

Lopen Floorball Team / LFT ry	Pöytäkirja
	Sääntömääräinen Vuosikokous
KOKOUSAIKA: keskiviikko 10.8.2022 klo 18.00	
KOKOUSAIKKA: Bar parooni, kokoustila, 12600 Löyliäinen	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	

1. **Kokouksen avaus klo 18.00**
 2. **Valitaan kokoukselle puheenjohtaja xxx, sihteeri xxx ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa xxx ja xxx, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina**
 3. **Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
 4. **Hyväksytään kokouksen esityslista kokouksen asialistaksi**
 5. **Valitaan LFT Ry:n hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri sekä toiminnantarkastaja. Valitaan seuran hallitus toimikaudelle 2022-2023**
 Puheenjohtaja:
 Varapuheenjohtaja:
 Sihteeri:
 Toiminnantarkastaja:

 Seuran hallitus:
 6. **Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto**
 7. **Tilinpäätöksen vahvistaminen; tili- ja vastuuvapauden myöntäminen**
 8. **Toimintasuunnitelman vahvistaminen, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet**
 Seuran toimintamaksun vahvistaminen kaudelle 2022–2023:
 jäsenmaksu 25e ja perhejäsenmaksu 60e.
 9. **Muut asiat**
- **Jopox – Esitys verkkopalvelun käyttöönotosta seurassa kaudesta 2022 -2023 alkaen**
 - **Joukkuiden rahastonhoitajien muutokset:**
 - LFT 13/14-joukkueelle avataan tili Etelä-Hämeen Osuuspankissa. LFT 13/14-Joukkueen rahastonhoitaja aloittaa Soile Virtanen (xxxxxx-xxxx). Hän saa laajat käyttöoikeudet verkkopalvelun kautta. Tiliin laitetaan käyttäjäksi myös LFT:n puheenjohtaja xxx sekä sihteeri xxx samoilla käyttöoikeuksilla.

- GDPR-tietosuojan toteutus kaudella 2022-2023 sekä ohjeistus dokumenttien (toimintakertomus ja suunnitelma) toimitukseen
- Kerhomaksun vahvistaminen kaudelle 2022-2023: jäsenmaksun verran eli 25e
- Pappasählyn ja naisten kuntosählyn kausimaksun vahvistaminen kaudelle 2022-2023 70e sisältää seuran jäsenmaksun 25e.
- Vuosikalenterin teosta yhteistyössä kamerakerhon kanssa tehdään päätös.
- Tehdään päätös RSS Panthers:in kausikorttien hankkimisesta.
- Maalivahtitreenien jatkuminen kaudella 2022-2023.
- Joukkuevalokuvausten toteuttaminen syksyllä 2022.
- Vanhojen laitamainosten läpikäynti ja turhien mainosten poisto?
- Vahvistettu kaudelle 2022-2023 salivuorot.
- Päätetään, jatketaanko edellisessä vuosikokouksessa päätettyjä tehtäviä sellaisenaan vai tarvitaanko muutosta. Valitaan henkilöt näihin tehtäviin.
Tehtävät ja aiemmat henkilöt:
 - Tapahtumavastaava tai –vastaavat (xxx) *Ei valittuna kaudelle 21-22*
 - koulun kutsut, kunnan kutsut, toritapahtumat, kunnanmestaruus, talkoot (Hippokisat), unelmien liikuntapäivä, harrastemessut.
 - Salivuorovastaava (xxx) *Olli Aalto & Olli Mustajoki 21-22*
 - salivuorojenjakotilaisuus ja vuorosuunnitelman laadinta yhdessä pj kanssa.
 - Yhteistyövastaava (Pj.)
 - seuran rahasto ja tilitoimisto, tilit, OP
 - Hallihankevastaava (xxx) *Olli Aalto (21-22)*
 - Palaverit, edistymisen seuranta, tiedottaminen seuralle.
 - Tietoturvavastaava (xxx) *Jari Ahola (21-22)*
 - Tiedottamisesta facebook ja joukkueiden omat nettisivut huolehtivat jokaisen joukkueen JoJo (tai muu valittu tiedotusvastaava) sekä pääseuran osalta Pj.
 - Häkkivarastovastaava (kaksi kautta peräkkäin, kaudet 22-23 ja 23-24) LFT 11/12 Elmolan varaston kunnossapito, pallo- ja jäävastaava

10. **Päätös LFT Ry:n uusien yhdistyssääntöjen käyttöönotosta**

11. **Päätös LFT Ry:n Vapaaehtoisen rikostaustaotteen selvityksen aloittamisesta kaudesta 2022-2023 alkaen seuran toimihenkilöiltä**

12. **Muut jäsenten esittämät asiat**

13. **Kokouksen päätös klo xx.xx**

Lopella 10.8.2022

puheenjohtaja

sihteeri

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Liitteet:

Toimintasuunnitelma

Talousarvio

Tasekirjat

Toiminnantarkastajan lausunto

LFT Ry - Uudet säännöt 2022

LFT Ry – Vapaaehtoinen rikostaustaote – Toimintaohje

LFT Ry - Vapaaehtoinen rikostaustaote - Liite 1