

## LUOTTAMUSMIESVALINTAOHJEET



Terveyspalvelualan Unionin luottamusmiehet valitaan sopimuksen mukaan 2–4 vuoden toimikaudeksi.

Luottamusmiehellä tarkoitetaan Terveyspalvelualan Unionin jäsenjärjestöjen (Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL, Julkis- ja yksityisaloiden toimihenkilöliitto Jyty, Kuntoutusalan Asiantuntijat, Sosiaalialan korkeakoulutettujen ammattijärjestö Talentia, Suomen Terveystyöntekijäliitto STHL, Suomen Työterveyshoitajaliitto STTHL sekä Akavan sairaanhoitajat ja TAJA) valitsemaa yhteistä pääluottamusmiestä, luottamusmiestä, varapääluottamusmiestä ja varaluottamusmiestä.

Luottamusmiesten valinnan yhteydessä on hyvä valita myös varahenkilöt sekä pääluottamusmiehelle että varsinaiselle luottamusmiehelle.

Luottamusmiehen valinnan suorittavat Unionin jäsenjärjestöjen jäseninä olevat työntekijät työpaikallaan. Luottamusmiehen asema ja oikeudet määritellään Terveyspalvelualan työehtosopimuksen luottamusmiessopimuksessa.

Terveyspalvelualan Unionin jäsenjärjestöjen jäsenet ovat vaali- ja äänioikeutettuja omilla työpaikoillaan. Luottamusmies edustaa kaikkia em. jäsenjärjestöjen jäseniä. Työnantajan kanssa sovitaan erikseen luottamusmiesten määrästä ja siitä, edustaako luottamusmies yksittäisen toimintayksikön jäseniä vai kaikkia yrityksen toimipaikkojen jäseniä.

Työehtosopimuksen mukaan luottamusmiehen vaali voidaan suorittaa työpaikalla. Kaikille em. liittoihin järjestäytyneille työntekijöille on varattava tilaisuus osallistua vaaliin. Vaalin järjestäminen ja toimittaminen eivät kuitenkaan saa häiritä työntekoa. Vaaliajoista ja vaalipaikoista on sovittava työnantajan kanssa viimeistään 14 vuorokautta ennen vaalin toimittamista. Valitusta luottamusmiehestä ja hänen mahdollisesta varahenkilöstään on ilmoitettava kirjallisesti työnantajalle ja valitun henkilön omaan yhdistykseen/liittoon. Valinnasta ilmoitetaan myös valinnan tehneille jäsenille.

## Ohjeet

1. Sopikaa Unionin jäsenten keskuudessa, ketkä ottavat vastuulleen vaalin toimittamisen. Vaalitoimikuntaan nimetään esimerkiksi yksi jäsen jokaisesta työpaikan Unionin jäsenliitosta. Vaalitoimikunta nimeää yhden jäsenen toimikunnan puheenjohtajaksi.
2. Määritellä, mitä luottamusmiehiä ko. vaalissa valitaan ja toimitetaanko erikseen varahenkilöiden vaalit. Määritellä myös toimikauden pituus (2–4 vuotta).
3. Sopikaa työnantajan kanssa vaalin järjestämisestä ja aikataulusta ja hoitakaa muut käytännön järjestelyt (vaalikokouksen aika ja paikka, tiedotus).
4. Tiedottakaa kaikille Unionin jäsenille (Huom! kaikki toimipisteet), että olette valitsemassa jäsenliittojen yhteistä, ts. Unionin omaa luottamusmiestä, ja että kaikilla jäsenillä on oikeus asettua halutessaan ehdokkaaksi. Ehdokasasetteluun on hyvä varata aikaa vähintään 7 vuorokautta ennen vaalikokousta. Vaalitoimikunta selvittää ehdokkaan/ehdokkaiden suostumuksen kyseiseen tehtävään.
5. Vaalitoimikunta kokoontuu ehdokasasettelun päätyttyä toteamaan asetetut ehdokkaat. Jos ehdokkaita on vain yksi kuhunkin tehtävään, vaalitoimikunta vahvistaa sopuvaalin tuloksen.
6. Jos ehdokkaita on useita, vaali suoritetaan ensisijaisesti vaalikokouksen yhteydessä. Ilmoittakaa vaalikokouksen ajankohta vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta. Varmistakaa, että kaikilla jäsenillä on mahdollisuus osallistua luottamusmiehen valintaan.
7. Kaikilla äänioikeutetuilla jäsenillä on yksi ääni. Äänestys tapahtuu suljettuna lippuäänestyksenä. Eniten ääniä saanut ehdokas tulee valituksi. Äänen mennessä tasan arpa ratkaisee valinnan. Vaalitoimikunta vahvistaa vaalin tuloksen.
8. Vaalikokouksesta laaditaan pöytäkirja.
9. Vaalitoimikunnan vahvistettua luottamusmiehen (ja mahdollisen varahenkilön) valinnan siitä ilmoitetaan viipymättä kirjallisesti sekä työnantajalle että valituksi tulleen henkilön omaan yhdistykseen/liittoon. Valinnasta tiedotetaan työpaikalla heti myös Unionin jäsenliittojen jäsenille.

## TERVEYSPALVELUALAN UNIONIN VAALIKOKOUKSEN ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJAMALLI

Aika

Paikka

Läsnä \_\_\_\_\_ äänioikeutettua jäsentä

### 1 Kokouksen avaus

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja avaa kokouksen.

### 2 Kokouksen järjestäytyminen

Valitaan kokoukselle puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkistajaa ja kaksi ääntenlaskijaa.

### 3 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokous koollekutsuksi 14 päivää aikaisemmin, ja kaikilla vaalikelpoisilla jäsenillä on mahdollisuus osallistua kokoukseen. Läsnä on \_\_\_\_\_ äänioikeutettua jäsentä.

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 4 Esityslistan hyväksyminen

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

### 5 Luottamusmiestoimikauden pituudesta päättäminen

Päätetään 2 – 4 vuoden toimikaudesta.

### 6 Ehdokkaiden toteaminen ja vaalin suorittaminen

a) Todetaan, että luottamusmiehehdokkaita on X henkilöä: suljettu lippuäänestys, minkä jälkeen ääntenlaskijat laskevat ja ilmoittavat äänestystuloksen. Valituksi tulee eniten ääniä saanut ehdokas. Vahvistetaan valinta.

b) Todetaan, että ennalta sovitun mukaisesti toiseksi eniten ääniä saanut ehdokas on tullut valituksi vara(pää)luottamusmieheksi

### 7 Ilmoitus työnantajalle ja jäsenliittoon

Vaalitoimikunnan puheenjohtaja ilmoittaa kirjallisesti sekä työnantajalle että valituksi tulleen luottamusmiehen omaan jäsenliittoon/yhdistykseen vaalin tuloksen.

### 8 Kokouksen päätös

Kokouksen puheenjohtaja päättää kokouksen klo \_\_\_\_\_ .

kokouksen puheenjohtaja

sihteeri

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja



**Julkisten ja hyvinvointialojen liitto JHL**

Sörnäisten rantatie 23, 00500 Helsinki  
www.jhl.fi  
Kalle Honkanen  
puh. 050 406 9313  
kalle.honkanen@jhl.fi



**Julkis- ja yksityisalojen toimihenkilöliitto Jyty**

Asemamiehenkatu 4, 00520 Helsinki  
www.jytyliitto.fi  
Päivi Salin  
puh. 020 789 3710  
paivi.salin@jytyliitto.fi



**Sosiaalialan korkeakoulutettujen ammattijärjestö Talentia**

Ratamestarinkatu 11, 00520 Helsinki  
www.talentia.fi  
Tuomas Hyytinen  
puh. 09 3158 6041  
tuomas.hyytinen@talentia.fi



**Suomen Terveydenhoitajaliitto STHL**

Mikonkatu 8 A 10  
00100 Helsinki  
www.sthl.fi  
Harri Liikkanen  
puh. 040 566 5715  
harri.liikkanen@terveydenhoitajaliitto.fi



**Suomen Työterveyshoitajaliitto STTHL**

Asemamiehenkatu 4 A, 00520 Helsinki  
www.stthl.fi  
Eve Becker  
puh. 040 761 7231  
eve.becker@stthl.fi



**Akavan sairaanhoitajat ja TAJA**

Rautatieläisenkatu 6, 00520 Helsinki  
www.taja.fi  
Kukka Junno  
puh. 040 507 3648  
kukka.junno@taja.fi



**Kuntoutusalan asiantuntijat**

Rautatieläisenkatu 6, 00520 Helsinki  
www.kuntoutusalanasiantuntijat.fi  
Tiina Mäkinen  
puh. p. 040 507 7382  
tiina.makinen@suomenfysioterapeutit.fi