

Syyskokous

Aika 13.11.2020 klo 18.00

Paikka Halunan kylätupa, Pieksänkoskentie 31, 73350 Haluna

1. Kokouksen puheenjohtajan, pöytäkirjantekijän ja pöytäkirjantarkastajien sekä ääntenlaskijoiden valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Timo Saarelainen, pöytäkirjantekijäksi (sihteeri) valittiin Risto Mömmö. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Jorma Holopainen ja Merja Ronkainen.

2. Kokouksen osanottajat, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kokoukseen osallistui yhteensä 10 henkilöä.

3. Kokouksen työjärjestys

Kokouksen asialista vahvistettiin työjärjestykseksi.

4. Johtokunnan esitys seuraavan vuoden toimintasuunnitelmaksi

Johtokunnan esitys toimintasuunnitelmaksi esiteltiin ja toimintasuunnitelma hyväksyttiin. (liite 1)

5. Jäsenmaksujen määräytyminen eri jäsenryhmille

Päätettiin, että jäsenmaksu on 20 eur/vuosi aikuisjäsenille (vähintään 29-vuotias) ja nuorisojäsenille (16-28 vuotias). Jäsenmaksu on 10 eur/vuosi lapsijäsenille (alle 16 -vuotias).

6. Johtokunnan laatima seuraavan vuoden talousarvio

Johtokunnan esitys talousarvioksi esiteltiin ja hyväksyttiin. (liite 2)

7. Tilin- tai toiminnantarkastajat sekä näille varamiehet tarkastamaan seuraavan vuoden tilit, talous ja hallinto

Toiminnantarkastajiksi valittiin Jarmo Hartikainen ja Senja Keinänen. Varatoiminnantarkastajiksi valittiin Juha Kärkkäinen ja Leena Kärkkäinen.

8. Johtokunnan puheenjohtajan valinta seuraavaksi toimikaudeksi

Johtokunnan puheenjohtajaksi valittiin seuraavaksi toimikaudeksi Timo Saarelainen.

9. Johtokunnan jäsenmäärän päättäminen ja jäsenten valinta erovuoroisten tilalle

Johtokunnan jäsenmääräksi päätettiin 7 kpl. Vanhoina jäseninä jatkavat Jorma Holopainen ja Jukka Plaketti. Uusina jäseninä valittiin Risto Mömmö, Merja Ronkainen, Esko Ahonen, Juhani Pentikäinen, Katja Rouvanmäki.

10. Edustajat ja varaedustajat tarvittaessa eri kokouksiin ja yhteisöihin

Pohjois-Savon Nuorisoseurojen Liitto ry:n edustajiksi valittiin Merja Ronkainen ja Katja Rouvanmäki. Pohjois-Savon Kylät ry:n toimintaan edustajiksi valittiin Juhani Pentikäinen ja Eila Tolppanen.

11. Nimitetään tarvittavat erityisalojen valio- ja toimikunnat sekä valitaan niihin jäsenet

Seuralla ei ole valio- ja toimikuntia, joten niihin ei tarvitse valita erikseen jäseniä.

12. Seuran kokousten ilmoittaminenena sääntöjen 7. § mukaisesti

Halunaseura ry:n yleiset kokoukset päätettiin ilmoittaa joko Savon Sanomissa tai Pitäjäläisessä.

13. Aloitteet ja muut johtokunnan esittämät asiat

Syyskokoukselle ei ole esitetty aloitteita tai muita asioita käsiteltäväksi.

14.

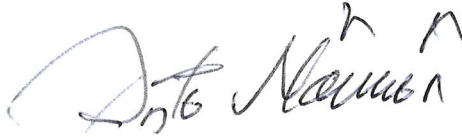
Kokouksen päättäminen

Kokouksen puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.40.

Haluna 13. marraskuuta 2020



Timo Saarelainen
puheenjohtaja



Risto Mömmö
pöytäkirjantekijä, sihteeri



Jorma Holopainen
pöytäkirjantarkastaja



Merja Ronkainen
pöytäkirjantarkastaja

Toimintasuunnitelma 2021 – Halunaseura ry

Halunaseura ry:n toimintaa on kehitetty eteenpäin vuoden 2020 aikana edellisessä vuosikokouksessa päivitetyn pidemmän aikajänteen strategian mukaisesti. Korona epidemia ja siihen liittyvät suositukset ovat estäneet yleisten tilaisuuksien pitämisen kylätuvalla. Korona epidemian odotetaan jatkuvan vielä vuoden 2021 puolella ja tämä on otettu huomioon vuoden 2021 talousarviossa.

Toiminnan painopistealueet liittyvät erityisesti lapsiin, nuoriin ja ikäihmisiin kohdistuviin hyvinvointia edistäviin toimintoihin. Halunaseura ry:n toiminta yhdistää kylällä eri sukupolvia jakamaan tietoa ja toimimaan yhdessä viihtyisemmän kyläyhteisön kehittämiseksi. Toimimme aktiivisena osapuolena kehitettäessä käytännön yhteistyötä naapurikylien vastaavien toimijoiden ja samalla alueella toimivien muiden vapaaehtoisuuteen perustuvien seurojen kanssa. Olemme saaneet sovittua ikäihmisille suunnattujen palvelupäivien järjestämisestä jatkumona edellisten vuosien kokeiluille, joka jatkuu vielä vuodelle 2021 yhdessä Pohjois-Savon kylien kanssa, ottaen huomioon korona epidemian tuomat rajoitukset tilaisuuksien järjestämiseen. Pyrimme järjestämään yhdessä samalla alueella toimivien Pieksän Marttojen kanssa yhteisiä tapahtumia.

Päivitetyn strategian toteutuksen aikajänne on vuosille 2020 – 2024. Seuraavat painopistealueet on viety vuoden 2021 toimintasuunnitelmaan.

1. Kyläturvallisuus
VAPEPA (vapaaehtoinen pelastuspalvelu) koulutuksia jatketaan ja kylätupa toimii tarvittaessa paikallisesti kokoontumis- ja huoltopaikkana mikäli ryhmän palveluksia tarvitaan alueella.
2. Liikunta
Kylätuvan läheisyydessä oleva valaistu latu pidetään kunnossa seuran toimesta mahdollistaen aktiivisen hiihtoharrastuksen talvikaudella. Kylätuvan piha-alueella olevalla lentopallokentällä järjestetään kesäaikaan viikoittain kaikille avoimia lentopallopelejä. Kylätupa ja uusi grillikota on käytettävissä Tahkon moottorikelkkareitin levähdyspaikkana.
3. Musiikki
Jatkamme kuukausittaisia lauluiltoja joiden teemat muuttuvat vuoden mittaan. Järjestämme ennen Joulua kaikille avoimen Kauneimmat Joululaulut -tapahtuman pikkujouluohjelman kanssa.
4. Lapset ja nuoret
Järjestämme lapsille ja nuorille kohdennettuja tapahtumia yhteistyössä muiden järjestöjen kanssa.
5. Yhteistoiminta
Kylällä asuvat ihmiset tarvitsevat ”sosiaalisen ympäristön” jossa voivat tavata toisiaan. Jatkamme kuukausittaisen ”Biljardi-illan” järjestämistä kylätuvalla. Biljardi-illan tarkoituksena on kokoontua kylätuvalle viettämään yhteistä aikaa ja keskustelemaan ajankohtaisista asioista ilman etukäteen sovittua ohjelmaa. Illoissa pelataan biljardia ja muita yhteisiä pelejä. Yhtenä tavoitteena on saada siirrettyä ns. ”hiljaista tietoa” vanhemmilta sukupolvilta nuorille, jotta paikalliset perinteet pysyvät elossa myös tulevaisuudessa.

6. Kurssitoiminta

Kylätuvalla, jossa on perinteinen leivinuuni ja hyvin varusteltu keittiö, järjestetään ”kokkikerho” jonka kohderyhmänä on kaiken ikäiset ruuan laitosta kiinnostuneet henkilöt. Kokkikerhossa keskitytään lähiruokaan. Kausiluontoisia yhteisiä aktiviteetteja on tarjolla vuodenaikojen mukaisesti. Yhteisissä tapahtumissa voidaan valmistautua esim. erilaisten juhlien pitämiseen (koristeet, leivonnaiset jne) tai marjojen ja sienten käsittelyyn. Yhteistyökumppaneiden, esim. kansalaisopisto, kanssa järjestetään erilaisia kursseja sovittujen teemojen ympärillä.

7. Kylätupavastaava

Kylätuvan tekninen ylläpito järjestetään muutaman henkilön ryhmän avulla. Ryhmän toiminnan vastuuhenkilönä on ”kyläpehtoori” joka organisoii työt ryhmän jäsenten kesken. Tällä mallilla pystytään järjestämään kylätuvan tekninen ylläpito laadukkaasti ja kustannustehokkaasti.

8. Kylätuvalle myydyt (sisäiset/ulkoiset) tilaisuudet

Halunaseura ry:n talouden kannalta yksi tärkeä osa tulorahoitusta on kylätuvalle myydyt tilaisuudet. Kylätuvan sijainti ja varustus mahdollistaa monenlaisten tilaisuuksien pitämisen paikan päällä ympärivuoden. Laskutus tilaisuuksista koostuu tilavuokrasta ja mahdollisista paikan päälle järjestetyistä lisäpalveluista (kahvi/ruokatarjoilu jne.).

9. Halunaseura ry:n ulkopuolisille myydyt palvelut

Toinen tärkeä tulolähde on Halunaseura ry:n ulkopuolisille myymät palvelut. Palvelut liittyvät esim. teiden varsien siivoukseen, liikenteen ohjaukseen erilaisissa tapahtumissa jne. Tahkon ympärivuotiset aktiviteetit mahdollistavat erityisesti liikenteen ohjaukseen ja järjestyksenvailvontaan liittyvien palveluiden myynnin palveluiden tarvitsijoille.

Yllä mainittuja painopistealueita työstetään vuoden aikana erilaisilla aikatauluilla sen mukaisesti kuinka Halunaseuralla on resursseja käytettävissä. Eri osa-alueiden budjetti ja vastuuhenkilöt vahvistetaan johtokunnan järjestäytymiskokouksessa. Korona epidemia vaikuttaa vielä vuoden 2021 puolella yhteisten tapahtumien järjestämiseen. Järjestelyissä noudatetaan Suomeen annettuja ohjeistuksia.

Päiväys: Haluna 20.10.2020

Johtokunta

HALUNASEURA RY
TALOUSARVIO VUOSI 2021

	Vuosi 2020
VARSINAINEN TOIMINNAN TUOTOT	
Myyntitulot	2800
Yhteensä	2800
VARSINAISEN TOIMINNAN KULUT	
HENKILÖSTÖKULUT	
Palkat	0 Lasten kesäleiri
Palkkatuki	0
Sotu-maksut	0
Eläkevakuutusmaksut	0
Muut henkilöstökulut	0
Yhteensä	0
POISTOT	
Rakennuksista ja rakennelmista	-375
Yhteensä	-375
MUUT KULUT	
Ostot	-700
Ostot lastenleiri	0
Kiinteistövero	-662
Maksetut matkakorvaukset	-200
Kokouskulut	-40
Korjaukset ja kunnossapito	-500
Siivous ja puhtaanapito	-300
Sähkö	-1500
Vesi/jätevesimaksu	-200
Vakuutusmaksut	-750
Toimistotarvikkeet/kirjanpito	-180
Posti/pankkikulut	-150
Puhelin/nettikulut	-300
Tietoliikennekulut	-100
Jäsenmaksukulut	-500
Muut kulut	-2100
Yhteensä	-8182
Varsinaisen toiminnan kulut yhteensä	-8557
VARAINHANKINTA	
VARAINHANKINNAN TUOTOT	
Jäsenmaksutuotot	1000
Talkootuotot	2800
Verovapaa myynti	0

Muut varainhankinnan tuotot	2000
Varainhankinnan tuotot yhteensä	5800
 VARAINHANKINNAN KULUT	
Varainhankinnan kulut	-1700
Varainhankinnan kulut yhteensä	-1700
 VARAINHANKINTA YHTEENSÄ	4100
 TUOTTO/KULUJÄÄMÄ	-4457
 SATUNNAISET ERÄT	
Satunnaiset tuotot	400
Satunnaiset tuotot yhteensä	400
 YLEISAVUSTUKSET	
Kaupungin avustus	1400
AVI avustus	0 Lasten kesäleiri
Avustukset yhteensä	1400
 TILIKAUDEN TULOS	143
 TUOTOT YHTEENSÄ	10400
KULUT YHTEENSÄ	-10257
YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	143