

AltaGPS-raportti Minun Maatilani-ohjelmasta

1. Kirjautu Minun Maatilani-ohjelmaan osoitteessa www.minunmaatilani.fi
2. Valitse Nauta-valikosta "Tapahtumat ja listaukset"
3. Valitse pudotusvalikosta "Nautarekisterin eläimet"
4. Klikkaa hammasratas-painiketta, jotta voit luoda uuden raporttipohjan
5. Valitse kuvan osoittamat tiedot ja päivitä raportti. Tällöin tallennus-painike muuttuu oranssiksi, jolloin uuden raportin voi nimetä, esimerkiksi "AltaGPS"

Sarakeiden valinta ja esitysjärjestys

Perustiedot x Isä x Tulo x Nykyinen pitopaikka x Emän isä x Isän isä x

Korva Nimi Sukupuoli Rotu Käyttö Syntymäpäivä EU-tunnus Nimi Tulopäivä Pitopaikka EU-tunnus Nimi EU-tunnus Nimi

Perustiedot ja polveutuminen 12/38 Vasikan ruokinta 0/44 Nautarekisterin tapahtumat 2/22 Tapahtumat 0/74 Jalostus 0/14 Rakennearvostelu 0/40 Haku

Perustiedot 6/11
Karjatunnus EU-tunnus EU-tunn. 4 viim. numeroa Korva Nimi Sukupuoli Rotu Käyttö Syntymäpäivä Ikä, pv
Kantakirjanumero

Kantajaemä 0/4
EU-tunnus Korva Nimi Rotu

Geneettinen emä 0/4
EU-tunnus Korva Nimi Rotu

Isä 2/5
EU-tunnus Nimi Rotu Kantakirjanumero Isyys

Emän emä 0/3
EU-tunnus Nimi Kantakirjanumero

Päivitä raportti

RAPORTIN TIEDOT **Perustiedot:** Korva, Nimi, Sukupuoli, Rotu, Syntymäpäivä; **Isä:** EU-tunnus, Nimi; **Tulo:** Tulopäivä; **Emän isä:** EU-tunnus, Nimi; **Isän isä:** EU-tunnus, Nimi

6. Kun uusi raporttipohja on luotu, raportin voi tulostaa tulostus-painikkeesta
7. Kun raportti on valmis tulostettavaksi, muuta tiedosto ensimmäisestä pudotusvalikosta PDF:stä Exceliksi
8. Paina tulosta. Tällöin tiedosto tallentuu ladattuihin tiedostoihin
9. Lähetä raportti sähköpostilla oman edustajasi osoitteeseen etunimi.sukunimi@huitinholstein.net otsikolla AltaGPS ja sukunimi