

**KIINTEISTÖ OY VUOKATIN LEPOKATTI VARSINAINEN
YHTIÖKOKOUS**

Aika ja paikka 23.04.2018 klo 10.00 – 10.59 Holiday Club Katinkullan kokoustiloissa Sotkamossa.

Läsnä Yhteensä edustettuna oli liitteenä olevan luettelon mukaan 129 osaketta ja 129 ääntä yhtiön koko osakekannasta eli 416 osakkeesta ja äänestä.

Lisäksi läsnä olivat kokousedustajien suostumuksella, toimitusjohtaja Ilpo Antikainen ja sekä Vuokatti Loma Oy:n edustajan Kari Kortelaisen avustaja asianajaja Ari Korhonen.

1. Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Olli Niinisalo avasi kokouksen.

2. Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Olli Niinisalo ja sihteeriksi Ilpo Antikainen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lari Matikainen ja Kai Lehto, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu on lähetetty tiedoksi kirjeitse osakkeenomistajille 13.4.2018 heidän yhtiölle ilmoittamiinsa osoitteisiin (liite 1).

Vuokatti Loma Oy:n avustaja asianajaja Ari Korhonen esitti, että kokous ei ole laillinen ja päätösvaltainen.

- 1) Vuokatti Loma Oy:n kokouskutsua ei ole toteutettu yhtiöjärjestyksen 12 §:n mukaisesti.
- 2) Osakkeenomistaja Vuokatti Loma Oy:n edustaja Kari Kortelainen on lähettänyt hallitukselle kirjeen pääsiäisenä joka olisi pitänyt käsitellä yhtiökokouksessa.
- 3) Kokouskutsussa mainittu ennakoilmoittautuminen kokousjärjestelyjen vuoksi oli asianajaja Ari Korhosen mielestä väärin. Osakkeenomistaja voi saada väärän kuvan siitä, ettei voi osallistua ilmoittautumisen ajan jälkeen yhtiökokoukseen.

Puheenjohtaja totesi, että on äänestettävä kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta. Hyväksyttiin puheenjohtajan esitys äänestykseksi kättä nostamalla. Suoritettiin äänestys ja äänestyksen tulos: 2 ääntä vastusti kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuudesta ja 127 ääntä kannatti kokouksen laillisuudesta ja päätösvaltaisuudesta.

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että varsinainen yhtiökokous on laillinen ja päätösvaltainen.

4. Todetaan osallistujat ja laaditaan ääniluettelo

Todettiin kokouksessa läsnä olevat osakkeenomistajat ja heidän edustamansa osakkeet ja äänimäärät liitteen 6 mukaisesti. Koko osake- ja äänimäärästä 416 osakkeesta oli kokouksessa edustettuna 129 osaketta ja 129 ääntä.

5. Esityslistan hyväksyminen

Kokouksen puheenjohtaja esitti, että esityslistan kohta 16 käsitellään seuraavana jonka jälkeen käsitellään esityslistan kohdat esitetyssä muodossa viralliseksi työjärjestykseksi. Hyväksyttiin yksimielisesti puheenjohtajan esitys (liite 2).

6. Muut esille tulevat asiat

Keskusteltiin Vuokatti Loma Oy:n / Kari Kortelaisen lähettämästä vaatimuksesta yhtiön hallitukselle. Hallitus totesi, että kirjettä ei ole ollut mahdollista käsitellä ennen varsinaista yhtiökokousta. Kirjeessä esitetty Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatti Oy:n kustannukset ovat aiheutuneet eri oikeus käsittelyistä Kari Kortelaisen kanssa ja esitetyt kustannukset ovat pääosin virheellisiä.

Asianajaja Ari Korhonen ja Kari Kortelainen kertoivat kirjeen sisällöstä ja lisäksi Kari Kortelainen kertoi tehneensä erilaisia tutkintapyyntöjä ja rikosilmoituksia Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokattia ja hallituksen jäseniä vastaan.

Keskustelujen jälkeen puheenjohtaja totesi, että esityslistan kohta 6 on käsitelty.

7. Merkinnät

Yhtiön osakas- ja osakeluettelo olivat kokouksessa nähtävillä. Yhtiön tilinpäätösasiakirjat olivat olleet nähtävillä Holiday Club Isännöinnissä, Tampereella 13.4.2018 – 23.4.2018 välisenä aikana.

8. Esitellään tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2017 – 31.12.2017

Toimitusjohtaja Ilpo Antikainen esitteli tilinpäätöksen ajalta 1.1.2017 – 31.12.2017 (liite 3).

Puheenjohtaja totesi tilinpäätöksen tulleen käsitellyksi.

9. Tilintarkastuskertomus

Yhtiön toimitusjohtaja Ilpo Antikainen luki varsinaisen tilintarkastajan, tilintarkastusyhteisö Moore Stephens Rewinet Oy Ab, KHT Veikko Terho tilintarkastuskertomuksen. (liite 4)

10. Tilinpäätöksen vahvistaminen ja tili- ja vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle

Vuokatti Loma Oy:n valtakirjalla Kari Kortelainen vastusti tili- ja vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Esitettiin tilinpäätöksen vahvistamista ja tili- ja vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.1.2017 – 31.12.2017.

Puheenjohtaja totesi, että on äänestettävä ja hyväksyttiin kättä nostamalla äänestys. Tilivelvolliset eivät osallistu päätöksentekoon.

Äänestyksen tulos 3 ääntä puolesta ja 2 ääntä vastaan.

Puheenjohtaja totesi, että äänestyksen perusteella vahvistettiin tilinpäätös ja myönnettiin tili- ja vastuuvapaus hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.1.2017 – 31.12.2017. Tilivelvolliset eivät osallistuneet päätöksentekoon.

11. Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tulos osoitti voitto + 4.204,09 €. Hallitus esitti, että tilikauden voitto siirretään voitto / tappio -tilille ja osinkoa ei jaeta. Hyväksyttiin hallituksen esitys.

12. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot

Päätettiin yksimielisesti, että hallituksen jäsenille maksetaan 150,00 € / kokous, päiväraha, majoituskustannukset ja matkakustannukset korvataan kulloinkin voimassa olevan verohallinnon verovapaata matkakustannusten korvaamista koskevien päätösten mukaisesti.

Tilintarkastajien tilintarkastuspalkkio maksetaan kokouksen yksimielisen päätöksen perusteella laskun mukaan.

13. Käsitellään talousarvio vuodelle 2018 ja vahvistetaan vastikkeet vuodelle 2018.

Toimitusjohtaja Ilpo Antikainen esitteli talousarvion vuodelle 2018. Hyväksyttiin talousarvio ja vastikkeet vahvistettiin vuodelle 2018 (liite 5).

14. Vahvistetaan hallituksen jäsenmäärä (3-5) ja valitaan hallituksen jäsenet

Puheenjohtaja kysyi hallituksen jäsenmäärästä ja esitti, että tulisiko Kari Kortelainen hallituksen jäseneksi ja osallistui Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatin asioiden hoitamiseen.

Kari Kortelainen ilmoitti, ettei halua olla missään tekemisessä henkilöiden kanssa.

Esityksen jälkeen esitettiin, että hallitukseen valitaan kolme jäsentä ja jäseniksi Olli Niinisalo, Jari Matikainen ja Ari Pitkänen. Kaikilta esitetyiltä henkilöiltä oli suostumus tehtävään.

Päätettiin yksimielisesti kiinteistöyhtiön hallituksen jäsenmääräksi kolme jäsentä ja hallituksen jäseniksi valittiin Olli Niinisalo, Jari Matikainen ja Ari Pitkänen.

15. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön valinta

Valittiin varsinaiseksi tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö Moore Stephens Rewinet Oy Ab, tilintarkastusyhteisö, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Veikko Terho.

16. Päätetään hallituksen esityksestä hankkia suunnatusti yhtiön omia osakkeita Aikalomat Oy:n konkurssipesältä.

Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että yhtiökokous päättää hankkia suunnatusti yhtiön omia osakkeita Aikalomat Oy:n konkurssipesältä edellyttäen, että konkurssipesä suostuu kyseiseen hankintaan. Suunnatussa hankinnassa yhtiön omien osakkeiden hankinta hinta vastaisi yhtiöllä olevien avoimien vastikesaatavien suuruutta. Avointen vastikesaata vien määrä on yhteensä 9.684,00 euroa.

Hankittavat osakkeet ovat B4.18, A4.19, B2.19, A1.20, A3.20, B1.21, B4.22, A4.23, A1.33, A1.36, A4.40, B1.41 ja B2.45 eli yhteensä 13 osaketta.

Yhtiön hallitus katsoo, että suunnatulle hankinnalle on yhtiön kannalta painava taloudellinen syy, koska Aikalomat Oy:n konkurssipesässä ei ole varoja vastikesaatavien suorittamiseksi ja vaikuttaa realistiselta, että konkurssipesä ei saa realisoitua osakkeita. Mikäli konkurssipesä ei kykene realisoimaan osakkeita, on pelkona, että kyseisten osakkeiden osalta ei tulla koskaan tulevaisuudessa saamaan vastikemaksuja perittyä ja osakkeiden omistussuhde jää epäselväksi. Tällaisessa tilanteessa vastikemaksut jäävät pysyvästi muiden osakkeenomistajien kannettavaksi. Sen sijaan, kun osakkeet tulevat yhtiön omaan omistukseen, voi kiinteistöyhtiö pyrkiä realisoimaan kyseiset osakkeet itse tai vaihtoehtoisesti ne voidaan mitätöidä (kyseinen osake voidaan pyrkiä vuokraamaan eikä siitä synny perintäkuluja).

Mikäli yhtiökokous tekee asiassa positiivisen päätöksen, sopii yhtiön hallitus osakkeiden hankinnasta konkurssipesän kanssa ja osakkeet hankitaan viimeistään 30.6.2018 mennessä. Alustavien keskusteluiden perusteella konkurssipesän pesähoitaja on myönteinen osakkeiden hankinnan osalta.

Omien osakkeiden hankinta tapahtuu kuittaamalla yhtiön avoimet vastikesaatavat osakkeita vastaan.

Kyseiset vastikesaatavat on kirjattu entuudestaan suurelta osin luottotappioihin. Tästä johtuen omien osakkeiden hankinta ei vaikuta olennaisesti yhtiön omaan pääomaan eikä se vaaranna yhtiön maksukykyä.

Yhtiön hallitus esittää, että yhtiökokous valtuuttaa yhtiön hallituksen päättämään itsenäisesti hankittavien osakkeiden myymisestä tai osakkeiden mitätöimisestä.

Hyväksyttiin yksimielisesti hallituksen esitys ja valtuutettiin hallitus hoitamaan ed. mainitun asian parhaalla katsomallaan tavalla.

17. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.59.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Olli Niinisalo
kokouksen puheenjohtaja

Ilpo Antikainen
kokouksen sihteeri

Vahvistamme yhtiökokouksen valitsemina pöytäkirjantarkastajina pöytäkirjan vastaavan kokouksen kulkua.

Lari Matikainen

Kai Lehto

YHTIÖKOKOUSKUTSU

Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatin osakkeenomistajat kutsutaan varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 23.4.2018 klo 10.00 Holiday Club Katinkullan kokoustiloissa osoitteessa Katinkullantie 15, 88610 Vuokatti.

Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 13. §:ssä mainitut asiat. Lisäksi yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että yhtiökokous päättää hankkia suunnatusti yhtiön omia osakkeita Aikalomat Oy:n konkurssipesältä (liite, esityslista).

Osallistumisoikeus

Oikeus osallistua yhtiökokoukseen on osakkeenomistajalla, joka on rekisteröity yhtiön osakerekisteriin viimeistään 13.4.2018.

Ilmoittautuminen

Kokousjärjestelyjä varten osakkeenomistajan, joka haluaa osallistua yhtiökokoukseen, on ilmoittauduttava yhtiölle viimeistään 20.4.2018 klo 16.00 mennessä joko kirjallisesti osoitteella "Yhtiökokousilmoittautuminen" Holiday Club Isännöinti, PL 618, 33101 Tampere tai sähköpostilla isannointi@holidayclub.fi.

Ilmoittautumisen on oltava perillä ennen ilmoittautumisajan päättymistä. Valtakirja, jonka nojalla asiamies edustaa osakkeenomistajaa, on toimitettava yhtiölle ilmoittautumisajan loppuun mennessä.

Äänestyslippujen jako alkaa kokouspäivänä 30 minuuttia ennen kokouksen alkamista kokoustilojen aulassa. Sisäänpääsy kokoushuoneeseen alkaa äänestysliput noutaneille osakkeenomistajille 30 minuuttia ennen kokouksen alkamista.

Asiakirjat

Tilinpäätösasiakirjojen jäljennökset ja niihin liittyvät asiakirjat ovat osakkeenomistajan nähtävissä Holiday Club Isännöinnissä edellä mainitussa osoitteessa 13.4.2018 alkaen. Jäljennökset asiakirjoista on kokouskutsun liitteenä ja lisäksi asiakirjat ovat saatavilla yhtiökokouspaikalla.

Ehdotus voittovarojen käyttämisestä

Yhtiön hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että yhtiön päätyneen tilikauden tulos siirretään voitto-/tappio-tilille ja ettei osinkoa jaeta.

Hyvä Osakkeenomistaja

Taas on yksi vuosi kulunut ja kevät ainakin eteläisen Suomen alueella alkaa jo antaa merkkejä tulostaan.

Tänä vuonna yhtiön yhtiökokous pidetään aiemmista vuosista poiketen jo huhtikuussa perinteeksi muodostuneen kesäkuun sijaan. Tämä siksi, että osallistuminen kesäkuusiin kokouksiin on ollut suhteellisen vaisua, joten ehkäpä uusi ajankohta tuo tullessaan muutoksen osallistujamäärään.

Mennyt vuosi oli edelleen työteliäs hallitukselle; viime kesän korjaustyöt, tulevien remonttien suunnittelu ja yhä edelleen työllistävä riita-asia ovat antaneet riittävästi tehtävää hallitukselle sekä kustannuksia yhtiölle. Remonttien eteneminen on ollut hidasta sen vuoksi, että resursseja on jouduttu edelleen käyttämään vanhan riidan käsittelyyn.

Edellä olevasta huolimatta on ollut mahdollista pitää hoitovastike samalla tasolla kuin se oli nykyisen hallituksen aloittaessa, viitisen vuotta sitten. Tehokas ja terveesti kilpailutettu palvelujen tuotanto on antanut tähän mahdollisuuden vaikka yhtiö on joutunut odotetusti käyttämään taloudellisia resurssejaan käsittelyyn.

Yhtiöllä on edelleen vaikeuksia saada perittyä maksamattomia vastikkeita sekä yhtiölle oikeudessa maksettavaksi tuomittuja korvauksia. On tärkeää, että jokainen hoitaa velvoitteensa ajallaan, jotta yhtiön talous pysyy kunnossa ja yhtiötä päästäisiin myös kehittämään.

Hallitus muistuttaa osakkaita myös edelleenkin sisäisten vaihtojen mahdollisuudesta. Jonkun verran palautetta vaihdoista on tullut, itse vaihtoja kuitenkin vähän. Käyttäkää vaihtomahdollisuutta hyväksenne. Sisäisistä vaihdoista ja muustakin lisätietoja www.lepokatti.fi.

Hallitus odottaa Aikalomat Oy:n myymille sekä konkurssipesän osakkeille uusien omistajien rekisteröitymistä, jotta remonttiasiaa saataisiin eteenpäin. Osakkeiden määrä on niin suuri että niiden maksuosuuden jääminen muille osakkaille nostaa merkittävästi maksuosuuksia.

Tuleva yhtiökokous on tärkeä päätöksentekopaikka. Hallitus toivookin runsasta osallistujamäärää paikalle. Vain siten jokainen voi itse oikeasti päättää millä tavalla yhtiön asioihin voi vaikuttaa. Mikäli et pääse henkilökohtaisesti paikalle on tietenkin hyvä jos annat äänesi kuuluville valtakirjan avulla. Valtakirjan antaminen ei kuitenkaan ole ”pikkujuttu”. Osakkaan kannalta on syytä harkita tarkkaan kenelle valtakirjan antaa.

Yhtiön toiminnassa on tärkeää muistaa avoimuus ja rehellisyys.

Lämpimästi tervetuloa yhtiökokoukseen päättämään asioista itse!

Jos sinulla on kysyttävää yhtiöön liittyen, ota yhteyttä hallituksen jäseniin tai isännöitsijään. Näin saat oikeat tiedot heti!

Hallitus

VALTAKIRJA

Valtuutan/mme _____ käyttämään puolestani /mme
puhe- ja äänivaltaa Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatti -yhtiön varsinaisessa yhtiökokouksessa,
joka pidetään Sotkamossa 23.4.2018.

_____ päivänä huhtikuuta 2018
paikka

osakkeenomistajan allekirjoitus

osakkeenomistajan allekirjoitus

nimenselvennys

nimenselvennys

omistamani vko/vkot _____

Varsinainen yhtiökokous 23.4.2018

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen järjestäytyminen
Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, pöytäkirjantarkastajat ja ääntenlaskijat.
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
Kokouskutsu on lähetetty kirjeitse osakkeenomistajille 13.4.2018 heidän yhtiölle ilmoittamiinsa osoitteisiin.
4. Todetaan osallistujat ja hallituksen laatima ääniluettelo
5. Esityslistan hyväksyminen
Hyväksytään esityslista viralliseksi työjärjestykseksi.
6. Merkinnät
Yhtiön osakas- ja osakeluettelo ovat kokouksessa nähtävillä. Yhtiön tilinpäätösasiakirjat ovat olleet nähtävillä Holiday Club Isännöinnissä, Tampereella 13.4.2018 – 23.4.2018 välisenä aikana.
7. Esitellään tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2017 – 31.12.2017
8. Tilintarkastuskertomus
9. Päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle.
10. Tilikauden tuloksen käsittely
Yhtiön hallitus esittää, että tilikauden tulos + 4.204,09 € siirretään voitto / tappio tilille ja osinkoa ei jaeta.
11. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkiot
12. Käsitellään talousarvio vuodelle 2018 ja vahvistetaan osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruus vuodelle 2018.
13. Vahvistetaan hallituksen jäsenmäärän (3-5) ja valitaan hallituksen jäsenet.
Hallituksessa on toiminut kolme jäsentä.
14. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön valinta
15. Päätetään hallituksen esityksestä hankkia suunnatusti yhtiön omia osakkeita Aikalomat Oy:n konkurssipesältä.
Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle, että yhtiökokous päättää hankkia suunnatusti yhtiön omia osakkeita Aikalomat Oy:n konkurssipesältä edellyttäen, että konkurssipesä suostuu kyseiseen hankintaan. Suunnatussa hankinnassa yhtiön omien osakkeiden hankintahinta vastaisi yhtiöllä olevien avoimien vastikesaatavien suuruutta. Avointen vastikesaatavien määrä on yhteensä 9.684,00 euroa.

Hankittavat osakkeet ovat B4.18, A4.19, B2.19, A1.20, A3.20, B1.21, B4.22, A4.23, A1.33, A1.36, A4.40, B1.41 ja B2.45 eli yhteensä 13 osaketta.

Yhtiön hallitus katsoo, että suunnatulle hankinnalle on yhtiön kannalta painava taloudellinen syy, koska Aikalomat Oy:n konkurssipesässä ei ole varoja vastikesaatavien suorittamiseksi ja vaikuttaa realistiselta, että konkurssipesä ei saa realisoitua osakkeita. Mikäli konkurssipesä ei kykene realisoimaan osakkeita, on pelkona, että kyseisten osakkeiden osalta ei tulla koskaan tulevaisuudessa saamaan vastikemaksuja perittyä ja osakkeiden omistussuhde jää epäselväksi. Tällaisessa tilanteessa vastikemaksut jäävät pysyvästi muiden osakkeenomistajien kannettavaksi. Sen sijaan, kun osakkeet tulevat yhtiön omaan omistukseen, voi kiinteistöyhtiö pyrkiä realisoimaan kyseiset osakkeet itse tai vaihtoehtoisesti ne voidaan mitätöidä (kyseinen osake voidaan pyrkiä vuokraamaan eikä siitä synny perintäkuluja).

Mikäli yhtiökokous tekee asiassa positiivisen päätöksen, sopii yhtiön hallitus osakkeiden hankinnasta konkurssipesän kanssa ja osakkeet hankitaan viimeistään 30.6.2018 mennessä. Alustavien keskusteluiden perusteella konkurssipesän pesänhoitaja on myönteinen osakkeiden hankinnan osalta.

Omien osakkeiden hankinta tapahtuu kuittaamalla yhtiön avoimet vastikesaatavat osakkeita vastaan.

Kyseiset vastikesaatavat on kirjattu entuudestaan suurelta osin luottotappioihin. Tästä johtuen omien osakkeiden hankinta ei vaikuta olennaisesti yhtiön omaan pääomaan eikä se vaaranna yhtiön maksukykyä.

Yhtiön hallitus esittää, että yhtiökokous valtuuttaa yhtiön hallituksen päättämään itsenäisesti hankittavien osakkeiden myymisestä tai osakkeiden mitätöimisestä.

16. Muut esille tulevat asiat

17. Kokouksen päättäminen

Toimintakertomus 1.1. - 31.12.2017

Yleistä yhtiöstä

Yhtiön toimialana on vuokraoikeuden nojalla hallita Sotkamon kunnan Alasotkamon kylässä olevaa määräälaa Särkisenpää nimisestä tilasta rn:o 1:22 pinta-alataan 1,0 ha sekä sille rakennettavia ja rakennettuja rakennuksia.
Yhtiön omistamissa rakennuksissa sijaitsevat huoneistot on varattu osakkeenomistajien loma-asunnoiksi ja hallittaviksi viikko-osake -periaatteella.

Yhtiökokous

Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatti varsinainen yhtiökokous pidettiin 30.6.2017 jossa käsiteltiin varinaiselle yhtiökokoukselle määrättyt asiat.

Tilintarkastajat

Yhtiön tilintarkastajana toimii Moore Stephens Rewinet Oy Ab KHT-yhteisö.
Päävastuullisena tilintarkastajana toimi KHT Veikko Terho.

Yhtiön johto

1.1.2017 – yhtiön hallitukseen ovat kuuluneet Olli Niinisalo puheenjohtajana ja jäsenenä Ari Pitkänen ja Jari Matikainen.

Hallitus on kokoontunut kertomusvuoden aikana 5 kertaa.

Yhtiön toimitusjohtajana on toiminut Ilpo Antikainen.

Henkilökunta

Yhtiöllä ei ole palkattua henkilökuntaa. Yhtiö on ostanut ulkopuolisia palveluja seuraavasti:

<u>Palveluntarjoaja</u>	<u>Palvelu</u>	<u>Lisätiedot</u>
SOL Oy	Vastaanottopalvelu	
Holiday Club Resorts Oy	Kirjanpito, osakasrekisteri, isännöinti ja toimitusjohtajapalvelut	
Comforta Oy	Pesulapalvelut	
SOL Oy	Siivouspalvelut	
Sotkamon Kiinteistöhuolto Ky	Kiinteistöhuolto	

Vakuutukset

Yhtiön omistamilla ja hallitsemilla rakennuksilla on tilikautena ollut kiinteistön täysarvo- sekä irtaimistovakuutus Tapiola-vakuutusyhtiössä.

Korjaukset ja huolto

Tilikauden aikana suoritettiin huoneistojen laatutason säilyttämiseksi tarvittavat ylläpitokorjaukset.

Toiminta ja talous

Tilikauden aikana yhtiö keskittyi korkeatasoisen palvelutason säilyttämiseen.

Olennot toiminnan kehittymistä kuvaavat tunnusluvut.

	2017	2016	2015
Tuotot	111.904,00	112.030,27	114.388,99
Perushoitokulut	112.599,40	130.507,33	103.275,30

Yhtiöllä ei ollut pitkäaikaisia lainoja tilikauden lopussa.

Poistot Kertomusvuonna tehtiin poistoja pitkävaikutteisista menoista yhteensä 1.477,95 €.

Olenneiset tapahtumat tilikaudella

Vuonna 2014 hallituksen tekemän poliisitutkintapyynnön seurauksena Kihlakunnansyyttäjä päätti nostaa syytteen Kari Kortelaisista vastaan.

Asian ensimmäinen käsittely oli Kainuun Käräjäoikeudessa syksyllä 2015. Syytteenä oli maksuvälinepetos ja luottamusaseman väärinkäyttö.

Käräjäoikeus tuomitsi Kari Kortelaisen syylliseksi maksuvälinepetokseen ja luottamusaseman väärinkäytöstä, sekä maksamaan korvauksia Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatille n. 10.000,00 euroa.

Kari Kortelainen valitti tuomiosta hovioikeuteen. 8.4.2016 Rovaniemen hovioikeuden päätös Kari Kortelaisen rikosasiassa. Hovioikeus ei myöntänyt Kari Kortelaiselle jatkokäsittelylupaa, joten käräjäoikeuden tuomio jää voimaa.

Rikosasioihin liittyvät vahingonkorvaussaatavat n 10.000,00 euroa on Kari Kortelaiselta edelleen maksamatta ja niiden perintä Kainuun Ulosottoviraston kautta on jatkunut.

Vuokatti Loma Oy hankki tilikauden aikana oikeuden Vuokatti Country Clubin ja Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatin selvityksen alaiseen jäännösvelkaan. Tämän seurauksena Vuokatti Loma Oy siirsi saatavan perittäväksi Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatilta vaikka Lepokatin hallitus pyrki useampana vuotena hyvän hallintotavan mukaiseen ratkaisuun Vuokatti Country Clubin kanssa. Tämä olisi vaatinut Vuokatti Country Clubin yhtiökokouksen käsittelyn.

Vaikka Kari Kortelainen on henkilökohtaisesti velkaa Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatille n. 10.000,00 euroa, hallitus joutui tekemään päätöksen jolla maksettiin Vuokatti Loma Oy:lle jäännösvelka 4.800,00 euroa + kulut. Velka maksettiin tammikuussa 2018.

Kari Kortelainen oli tehnyt 6.6.2016 teki kunnianloukkaus tutkimuspyynnön Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatin hallituksen jäseniä kohtaan edellisen yhtiökokouksen tiedotteesta. Oulun syyttäjävirsto oli käsitellyt tutkimuspyynnön ja tehnyt päätöksen 18.1.2017, jossa todettiin että esitutkintaan ei toimiteta ja asian käsittely päätetään. Tieto asiasta tuli hallituksen jäsenille postitse tammikuussa 2017.

Tilikaudella hallitus on joutunut käyttämään paljon aikaa Kari Kortelaisen isännöinti kausien ajalta olevien epäselvyyksien hoitamiseen.

Olenneiset tapahtumat tilikauden päättymisen jälkeen

Huoneistoremonttien tekemistä on suunniteltu ja valmisteltu, mutta hallitus on päättänyt siirtää toteutusta myöhempään ajankohtaan. Remontointi ja rahoitus tarvetta tullaan käsittelemään jatkossa varsinaisessa ja tarvittaessa ylimääräisissä yhtiökokouksissa.

Vuokatti Loma Oy:lle maksettiin jäännösvelka tammikuussa 2018.

Arvio toiminnan kehittämisestä

Tulevaisuudessa suoritettavien huoltotöiden jälkeen saadaan huoneistojen tasoa parannettua.

Hallituksen esitys tuloksen käyttämiseksi

Tilikauden voitto + 4.204,09 €. Hallitus esittää, että tilikauden tulos siirretään voitto/tappio -tilille ja että osinkoa ei jaeta.

Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatti
Hallitus

VASTIKERAHOITUSLASKELMA

Tilikaudelta 01.01.-31.12.2016

Yhtiövastiketulot		
Peruvastikkeet	111 904,00	
Kiinteistön muut tuotot		
Muut tuotot	7 190,40	
Korkotuotot	1 185,98	
Tuotot yhteensä		120 280,38
Palkkiot	1 350,00	
Hoitokulut	112 599,40	
Korkokulut	648,94	
Kulut yhteensä		114 598,34
Hoitovastikeylijäämä/alijäämä		5 682,04
Hoitojäämä tilikaudelta		5 682,04
Ed.tilikausien hoitojäämät		-19 918,02
Siirtyvä hoitoyli/alijäämä		-14 235,98
Tarkistus kirjanpitoon		
Rahoitusomaisuus	15 044,20	
Lyhytaikainen vieras pääoma	29 280,18	-14 235,98

BUDJETTIVERTAILU				
	Budjetti	Toteuma	Ero	Toteuma
	1.1.-31.12.2017	1.1.-31.12.2017	1.1.-31.12.2017	1.1.-31.12.2016
TUOTOT				
Perusvastikkeet	111 904,00	111 904,00	0,00	111 904,00
Muut kiinteistön tuotot		7 190,40	7 190,40	
TUOTOT YHTEENSÄ	111 904,00	119 094,40	7 190,40	111 904,00
KULUT				
Poistot	0,00	1 477,95	1 477,95	1 477,95
Palkat ja palkkiot	1 000,00	1 350,00	350,00	450,00
Kiinteät hoitokulut				
Kokous- ja neuvottelukulut	500,00	228,00	-272,00	334,00
Hallituksen kulut / kokouskulut	3 000,00	741,39	-2 258,61	630,00
Hallituksen kilometrikorvaukset	0,00	744,15	744,15	2 012,40
Isännöinti	11 000,00	10 389,84	-610,16	10 260,00
Tilintarkastus	2 300,00	992,00	-1 308,00	1 364,00
Pankkikulut	450,00	1 378,60	928,60	486,03
Muut hallinnon kulut	0,00	2 146,80	2 146,80	2 772,43
Pienkalusto ja koneet	5 000,00	1 868,70	-3 131,30	9 330,28
Huoltosopimukset	5 500,00	5 160,00	-340,00	5 160,00
Vastaanottopalvelut	0,00	0,00	0,00	0,00
Latumaksut	0,00	906,87	906,87	906,87
Yleisalueiden hoito	0,00	728,15	728,15	14 779,56
Aktivoinnit	0,00	0,00	0,00	-14 779,56
Sähkö	20 000,00	17 873,33	-2 126,67	18 267,88
Vakuutukset	1 600,00	1 933,59	333,59	1 600,67
Maa-alueen vuokrat	2 200,00	2 150,57	-49,43	2 139,93
Kiinteistövero	2 000,00	1 919,43	-80,57	1 941,97
Kiinteistönkorjaus ja huolto	3 500,00	11 674,65	8 174,65	22 992,23
Kaluston korjaus ja huolto	3 000,00	3 064,33	64,33	5 034,19
Kaluston korjaus ja huolto/aktivoitava	0,00	0,00	0,00	0,00
Maksu-TV / Kaapeli-TV	1 000,00	1 033,91	33,91	1 033,91
Internet	0,00	266,35	266,35	266,35
Muut hoitokulut	3 500,00	30,00	-3 470,00	38,08
Kiinteät hoitokulut	64 550,00	65 230,66	680,66	86 571,22
Muuttuvat hoitokulut				
Takka puut ja nestekaasut	700,00	950,00	250,00	600,00
Jätehuolto	1 500,00	1 832,79	332,79	1 907,74
Siivous	24 500,00	23 811,51	-688,49	23 453,48
Suursiivoukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Pesula	7 000,00	5 483,10	-1 516,90	7 056,98
Vesi-jätevesi	2 400,00	2 647,37	247,37	2 189,15
Muuttuvat hoitokulut	36 100,00	34 724,77	-1 375,23	35 207,35
Muut erät				
Käyttötarvikkeet	1 500,00	1 350,71	-149,29	1 510,09
Posti ja kopioinnit	1 000,00	746,86	-253,14	932,21
Tiedottaminen	0,00	0,00	0,00	512,72
Muut kulut	1 500,00	0,00	-1 500,00	0,00
Perintäkulut	1 000,00	305,40	-694,60	537,53
Luottotappiot	5 000,00	11 048,00	6 048,00	5 449,00
Luottotappio palautukset	0,00	-807,00	-807,00	-662,85
Muut erät yhteensä	10 000,00	12 643,97	2 643,97	8 278,70
HOITOKULUT YHTEENSÄ	111 650,00	112 599,40	949,40	130 057,27
Korkotuotot myyntisaamisista	0,00	1 185,98	1 185,98	126,27
Korkokulut	0,00	648,94	648,94	0,06
Rahoitus ja korkokulut yhteensä	0,00	537,04	537,04	126,21
Kiinteistön kulut yhteensä	111 650,00	114 890,31	3 240,31	131 859,01
Tilikauden voitto/tappio	254,00	4 204,09	3 950,09	-19 955,01

Tuloslaskelma	01.01.-31.12.2017	01.01.-31.12.2016
LIKEVAIHTO		
Perusvastikeet		
Muut tuotot	111 904,00	111 904,00
Liikevaihto yhteensä	7 190,40	
	119 094,40	111 904,00
Poistot		
Pitkävaikuttiset menot	1 477,95	1 477,95
Poistot yhteensä	1 477,95	1 477,95
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	1 350,00	450,00
Henkilöstökulut yhteensä	1 350,00	450,00
Muut kulut		
Kiinteistön muut hoitokulut		
Hallinto	17 673,04	19 328,60
Käyttö ja huolto	9 329,41	16 600,37
Ulkoalueiden huolto	728,15	0,00
Siivous	29 294,61	30 510,46
Vesi ja jätevesi	2 647,37	2 189,15
Sähkö ja kaasut	17 873,33	18 267,88
Jätehuolto	1 832,79	1 907,74
Vahinkovakuutukset	1 933,59	1 600,67
Vuokrat	2 150,57	2 139,93
Kiinteistövero	1 919,43	1 941,97
Korjaukset	14 738,98	28 026,42
Muut hoitokulut	2 237,13	2 757,93
Luottotappiot	11 048,00	5 449,00
Luottotappiopalautekset	-807,00	-662,85
Kiinteistön hoitokulut yhteensä	112 599,40	130 057,27
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	3 667,05	-20 081,22
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	1 185,98	126,27
Muut korko- ja rahoituskulut	648,94	0,06
Rahoitus tuotot ja -kulut yhteensä	537,04	126,21
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	4 204,09	-19 955,01
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	4 204,09	-19 955,01

TASE	31.12.2017	31.12.2016
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettoman hyödykkeet		
Liittymismaksut	112 685,91	112 685,91
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset ja rakennelmat	740 220,82	740 220,82
Koneet ja kalusto	28 870,24	28 870,24
Pitkävaikutteiset menot	11 823,66	13 301,61
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	780 914,72	782 392,67
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	893 600,63	895 078,58
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Vastikesaamiset	8 798,21	9 630,32
Muut saamiset	6 245,99	5 000,00
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	15 044,20	14 630,32
Rahat ja pankkisaamiset		
Pankkisaamiset	0,00	17 024,48
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä	0,00	17 024,48
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	15 044,20	31 654,80
VASTAAVAA YHTEENSÄ	908 644,83	926 733,38
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	111 945,88	111 945,88
Rakennusrahasto	916 960,57	916 960,57
Muu oma pääoma	403,65	403,65
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-154 149,54	-134 194,53
Tilikauden voitto/tappio	4 204,09	-19 955,01
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	879 364,65	875 160,56
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Muut lyhytaikaiset velat	11 330,01	
Saadut ennakot	0,00	22 865,00
Ostovelat	5 179,78	18 540,07
Siirtovelat	12 770,39	367,75
Muut velat	0,00	9 800,00
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	29 280,18	51 572,82
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	908 644,83	926 733,38

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatin yhtiökokoukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatin (y-tunnus 0814583-7) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2017. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiimme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteena on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonne. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista,
- muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

- arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomukssamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esittäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioimme tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomukseen sisältyvän informaation. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

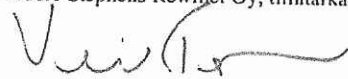
Velvollisuutenamme on lukea toimintakertomukseen sisältyvä informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko toimintakertomukseen sisältyvä informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntomme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomukseen sisältyvässä informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Tampere 20. huhtikuuta 2018

Moore Stephens Rewinet Oy, tilintarkastusyhteisö



Veikko Terho, KHT-tilintarkastaja

Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatti
Talousarvio 2018

	Toteutuma 2015	Toteutuma 2016	Toteutuma 2017	BUDJETTI 2017	BUDJETTI 2018
TUOTOT					
Vastikkeet ja muut tuotot					
Vastiketuotot	114 056,00	111 904,00	111 904,00	111 904,00	111 904,00
Muut tuotot			7 190,40		
Tuotot yhteensä	114 056,00	111 904,00	119 094,40	111 904,00	111 904,00
KULUT					
Kiinteät hoitokulut					
Palkat	2 000,00	450,00	1 350,00	1 000,00	1 000,00
Hallituksen kulut / kokouskulut	2 360,60	2 642,40	1 485,54	3 000,00	3 000,00
Yhtiökokouskulut	213,00	334,00	228,00	500,00	500,00
Tontin vuokra	2 139,93	2 139,93	2 150,57	2 200,00	2 200,00
Kiinteistövero	1 972,06	1 941,97	1 919,43	2 000,00	2 000,00
Sähkö	17 288,44	18 267,88	17 873,33	20 000,00	20 000,00
Ulkoalueiden kesä ja talvihoito		-	-	-	-
Vakuutukset	205,96	1 600,67	1 933,59	1 600,00	2 000,00
Rakennusten korjaus ja huolto	5 274,50	22 992,23	11 674,65	3 500,00	3 500,00
Kaluston korjaus ja huolto	3 734,03	5 034,19	3 064,33	3 000,00	3 000,00
Pienkalusto ja koneet	8 987,32	9 330,28	1 868,70	5 000,00	5 000,00
Kiinteistöhuolto	5 160,00	5 160,00	5 160,00	5 500,00	5 500,00
Yleisalueiden hoito	1 281,56	-	728,15	-	500,00
Isännöinti ja kirjanpito/ hallintopalvelu	9 879,00	10 260,00	10 389,84	11 000,00	11 000,00
Tilintarkastus	2 232,00	1 364,00	992,00	2 300,00	1 000,00
Pankki-, posti- ja rek.maksut	455,22	486,03	1 378,60	450,00	450,00
Kaapeli-TV	1 018,56	1 033,91	1 033,91	1 000,00	1 050,00
Muut hoitokulut	3 568,35	2 772,43	2 146,80	3 500,00	2 500,00
Kiinteät hoitokulut	67 770,53	85 809,92	65 377,44	65 550,00	64 200,00
Muuttuvat hoitokulut					
Vesi	2 046,38	2 189,15	2 647,37	2 400,00	2 400,00
Jätehuolto	1 331,49	1 907,74	1 832,79	1 500,00	1 800,00
Takkapuut ja nestekaasu	1 100,00	600,00	950,00	700,00	700,00
Pesulapalvelut	5 025,45	7 056,98	5 483,10	7 000,00	5 500,00
Siivouspalvelut	21 945,59	23 453,48	23 811,51	24 000,00	24 000,00
Siivoustarvikkeet	1 159,04	-	-	500,00	500,00
Muut erät					
Käyttötarvikkeet	1 148,56	1 510,09	1 350,71	1 500,00	1 500,00
posti ja kopioinit	1 267,20	932,21	746,86	1 000,00	1 000,00
muut kulut	-	1 724,02	1 203,22	1 500,00	1 500,00
perintäkulut	1,03	537,53	305,40	1 000,00	300,00
Luottotappiot	6 008,00	4 786,15	10 241,00	5 000,00	8 000,00
Kiinteistön käyttökulut yht	41 032,74	44 697,35	48 571,96	46 100,00	47 200,00
TUOTOT YHTEENSÄ	114 056,00	111 904,00	119 094,40	111 904,00	111 904,00
KULUT YHTEENSÄ	108 803,27	130 507,27	113 949,40	111 650,00	111 400,00
Aktivoidut hankinnat	-	-	-	-	-
Satunnaiset tuotot	108,91	126,27	537,04	-	500,00
Yli-/alijäämä edellisen vuoden lopussa	-	-	-	-	-
TULOS	5 143,82	- 18 477,00	5 682,04	254,00	1 004,00

Vastike vuonna 2018
269,00 euroa / viikko / osake

Sisäinen vaihto Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatissa

Mikäli haluatte jättää oman Lepokatti-viikkonne sisäiseen vaihtoon, on siitä ilmoitettava viimeistään 4 viikkoa ennen kyseisen viikon alkua ja aikaisintaan 2 vuotta ennen viikon alkua.

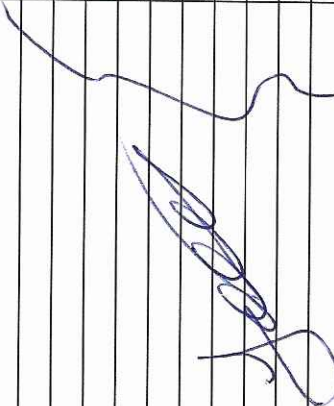
Vaihtoviikon voitte käyttää 2 vuoden sisällä siitä kun kyseisen viikon alkamisaika alkaa. Sisäiseen vaihtoon jättäminen tapahtuu aina kirjallisesti joko sähköpostilla tai kirjeitse. Myös vaihdon toteutumisesta ilmoitetaan sähköpostilla tai kirjeitse.

Toteutuneesta vaihdosta peritään 50 € maksu vaihtajalta suoraan palvelun tuottajalle. Maksu pitää olla suoritettuna ennen loman alkua, vaihdon vahvistumisesta maksuaika 7 vrk.

Sisäiseen vaihtoon jättämisen edellytys on, että kaikki maksuvelvoitteet on suoritettu Kiinteistö Oy Vuokatin Lepokatile.

Sisäisten vaihtojen hallinnollisesta järjestämisestä vastaa MLA-yhtiö Oy

Sisäisiä vaihtoja koskevissa asioissa voitte olla yhteydessä puh 050 3394220 tai sähköpostitse: mla@mla-yhtio.fi

OSAKAS	ALLEKIRJOITUS	VALTAKIRJALLA	OSAKE KPL	ÄÄNIÄ	YHT
1 Talvensaari-Mattila Anne		Jari Matikainen	1	1	
2 Kaukomaa Katrina		Jari Matikainen	1	1	
3 Laitinmäki Erkki ja Liisa		Jari Matikainen	1	1	
4 Forsberg Kaj		Jari Matikainen	1	1	
5 Suominen Tuija ja Kari		Jari Matikainen	1	1	
6 Lumijärvi Jorma		Jari Matikainen	2	2	
7 Niemistö Riitta ja Antti		Jari Matikainen	1	1	
8 Sikanen Arto		Jari Matikainen	1	1	
9 Sävilammi Veijo ja Helena		Jari Matikainen	1	1	
10 Traxit Oy, Kiviniemi Heikki		Jari Matikainen	11	11	
11 Pasanen Martti		Jari Matikainen	1	1	
12 Karppinen Kari		Jari Matikainen	1	1	
13 MLA-yhtiöt		Jari Matikainen	58	58	
14 Saarinen Marita		Jari Matikainen	1	1	
15 Virkki Tellervo ja Aimo		Jari Matikainen	1	1	
16 Aikalomat Oy, Kyäkoski konkurssipesänhoitaja		Ari Pitkänen	20	20	
17 Jaakonmäki Jyrki		Ari Pitkänen	1	1	
18 Valkeapää Jukka		Ari Pitkänen	1	1	
19 Hanhold Oy		Ari Pitkänen	3	3	
20 Taipale Jouko		Ari Pitkänen	2	2	
21 Pursiainen Olavi ja Pirjo		Ilpo Antikainen	1	1	
22 Kyrö Ari		Ilpo Antikainen	1	1	
23 Piippo Heimo		Ilpo Antikainen	1	1	
24 Jaurila Sinikka ja Matti		Ilpo Antikainen	1	1	
25 Holiday Club Resorts Oy		Ilpo Antikainen	8	8	
26 Rautee Martti		Olli Niinisalo	1	1	
27 Niinisalo Olli			1	1	
28 Lehto Ritva ja Aki			1	1	
29 Matikainen Juha ja Merja		Lari Matikainen	2	2	
30 Vuokatti Loma Oy		Kari Kortelainen	1	1	
31 Arina Markku ja Marjatta		Kari Kortelainen	1	1	
32					
33					
OSAKKEITA YHTEENSÄ			129	129	0

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu perjantai 25. toukokuuta 2018



Koy Vuokatin Lepokatti Oy
yht.pöytäkirja.pdf

(5158312 byte)
SHA-512: be4dfa7771c08b2d757fca2842beb7339f803
64aa9fcef189e05cb12f75aa79a6a1b3e296ad7d40e19
f017a9abdfaac16eadc65168ea914c4b91186c81e1d66

Dokumentit on allekirjoitettu seuraavien toimesta



Olli Niinisalo

olli.niinisalo@kesko.fi
157.144.241.6

+358504115392
Allekirjoitettu SMS -tunnisteella

23.5.2018 10.26.28 (CET)



Ilpo Antikainen

ilpo.antikainen@holidayclub.fi
194.100.26.76

+358407399118
Allekirjoitettu SMS -tunnisteella

23.5.2018 10.06.11 (CET)



Lari Matikainen

lari.matikainen.95@hotmail.com
88.112.152.22

+358405703495
Allekirjoitettu SMS -tunnisteella

23.5.2018 17.05.47 (CET)



Kai Lehto

ritva.lehto@live.fi
85.76.132.213

Allekirjoitettu kosketusnäytöllä

25.5.2018 14.30.39 (CET)



assently

Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



Koy Vuokatin Lepokatti Oy yht pöytäkirja

Tämän tositteen aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla oheinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä
<https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512: 1716d8d28eb89572a81a083f99f7706c0869545011d16fca443b8db839a
ab148aea7b482aaa4190b4e3137b469e69bfc12d33f58dc633b85855079be9a98380a

Tästä tositteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442
Assently AB | Mäster Samuelsgatan 21, 111 44 Tukholma