

# AltaGPS-raportti Minun Maatilani-ohjelmasta

1. Kirjautu Minun Maatilani-ohjelmaan osoitteessa [www.minunmaatilani.fi](http://www.minunmaatilani.fi)
2. Valitse Nauta-valikosta "Tapahtumat ja listaukset"
3. Valitse pudotusvalikosta "Nautarekisterin eläimet"
4. Klikkaa hammasratas-painiketta, jotta voit luoda uuden raporttipohjan
5. Valitse kuvan osoittamat tiedot ja päivitä raportti. Tällöin tallennus-painike muuttuu oranssiksi, jolloin uuden raportin voi nimetä, esimerkiksi "AltaGPS"

Sarakeiden valinta ja esitysjärjestys

Perustiedot

Korva Nimi Sukupuoli Syntymäpäivä Rotu Käyttö

Isä

EU-tunnus Nimi (pitkä)

Emän isä

Nimi EU-tunnus

Isän isä

Nimi EU-tunnus

Perustiedot ja palvelutunnus

Tuotetiedot Vasikan ruokinta Nautarekisterin tapahtumat Tapahtumat Isäloetus Rakennearviot

Perustiedot 6/17

Kerjätunnus EU-tunnus eMerkki EU-tunnus 4 viljan numero Korva Nimi Nimi (pitkä) Sukupuoli Rotu Käyttö Syntymäpäivä  
Rasä Ikä, py Ikä, ikä Kyllä/ei Kyllä/ei Kantokirjanumero

Kantajaemä 0/7

EU-tunnus Korva Nimi Nimi (pitkä) Syntymäpäivä Rotu Kantokirjanumero

Geneettinen emä 0/7

EU-tunnus Korva Nimi Nimi (pitkä) Syntymäpäivä Rotu Kantokirjanumero

Isä 2/8

EU-tunnus Korva Nimi Nimi (pitkä) Syntymäpäivä Rotu Kantokirjanumero Isä

Emän emä 0/4

EU-tunnus Nimi Kantokirjanumero Rotu

Päivitä raportti

RAPORTIN TIEDOT **Perustiedot:** Korva, Nimi, Sukupuoli, Rotu, Syntymäaika, Käyttö; **Isä:** EU-tunnus, Nimi(pitkä); **Emän isä:** EU-tunnus, Nimi; **Isän isä:** EU-tunnus, Nimi; **Tulo:** Tulopäivä

6. Kun uusi raporttipohja on luotu, raportin voi tulostaa tulostus-painikkeesta
7. Kun raportti on valmis tulostettavaksi, muuta tiedosto ensimmäisestä pudotusvalikosta PDF:stä Exceliksi
8. Paina tulosta. Tällöin tiedosto tallentuu ladattuihin tiedostoihin
9. Lähetä raportti sähköpostilla oman edustajasi osoitteeseen [etunimi.sukunimi@huitinholstein.net](mailto:etunimi.sukunimi@huitinholstein.net) otsikolla AltaGPS ja sukunimi