

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**24.5.2018**

<b>1a</b> <b>Rekisterin- pitäjä</b>	<p>Nimi Hermoratahieronnin mestarit HRH ry</p> <p>Osoite Postiosoite: Sinikka Haaranen, Rahavaarantie 556, 82140 Kiihtelysvaara</p> <p>Muut yhteyshiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Puheenjohtaja Sinikka Haaranen, p. 050 382 0913, s.haaranen@gmail.com, varapuheenjohtaja Tiina Saranen, p. 040 715 6301, tiina_saaranen@suomi24.fi</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Tuoriniemi Paula, sihteeri/jäsenasioiden- ja rahastonhoitaja</p> <p>Osoite Tuoriniemi Paula (sihteeri/jäsenasioiden- ja rahastonhoitaja), Haapamutka 11, 80330 Reijola, p. 0400 572635, paulatuoriniemi@gmail.com</p> <p>Muut yhteyshiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) Hilkka Katainen (palautelomake): Kurjenkuja 4 b 22 40400 Jyväskylä, p. 045 140 0199, katainen.hilkka@gmail.com</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Jäsenrekisteri ja henkilörekisteri (palautelomake)
<b>4</b> <b>Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</b>	Palautelomakkeen tietoja käytetään yhteydenottoon. Jäsenrekisterin tietoja käytetään jäsenistön toimintaan ja yhteydenpitoon.
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Nimi, puhelin, sähköpostiosoite, viesti (palautelomake). Jäsenrekisterissä asiakasnumero, nimi, osoitetiedot, puhelin, sähköposti, liittymistiedot, jäsenmaksutiedot ja valmistuminen.
<b>6</b> <b>Säännönmu- kaiset tieto- lähteet</b>	Palautelomake. Jäsenrekisteriin jäsenyyttä haetaan sähköpostitse ja kirjallisesti.

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille, paitsi tarvittaessa viranomaisille.  Henkilötietolain 8 §:n 4 momentti ”Oikeudesta saada tieto ja muusta henkilötietojen luovuttamisesta viranomaisen henkilörekisteristä on voimassa, mitä viranomaisten asiakirjojen julkisuudesta säädetään”
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	A Manuaalinen aineisto Opiskelija- ja ammattiin valmistuneiden jäsenrekisteri.  B ATK:lla käsiteltävät tiedot Opiskelija- ja ammattiin valmistuneiden jäsenrekisteri.