydenottoihin ja tapahtumapaikalle pyrkimiseen
2. yllättävienkin tiedonhankintakanavien käyttöön
3. useampien henkilöiden ja organisaatiotasojen samanaikaiseen lähestymiseen.

Tiedotustoiminnassa on muistettava hienotunteisuuteen, luottamuksellisuuteen ja salassapitoon liittyvät näkökohdat. Tärkeintä on antaa **tosiasioihin perustuvaa** tietoa tapahtumasta ja sen syistä. Vasta esim. virallisten tutkimusten valmistuttua on mahdollista antaa arvioita tapahtuman syistä, seurauksista ja siitä kuinka tapahtuma olisi ehkä ollut mahdollista välttää.

Muistilista:

- * Ota aloite käsiisi
- * Pidä tiedotusvälineet ajan tasalla
- * Puhu totta
- * Suhtaudu tiedotusvälineisiin kunnioittavasti
- * Älä spekuloi
- * Pysy sanoissasi
- * Huolehdi siitä, että tieto kulkee oman organisaation sisällä
- * Pidä viestintä yksinkertaisena
- * Ennakoi kysymykset
- * Puhu ihmisten kielellä
- * Tarkkaile, mitä sinusta sanotaan