

Materiaali – ja tekstiilipankkien jäsenrekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä:

Satakunnan hyvinvointi- ja kulttuuriyhdistysten tuki ry
Katariinankatu 20, Pori
p. 044 706 2455

2. Jäsenrekisteriasioita hoitaa:

Sihteeri ja rahastonhoitaja Tuija Vehmas-Bäck
p. 044 706 2455

3. Rekisterin nimi:

Materiaali- ja tekstiilipankkien jäsenrekisteri

4. Rekisterin käyttötarkoitus

o jäsenpostin toimittaminen

o materiaali- ja tekstiilipankin asiakasrekisteri muodostuu pankeista ilmaiseksi materiaaleja saavien tahojen yhteystiedoista ja asiakasnumeroista. Yhteystiedot tarvitaan tiedottamista ja asiakasnumeron luovuttamista varten

5. Rekisteriin tallennettavat tiedot

o Asiakasnumeron hakutiedot:

- 1. yhteyshenkilön etu- ja sukunimi
- 2. puhelinnumero ja/tai
- 3. sähköposti

o Asiakkuuden aikaiset tiedot: haetun tavarán määrä

o Markkinointilupa (kyllä/ei)

6. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

o Asiakkaalta itseltään saadut tiedot

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle

o Henkilötietoja ei luovuteta

o Vastaavasti sen tahon, jota henkilö edustaa, nimi saattaa näkyä Kiertopisteen säännönmukaisissa raporteissa, jotka toimitetaan kulloinkin toimintaa rahoittaville tahoille

8. Rekisterin tietojen suojaaminen

o Sivustolla www.kiertopiste.com, jonka kautta asiakasnumerohakemus voidaan lähettää, on käytössä ssl-suojaus ([https-yhteys](https://)). Tällöin sivuston tiedot on turvattu

o Sähköpostitilillä suojaus. Sähköpostin käyttäjätunnukset rekisterinhoitajan tiedossa

- o Tietokone, jossa rekisteritiedostoa säilytetään tiedostoversiona, on suojattu käyttäjätunnuksella. Käyttäjätunnus ei ole ulkopuolisten tiedossa.
- o Rekisteritiedosto varmuuskopioidaan säännöllisesti
- o Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa
- o Tilaan, jossa rekisteritiedon sisältävä laitteisto sijaitsee, estetään pääsy asiattomilta

9. Jäsenrekisteriin rekisteröidyn tarkastusoikeus

- o Materiaali- ja tekstiilipankkien jäsenrekisteriin merkityillä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja jäsenrekisteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja
- o Tarkastuspyyntöön pyritään vastaamaan viivytyksettä
- o Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuodessa
- o Tarkastuspyyntö on toimitettava kirjallisena tämän rekisteriselosteen alussa mainitulle rekisterinhoitajalle tai yhdistyksen hallituksen puheenjohtajalle ja pyyntö on allekirjoitettava omakätisesti. Tarkastuspyynnön johdosta luovutettavat tiedot annetaan kirjallisesti ja toimitetaan postitse kyseisen henkilön ilmoittamaan osoitteeseen

10. Tietojen korjaaminen

- o Tarkastuspyyntö on toimitettava kirjallisena tämän rekisteriselosteen alussa mainitulle rekisterinhoitajalle