
SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS 7/2020

Aika	Torstai 26.11.2020	klo 17.00 – 19.25
Paikka	Varkauden seurakuntasali, Relanderinkatu 5, Varkaus	
Läsnä	Airikainen Vladimir	jäsen
	Häyrinen Ilkka	jäsen
	Ihalainen Jarmo	pääkirkon isännöitsijä, sihteeri
	Jukarainen Tuula	I varapuheenjohtaja
	Kuismala-Kähäri Tanja	jäsen
	Lehtola Maria	jäsen
	Reinikainen Pentti	II varapuheenjohtaja
	Grosu Bogdan	puheenjohtaja, kirkkoherra, esittelijä
Poissa	Karvonen Irina	jäsen
	Isä Mikko Mentu	pappien ja kanttoreiden edustaja (OrtL 58 § puheoikeus)

1 § Kokouksen avaus

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.09.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KL 52 §:

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

KJ 95 §:

Seurakunnanneuvosto kokoontuu niin usein kuin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Neuvosto on lisäksi kutsuttava koolle, jos vähintään puolet jäsenistä sitä esittää. Neuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja.

Kirkkoherra:

Neuvosto toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KJ 98 § Pöytäkirja:

Seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi.

Seurakunnanneuvoston pöytäkirjan allekirjoittavat neuvoston puheenjohtaja ja sihteeri.

Kirkkoherra:

Neuvosto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ilkka Häyrinen ja Pentti Reinikainen.

4 § I varapuheenjohtajan valinta

KJ 93 § Kokoonpano

Seurakunnanneuvoston puheenjohtajana toimii kirkkoherra. Neuvosto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Varapuheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden. Neuvosto valitsee itselleen sihteerin.

Seurakunnanvaltuusto vapautti 12.11.2020 Henna Mertasen neuvoston jäsenyydestä, joka toimi myös neuvoston I varapuheenjohtajana, ja valitsi hänen tilalleen neuvostoon Tanja Kuismala-Kähärin.

Kirkkoherra:

Neuvosto valitsee ensimmäisen varapuheenjohtajan.

Päätös:

Päätettiin valita Tuula Jukarainen neuvoston I varapuheenjohtajaksi vuodelle 2020.

5 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherra:

Neuvosto hyväksyy esityslistan ja mahdollisesti täydentää sitä neuvoston jäsenten esille ottamilla asioilla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

6 § Seurakunnanvaltuuston 12.11.2020 päätösten laillisuusvalvonta

KL 60 §

Seurakunnanvaltuuston päätösten laillisuusvalvonta

Jos seurakunnanneuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnanneuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Jos seurakunnanvaltuusto pysyy päätöksessään, seurakunnanneuvoston on saatettava kirkollishallituksen ratkaistavaksi, onko täytäntöön panemiselle laillista estettä. Kirkollishallitus ei saa ratkaista asiaa, ennen kuin oikaisuvaatimusaika valtuuston päätöksestä on kulunut.

Liite 1: Seurakunnanvaltuuston kokouksen 12.11.2020 pöytäkirja

Kirkkoherra:

Neuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston kokouksen 12.11.2020 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja aloittaa osaltaan niiden toteuttamisen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

7 § Kiinteistökatseaus

Kirkkoherra:

Neuvosto kirjaa tiedoksi kirkkoherran suullisen kiinteistökatseuksen.

Päätös:

Mikkelin kiinteistöt

Todettiin, että piharemontti alkaa joulukuun toisella viikolla, jolloin urakoitsija poistaa asfaltin, asentaa uuden vesiputken, lämpökaapelin ja nettikaapelin.

Päätettiin, että edetään seurakuntatalon ilmanvaihdon uusimisessa. Asennetaan uusi tekniikka (kiinteistöpäällikkö Matti Rouvisen valitsema urakoitsija). Tarkemmat säädöt tehdään, kun niiden raja-arvot saadaan Mikkelin kaupungilta, jossa lvi-insinöörin vaihdos on meneillään.

Todettiin, että kirkon lämpöpattereiden keskitettyyn säätämiseen edetään järjestelmällä, joka koostuu eri osista. Kiinteistöpäällikkö on viestittänyt, että tällainen ratkaisuvaihtoehto voidaan toteuttaa kirkollishallituksen myöntämällä avustuksella (4000 e).

Todettiin, että Mikkelin kiinteistöille saadaan uusi yhdyskuntapalvelumies joulukuun alusta, jonka tehtäviin kuuluu mm. sisäsiivoukset.

Todettiin, että lumenaurausurakoitsijan valinta on meneillään.

Pieksämäen kirkko

Todettiin että isännöitsijä Ilkka Hyvärinen on saanut Hannu Bordilta koulutuksen etänä tapahtuvaan lämmönsäätöön mobiilisovelluksen avulla.

Päätettiin, että kirkkoon ostetaan uusi ilmalämpöpumppu (nykyisen ikä on tullut täyteen ja uusi on energiatehokkaampi). Hinta-arvio noin 2000 euroa. Isännöitsijä Ilkka Häyrinen hoitaa asiaa eteenpäin.

Varkauden kiinteistöt

Todettiin, että kirkon ja seurakuntasalin välisissä laatoissa ja portaissa on epätasaisuutta, joka saattaa aiheuttaa kompastumisia. Päätettiin, että Pentti Reinikainen selvittelee asiaa.

Keskusteltiin kirkon siivoamisesta.

8 § Seurakunnan taloustilanne

Seurakunnan budjettiin 2020 on kirjattu 525 000 euron verokertymäarvio (noin 44 000 euroa / kk).

Verotuloja seurakunnalle on kertynyt tammi-lokakuussa 431 461 euroa (noin 43 000 euroa / kk). Vuonna 2019 samana jaksena verotuloja oli kertynyt 422 276 euroa. Tilityksien nousu selittyy osaltaan lokakuussa Verohallinnon tekemästä veronjako-osuuksien muutoksesta. Seurakunnille oikaisu tarkoitti yli 11 prosentin lisäystä normaaliin lokakuun tilitykseen.

Lähde: <https://veronsaajat.vero.fi>

Taloustoimisto on lähettänyt seurakunnan tuloslaskelman ja taseen toteutuman 31.10.2020 tilanteen mukaan. Pankkitalletukset olivat lokakuun lopussa noin 177 000 euroa (lokakuussa 2019: noin 85 000 e). Tämä merkitsee noin 150 päivän (liki 5 kk) maksuvalmiutta (kulut keskimäärin 1200 e/pv).

Seurakunnan pitää varautua kuitenkin kuukausittaisiin menoihin ja poistoihin (noin 30.000 e), jotta tilinpäätös olisi tasapainoinen tai mahdollisesti ylijäämäinen.

Liite 2: Talousarvion toteutuma 31.10.2020

Kirkkoherra:

Neuvosto kirjaa taloustilanteen tiedoksi.

Päätös:

Kirjattiin tiedoksi, että verotuloja seurakunnalle on tilitetty marraskuun loppuun mennessä 470 553 euroa (2019/11: 459 892 euroa). Todettiin seurakunnan taloustilanne tasapainoiseksi.

9 § Epäasiallisen kohtelun toimintamalli

Seurakunnanneuvosto 1.10.2020

Isä Mikko Mentu toi esille epäasiallisen kohtelun toimintamallin. Asiasta käytiin yleiskeskustelu.

Päätös:

Päätettiin, että isä Mikko Mentu valmistelee asiaa ja asia tulee kirkkoherran esityksenä neuvoston päätettäväksi.

Seurakunnanneuvosto 26.11.2020

Työsuojeluhallinto on julkaissut vuonna 2010 oppaan: Epäasiallinen kohtelu. Ohjeita häirinnän ja muun epäasiallisen kohtelun ehkäisyyn ja käsittelyyn työpaikalla.

Liite 3: Työsuojeluhallinto: Epäasiallinen kohtelu. Ohjeita häirinnän ja muun epäasiallisen kohtelun ehkäisyyn ja käsittelyyn työpaikalla.

Kirkkoherra:

Neuvosto hyväksyy, että epäasiallisen kohtelun toimintamalli hyväksytään em. oppaan mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin. Todettiin, että epäasiallisen kohtelun toimintamalli koskee henkilöstöä. Päätettiin saattaa toimintamalli tiedoksi myös luottamushenkilöille.

10 § II kanttorin työsopimus ja tehtävänkuva

Seurakunnanvaltuusto hyväksyi 12.11.2020 II kanttorin toimen kokopäiväistämisen 1.12.2020 alkaen ja siirtä siihen teologian maisteri Maria Mentun asianomaisen suostumuksen perusteella.

Neuvosto perusteli valtuustolle kokopäiväistämistä mm. seuraavasti:

Saimaan ortodoksisella seurakunnalla on tarve laaja-alaisesti työskentelevään ja kokopäiväiseen kanttoriin Mikkelin ja Pieksämäen pyhäkköpiirien alueilla.

Saimaan ortodoksisessa seurakunnassa sen resurssien ja henkilöstön vähyyden vuoksi työsuhteiden tehtävänkuvat ovat laajat, koska seurakunnallinen toiminta on laaja-alaista ja tehtävät moninaiset.

Valtuusto hyväksyi 12.11.2020 myös, että kirkkoherra valmistelee työsopimusluonnoksen ja tehtäväkuvan ja esittelee ne neuvostolle.

OrtL 94 § Tehtävät

Seurakunnanneuvoston tehtävänä on:

- 5) käyttää työnantajan puhevaltaa seurakunnan toiminnan kannalta merkittävässä asioissa;
- 6) tehdä työntekijöiden työsopimukset sekä huolehtia tarvittaessa muiden kuin papin, diakonin ja kanttorin tehtävien väliaikaisesta hoitamisesta; sekä
- 7) päättää työntekijöiden työsuhteet.

Seurakunnanneuvoston päätös papin, diakonin ja kanttorin työsuhteen päättämisestä edellyttää hiippakunnan piispan suostumusta.

Suomen ortodoksisen kirkon työehtosopimus 24.4.2020 – 31.1.2022

3 § Työnjohto-oikeus, työsuhteen alkaminen ja päättyminen

1. Työnantajan edustajalla on oikeus ottaa työsuhteeseen ja päättää työsuhde sekä määrätä työn johtamisesta. Työnantajan edustajalla tarkoitetaan henkilöä, jolla on toimivalta edustaa työnantajaa työsuhdeasioissa ja henkilöstöhallinnossa. Seurakunnassa työnantajan edustaja on kirkkoherra.
2. Ortodoksisen kirkon henkilöstön valintaan sovelletaan lakia ortodoksisesta kirkosta.
3. Työsopimus tehdään kirjallisesti. Työehtosopimuksen liitteenä on työsopimusmalli.

Kirkkoherra:

Neuvosto kirjaa tiedoksi kanttori Maria Mentun uuden työsopimusluonnoksen ja tehtävänkuvan.

Päätös:

Neuvosto tutustui kirkkoherran laatimaan työsopimusluonnokseen ja tehtäväkuvaan kanttori Maria Mentulle.

Todettiin, että kirkkoherra työnantajan edustajana allekirjoittaa ko. työsopimuksen.

11 § Seurakunnanneuvoston esitykset seurakunnanvaltuustolle

KJ 81 § 3 mom

Seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan. Hiippakunnan piispa vahvistaa valtuuston puheenjohtajan vaalin. Valtuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Puheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden. Valtuusto valitsee itselleen sihteerin.

Kirkkoherra:

Neuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se valitsee itselleen puheenjohtajat vuodeksi 2021 sekä sihteerin.

Päätös:

Päätettiin.

12 § Muut asiat

Kirkkoherra:

Käsitellään muut mahdolliset asiat:

Päätös:

Päätettiin käsitellä seuraavat asiat:

12.1 Taloustoimiston sähköpostin palkanmaksupäivästä

Kirkkoherra luki taloustoimiston lähettämän sähköpostin palkanmaksupäivästä, joka on ollut tähän saakka kuukauden ensimmäinen päivä. Jos päivä on sattunut viikonlopuksi, palkanmaksu on tapahtunut kuukauden viimeisenä pankkipäivänä ennen palkan ansaintakuukauden alkamista. Käytäntö on aiheuttanut ongelmia tulorekisterimerkintöjen vuoksi.

Päätös:

Päätettiin, että työntekijöiden palkat maksetaan jatkossa kuukauden ensimmäisenä arkipäivänä taloustoimiston suosittamana.

12.2 Pieksämäen hautausmaa

Kirkkoherra kertoi, että Pieksämäen ev.lut. seurakunta on halukas ostamaan Pieksämäen ortodoksisen hautausmaan, jonka tontti sijaitsee Pieksämäen luterilaista hautausmaata.

Seurakunnanneuvosto päätti 28.11.2019, että Pieksämäen luterilaiselle seurakunnalle tehdään myyntitarjous Pieksämäen hautausmaasta yksi euro.

Päätös:

Päätettiin siirtää asia seurakunnanvaltuuston päätettäväksi.

Päätettiin valtuuttaa kirkkoherra hoitamaan asiaa eteenpäin.

12.3 Luottamushenkilöiden koulutuspäivä

Päätös:

Kirjattiin tiedoksi, että luottamushenkilöille järjestetään koulutuspäivä tiistaina 12.1.2021 klo 17. Kouluttajana toimii kirkon lakimies Jari Rantala, joka päättää koulutuspaikan. Koulutusasioina ovat mm. valtuuston ja neuvoston tehtävät, kirkkoherran asema ja asiakirjojen julkisuus.

12.4 Seurakunnantarkastus

Päätös:

Kirkkoherra tiedotti, että seurakunnantarkastus tapahtuu seurakunnassamme alustavan suunnitelman mukaisesti 5.-7.2.2021.

12.5 Mikkelin kirkon uudelleen vihkimisjuhla 8.11.2020

Päätös:

Keskusteltiin ko. juhlan järjestelyistä

12.6 Kirkolliskokousasiat 23.-25.11.2020

Päätös:

Kirkolliskokousedustaja Jarmo Ihalainen kertoi kirkolliskokouksen päätöksistä, erityisesti hyväksytystä Suomen ortodoksisen kirkon toiminta- ja tavoitesuunnitelmasta 2021–2025 sekä keskusrahaston vuoden 2021 talousarviosta.

12.7 Avustukset kirkolliseen tarkoitukseen

Päätös:

Päätettiin antaa talousarvioavustus Lintulan luostarille (1000 e) ja Filantropia ry:lle (1000 e).

12.8 Toimintasuunnitelman 2021 tavoitteet ja toimenpiteet

Päätös:

Päätettiin neuvoston seuraavassa kokouksessa käsitellä toimintasuunnitelman 2021 tavoitteita ja toimenpiteitä.

12.9 Koronatilanne

Päätös:

Keskusteltiin koronatilanteesta eri pyhäkköpiireissä ja toimintarajoituksista.

12.10 Seuraava kokous

Päätös:

Päätettiin järjestää seuraava neuvoston kokous keskiviikkona 20.1.2021 klo 17 Mikkelissä.

13 § Kokouksen päättäminen

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25

ALLEKIRJOITUKSET

Varkaudessa 1.12.2020

Bogdan Grosu
puheenjohtaja

Jarmo Ihalainen
sihteeri

Olemme todenneet pöytäkirjan kokouksen kulkua vastaavaksi.

Varkaudessa 1.12.2020

Ilkka Häyrinen
pöytäkirjan tarkastaja

Pentti Reinikainen
pöytäkirjan tarkastaja

VALITUSOIKEUKSIEN OSOITUS

Kokouksen tekemään päätökseen tyytymätön voi kirjallisesti hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (KL 99 §) sen antamien ja seurakunnan ilmoitustaululla luettavien oikaisuvaatimusohjeiden mukaisesti.
