
SEURAKUNNANVALTUUSTON KOKOUS 3/2020

Aika	Torstai 12.11.2020	klo 17.00 – 21.47
Paikka	Varkauden ortodoksinen seurakuntasali, Relanderinkatu 5, Varkaus	
Paikalla	Anteroinen Heikki	(poistui klo 21.00)
	Ihalainen Jarmo	puheenjohtaja
	Karvonen Irina	II varapuheenjohtaja (poistui 21.22)
	Kaukopuro Helena	
	Kuismala-Kähäri Tanja	I varapuheenjohtaja
	Lipponen Kari	sihteeri
	Markkula Kristiina	
	Pitkänen Joose	
	Rautio Hannu	
	Rautio Jaakko	
	Rautio Juha	
	Reinikainen Terttu	
	Grosu Bogdan	kirkkoherra

1 § Kokouksen avaus

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:28 ja piti katsauksen Saimaan seurakunnan neljään ensimmäiseen vuoteen ja nykytilanteeseen.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 52 §:

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

KJ 88 § 4 mom:

Kokouskutsu asialuetteloinen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta sekä pidettävä nähtävänä vähintään 14 päivän ajan ennen kokousta.

KJ 88 § 1 mom:

Seurakunnanvaltuusto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Seurakunnanvaltuuston vuosittaisista kokouksista ensimmäinen on pidettävä viimeistään toukokuun 31 päivänä ja toinen viimeistään marraskuun 15 päivänä.

Päätös:

Puheenjohtaja oli kutsunut kokouksen koolle kirkkojärjestyksen 88 § 4 momentin mukaisesti ja kirjeissä oli 29.10.2020 päivän postileima. Kaikki valtuutetut olivat paikan päällä.

Todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjatarkastajien valinta

KJ 91 §:

Seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanvaltuuston tarkastettavaksi. Seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat valtuuston puheenjohtaja ja sihteeri.

Päätös:

Päätettiin valita Irina Karvonen, Joose Pitkänen ja Terttu Reinikainen pöytäkirjantarkastajiksi.

4 § Kokouksen työjärjestyksen vahvistaminen

KL 57 §:

Seurakunnanvaltuustolle tulevat asiat valmistelee seurakunnanneuvosto tai yksittäistapauksessa toimikunta, jonka valtuusto on tehtävään määrännyt.

Seurakunnanvaltuusto voi ottaa asian päätettäväksi ilman valmistelua vain, jos päätös siitä tehdään yksimielisesti.

Seurakunnanvaltuusto ei voi ottaa päätettäväksi asiaa, jos sitä ei ole kokouskutsussa mainittu.

Päätös:

Päätettiin käsitellä pykälät 8 ja 9 ensin ja sitten asiat kokouskutsun järjestyksen mukaisesti.

5 § Toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021–2023

Seurakunnanneuvosto 21.10.2020

KJ 113 §:

Seurakunnanvaltuuston on hyväksyttävä talousarvion hyväksymisen yhteydessä vähintään kolme vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelmassa ensimmäinen vuosi. Toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

KJ 94 § 3 kohta:

Seurakunnanneuvoston tehtävä on tehdä esitykset seurakunnanvaltuustolle.

KJ 115 § Talouden valvonta:

Seurakunnan on toimitettava talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ennen vahvistamista hiippakunnan piispalle lausuntoa varten.

Liite 1: Saimaan ortodoksisen seurakunnan talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021–2023

Kirkkoherra:

Neuvosto käsittelee seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2021–2023.

Päätös:

Käsiteltiin seikkaperäisesti toiminta- ja taloussuunnitelma 2021–2023, johon tehtiin joukko muutoksia. Päätettiin jättää toiminta- ja taloussuunnitelma 2021–2023 seurakunnanvaltuustolle vahvistettavaksi ja välittää se lausunnolle hiippakunnan piispalle.

Seurakunnanvaltuusto 14.11.2020

Liite 1: Saimaan ortodoksisen seurakunnan talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021–2023

Liite 2: Metropoliitta Arsenin lausunto Saimaan ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarviosta vuosille 2021–2023

Päätös:

Puheenjohtaja luki metropoliitta Arsenin lausunnon.
Toiminta- ja taloussuunnitelmasta käytiin seikkaperäistä keskustelua.

Hannu Rautio esitti kohtaan 2.1.6 Henkilöstösuunnitelma / Asiantuntijapalvelut seuraavaa tekstimuutosta: ”Asiantuntijapalveluita käytetään tarpeen mukaan, talousarvioasioiden valmistelu ja luottamuselinten asioiden valmistelu tehdään jatkossa omana työnä.” Tämä esitys ja neuvoston pohjaesitys saivat kannatusta.

Vaihtoehtoista äänestettiin. Tuloksella 7/5 neuvoston laatima pohjaesitys jätettiin voimaan. Jarmo Ihalainen jäväsi itsensä ko. asian muutoskeskustelun ja äänestyksen ajaksi, jolloin puheenjohtajana toimi I varapuheenjohtaja.

Hyväksyttiin toiminta- ja taloussuunnitelma useilla pienehköillä tekstimuutoksilla ja stilistisillä korjauksilla.

6 §

Vuoden 2021 talousarvio

Seurakunnanneuvosto 21.10.2020

KJ 112 §:

Seurakunnanneuvoston on laadittava talousarvio jokaista varainhoitovuotta varten. Talousarvion vahvistaa seurakunnanvaltuusto.

Talousarvioon on otettava ne tulot, jotka ovat kyseiselle vuodelle odotettavissa. Talousarvioon on otettava ne menot, jotka jo tehtyjen päätösten mukaan on seuraavan vuoden kuluessa suoritettava sekä ne, jotka niiden lisäksi katsotaan samana vuonna tarpeelliseksi.

Talousarviossa on tuloslaskelma- ja rahoituslaskelmaosa.

KJ 115 § Talouden valvonta:

Seurakunnan on toimitettava talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma ennen vahvistamista hiippakunnan piispalle lausuntoa varten.

KL 77 § Kirkollisvero:

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden tulojen hankkimiseen, joita tarvitaan 79 §:ssä tarkoitettuihin menoihin.

Se määrä, joka tarvitaan seurakunnanvaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuonna kirkollisverona. Seurakunnanvaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisveron suorittamiseen osallistuvat kunnallisverotuksessa verotettujen tulojen mukaan kaikki seurakunnan alueen kunnissa verovuonna asuvat kirkkoon kuuluvat henkilöt.

KL 79 § Seurakunnan tulojen käyttäminen:

Seurakunnan tuloja saa käyttää ainoastaan seurakunnan tehtävien toteuttamiseen.

Liite 2: Saimaan ortodoksisen seurakunnan talousarvio 2021

Kirkkoherra:

Neuvosto käsittelee seurakunnan talousarvioesityksen vuodelle 2021 momenttikohtaisesti, joka on valmisteltu sillä olettamuksella, että seurakunnan veroprosentiksi vahvistetaan 1,95 sekä päättää jättää talousarvion 2020 seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Neuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle talousarvion sitovuustasoksi pääluokkatason.

Päätös:

Käsiteltiin momenttikohtaisesti talousarvio vuodelle 2021, jonka kirkkoherra oli valmistellut sillä olettamuksella, että seurakunnan veroprosentiksi vahvistetaan 1,95.

Päätettiin jättää talousarvio 2021 seurakunnanvaltuuston vahvistettavaksi ja välittää se lausunnolle hiippakunnan piispalle.

Päätettiin esittää seurakunnanvaltuustolle, että talousarvion sitovuustaso on pääluokkakohtainen.

Seurakunnanvaltuusto 12.11.2020

Liite 3: Saimaan ortodoksisen seurakunnan talousarvio 2021

Päätös:

Käsiteltiin momenttikohtaisesti talousarvio vuodelle 2021. Jarmo Ihalainen jääväsi itsensä kustannuspaikka 170 Kirkkoherranviraston käsittelyn ajaksi, jolloin puheenjohtajana toimi I varapuheenjohtaja.

Päätettiin hyväksyä talousarvio 2021 neuvoston esittämässä muodossa.

Päätettiin hyväksyä talousarvion sitovuustasoksi pääluokat.

7 §

Tuloveroprosentti 2021

Seurakunnanneuvosto 14.10.2020

KL 77 § Kirkollisvero:

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden tulojen hankkimiseen, joita tarvitaan 79 §:ssä tarkoitettuihin menoihin.

Se määrä, joka tarvitaan seurakunnanvaltuuston vuosittain hyväksymän talousarvion mukaan muiden tulojen lisäksi menojen suorittamiseen, kootaan varainhoitovuonna kirkollisverona. Seurakunnanvaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Kirkollisveron suorittamiseen osallistuvat kunnallisverotuksessa verotettujen tulojen mukaan kaikki seurakunnan alueen kunnissa verovuonna asuvat kirkkoon kuuluvat henkilöt.

Kirkkoherra:

Neuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle seurakunnan tuloveroprosentiksi 1,95 vuodelle 2021.

Päätös:

Päätettiin esittää seurakunnanvaltuustolle, että tuloveroprosentiksi hyväksytään 1,95 vuonna 2021.

Seurakunnanvaltuusto 12.11.2020

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti.

8 § II kanttorin toimen kokopäiväistäminen

Seurakunnanneuvosto 14.10.2020

Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2020–2022 henkilöstösuunnitelman osiossa on mainittu, että Mikkelin pyhäkköpiirin kanttorin toimi kokopäiväistetään.

Neuvoston ja valtuuston päätöksissä toimen kokopäiväistäminen on ollut sidottuna seurakunnan taloustilanteeseen, ja erityisesti Mikkelin vahtimestarin eläkkeelle siirtymiseen, joka tapahtui joulukuussa 2019.

Mikkelin pyhäkköpiirin kanttorin puolipäiväiseen toimeen valittiin 1.6.2017 alkaen teologian maisteri Maria Mentu. Neuvosto päätti 1.5.2018 alkaen laajentaa Maria Mentun työaikaa kokopäiväiseksi vuoden 2018 loppuun asti ja samaa käytäntöä on jatkettu edelleen vuosittain.

Neuvoston kokouksessa 28.5.2020 asia jäi ns. pöydälle, koska haluttiin selvittää juridiset menettelytavat mm. työsuhteen muuttamisesta kokopäiväiseksi, työntekijän valinnasta ja tehtäväkuvauksen laatimisesta.

Asian juridista puolta mutkisti mm. Mikkelin ortodoksisen seurakunnan liittäminen Varkauden ortodoksiseen seurakuntaan 1.1.2017. Liitossopimuksessa sanotaan: "Vakinaisia työntekijöitä ovat kirkkoherra ja vahtimestari. Lisäksi seurakunnalla on määräaikainen kanttori. Kanttorin työsuhteesta päätetään erikseen määräaikaisen työsopimuksen päättyessä." Saimaan ortodoksisen seurakunnan valtuusto 18.1.2017 päätti "osa-aikaistaa puolipäiväiseksi Saimaan ortodoksisen seurakunnan toisen kanttorin toimi ja päätettiin pyytää arkkipiispaa julistamaan se auki ja täytettäväksi 1.4.2017 alkaen ja että kanttorin sijoituspaikkana olisi tällä hetkellä Mikkeli".

Kirkkoherra on ollut yhteydessä useita kertoja palvelukeskuksen lakimies Jari Rantalaan ja Palvelualan työnantajat (Palta) ry:n lakimieheen. Neuvotteluissa on päädytty siihen, että toimen kokopäiväistämisessä toimitaan ortodoksisen kirkon kirkkolain ja -järjestyksen mukaan siinä määrin kuin asiasta on siellä päätetty sekä toisaalta työsopimuslain mukaan, joka on suomalaisen työelämän peruslaki.

Työsopimuslaissa määritetään työsuhteen tunnusmerkkejä seuraavasti:

Työsopimuslaki 1 § 1 mom (soveltamisala):

Tätä lakia sovelletaan sopimukseen (työsopimus), jolla työntekijä tai työntekijät yhdessä työkontana sitoutuvat henkilökohtaisesti tekemään työtä työnantajan lukuun tämän johdon ja valvonnan alaisena palkkaa tai muuta vastiketta vastaan.

Työsuhteen tunnusmerkkejä selvittää hallituksen esitys työsopimuslaiksi mm. seuraavasti:

Hallituksen esitys Eduskunnalle työsopimuslaiksi ja eräiksi siihen liittyviksi laeiksi HE 157/2000

Työsuhteessa tehtävälle työlle on tyypillistä työn suorittajan epäitsenäinen asema työtä koskevissa asioissa. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että työntekijä on velvollinen noudattamaan niitä ohjeita ja määräyksiä, joita työnantaja antaa hänelle toimivaltansa rajoissa.

Työnantaja voi työn johto- ja valvontaoikeutensa eli direktio-oikeutensa nojalla määrätä miten, missä ja milloin työ tulee suorittaa. Hänellä on myös oikeus valvoa sekä työntekoa että lopputuloksen laatua.

Työtä on tehtävä työnantajan johdon ja valvonnan alaisena. Tämä tunnusmerkki on noussut oikeuskäytännössä tärkeimpään asemaan. Johto- ja valvontaoikeudella eli direktio-oikeudella tarkoitetaan työnantajan oikeutta määrätä muun muassa työn suoritustavasta, laadusta ja laajuudesta sekä työnteon ajasta ja paikasta. Oikeuskirjallisuudessa ja -käytännössä on katsottu, että pelkkä oikeus johtoon ja valvontaan riittää, eikä tämän kriteerin täytyminen edellytä tosiasiallista johto- ja valvontaoikeuden käyttämistä.

OrtL 87 § Tehtävät

Seurakunnanvaltuuston tehtävänä on:

3) päättää papiston ja kanttorien tehtävien perustamisesta, lakkauttamisesta ja muuttamisesta

4) valita papit, diakonit ja kanttorit.

OrtL 94 § Tehtävät

Seurakunnanneuvoston tehtävänä on:

5) käyttää työnantajan puhevaltaa seurakunnan toiminnan kannalta merkittävässä asioissa;

6) tehdä työntekijöiden työsopimukset sekä huolehtia tarvittaessa muiden kuin papin, diakonin ja kanttorin tehtävien väliaikaisesta hoitamisesta; sekä

7) päättää työntekijöiden työsuhteet.

Seurakunnanneuvoston päätös papin, diakonin ja kanttorin työsuhteen päättämisestä edellyttää hiippakunnan piispan suostumusta.

Suomen ortodoksisen kirkon työehtosopimus 24.4.2020 – 31.1.2022

3 § Työnjohto-oikeus, työsuhteen alkaminen ja päättyminen

1. Työnantajan edustajalla on oikeus ottaa työsuhteeseen ja päättää työsuhde sekä

määrätä työn johtamisesta. Työnantajan edustajalla tarkoitetaan henkilöä, jolla on toimivalta edustaa työnantajaa työsuhdeasioissa ja henkilöstöhallinnossa. Seurakunnassa työnantajan edustaja on kirkkoherra.

2. Ortodoksisen kirkon henkilöstön valintaan sovelletaan lakia ortodoksisesta kirkosta.

3. Työsopimus tehdään kirjallisesti. Työehtosopimuksen liitteenä on työsopimusmalli.

Saimaan ortodoksisella seurakunnalla on tarve laaja-alaisesti työskentelevään ja kokopäiväiseen kanttoriin Mikkelin ja Pieksämäen pyhäkköpiirien alueilla.

Saimaan ortodoksisessa seurakunnan sen resurssien ja henkilöstön vähyyden vuoksi työsuhteiden tehtävänkuvat ovat laajat, koska seurakunnallinen toiminta on laaja-alaista ja tehtävät moninaiset.

On luontevaa, että II kanttorin kokopäiväiseksi toimenhaltijaksi siirretään teologian maisteri Maria Mentu, joka on hoitanut tehtävää kokopäiväisesti määräaikaisena 1.5.2018 alkaen.

Kirkkoherra:

Neuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että Saimaan ortodoksisen seurakunnan II kanttorin toimi kokopäiväistetään 1.12.2020 alkaen. Kanttori toimii tällä hetkellä Mikkelin ja Pieksämäen pyhäkköpiireissä.

Neuvosto päättää esittää seurakunnanvaltuustolle, että II kanttorin kokopäiväiseen toimeen siirretään 1.12.2020 teologian maisteri Maria Mentu. Päätös edellyttää asianomaisen suostumusta tehtävän vastaanottamisesta.

Päätös:

Päätettiin esityksen mukaisesti. Päätettiin lisäksi, että kirkkoherra valmistelee työsopimusluonnoksen ja tehtäväkuvan ja esittelee ne neuvostolle.

Seurakunnanvaltuusto 12.11.2020

Päätös:

Päätettiin hyväksyä esityksien mukaisesti.

9 § Neuvoston jäsenen vaihtuminen

Seurakunnanneuvosto 14.10.2020

Kirkkoherra:

Neuvoston I varapuheenjohtaja Henna Mertanen on ilmoittanut muuttaneensa vakinaisesti pois Saimaan ortodoksisen seurakunnan alueelta. Neuvosto toteaa asian ja siitä aiheutuvat toimenpiteet.

KL 49 § Vaalikelpoisuus

Vaalikelpoinen seurakunnan luottamustoimiin on ortodoksisesta kristillisestä vakaumuksesta tunnettu äänioikeutettu seurakunnan jäsen, joka ei ole vajaavaltainen.

KL 88 § Vaalikelpoisuuden menettäminen

Kirkon tai seurakunnan luottamuselimen jäsenen menettäessä kelpoisuutensa kesken toimikauden asianomainen toimielin vapauttaa hänet tehtävästään.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi, että Henna Mertanen on muuttanut Saimaan ortodoksisesta seurakunnasta.

Päätettiin esittää seurakunnanvaltuustolle, että se vapauttaa Henna Mertasen neuvoston jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen jäsenen huomioiden tasa-arvolaki.

Seurakunnanvaltuusto 12.11.2020

Päätös:

Päätettiin vapauttaa Henna Mertanen tehtävästään.

Esitettiin Liisa Rouhiaista ja Tanja Kuismala-Kähäriä neuvoston jäseneksi.

Päätettiin äänestää valinnasta. Vaalissa annettiin 13 ääntä, joista Tanja Kuismala-Kähäri sai 8 ääntä ja Liisa Rouhiainen 5 ääntä.

Päätettiin valita Tanja Kuismala-Kähäri seurakunnanneuvoston jäseneksi.

10 § Keskusteluasiat

Päätös:

Toivottiin, että valtuutetut voisivat kokouksien välissä keskustella asioista jollakin foorumilla, esimerkiksi WhatsApp-ryhmässä.

Keskusteltiin mahdollisuudesta jatkaa seurakuntalaiskyselyä vuosittain.

11 § Kokouksen päättäminen

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.47.

Kokouksen puolesta

Varkaudessa 15.11.2020

Jarmo Ihalainen
puheenjohtaja

Kari Lipponen
sihteeri

Mikkelissä _____ 2020

Tanja Kuismala-Kähäri
I varapuheenjohtaja (pykälät 5-6 osin)

Pöytäkirjan tarkastus

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Varkaudessa 15.11.2020

Terttu Reinikainen

Irina Karvonen

Savonlinnassa 15.11.2020

Joose Pitkänen

OIKAISUVAATIMUS

Saimaan ortodoksisen seurakunnanvaltuuston kokouksen päätöksiin tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetytys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma-pe 8.15–16.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.