

# Pasasen suvun perhetietolomake

Sukunimi		etunimet		
omaa sukua		synt.aika	synt.paikka	
koulutus		ammatti		
työpaikka (-paikat)				
muita tietoja				
<b>Isän</b> sukunimi		isän etunimet		
isän synt.aika	isän synt.paikka	isän kuolinaika	kuolinpaikka (tai -seurak.)	
<b>Äidin</b> oma sukunimi		äidin etunimet		
äidin sukunimi aviossa		äidin synt.aika	äidin synt.paikka	
äidin kuolinaika		äidin kuolinpaikka (tai -seurak.)		
<b>Puolison</b> oma sukunimi		puolison etunimet		
puolison sukunimi aviossa		puolison synt.aika	puolison synt.paikka	
puolison ammatti		vihkiaika	vihkipaikkakunta	
puolison kuolinaika		puolison kuolinpaikka (srk.)		
muita tietoja				
<b>Lapset</b>	etunimet	sukunimi	synt.aika	synt.paikka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
<b>Sukuseura saa julkaista yllä olevat tiedot sukukirjassa:</b> kyllä <input type="checkbox"/> ei <input type="checkbox"/>				

Osoitteita ja muita yhteystietoja ei paineta sukukirjaan.		
Osoite		
puhelinnumerot	faksi	sähköposti
Tämän lomakkeen tiedot antoi		Aika ja paikka

	Sisarustesi etunimet	sukunimi	sukunimi aviossa	synt.aika
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

### Täyttöohjeita

Lomake lähetetään täytettynä Pasasten sukuseuran sukututkimuksen yhteyshenkilölle Matti Pasaselle joko tulosteena postissa osoitteella: Matti Pasanen, Kolarinkatu 16, 33560 Tampere, tai sähköpostilla osoitteeseen [sukututkimus@pasastensukuseura.fi](mailto:sukututkimus@pasastensukuseura.fi). Perhetiedot voi antaa myös netissä sukuseuran kotisivuilta löytyvällä lomakkeella osoitteessa: [www.pasastensukuseura.fi](http://www.pasastensukuseura.fi)

Tällä lomakkeella annettavia tietoja ei käytetä muihin tarkoituksiin kuin Pasasten sukuseuran sukukirjan laatimiseen ja sukuseuran jäsenhankintaan.

Jokaisesta perheestä/taloudesta täytetään oma lomake.

Etunimet toivotaan annettavan täydellisinä. Puhuttelunimen perään laitetaan \*. Jos puhuttelunimi on ensimmäinen nimi, tähteä ei tarvitse laittaa.

Jos puhuttelu- tai kutsumanimi poikkeaa virallisesta nimestä, se voidaan merkitä sulkuihin virallisen nimen perään tai mainita kohdassa ”muita tietoja”.

Lomakkeeseen kohtaan ”sukunimi” kirjoitetaan nykyinen sukunimi. Jos henkilöllä on ollut useita sukunimiä, ne voidaan mainita kohdassa ”muita tietoja”.

Lastenkin kohdalle on hyvä merkitä sukunimi (ennen avioliittoa), koska nykyisen nimilain perusteella ei voi päätellä, kumman vanhemman nimellä lapset ovat.

Koulutus-, ammatti- ja työpaikkatietojen antaminen on jokaisen omassa harkinnassa. Jos tietoja annetaan toisen henkilön puolesta, on tarkistettava, että tiedot on lupa antaa.

Kohdassa ”muita tietoja” voi ilmoittaa mm. elämän saavutuksista tai elämänsä aikana merkittävistä asioista, nimenmuutoksista ja mahdollisista aikaisemmista puolisoista. Voit tarvittaessa kirjoittaa erilliselle liitteelle.

Jos vanhempasi ovat edesmenneet ja täytät kaavakkeen myös heistä, voit merkitä kuolinpäivän ja -paikan kohtaan ”muita tietoja”.

Jos tässä antamiisi tietoihin tulee muutoksia, sukuseura toivoo Sinun ilmoittavan niistä em. osoitteeseen.