



OAJ UUSIMAA KOULUTTAA YHTEISTYÖSSÄ TJS-OPINTOKESKUKSEN KANSSA

## KOULUTUSOHJE

### OSALLISTUMISOIKEUS

Koulutukset on tarkoitettu OAJ:n Uudenmaan alueyhdistykseen kuuluvien jäsenyhdistysten **jäsenille** ja alueyhdistys vastaa koulutuksen kustannuksista. Jäsentilaisuuden kutsut toimitetaan yhdistysten postin vastaanottajille, jotka välittävät kutsut jäsenilleen.

Puheenjohtajien, sihteereiden, luottamusmiesten ja muiden toimihenkilöiden koulutuksissa osallistujat edustavat yhdistystään ja kutsut toimitetaan yhdistykseen. Yhdistys tekee päätöksen, keitä toimihenkilökoulutukseen lähetetään. Jollei alueyhdistys koulutuskohtaisesti erikseen päättä, alueyhdistys ei korvaa kurssilaiselle mahdollisesti aiheutuvia ansionmenetyksiä, vaan ne anotaan omalta yhdistykseltä.

### ILMOITTAUTUMINEN/PERUMINEN

Koulutuksiin tulee ilmoittautua koulutuskutsussa ilmoitettuun päivämäärään mennessä.

Ilmoittautuminen on aina **sitova**. Ilmoittautumisen voi perua kuluitta ilmoittautumisaikana.

Lähettävällä yhdistyksellä on mahdollisuus korvata poisjäävä henkilö toisella osallistujalla.

**Mahdolliset perumisesta tai perumatta jättämisestä aiheutuneet kustannukset laskutetaan ilmoittautumisen tehneeltä jäseneltä tai lähettävältä yhdistykseltä.**

### MAJOITUS

Koulutusten majoitus tapahtuu pääsääntöisesti kahden hengen huoneissa. Majoitus yhden hengen huoneessa on mahdollinen, mikäli osallistuja **maksaa itse** tästä aiheutuvat lisäkustannukset.

### MATKAKUSTANNUKSET

Matkakulujen korvaamisesta ilmoitetaan koulutuskutsussa. Alueyhdistys ei pysty maksamaan matkakuluja avoimista jäsenkoulutuksista (esim. eläkeilta, jäsenkoulutukset) eikä yhteysopettajakoulutuksesta tai alueyhdistyksen vuosikokouksista suuren osallistujamäärän takia. Alueyhdistyksen maksaessa osallistujan matkakulut ne korvataan halvimman ja tarkoituksenmukaisimman matkustustavan perusteella.

Oman auton käytöstä korvataan edunvalvontakoulutuksista 0,25 e/km, 0,10 e/km/lisämatkustaja. Alueyhdistys suosittaa yhteiskyytejä.

### KOULUTUKSEN OHJELMAAN OSALLISTUMINEN

Koulutus on kokonaisuus ja siksi veloitetaan, että koulutettava osallistuu koulutuksen kaikkiin osioihin.

Koulutettavan tulee aina mainita ilmoittautuessaan, mikäli hän ei osallistu kaikkiin osioihin tai ruokailuun.

### RUOKAILU

Useissa koulustilaisuuksissa on ruokatarjoilua. Erityisruokavaliot huomioidaan, kunhan niistä on kerrottu ilmoittautumisen yhteydessä.

### MUUT OHJEET

Koulutuksen kutsussa mainitaan toimintaohjeet kuhunkin tilaisuuteen.

### TERVETULOA KOULUTUKSIIN!