

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**Laatimispäivä
7.1.2019

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Luonnon lähetti (2815711-4) Osoite Kalliokuja 7 B 05100 Röykkä Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040-503 3154 luonnonlahetti@gmail.com
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Elina Lilja Osoite Kalliokuja 7 B 05100 Röykkä Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040-503 3154 luonnonlahetti@gmail.com
3 Rekisterin nimi	Asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja rekisteröidään asiakassuhteen hoitamiseksi sekä viestintään.
5 Rekisterin tietosisältö	Asiakasrekisteri * Henkilön yksilöintitiedot: nimi, postitusosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite * Yrityksen tiedot: nimi, Y-tunnus, postitusosoite * Tiedot asiakkaan ostamista palveluista ja laskutuksesta
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin talletettavia henkilötietoja kerätään vain rekisteröidyltä itseltään. Tiedot asiakkaan ostamista palveluista ja laskutuksesta muodostuvat rekisterinpitäjän oman toiminnan yhteydessä.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	Rekisteritietoja käsittelee ensisijaisesti vain tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa mainittu yhteyshenkilö. Henkilötietoja voidaan luovuttaa tarpeen vaatiessa esim. retken ohjaajalle tai koulutuksen pitopaikkaan tilavarauksen yhteydessä.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Uutiskirjeiden lähettämisessä käytämme yhdysvaltalaisista MailChimp-sähköpostipalvelua. MailChimp on liittynyt EU-komission hyväksymään Privacy Shield -järjestelyyn, jonka myötä henkilötietojen siirto EU-alueelta Yhdysvaltoihin sallitaan. Lisätietoja MailChimpin tietosuojakäytännöistä saat täältä: https://mailchimp.com/legal/privacy/#processing
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Ei manuaalista aineistoa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Salasanoin ja palomurein suojattuihin tietoihin on pääsy vain yksityisyrittäjällä itsellään.</p> <p>Laskutukseen liittyvät tiedot säilytetään kirjanpitolain edellyttämän arkistointiajan.</p> <p>Asiakasrekisteriin liittyvät tiedot säilytetään asiakassuhteen ajan sekä 2 kalenterivuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen, ellei kirjanpitolaki vaadi pidempää säilytysaikaa.</p>
10 Tarkastus-oikeus	Asiakkaalla on oikeus tarkastaa hänestä rekisteröidyt tiedot. Pyyntö tietojen tarkastuksesta osoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa mainitulle yhteyshenkilölle.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Asiakkaalla on oikeus vaatia hänestä rekisteröityjen tietojen korjaamista. Pyyntö tietojen korjaamisesta osoitetaan sähköpostitse tai kirjeitse tämän tietosuojaselosteen 2. kohdassa mainitulle yhteyshenkilölle.
12 Muut henkilö-tietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Suoramainontaa kohdistetaan vain niille asiakasrekisterin henkilöille, jotka ovat palvelun ostamisen tai muun yhteydenoton yhteydessä antaneet erillisen suostumuksen sähköisiin uutiskirjeisiin ja suoramarkkinointiin. Rekisteröity voi milloin tahansa perua suostumuksen ilmoittamalla asiasta rekisterinpitäjälle.