

Käsittelytoiminnan tietosuojaseloste

1. Henkilötietojen käsittelijän ja yhteys henkilön tiedot

Jyväskylän Hammastekniikka Oy
Sinikka Virtanen
045 346 7636
sinikka.virtanen@jyvaskylanhammastekniikka.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn peruste

Henkilötietoja käsitellään tarkoituksissa, jotka liittyvät rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän väliseen sopimussuhteeseen. Henkilötietojen asianmukaisesta käsittelystä on sovittu erillisillä GDPR-sopimuksilla, mikäli rekisterinpitäjä on sellaista vaatinut.

Rekisterinpitäjä voi käsitellä tietoja itse sekä hyödyntää henkilötietojen käsittelyssä rekisterinpitäjän puolesta ja lukuun toimivia alihankkijoita. Henkilötietojen asianmukaisesta käsittelystä on sovittu erillisillä GDPR-sopimuksilla.

3. Käsittelyn oikeusperusteet

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteita ovat seuraavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset perusteet:

Sopimus

Lisätietoa oikeusperusteista: <https://tietosuoja.fi/kasittelyperusteet>

5. Käsiteltävä tietosisältö

Käsittely kohdistuu seuraaviin henkilötietoihin:

A) Alla luetellut rekisterinpitäjän tuotteita ja/tai palveluita ostavien ja/tai käyttävien asiakkaiden ja/tai näiden edustajien tai muiden henkilöiden yksilöinti- ja yhteystiedot:

Etunimi, sukunimi, puhelinnumero, sähköposti, osoite, hetu, terveystiedot, edunvalvojan tiedot, lähiomaisten tiedot

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään rekisterinpitäjältä perustuen rekisteröidyn omaan ilmoitukseen rekisterinpitäjän sopimalla tavalla.

Rekisterinpitäjän keräämien kohdan 5 kuvattujen henkilötietojen antaminen henkilötietojen käsittelijälle on alakohtien mukaisten toimenpiteiden ja sopimusten edellyttämä vaatimus, sillä tällaisten tietojen kerääminen on edellytyksenä rekisterinpitäjän niiden tarjoamiselle ja/tai toteuttamiselle. Nämä henkilötiedot rekisteröidyn on annettava rekisterinpitäjälle ennen kuin tai samassa yhteydessä kun rekisteröity lataa, asentaa tai alkaa muutoin käyttää alakohtiin liittyviä tuotteita tai palveluita, ja tällaisten henkilötietojen antamatta jättäminen mahdollisesti vaikuttaa alakohtiin liittyvien sopimusten syntymiseen rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välille ja rekisterinpitäjän mahdollisuuksiin toteuttaa niihin liittyvät velvoitteensa.

7. Henkilötietojen säilytysaika

Rekisteriin kerättyjä henkilötietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Lisäksi joka tapauksessa henkilötietoja säilytetään mahdollisen lakisääteisen säilytysajan mukaisesti.

Tämän mukaisesti rekisterin henkilötietoja säilytetään seuraavasti:

- Kohdassa 5 kuvattuja henkilötietoja säilytetään niin kauan kuin rekisteröity käyttää rekisterinpitäjän tuotteita tai palveluita tai niitä koskeva rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen sopimus tai muu sitoumus on voimassa sekä tämän jälkeen niin kauan kuin rekisteröidyllä ja/tai rekisterinpitäjällä on edellä mainittuun asiakas- tai muuhun sopimussuhteeseen perustuvia oikeuksia ja/tai velvollisuuksia toisiaan kohtaan;

- Muussa tapauksessa säilytysaika:

5 vuotta

Rekisterinpitäjä arvioi tietojen säilyttämisen tarpeellisuutta säännöllisesti sisäisten käytännesääntöjensä mukaisesti. Lisäksi rekisterinpitäjä toteuttaa kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat, virheelliset tai vanhentuneet henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan viipymättä.

8. Henkilötietojen vastaanottajat sekä säännönmukaiset luovutukset

Henkilötietojen vastaanottajista ja luovutuksista on sovittu rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijän välisessä sopimuksessa.

9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja voidaan siirtää / tallentaa EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tapauksissa, joissa tietojen ylläpitäjä on sitoutunut esimerkiksi EU:n ja Yhdysvaltojen väliseen Privacy Shield -järjestelyyn. Lisätietoa osoitteesta:

<https://www.privacyshield.gov/list>

Muilta osin rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterit, järjestelmät ja tietokannat, jotka on rekisterinpitäjän hallussa, on suojattu asianmukaisilla suojauksilla. Palvelinten ylläpitäjä vastaa omalta osaltaan palvelimilla olevien tietojen turvallisuudesta voimassaolevien sopimusten mukaisesti.

Tietokantoihin ja järjestelmiin pääsyyn sekä rekisterin käyttöön ovat oikeutettuja vain ne rekisterinpitäjän tai tämän puolesta ja lukuun toimivien alihankkijoiden työntekijät, joilla on työnsä puolesta oikeus käsitellä rekisterin sisältämiä tietoja voimassaolevien sopimusten mukaisesti.