

REKISTERISELOSTE

Henkilötietolain (523/1999) 10§:n sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 2016/679 (GDPR) mukainen rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

LVI-Karmitsa Oy
Tili & Isännöinti Karmitsa
Ollintie 3, 73900 Rautavaara
Y-tunnus 1468130-2
Toimitusjohtaja Aki Karmitsa, 040 5747 120, aki.karmitsa@meili.fi

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Anu Karmitsa, 050 599 1877, anu.karmitsa@tikarmitsa.fi

3. Rekisterin nimi

LVI-Karmitsa Oy:n palkansaajarekisteri.

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus

Palkansaajarekisteriä pidetään palkanmaksua ja työnantajan lakisääteisiä ilmoitusvelvollisuuksia varten. Henkilötietoja ei käytetä muuhun tarkoitukseen.

5. Rekisterin tietosisältö

- Rekisteri sisältää seuraavia tietoja palkansaajista:
- Nimi
- Osoite
- Henkilötunnus
- Sähköpostiosoite
- Puhelinnumero
- Verotustiedot
- Palkanmaksutiedot

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tiedot muodostuvat työsopimuksen mukaan ja palkansaajalta henkilökohtaisesti saatuna.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisterinpitäjä ei luovuta palkansaajien henkilötietoja ulkopuolisille, paitsi Suomen viranomaistoimien niin edellyttäessä. LVI-Karmitsa Oy käyttää toiminnassaan ulkopuolisia palveluntarjoajia, josta johtuen tietoja säilytetään palveluntarjoajan palvelimella.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina.

Manuaali aineisto: Palkkatietoja säilytetään lain määräämä aika eli ikuisesti. Palkansaajiin liittyvät tiedot säilytetään lukitussa tilassa.

ATK:lla käsiteltävät tiedot: Palkansaajarekisteri sijaitsee salasanasuojatulla ja tietoturvaisella palvelimella, johon pääsy vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan. Rekisterinpitäjä hallinnoi käyttöoikeuksia rekisteriin. Henkilötietojen käsittelyyn on oikeus vain palkanlaskijalla. Rekisteritietojen säännöllisestä varmuuskopioinnista huolehditaan ja tietojen palauttamismahdollisuus varmistetaan. Rekisterinpitäjä ilmoittaa mahdollisista tietoturvaloukkauksista suoraan viranomaisille tai käyttäjälle lainsäädännön määrittelemien säännösten mukaisesti.

Rekisterin tiedoista voidaan ottaa myös kopioita, tulosteita ja muita paperisia otteita. Tällaista manuaalista aineistoa säilytetään lukitussa tilassa, ja manuaalinen aineisto hävitetään tietoturvaisella tavalla, kun aineisto ei enää ole tarpeen asiakkaan toimeksiannon hoitamiseksi.

Rekisterinpitäjän ja sen mahdollisten tietotekniikkakumppaneiden tietoverkko ja laitteisto, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu palomuurilla ja muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä.

10. Tarkastusoikeus

Tarkastuspyyntö tulee esittää rekisterinpitäjälle

LVI-Karmitsa Oy
Ollintie 3
73900 Rautavaara