

FINLAYSONIN FORSSAN TEHTAITTEN SAIRAUSKASSAN SÄÄNNÖT

Finlaysonin Forssan tehtaitten sairauskassa
Puuvillakatu 4 C 1, 30100 Forssa
puh. 050 358 9364
info@forssansairauskassa.fi

Sisällys

SISÄLLYSLUETTELO.....	1
YLEISET MÄÄRÄYKSET.....	2
TOIMINTAPIIRI JA VAKUUTUSSUHDE.....	2-3
KASSASTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN.....	3-4
VAKUUTUSMAKSUT	4
ETUUDET.....	4-7
KORVATTAVAT KUSTANNUKSET.....	4-6
ETUUKSIEN SAAMISEN EDELLYTYKSET.....	6
LISÄPÄIVÄRAHA.....	7
ETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET.....	7-8
ETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN.....	8-9
MUUTOKSENHAKU ETUUSPÄÄTÖKSEEN.....	9
OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT.....	9
VASTUUVELKA.....	10
TILINPÄÄTÖS.....	10
TILINTARKASTUS.....	10
KASSANKOKOUS.....	10-12
HALLITUS.....	12-14
TOIMITUSJOHTAJA	14
KASSAN NIMENKIRJOITUS.....	14
VAROJEN SIJOITTAMINEN JA LAINANOTTO.....	14
SULAUTUMINEN JA JAKAUTUMINEN.....	14
LAKISSÄÄTEINEN SELVITYSTILA JA PURKAMINEN.....	14-15

YLEISET MÄÄRÄYKSET

- 1 Vakuutuskassan nimi on Finlaysonin Forssan tehtaitten sairauskassa. Kassan kotipaikka on Forssa.
- 2 Kassan tarkoituksena on näissä säännöissä määriteltyjen etuuksien myöntäminen.
Kassan toimintaan sovelletaan näiden sääntöjen ohella lakia eläkesäätiöistä ja eläkekassoista (946/2021) ja vakuutuskassalakia (948/2021).
Kassan toiminnan yleisvalvonta kuuluu Finanssivalvonnalle.

- 3 Kassassa on oltava vähintään 100 vakuutettua.

TOIMINTAPIIRI JA VAKUUTUSSUHDE

- 4 Kassan toimintapiirin muodostavat seuraaviin Forssassa toimiviin työnantajiin työsuhteessa olevat henkilöt:
Finlayson Oy
Renor Oy
Finlaysonin Forssan tehtaitten sairauskassa

Toimintapiiriin kuulumisen edellytyksenä on, että kassan vakuutetuksi on oikeutettu liittymään kassan toimintapiiriin työsuhteessa oleva henkilö. Sairauskassan hallitus toteaa henkilön vakuutussuhteen ehtojen täyttymisen ja päättää vakuutussuhteen alkamisesta.

Toimintapiiriin eivät kuulu henkilöt, joiden työsuhde on tarkoitettu tilapäiseksi ja enintään 6 kuukautta kestäväksi.

Kassan vakuutussuhdetta on haettava neljän kuukauden kuluessa uuden työsuhteen alkamisesta toimintapiiriin kuuluviin työnantajiin.

Kassan toimintapiiriin kuuluvat lisäksi seuraavat ryhmät alla mainituin edellytyksin:

Eläkeläisvakuutettuna ovat ne henkilöt, jotka olivat tämän sairauskassan eläkeläisvakuutettuja 31.8.2008.

Eläkeläisvakuutettuna 1.9.2008 alkaen ne tämän sairauskassan toimintapiiriin kuuluvan työnantajan palveluksesta eläkkeelle tai eläkettä odottamaan siirtyvät henkilöt. Työnantajan/sairauskassan palveluksesta suoraan eläkkeelle jäävät henkilöt voivat halutessaan jatkaa vakuutussuhdetta.

Muuna vakuutettuna 1.9.2008 alkaen tämän sairauskassan toimintapiiriin kuuluneen työnantajan palveluksesta taloudellisista tai tuotannollisista syistä irtisanotut henkilöt, jotka olivat tämän sairauskassan vakuutettuja 1.1.2008 tai sen jälkeen.

Vakuutussuhteen tässä sairauskassassa on pitänyt kestää vähintään viisi vuotta työsuhteen päättymiseen mennessä.

Eläkeläis- ja muu vakuutetun vakuutussuhdetta on haettava viimeistään kaksi kuukautta ennen työsuhteen päättymistä. Eläkeläisvakuutetun hakemuksen liitteeksi on toimitettava kopio eläkepääätöksestä. Uusi vakuutushakemus on tehtävä aina vakuutussuhteessa tapahtuneiden muutosten yhteydessä

Kassan vakuutussuhde on vapaaehtoinen.

Toimintapiiriin ei voi kuulua henkilö, joka on toisessa sairaus- tai vakuutuskassassa vakuutettu.

Kassan hallitus toteaa vakuutussuhteen ehtojen täyttymisen.

Uuteen työsuhteeseen tulevan henkilön vakuutussuhde alkaa hallituksen päätöstä seuraavan kalenterikuukauden alussa. Muu vakuutetun vakuutussuhde alkaa työsuhteen päättymisen jälkeen. Eläkeläisvakuutetun vakuutussuhde alkaa eläkkeen alkaessa tai henkilön siirtyessä eläkettä odottamaan.

Vakuutussuhteen alkaessa vakuutetulle annetaan kassan säännöt joko postitse tai sähköpostilla.

Vakuutettuja tiedotetaan sääntömääräyksistä ja -muutoksista vakuutuskassan internetsivuilla.

KASSASTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN

5

Vakuutettu eroaa kassasta lakatessaan kuulumasta kassan toimintapiiriin tai tehtyään kassalle eroamista koskevan kirjallisen ilmoituksen. Vakuutettu katsotaan eronneeksi, mikäli perintätoimista huolimatta hän ei ole maksanut vakuutusmaksuja kolmen kuukauden ajalta.

Jos vakuutettu on vakuutustapahtuman sattumisen jälkeen vilpillisesti antanut kassalle vääriä tai harhaanjohtavia tietoja, joilla on merkitystä etuuden saamiseen tai suuruuteen, on hallituksella oikeus erottaa vakuutettu joko kokonaan tai määräajaksi tai hänelle kuuluva etuus evätä tai sitä alentaa sen mukaan kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista. Henkilö, joka on eronnut, katsottu eronneeksi tai erotettu kassasta, ei ole oikeutettu uudelleen liittymään kassan vakuutetuksi.

Kassan hallituksen on laadittava näitä tilanteita varten menettelytapaohjeet, joilla varmistetaan vakuutettujen yhdenmukainen kohtelu. Vilpilliseen toimintaan johtanut menettely on saatettava poliisiviranomaisen tutkittavaksi ennen kuin kassan hallitus voi päättää vakuutetun määräaikaisesta erottamisesta. Vakuutettu voidaan kuitenkin erottaa kassasta kokonaan ainoastaan siinä tapauksessa, että hänet on tuomittu rikoksesta vakuutuskassaan kohdistuvan vilpillisen menettelyn vuoksi. Ennen erottamista vakuutettua on kuultava ja erottamispäätöksen tekee hallitus. Erottamisen kestoajaa arvioitaessa on otettava huomioon vakuutetun moitittavan menettelyn laatu, laajuus, kestoajaksi ja menettelyllä saavutettu hyöty.

- 6 Vakuutetulla, joka eroaa, katsotaan eronneeksi tai on erotettu kassasta, ei ole osuutta kassan varoihin.

VAKUUTUSMAKSUT

- 7 Kassan vakuutusmaksu on 100,00 euroa kalenterivuodessa. Jos vakuutussuhde alkaa tai päättyy kesken vuoden, peritään suhteellinen osuus koko vuoden maksusta.
- 8 Vakuutusmaksu maksetaan kassan tilille kerran vuodessa.
- 9 Kassan taloudellisen tilan vaatiessa kassan hallitus voi alentaa tai korottaa vakuutusmaksuja indeksikorotuksella, korotuksen osalta enintään 25 prosenttia. Maksujen muutos, jonka kestoaika yli 6 kuukautta on toteutettava sääntömuutoksena.

ETUDET

- 10 Kassa korvaa tarpeellisesta hoidosta johtuvia kustannuksia vakuutetulle, jonka terveyden edistämiseksi ja ylläpitämiseksi, sairauden hoitamiseksi sekä raskauden tai synnytyksen johdosta on turvaututtava lääkärin, hammaslääkärin tai muun asianmukaisen ammattikoulutuksen saaneen henkilön hoitoon. Korvausta maksetaan siltä osin, minkä hoito tarpeettomia kustannuksia välttämällä olisi tullut maksamaan.

Korvauksesta vähennetään ennen sen maksamista sairausvakuutuslain tai muun lain mukainen korvaus. Vastaavasti, jos vakuutetulla on oikeus saada korvausta muun maan kuin Suomen lainsäädännön perusteella, kyseinen korvaus voidaan hallituksen harkinnan mukaan ottaa huomioon kokonaan tai osittain kassan korvausta määrättäessä.

KORVATTAVAT KUSTANNUKSET

- 10.1. Lääkäripalkkiot
Lääkärin vastaanottokäynnit, silloin kun käynti on myös sairausvakuutuslain mukaan korvattavaa. Lääkäripalkkiona korvataan myös pientoimenpiteet.
- 10.2. Hammashoito
Hammaslääkärin, hammasteknikon, hammashoitajan tai suuhygienistin palkkiot, hammastekniset ja hammaslaboratoriokustannukset, hammaslääkärin määräämät purentakiskot ja osaproteesit 800 euroa kalenterivuodessa. Kassan korvaus maksetaan vähintään 2 vuotta yhtäjaksoisesti kassaan kuuluneelle.
- 10.3. Hammasprotetiikka/hammasimplantit
Hammasprotetiikkaan ja hammasimplantteihin 10.2 kohdan lisäksi 1 000 euroa kalenterivuodessa. Kassan korvaus maksetaan vähintään 2 vuotta yhtäjaksoisesti kassaan kuuluneelle.

10.4. Julkinen terveydenhuolto

Julkisen sektorin muun kuin hammashoidon asiakasmaksut. Lisäetuuskorvausta maksetaan enintään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (912/1992) mukaisista enimmäismääristä.

Julkisen sektorin asiakasmaksuina korvataan:

käyntimaksu lääkärillä
 käyntimaksu hoitajalla
 poliklinikkamaksu
 päiväkirurginen toimenpide
 sarjahoito
 avosairaalan lääkärikäynti
 avosairaalan hoitajakäynti
 laboratorio- ja kuvantamistutkimukset
 yksilökohtainen fysioterapia
 lyhytaikaisen laitoshoidon hoitopäivä
 laitoshoidon kuntoutushoito
 tilapäinen kotihoito
 tilapäinen kotisairaanhoitokäynti
 kotihoidon toimintapäivämaksu

Laitoshoidon maksuista ja kotihoidon toimintapäivämaksuista korvataan enintään 60 vuorokautta kalenterivuodessa.

10.5. Lääkkeet

Lääkärin, hammaslääkärin ja rajoitetun määräämisoikeuden saaneen terveydenhuollon ammattihenkilön määräämät sairauden hoitoon tarkoitetut lääkkeet, kliiniset ravintovalmisteet, niitä vastaavat tuotteet, perusvoiteet, puhdistusaineet ja sidostarpeet.

Sairausvakuutuslain mukaisten lääkkeiden vuosittainen alkuomavastuu korvataan.

10.6. Yksityisen terveydenhuollon tutkimukset ja hoito

- a) Lääkärin määräämät laboratoriotutkimukset, patologian alaan kuuluvat tutkimukset ja radiologiset tutkimukset.
- b) Sairaanhoitajan antama hoito.
- c) Fysioterapia, hieronta, naprapatia-, osteopatia- ja kiropraktiikkahoidot 800 euroa kalenterivuodessa.
- d) Jalkojenhoito 200 euroa kalenterivuodessa
- e) Ravitsemusterapia lääkärin läheteellä. Kalenterivuodessa korvataan enintään 2 käyntikertaa.

- f) Hivenaine- ja vitamiinitutkimukset tai muut terveydentilaa mittaavat tutkimukset ilman lääkärin lähetettä 180 euroa kalenterivuodessa.

10.7. Muut korvattavat kustannukset

- a) Matkat enintään 300,00 euroa vuodessa.
- b) Vähintään kaksi vuotta kassaan kuuluneelle vakuutetulle lääkärin tai optikon määräämät Suomesta hankitut yhdet tai useammat silmälasit, piilolasit ja aurinkolasit vahvuuksilla joka toinen kalenterivuosi. Korvauksen enimmäismäärä on 1000 euroa.
- c) Liikunta-avustus 300 euroa kalenterivuodessa.
- d) Lääkärin tai fysioterapeutin määräämät tukipohjalliset 150 euroa. Korvausta suoritetaan joka toinen vuosi.
- e) Pneumokokki-rokote kerran vakuutussuhteen aikana.
- f) D-vitamiinivalmiste ilman lääkärin reseptiä 50 euroa kalenterivuodessa.
- g) Vyöruusu-rokote kerran vakuutussuhteen aikana.
- h) Punkkirokote.

ETUUKSIEN SAAMISEN EDELLYTYKSET

- 11 Näiden sääntöjen mukaisen korvauksen maksamisen edellytyksenä on, että
- 1) tutkimuksen on suorittanut tai hoidon antanut lääkäri taikka muu asianmukaisen ammattikoulutuksen saanut henkilö, joka on merkitty sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston Valviran ammattihenkilöiden keskusrekisteriin; tai
 - 2) yksityisessä terveydenhuollossa suoritettu tutkimus tai annettu hoito on tapahtunut yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain (152/1990) tarkoitetussa yksityisen terveydenhuollon toimintayksikössä.

Tarpeellisena hoitona ja tutkimuksena pidetään lääketieteellisesti yleisesti hyväksytyn, hyvän hoitokäytännön mukaista sairaudenhoitoa tai terveyden edistämistä ja ylläpitämistä. Lääkärin määräys on hankittava ennen korvaukseen oikeuttavaa tapahtumaa. Määräyksen perusteella on oikeus korvaukseen yhden vuoden ajan määräyksen antamisesta. Yhdellä määräyksellä korvataan enintään 45 tutkimus- tai hoitokertaa, jos tutkimus on suoritettu tai hoito on annettu vuoden kuluessa määräyksen antamisesta.

Ulkomailla annettu hoito korvataan enintään siihen määrään asti, mikä olisi jouduttu maksamaan, jos hoito olisi annettu Suomessa. Matkakuluja ulkomailla ei korvata.

Sääntöjen mukaisia korvauksia, joissa on vuosittainen enimmäiseuromäärä, voidaan kassankokouksen päätöksellä tarkistaa seuraavan vuoden alusta lukien elinkustannusindeksiä vastaavaksi

LISÄPÄIVÄRAHA

- 12 Lisäpäivärahaa maksetaan toimintapiiriin kuuluvaan työnantajaan työsuhteessa olevalle vakuutetulle, joka sairauden, vapaa-ajan tapaturman ja raskauden vuoksi on estynyt tekemästä työtä. Lisäpäivärahaa suoritetaan jokaiselta arkipäivältä, jolta vakuutetulla on oikeus saada sairausvakuutuslain mukaista päivärahaa, ei kuitenkaan vuosiloman ajalta eikä siltä ajalta, jolta vakuutetulla on oikeus saada työnantajalta sairausajan palkkaa. Lisäpäivärahaa suoritetaan saman sairauden johdosta enintään 90 päivältä.

Lisäpäivärahan määrä päivää kohden on työnantajan sairauspäivältä maksaman palkan ja sairausvakuutuslain mukaisen päivärahan määrän erotus.

- 13 Kassan vastuu etuuksien osalta alkaa vakuutussuhteen alkamisesta lukien ja päättyy vakuutussuhteen päättyessä. Kassa korvaa ainoastaan vakuutussuhteen aikana syntyneitä kustannuksia.

Kustannusten katsotaan syntyvän silloin kun hoito annetaan ja tutkimus suoritetaan. Korvausten vuotuisia enimmäismääriä tarkasteltaessa korvauseruste määräytyy hoitoajankohdan mukaan, riippumatta siitä milloin kustannukset on maksettu.

ETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET

- 14 Jos vakuutettu on vakuutustapahtuman sattumisen jälkeen vilpillisesti antanut kassalle vääriä tai harhaanjohtavia tietoja, joilla on merkitystä etuuden saamiseen tai suuruuteen, on hallituksella oikeus erottaa vakuutettu joko kokonaan tai määräajaksi tai hänelle kuuluva etuus evätä tai sitä alentaa sen mukaan kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.

Kassan hallituksen on laadittava näitä tilanteita varten menettelytapaohjeet, joilla varmistetaan vakuutettujen yhdenmukainen kohtelu. Vilpilliseen toimintaan johtanut menettely on saatettava poliisiviranomaisen tutkittavaksi ennen kuin kassan hallitus voi päättää vakuutetun määräajaisesta erottamisesta. Vakuutettu voidaan kuitenkin erottaa kassasta kokonaan ainoastaan siinä tapauksessa, että hänet on tuomittu rikoksesta vakuutuskassaan kohdistuvan vilpillisen menettelyn vuoksi. Ennen erottamista tai etuuden epäämistä tai alentamista on vakuutettua kuultava sekä huomioitava vakuutetun menettely asiassa ja maksetun etuuden määrä.

Kassa on etuuksien osalta vastuusta vapaa sellaista vakuutettua tai muuta edunsaajaa kohtaan, joka on tahallisesti aiheuttanut vakuutustapahtuman.

Jos vakuutettu tai muu edunsaaja on aiheuttanut vakuutustapahtuman törkeästä huolimattomuudesta, voidaan hänelle kuuluva etuus evätä, sitä alentaa tai jo myönnetyn etuuden suorittaminen keskeyttää sen mukaan kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.

Samoin toimitaan, jos vakuutettu on tahallisesti estänyt parantumistaan tai ilman hyväksyttävää syytä ei ole suostunut kassan osoittaman lääkärin määräämään tutkimukseen tai hoitoon, vakavaa terveydellistä vahingonvaaraa aiheuttavaa toimenpidettä lukuun ottamatta. Ennen etuuden epäämistä tai alentamista tai myönnetyn etuuden suorittamisen keskeyttämistä on vakuutettua kuultava sekä huomioitava vakuutetun menettely asiassa ja maksetun etuuden määrä.

- 15 Hallituksella on oikeus määrätä, ketä palveluntuottajaa on käytettävä, kun kysymys on näiden sääntöjen perusteella etuutena korvattavasta hoidosta.

Vakuutettu on velvollinen käymään kassan hallituksen määräyksestä kassan kustannuksella korvausasian selvittämistä varten tutkittavana hallituksen osoittamalla palveluntuottajalla.

Jos vakuutettu ei noudata 1 tai 2 kappaleen määräyksiä, voidaan korvaus evätä joko kokonaan tai osaksi.

ETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN

- 16 Näiden sääntöjen mukaista etuutta on haettava kirjallisesti. Hakemukseen on liitettävä tarpeelliseksi katsottava selvitys.

Korvausta on haettava kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun maksu, josta korvausta haetaan, on suoritettu. Lisäpäivärahaa on haettava kuuden kuukauden kuluessa siitä päivästä, mistä alkaen sitä halutaan saada. Myöhästymisestä huolimatta etuus voidaan kuitenkin myöntää joko kokonaan tai osaksi, jos sen epäämistä on pidettävä kohtuuttomana.

Etushakemukset on käsiteltävä kiireellisinä. Etuuden viivästymiseen sovelletaan vakuutuslainsäädännön 6.luku 8 §:n säännöksiä.

- 17 Näiden sääntöjen kohdan 10 mukainen korvaus voidaan suorittaa täysimääräisenä, jos sairausvakuutuslain tai muun lain mukaisen korvauksen saaminen viivästyy vakuutetusta riippumattomasta syystä ja mikäli vakuutettu sitoutuu suorittamaan lain nojalla saamastaan korvausmäärästä takaisin kassalle sen suorittamaa korvausta vastaavan osan.

- 18 Jos vakuutettu tai muu edunsaaja on saanut näiden sääntöjen mukaista lisäetuutta enemmän kuin mihin hänellä on ollut oikeus, on aiheettomasti maksettu etuus perittävä takaisin. Aiheettomasti maksetun etuuden perinnässä on noudatettava hyvää perintätapaa ja vakuutettua on kuultava.

Aiheettomasti maksettu lisäetuus voidaan jättää osittain tai kokonaan takaisin perimättä, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi ja etuuden maksamisen ei ole katsottava johtuneen vakuutetun tai edunsaajan tai hänen edustajansa vilpillisestä menettelystä tai jos takaisin perittävä määrä on vähäinen.

Aiheettomasti maksettu lisäetuus saadaan periä takaisin myös kuittaamalla se vastaisuudessa maksettavista etuuksista.

Kassan hallituksen on laadittava näitä tilanteita varten menettelytapaohjeet, joilla varmistetaan vakuutettujen yhdenmukainen kohtelu.

MUUTOKSENHAKU ETUUSPÄÄTÖKSEEN

- 19 Kassan etuuspäätökseen tyytymätön voi pyytää asiassa ratkaisusuositusta Vakuutus- ja rahoitusneuvonnasta. Ratkaisusuositusta koskeva pyyntö on toimitettava omaan kassaan tai Vakuutus- ja rahoitusneuvontaan 30 päivän kuluessa siitä, kun vakuutettu on saanut tiedon päätöksestä. Vakuutetun katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä päätöksen postituspäivästä.

Lisäetuuspäätökseen tyytymätön voi saattaa asian myös tuomioistuimen ratkaistavaksi. Kanne on nostettava kolmen vuoden kuluessa siitä, kun etuuspäätökseen tyytymätön sai kirjallisesti tiedon kassan päätöksestä ja kolmen vuoden määräajasta. Tuomioistuin on kassan kotipaikan yleinen alioikeus eli Hämeenlinnan kärjäoikeus. Kanne voidaan tutkia myös siinä kärjäoikeudessa, jonka tuomiopiirissä vaatimuksen esittäjällä on kotipaikka tai vakituinen asuinpaikka.

OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT

- 20 Kassalla on vararahasto ja käyttörahasto.

Vararahastoa on kartutettava vuosittain vähintään 20 prosentilla tilinpäätöksen osoittamasta ylijäämästä sen jälkeen, kun siitä on vähennetty taseen osoittama alijäämä edellisiltä tilikausilta.

Kun vararahasto on vähintään yhtä suuri kuin tilikauden ja kahden edellisen tilikauden vakuutusmaksutulon keskimäärä, ei siirto vararahastoon enää ole pakollinen.

Vararahastoa saadaan alentaa kassankokouksen päätöksen mukaisesti ainoastaan vahvistetun taseen osoittaman alijäämän peittämiseksi.

Sen estämättä mitä 4 kappaleessa on määrätty, Finanssivalvonta voi hakemuksesta antaa kassalle luvan erityisistä syistä alentaa vararahastonsa määrää, ei yleensä kuitenkaan täyden vararahaston määrää pienemmäksi.

- 21 Käyttörahastoon on siirrettävä se osa ylijäämästä, jota ei ole siirretty vararahastoon.

Käyttörahastoa saadaan käyttää:

- 1) tilinpäätöksen osoittaman alijäämän ensisijaiseen peittämiseen;
- 2) hallituksen harkinnan mukaan kassan säännöissä mainittujen etuuksien lisäämiseksi. Suunnitelma käyttörahaston käytöstä tehdään enintään vuodeksi kerrallaan.

VASTUUVELKA

- 22 Kassan vastuvelan muodostaa korvausvastuu, joka vastaa sattuneiden vakuutustapahtumien johdosta suoritettavia maksamatta olevia korvausmääriä ja muita määriä.
Korvausvastuu lasketaan tilinpäätökseen Finanssivalvonnan määräysten mukaista laskuperustetta noudattaen.

TILINPÄÄTÖS

- 23 Kassan tilikautena on kalenterivuosi.
- Kultakin tilikaudelta on laadittava sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön asetuksen (1196/2021) ja Finanssivalvonnan antamien määräysten mukainen tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen.
Tilinpäätökseen on liitettävä toimintakertomus. Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kuukautta ennen varsinaista kassankokousta.
- 24 Jos käyttörahasto ei riitä kassan alijäämän peittämiseen, käytetään siihen vararahastoa.
Kassassa ei ole vakuutuslainsäädännön 4 luvun 12 §:ssä tarkoitettua lisämaksuvelvollisuutta.

TILINTARKASTUS

- 25 Kassalla on yksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu tilintarkastaja.
Tilintarkastajaksi voidaan valita luonnollinen henkilö tai hyväksytty tilintarkastusyhteisö.
Tilintarkastajaksi valitulle luonnolliselle henkilölle on valittava varatilintarkastaja. Valitulle tilintarkastusyhteisölle ei valita varatilintarkastajaa.
Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan on oltava tilintarkastuslaissa (1141/2015) tarkoitettu tilintarkastaja.

KASSANKOKOUS

- 26 Ylin päättämivalta kassan asioissa on kassankokouksella, johon jokaisella vakuutetulla on oikeus osallistua ja käyttää puhevaltaa.
Kassankokous on pidettävä kassan kotipaikassa.
- 27 Kassankokouksessa on kullakin vakuutetulla yksi ääni. Vakuutettu käyttää oikeuttaan kassankokouksessa henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä.
Asiamiehenä voi toimia ainoastaan kassan toinen vakuutettu ja hänellä on oikeus edustaa enintään yhtä vakuutettua.
Vakuutetun asiamiehen tulee esittää päivätty ja yksilöity valtakirja.
- 28 Kassalla on vuosittain kaksi varsinaista kassankokousta, joista toinen pidetään viimeistään huhtikuussa ja toinen viimeistään marraskuussa.

Viimeistään huhtikuussa pidettävässä varsinaisessa kassankokouksessa:

- 1) esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus;
- 2) päätetään edellisen vuoden tilinpäätöksen vahvistamisesta;
- 3) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle;
- 4) päätetään ylijäämän käyttämisestä tai alijäämän peittämisestä;
- 5) päätetään muista toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden toiminta ja tilinpäätös saattavat antaa aihetta sekä
- 6) käsitellään muut kokouskutsussa mahdollisesti mainitut asiat.

Viimeistään marraskuussa pidettävässä varsinaisessa kassankokouksessa:

- 1) määrätään hallituksen puheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot;
- 2) valitaan tarvittavat jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten hallituksen jäsenten ja varajäsenten tilalle;
- 3) valitaan tilintarkastaja ja tarvittava varatilintarkastaja; sekä
- 4) käsitellään muut kokouskutsussa mahdollisesti mainitut asiat.

29 Ylimääräinen kassankokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta.

Ylimääräinen kassankokous on niin ikään pidettävä, jos kassankokouksessa äänioikeutetut, joilla on vähintään yksi kymmenesosa äänioikeutettujen yhteenlasketusta äänimäärästä tai Finanssivalvonta tai kassan tilintarkastaja sitä kirjallisesti vaatii ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

30 Vakuutetulla on oikeus saada haluamansa asia kassankokouksen käsiteltäväksi. Vaatimus tulee esittää hallitukselle kirjallisesti niin hyvissä ajoin, jotta asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

31 Kutsu kassankokoukseen on toimitettava aikaisintaan neljä viikkoa ja viimeistään viikkoa ennen kokousta. Jos päätöksen tekeminen kassankokouksessa käsiteltävässä asiassa siirretään jatkokokoukseen, on siihen toimitettava eri kutsu silloin, kun kokous pidetään myöhemmin kuin neljän viikon kuluttua.

Kokouskutsu lähetetään postitse tai sähköpostilla vakuutetuille. Kassan muut tiedotteet julkaistaan kassan kotisivuilla.

Kokouskutsu ylimääräiseen kassankokoukseen on toimitettava kahden viikon kuluessa sääntöjen 29 kohdan 2 kappaleessa tarkoitetun vaatimuksen esittämisestä.

32 Kassankokouksen kokouskutsussa on mainittava kokousaika ja -paikka sekä kokouksessa käsiteltävät asiat. Jos kassankokouksessa käsitellään kassan sääntöjen muuttamista, on muutoksen pääasiallinen sisältö mainittava kokouskutsussa.

Silloin, kun kassankokouksessa käsitellään tilinpäätöstä, on tilinpäätöstä koskevat asiakirjat tai niiden jäljennökset pidettävä vähintään viikon ajan ennen kokousta kassan toimistossa kassan

vakuutettujen nähtävinä. Asiakirjat on oltava nähtävillä myös kassankokouksessa. Vastaavasti on meneteltävä, kun kassankokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista koskevaa asiaa. Nähtävillä olosta on ilmoitettava kokouskutsussa.

- 33 Kassankokouksessa puhetta johtaa kokouksen tähän tehtävään valitsema henkilö.

Kassankokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut enemmän kuin puolet annetuista äänistä, ellei laki tai näiden sääntöjen muu kohta toisin määrää. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee. Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla.

Päätös, joka koskee kassan sääntöjen muuttamista, on pätevä vain, jos äänioikeutetut, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa kokouksessa edustetusta äänimäärästä, ovat sitä kannattaneet.

- 34 Asiasta, jonka käsittelyssä ei ole noudatettu eläkesäätiö- ja eläkekassalain säännöksiä menettelytavoista tai näiden sääntöjen kokouskutsua koskevia määräyksiä saadaan tehdä päätös vain, jos ne vakuutetut, joita laiminlyönti koskee, antavat siihen suostumuksensa. Jos asiasta on lain tai näiden sääntöjen mukaan käsiteltävä kassankokouksessa, saa kassankokous päättää siitä, vaikkei asiaa ole mainittu kokouskutsussa. Kassankokous voi niin ikään aina päättää ylimääräisen kassankokouksen koolle kutsumisesta määrättyä asiaa käsittelemään.

- 35 Kassankokouksessa pidetään pöytäkirjaa, johon merkitään paikalla olleet äänioikeutetut ja heidän äänimääränsä, kokouksessa tehdyt päätökset sekä äänestyksen tulos silloin, kun päätöksestä on äänestetty.

Pöytäkirja on puheenjohtajan ja vähintään yhden kokouksessa sitä varten valitun äänioikeutetun tarkastettava ja allekirjoitettava.

Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla. Pöytäkirja on viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta pidettävä kassan toimistossa tai muutoin vakuutettujen nähtävänä. Vakuutetuilla on oikeus saada jäljennös pöytäkirjasta ja sen liitteistä.

HALLITUS

- 36 Kassan hallitukseen kuuluu kuusi varsinaista jäsentä, joista jokaisella on oltava henkilökohtainen varajäsen. Hallituksen valitsee kassankokous.

Hallituksen jäsenen toimikausi on neljä kalenterivuotta. Hallituksesta eroaa kahtena vuonna peräkkäin kolme varsinaista jäsentä varajäsenineen. Seuraavana kahtena vuonna hallituksen kokoonpanossa ei tapahdu muutoksia.

Hallituksen jäsenelle ja varajäsenelle maksetaan kokouspalkkio, jonka määrästä päättää kassankokous.

- 37 Hallitus edustaa kassaa sekä huolehtii kassan hallinnosta ja kassan toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Hallituksen tehtävänä on erityisesti:

- 1) valita ja erottaa toimitusjohtaja ja kassan toimihenkilöt sekä määrätä heidän toimenhoitonsa ehdoista;
- 2) antaa toimitusjohtajalle kassan juoksevan hallinnon ja muun toiminnan hoitamista varten tarvittavat ohjeet ja määräykset;
- 3) vastata kassan kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä;
- 4) päättää kassan varojen sijoittamisesta ja lainojen ottamisesta;
- 5) päättää etuuksien myöntämisestä, ellei hallitus ole antanut ratkaisuoikeuksia toimitusjohtajalle tai kassan toimihenkilöille;
- 6) kutsua koolle kassankokous ja valmistella kokouksessa käsiteltävät asiat sekä tehdä toimintakertomuksessa kokoukselle esitys tilinpäätöksen osoittamaa yli- tai alijäämää koskeviksi toimenpiteiksi;
- 7) antaa oikeus kassan nimen kirjoittamiseen.

- 38 Hallitus valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Toimitusjohtaja ei voi toimia hallituksen puheenjohtajana.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme muuta jäsentä on paikalla.

Hallituksen päätökseksi tulee se ehdotus, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut.

Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja ei saa ottaa osaa sellaisen asian käsittelyyn, joka koskee hänen ja kassan välistä suhdetta tai muutoin hänen yksityistä etuaan.

- 39 Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjan laatija. Pöytäkirjan tarkastaa vähintään yksi hallituksen kutakin kokousta varten siihen erikseen valitsema jäsen.

Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

Pöytäkirjaan on merkittävä:

- 1 kokouksen päivämäärä, sen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka;
- 2 kokouksessa paikalla olleet hallituksen jäsenet sekä muut henkilöt;

- 3 kokouksessa käsitellyt asiat, siinä tehdyt päätökset ja suoritettut äänestykset sekä eriävät mielipiteet;
- 4 esteellisyydet ja muut tarpeellisiksi katsotut seikat.

TOIMITUSJOHTAJA

- 40 Toimitusjohtajan tehtävänä on hoitaa kassan juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtajan on huolehdittava, että kassan kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty. Toimitusjohtajalla on oikeus edustaa kassaa sellaisessa asiassa, joka eläkesäätiö- ja eläkekassalain 4 luvun 13 §:n mukaan kuuluu hänen tehtäviinsä.

KASSAN NIMENKIRJOITUS

- 41 Kassan nimen kirjoittavat hallituksen jäsen, toimitusjohtaja tai hallituksen valtuuttama kassan toimihenkilö, kaksi yhdessä.

VAROJEN SIJOITTAMINEN JA LAINANOTTO

- 42 Kassan on sijoitettava varansa tuottavasti ja turvaavasti sekä maksuvalmius varmistuen. Kassan varoja ei saa käyttää kassan toiminnalle vieraaseen tarkoitukseen.

Kassan on sopeutettava toimintansa sellaiseksi, että toiminta on mahdollista ilman lainanottoa. Kassa saa kuitenkin ottaa tilapäisesti lyhytaikaisia lainoja maksuvalmiuden ylläpitämiseksi. Kassa ei saa antaa takausta.

SULAUTUMINEN JA JAKAUTUMINEN

- 43 Kassa ei voi sulautua tai jakautua vakuutuslainsäädännön 7 luvussa säädetyllä tavalla.

LAKISÄÄTEINEN SELVITYSTILA JA PURKAMINEN

- 44 Kassan lakisääteisen selvitystilän ja purkamisen ja niiden edellyttämien toimenpiteiden osalta on toimittava siten kuin vakuutuslainsäädännön 9 luvussa säädetään.

- 1) jos vakuutettujen lukumäärä ei kahden viimeksi kuluneen kalenterivuoden päättyessä ole täyttänyt näissä säännöissä määrättyä vähimmäismäärää, eikä voida pitää todennäköisenä, että lukumäärä lähinnä neljän seuraavan kuukauden aikana nousee edellä tarkoitettua korkeampaan määrään;
- 2) jos kassan tilinpäätös osoittaa alijäämää eikä alijäämää ole katettu kahden seuraavan tilikauden aikana;
- 3) jos kassa ei täytä vastuuvelan laskentaperusteita tai vastuuvelan kattamista ja katteen eriyttämistä koskevia vaatimuksia;
- 4) jos säännöissä erikseen niin määrätään;
- 5) jos Finanssivalvonta on määrännyt kassan purettavaksi.

- 45 Kassan purkautuessa jäljelle jäävät varat jaetaan niille, jotka selvitystilan alkaessa olivat kassan vakuutettuja. Varat jaetaan heidän selvitystilan alkamista välittömästi edeltäviltä 60 kuukaudelta suorittamiensa vakuutusmaksujen osoittamassa suhteessa. Jos jaettava määrä on vähäinen, voi kassankokous kahden kolmasosan äänten enemmistöllä tehdä päätöksen, että varat käytetään johonkin muuhun kassan toimintaa vastaavaan tai yleishyödylliseen tarkoitukseen.