

<b>Lopen Floorball Team / LFT ry</b>	<b>Pöytäkirja</b>
	<b>Sääntömääräinen Vuosikokous</b>
KOKOUSAIKA: keskiviikko 10.8.2022 klo 18.00	
KOKOUSPAIKKA: Bar parooni, kokoustila, 12600 Löyliäinen	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Olli Mustajoki Riikka Jalkanen Tero Jalkanen Timo Majasalmi Sari Markkanen Johanna Kuoppamäki Janne Stenholm	

- Kokouksen avaus klo 18.04**
- Valitaan kokoukselle puheenjohtaja Olli Mustajoki, sihteeri Riikka Jalkanen ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa Timo Majasalmi ja Janne Stenholm, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina**
- Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**  
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksesta oli ilmoitettu säädetyssä ajassa ja läsnä oli päätöksentekoon tarvittava kokoonpano henkilöitä.
- Hyväksytään kokouksen esityslista kokouksen asialistaksi**  
Asialista esitelty ja hyväksytty.
- Valitaan LFT Ry:n hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri sekä toiminnantarkastaja. Valitaan seuran hallitus toimikaudelle 2022-2023**  
Puheenjohtaja: Olli Mustajoki  
Varapuheenjohtaja: Jari Ahola  
Sihteeri: Riikka Jalkanen  
Toiminnantarkastaja: Kaisa Ketonen  
Varatoiminnantarkastaja: Johanna Kuoppamäki  
  
Seuran hallitus:  
Olli Mustajoki  
Riikka Jalkanen  
Mikko Hervalo  
Janne Stenholm  
Jari Ahola  
Johanna Kuoppamäki (valittiin Susa Lehtisen tilalle)
- Esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto**  
Kokouksen puheenjohtaja Olli Mustajoki esitteli asiakirjat
- Tilinpäätöksen vahvistaminen; tili- ja vastuuvapauden myöntäminen**  
Tilinpäätös vahvistettiin ja tili- ja vastuuvapaus myönnettiin

8. **Toimintasuunnitelman vahvistaminen, tulo- ja menoarvio sekä jäsenmaksujen suuruudet**

Kokouksen puheenjohtaja esitteli toimintasuunnitelman sekä tulo- ja menoarvion ja ne vahvistettiin.

Seuran toimintamaksut hyväksyttiin kaudelle 2022–2023:  
jäsenmaksu 25e ja perhejäsenmaksu 60e.

9. **Muut asiat**

- **Jopox – Esitys verkkopalvelun käyttöönotosta seurassa kaudesta 2022 -2023 alkaen**

Kokouksen puheenjohtaja esitteli Verkkopalvelun toimintaa ja käyttöä. Käytiin keskustelua palvelusta. Päätettiin ottaa palvelu käyttöön syksyn 2022 aikana. Päätettiin pääseuran vastaavan palvelun ensimmäisen vuoden kuluista. Joukkueiden maksuosuudesta kaudelle 2023-2024 tehdään päätös hallituksen kokouksessa keväät 2023. Asiasta tiedotetaan tarkemmin joukkueille seuran toimesta alkusyksyn aikana.

- **Joukkueiden rahastonhoitajien muutokset:**

- LFT 13/14-joukkueelle avataan tili Etelä-Hämeen Osuuspankissa. LFT 13/14-Joukkueen rahastonhoitaja aloittaa Soile Virtanen. Hän saa laajat käyttöoikeudet verkkopalvelun kautta. Tiliin laitetaan käyttäjäksi myös LFT:n puheenjohtaja Olli Mustajoki sekä sihteeri Riikka Jalkanen samoilla käyttöoikeuksilla.
- Läsän rahastonhoitajalta Juha Lehtolalta otetaan rahatilin käyttöoikeudet pois ja joukkueen rahastonhoitajan tehtäviä hoitavat jatkossa yhdessä Tomi Hietanen/Riikka Jalkanen. Heillä on tilin käyttöoikeudet verkkopalvelun kautta.

- GDPR-tietosuojan toteutus kaudella 2022-2023 sekä ohjeistus dokumenttien (toimintakertomus ja suunnitelma) toimitukseen

- Kaudella 2022-2023 GDPR-tietosuoja toteutuu Jopox palvelun kautta.

- Kerhomaksun vahvistaminen kaudelle 2022-2023:  
jäsenmaksun verran eli 25e

Vahvistettiin kerhomaksuksi 25e

- Pappasählyn ja naisten kuntosählyn kausimaksun vahvistaminen kaudelle 2022-2023  
70e sisältää seuran jäsenmaksun 25e.

Vahvistettiin kausimaksuksi 70e

- Vuosikalenterin teosta yhteistyössä kamerakerhon kanssa tehdään päätös.

Vuoden 2023 kalenterin teosta vastaa LFT 10 joukkue.

- Tehdään päätös RSS Panthers:in kausikorttien hankkimisesta.

Päätettiin hankki kausikortteja jälleen 4 kpl. Kausikortit säilytetään lipunmyynnissä ja ovat siellä seuran toimihenkilöiden käytettävissä.

- Maalivahtitreeneiden jatkuminen kaudella 2022-2023.

Päätettiin jatkaa kaudella 2022-2023 maalivahtitreenejä. Mikko Hervalta, Santeri Metsänen ja Olli Mustajoki suunnittelevat toteutuksen ja aikataulut sekä ilmoittavat joukkueille.

○ Joukkuevalokuvausten toteuttaminen syksyllä 2022.  
Päätettiin kysyä kuvausta Oma Desingilta. Johanna Kuoppamäki hoitaa asiaa ja ohjeistaa seuraa. Kuvaus päätettiin järjestää lokakuussa.

○ Vanhojen laitamainosten läpikäynti ja turhien mainosten poisto?  
Päätettiin laitamainosten olla vielä ennallaan ja keväällä palataan asiaan.

○ Vahvistettu kaudelle 2022-2023 salivuorot.  
Kokouksen puheenjohtaja esitteli salivuorojaon. Salivuorot hyväksyttiin.

○ Päätetään, jatketaanko edellisessä vuosikokouksessa päätettyjä tehtäviä sellaisenaan vai tarvitaanko muutosta. Valitaan henkilöt näihin tehtäviin.

Tehtävät kaudella 2022-2023:

- Tapahtumavastaava tai –vastaavat (Olli Mustajoki, Johanna Kuoppamäki ja Joni Salomaa?)
  - koulun kutsut, kunnan kutsut, toritapahtumat, kunnanmestaruus, talkoot (Hippokisat), unelmien liikuntapäivä, harrastemessut.
- Salivuorovastaava (Olli Mustajoki ja Olli Aalto)
  - salivuorojenjakotilaisuus ja vuorosuunnitelman laadinta yhdessä pj kanssa.
- Yhteistyövastaava (Olli Mustajoki ja Riikka Jalkanen.)
  - seuran rahasto ja tilitoimisto, tilit, OP
- Hallihankevastaava ( Olli Aalto ja Olli Mustajoki)
  - Palaverit, edistymisen seuranta, tiedottaminen seuralle.
  - Kesällä 2023 kunnan rakennuttaman liikuntahallin on suunniteltu valmistuvan. Seura pyrkii aktiivisesti seuraamaan edistymistä.
- Tietoturvavastaava (Olli Mustajoki )
  - Sisältää jatkossa myös Riskosrekisteriote seuranta vastuun
- Tiedottamisesta facebook ja joukkueiden omat nettisivut huolehtivat jokaisen joukkueen JoJo (tai muu valittu tiedotusvastaava) sekä pääseuran osalta Pj.
  - Seura toivoo joukkueiden ja kerhojen lisäävän aktiivisuutta näkyvyyden suhteen. Toivotaan joukkueiden jakavan omat tapahtumat ym päivityksen myös pääseuran kanavilla.
- Häkkivarastovastaava (kaksi kautta peräkkäin, kaudet 22-23 ja 23-24) LFT 11/12  
Elmolan varaston kunnossapito, pallo- ja jäävastaava

## **10. Päätös LFT Ry:n uusien yhdistyssääntöjen käyttöönotosta**

Kokouksen puheenjohtaja esitteli uudet seuran säännöt. Uudet säännöt hyväksyttiin käyttöön yksimielisesti. Puheenjohtaja rekisteröi säännöt Patentti- ja rekisterihallitukseen. Säännöt tulevat esille seuran nettisivuille.

**11. Päätös LFT Ry:n Vapaaehtoisen rikostaustaotteen selvityksen aloittamisesta kaudesta 2022-2023 alkaen seuran toimihenkilöiltä**

Kokouksen puheenjohtaja esitteli ehdotuksen. Päätetään ottaa käyttöön. Joukkueita ohjeistetaan asian tiimoilta alku kauden aikana.

**12. Muut jäsenten esittämät asiat**

- Esitetään kerhovastaavan tehtävää perustettavan. Päätetään asiasta hallituksen järjestäytymikokouksessa syskyllä 2022.
- Käytiin keskustelua seuran näkyväisyyden parantamisesta. Pyritään saamaan seuralle lisää näkyväisyyttä ja pyritään osallistumaan erilaisiin tapahtumiin aktiivisesti. Keskustelua käytiin seuratuotteista ja pelipaitojen ”raikastamisesta”. Näistä jatketaan keskustelua/ totetusta kauden aikana.

**13. Kokouksen päätös**

**Kokouksen puheenjohtaja päättää kokouksen klo 20.38**

Lopella 10.8.2022

---

puheenjohtaja

---

sihteeri

---

pöytäkirjantarkastaja

---

pöytäkirjantarkastaja

Liitteet:

Toiminta- ja budjettisuunnitelma 2022-2023

Toimintakertomus 2021

Talousarvio

Tasekirjat

Toiminnantarkastajan lausunto

LFT Ry - Uudet säännöt 2022

LFT Ry - Vapaaehtoinen rikostaustaote – Toimintaohje

LFT Ry - Vapaaehtoinen rikostaustaote - Liite 1