

LAPPEENRANNAN TEKNILLISEN YLIOPISTON
HENKILÖKUNTAYHDISTYS RY

SÄÄNNÖT

1 § Nimi ja kotipaikka

Yhdistyksen nimenä on Lappeenrannan teknillisen yliopiston henkilökuntayhdistys ry. Yhdistyksen kotipaikka on Lappeenrannan kaupunki, jossa yhdistyksen hallitus sijaitsee. Yhdistyksen toimialueena on Lappeenrannan teknillinen yliopisto.

2 § Tarkoitus ja toiminta

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia Lappeenrannan teknillisen yliopiston palveluksessa olevien henkilöiden ammattijärjestönä ja valvoa työmarkkinoilla heidän yleisiä oikeudellisia, palkallisia, sosiaalisia ja yhteiskunnallisia etujaan sekä edistää heidän ammattitaitonsa ja -taitonsa kartuttamista, yhteishenkeä ja hyvinvointia työssä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys

- tekee esityksiä jäsentensä palkkauksen ym. ammatillisten ja sosiaalisten etujen parantamiseksi
- valvoo toimivaltansa rajoissa, että jäseniä koskevia palkka- ja työehtosopimuksia, työsuojelu- ym. sosiaalisia ja työoikeudellisia lakeja ja sopimuksia sekä sääntöjä noudatetaan
- jakaa tietoa ja neuvoja jäsenille sekä harjoittaa tiedotustoimintaa yhdistyksen ja sen kattojärjestönä olevan liiton tunnetuksi tekemiseksi
- ylläpitää yhteyttä muihin yliopistojen ja korkeakoulujen piirissä toimiviin ammattijärjestöihin
- kuuluu jäsenenä Yliopistojen ja tutkimusalan henkilöstöliitto ry:hyn, josta käytetään lyhennettä YHL
- asettaa edustajiaan ja asiantuntijoita valmistelu- ja päätöksentekoeleimiin

Yhdistyksellä voi olla palkkausasioiden ja jäsenkunnan etujen ajamista varten rahastoja, joita koskevat määräykset annetaan yhdistyksen kokouksen hyväksymissä ohjesäännöissä. Ohjesääntöjen muuttamiseen ja rahastojen purkamiseen vaaditaan yhdistyksen kokouksen päätös, jossa vähintään $\frac{3}{4}$ äänestykseen osallistuvista sitä kannattaa.

3 § Suhde poliittisiin puolueisiin

Yhdistys on puoluepoliittisesti sitoutumaton.

4 § Työryhmät ja valiokunnat

Yhdistykseen voidaan asettaa pysyviä ja tilapäisiä valiokuntia, joiden tehtävänä on valmistella ja esittää niiden toimialaan kuuluvia asioita hallitukselle.

Pysyvät valiokunnat valitaan varsinaisessa syyskokouksessa. Kokous päättää valiokuntien ja niiden jäsenten lukumäärän ja toimialan. Hallituksella on kuitenkin oikeus täydentää pysyviä valiokuntia enintään kahdella jäsenellä. Pysyvien valiokuntien tehtävistä ja muista valiokuntia koskevista asioista voidaan antaa määräyksiä yhdistyksen kokouksen hyväksymällä valiokuntaohjesäännöllä.

Hallitus voi asettaa avukseen tilapäisiä työryhmiä ja valiokuntia asioiden selvittämistä ja valmistelua varten. Työryhmät ja valiokunnat toimivat yhdistyksen hallituksen alaisina ja sen hyväksymien sääntöjen mukaan.

5 § Jäseneksi liittyminen

Yhdistyksen jäseniksi voivat hakea Lappeenrannan teknillisen yliopiston henkilökunnan lisäksi ne henkilöt, jotka työskentelevät yliopiston välittömässä yhteydessä. Yhdistyksen jäsenet sitoutuvat noudattamaan näitä ja YHL:n sääntöjä sekä näiden hallintoelinten päätöksiä. Hallitus päättää jäseneksi ottamisesta.

Mikäli yhdistyksen hallitus ei hyväksy henkilön jäsenanomusta, voi hakija vedota yhdistyksen kokoukseen, joka päättää asiasta.

Työttömäksi tai palkattomalle vapaalle jäänyt jäsen säilyttää jäsenyytensä maksamalla itse yhdistyksen määräämän jäsenmaksun. Eläkkeelle siirtyminen ei katkaise jäsenyyttä. Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

6 § Jäsenen velvollisuudet

Jäsenen tulee

- suorittaa yhdistyksen syyskokouksen määräämä jäsenmaksu kuukausittain
- antaa yhdistykselle jäsenluettelo varten tarpeelliset henkilötiedot itsestään sekä luottamuksellisina pidettävät sellaiset tiedot palkkaeduistaan ja niistä työehdoistaan, joita yhdistys pitää tarpeellisena 2 §:ssä mainittujen tarkoituksien toteuttamiseksi
- tukea yhdistyksen hallitusta jäsenmäärän lisäämisessä ja toiminnan ja tarkoituksien tunnetuksi tekemisessä.

7 § Yhdistyksestä eroaminen ja erottaminen

Yhdistyksen jäsenellä on oikeus erota yhdistyksestä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yhdistyksen hallitukselle tai puheenjohtajalle tai suullisesti yhdistyksen kokouksen pöytäkirjaan. Jäsenen erottua yhdistyksestä menettää hän kaikki jäsenoikeutensa. Samoin hän vapautuu velvollisuuksista, joihin hän on liittyessään sitoutunut, paitsi mitä tulee jo maksettavaksi erääntyneisiin jäsenmaksuihin, jotka on suoritettava sen kalenterikuukauden loppuun, jolloin jäsen on eronnut tai erotettu.

Hallitus voi erottaa jäsenen, jos häneltä on neljältä perättäiseltä kuukaudelta yhdistyksen jäsenmaksu maksamatta. Mikäli työttömäksi jäänyt jäsen ottaa työpaikan yliopiston ulkopuolelta, voi hallitus erottaa hänet yhdistyksen jäsenyydestä.

Jäsen voidaan erottaa hallituksen päätöksellä yhdistyksestä, mikäli hän toiminnallaan yhdistyksessä tai sen ulkopuolella on huomattavasti vaikeuttanut yhdistyksen toimintaa.

Erotettu jäsen voi vedota erottamisestaan yhdistyksen kokoukseen jättämällä yhdistyksen hallitukselle kirjallisen valituksen kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä, kun erottamispäätös on tullut erotetun tietoon. Erottamispäätös astuu voimaan heti valitusajan päätyttyä tai kun yhdistyksen kokous on vahvistanut päätöksen.

8 § Hallinto

Yhdistyksen ylin päättävä elin on yhdistyksen kokous. Yhdistyksen kokoukset ovat joko varsinaisia tai ylimääräisiä.

Varsinaisia ovat

- a) kevätkokous, joka pidetään huhti – toukokuussa
- b) syyskokous, joka pidetään loka – joulukuussa

Kevätkokouksessa käsiteltävät asiat

- hallituksen kertomus yhdistyksen toiminnasta edellisenä vuonna
- tilikertomus ja toiminnantarkastajan lausunto edellisen vuoden tileistä, taloudenhoidosta ja hallinnosta
- toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen hallitukselle ja tilivelvollisille
- ylijäämän käyttäminen tai mahdollisen tappion peittäminen
- muut kokouskutsussa mainitut asiat

Syyskokouksessa käsiteltävät asiat

- päätetään yhdistyksen toimihenkilöiden ja toiminnantarkastajan palkkioista
- määrätään jäsenmaksun suuruus seuraavaa kalenterivuotta varten
- toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio
- valitaan hallituksen puheenjohtaja
- valitaan hallituksen muut jäsenet erovuoroisten tilalle
- valitaan toiminnantarkastaja ja hänelle varahenkilö
- valitaan pysyvät valiokunnat
- muut kokouskutsussa mainitut asiat

9 § Ylimääräinen yhdistyksen kokous

Ylimääräinen yhdistyksen kokous pidetään, jos hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai jos yksi viidesosa (1/5) yhdistykseen kuuluvista jäsenistä sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti hallitukselta vaatii. Hallituksen on viimeistään kolmen viikon kuluessa kirjeen saapumisesta järjestettävä ylimääräinen kokous.

10 § Kutsu yhdistyksen kokoukseen

Yhdistyksen kokouksen kutsuu koolle hallitus. Kutsu varsinaiseen tai ylimääräiseen kokoukseen on lähetettävä jäsenille sähköpostitse ja julkaistava yhdistyksen www-sivuilla vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Kokouksessa ei voi tehdä päätöstä sääntöjen muuttamisesta, yhdistyksen purkautumisesta, kiinteistön ostamisesta, myymisestä tai kiinnittämisestä ellei tällaista asiaa ole kokouskutsussa mainittu. Kokouskutsussa on mainittava kaikki päätettävät asiat.

11 § Muita määräyksiä

Esityksiä yhdistyksen kokouksille ovat oikeutettuja tekemään yhdistyksen jäsenet. Jos jäsen haluaa varsinaisessa yhdistyksen kokouksessa käsiteltäväksi jonkun asian, hänen tulee jättää siitä kirjallinen esitys hallitukselle vähintään kaksikymmentäyksi (21) päivää ennen kokousta.

Äänioikeus yhdistyksen kokouksissa on jäsenillä, kullakin yksi ääni.

Yhdistyksen kokous valitsee kesken toimikautta eronneen tai erotetun hallituksen jäsenen tilalle uuden jäsenen jäljellä olevaksi ajaksi.

Yhdistyksen kokousten päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä, ellei näissä säännöissä tai laissa ole tiettyä päätöstä varten toisin määrätty. Äänten mennessä tasan voittaa puheenjohtajan kannattama mielipide. Vaaleissa ja suljetussa äänestyksessä äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

12 § Hallitus

Yhdistyksen asioita ja omaisuutta hoitaa yhdistyksen syyskokouksessa valittu hallitus, johon kuuluu yhdeksi (1) vuodeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja ja kahdeksi (2) vuodeksi kerrallaan valittuina vähintään kuusi (6) ja enintään kymmenen (10) jäsentä ja varajäsentä. Varsinaisista ja varajäsenistä on puolet vuosittain erovuoroisia.

Hallitus kokoontuu, mikäli mahdollista, kerran kuukaudessa tai useammin puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat sen tarpeelliseksi tai kun vähintään kaksi (2) hallituksen jäsentä sitä erikseen ilmoitettua asiaa varten pyytää. Hallituksessa käsiteltävät asiat on mainittava kokouskutsussa, joka on lähetettävä viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta.

Hallituksen kokous on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä. Mikäli puheenjohtaja sekä varapuheenjohtaja ovat estyneitä saapumasta kokoukseen, valitsevat läsnä olevat keskuudestaan kokouksen puheenjohtajan. Päätökset tehdään yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan voittaa puheenjohtajan kannattama mielipide. Vaaleissa ja suljetussa äänestyksessä äänten mennessä tasan ratkaisee arpa.

Yhdistyksen kokous voi erottaa hallituksen jäsenyydestä jäsenen, joka ilman hyväksyttävää syytä on ollut poissa kolmesta perättäisestä hallituksen kokouksesta.

Ellei pääluottamusmies ja/tai luottamusmies ole yhdistyksen hallituksen jäsen, hänelle on ilmoitettava hallituksen kaikista kokouksista ja hänellä on niissä läsnäolo- ja puheoikeus.

13 § Nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja sihteeri, kaksi aina yhdessä.

14 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on

- johtaa yhdistyksen toimintaa näiden sääntöjen ja yhdistyksen kokousten päätösten mukaisesti
- hoitaa yhdistyksen asioita, kantaa ja vastata sen puolesta
- valita keskuudesta varapuheenjohtaja ja sihteeri
- valita taloudenhoitaja ja muut mahdolliset toimihenkilöt
- asettaa tarpeelliset työryhmät ja tilapäiset valiokunnat
- päättää jäsenmaksujen kantotavasta ja -ajasta ja huolehtia rahavarojen hoidosta sekä huolehtia siitä, että niistä pidetään kirjaa ja että tilinpäätös tehdään
- päättää jäseneksi ottamisesta ja jäsenyydestä erottamisesta sekä pitää jäsenluetteloa
- kutsua koolle yhdistyksen kokoukset ja valmistella niihin asiat
- laatia esitys vuosikertomukseksi ja toimintasuunnitelmaksi sekä talousarvioehdotus
- seurata jäseniä koskevien työ-, ammatti- ja palkka-asioiden kehittymistä sekä alalla olevan työehtosopimuksen noudattamista sekä epäkohtien ilmetessä avustaa jäseniään niiden poistamiseksi
- vastata siitä, että yhdistyksen toiminnasta tiedotetaan asianmukaisesti
- huolehtia muista yhdistystä koskevista asioista

15 § Tilikausi ja toimintavuosi

Yhdistyksen tilikausi ja toimintavuosi on kalenterivuosi. Tilinpäätöksen tulee olla valmiina maaliskuun 15. päivään mennessä.

Toiminnantarkastajan tulee kalenterivuositain tarkastaa yhdistyksen talous ja hallinto, ja ennen maaliskuun loppua antaa kirjallinen kertomus yhdistyksen tarkastuksesta sekä lausunto vastuuvapauden myöntämisestä tai epäämisestä sekä viimeksi mainitussa tapauksessa erikseen tarpeelliseksi katsomistaan toimenpiteistä.

16 § Sääntöjen muuttaminen

Näihin sääntöihin voidaan tehdä muutoksia, jos asia kokouskutsussa olleen maininnan jälkeen on otettu yhdistyksen kokouksessa käsiteltäväksi ja muutosta on kannattanut vähintään 2/3 kokoukseen osallistuneista äänioikeutetuista.

17 § Toiminnan lopettaminen

Yhdistyksen purkamiseksi vaaditaan, että kokouskutsussa mainittua purkamisesitystä on kannattanut vähintään $\frac{3}{4}$ kokouksessa läsnäoleista äänioikeutetuista kahdessa, vähintään kahden (2) viikon välein pidetyssä kokouksessa.

Jos yhdistys lakkautetaan tai purkautuu edellisessä kohdassa mainituin tavoin, on jäljellä olevat varat annettava näiden sääntöjen 2 §:n mukaiseen tarkoitukseen jälkimmäisen purkautumisesta päättävän kokouksen tarkemmin määräämällä tavalla.

Muilta osin noudatetaan yhdistyslain määräyksiä.