



MAASEUDUN
SIVISTYSLIIITTO



Kylä tiedottaa

Omille ja vieraille



VIESTINTÄOPAS KYLILLE

Kylä, kerro itsestäsi!

Tässä oppaassa annetaan käytännöllisiä vinkkejä kylien sisäiseen ja ulkoiseen perusviestintään eri välineissä ja erilaisten kohderyhmien kanssa. Ennen kaikkea oppaan tarkoitus on rohkaista kaikkia kertomaan avoimesti oman kylän elämästä. Jokainen osaa viestiä, kerro asioista kuin kaverillesi!

Maaseudun Sivistysliiton Uutispuuro-maaseututiedotushanke innosti vuoden 2014 aikana Pohjois-Pohjanmaan kylätoimijoita viestimään oma-aloitteisesti maaseudun asioista. Tämä oli lähtölaukaus maaseudun viestintäverkostolle, jolla on ainakin kolme tavoitetta.

Ensinnäkin aina kannattaa kertoa muille hyvistä esimerkeistä, jotka auttavat muitakin kyliä. Kaikkea ei tarvitse keksiä alusta asti itse.

Toiseksi maaseutuelämän positiivinen esiintuominen tuo kiinnostusta maaseudulla asumiseen, matkailuun ja yrittämiseenkin.

Kolmanneksi viestintä on vaikuttamista. Myös päätöksentekijät joka tasolla tarvitsevat tilastotiedon lisäksi esimerkkejä elävästä elämästä myös maaseudulta.

Elina Vehkala, aluepäällikkö

Maaseudun Sivistysliitto, Pohjois-Suomen aluekeskus



Kyläviestijän muistilista:



- Viestintä ei hoidu itsestään, vastuutetaan henkilöitä, suunnitellaan aikataulu.
- Käyttöön kaikki vanhat konstit ja pussillinen uusia.
- Viestiväline ja muoto valitaan kohderyhmän ja aiheen mukaan.
- Viestinnässä tarvitaan sekä määrää että laatua.
- Älä ujostele vaan nosta reilusti kylän elämä esiin!



Tietoa naapurille

”Ai teilläkö oli juhlat, miksette kertoneet?” Tuttu lause kaikille, jotka ovat tapahtumia järjestäneet. Ihan kaikkia tuskin koskaan voi tavoittaa, mutta näillä pääsee lähelle suurinta osaa.

- **Massamediat** käteviä isolle joukolle kerrallaan:
 - Paikallisten lehtien jutut ja menopalstat
 - Nettisivut
 - Sähköposti
 - Sosiaalinen media
- Älä unohda **perinteisiä keinoja**:
 - Ilmoitustaulut (kaupat, kylätalot, bussipysäkit, kirjastot, lenkkipolut...)
 - Puhelin
 - Puhe

Välineen ja vastaanottajan pitää kohdata:

”Käytä kaikki vanhat konstit ja pussillinen uusia!”

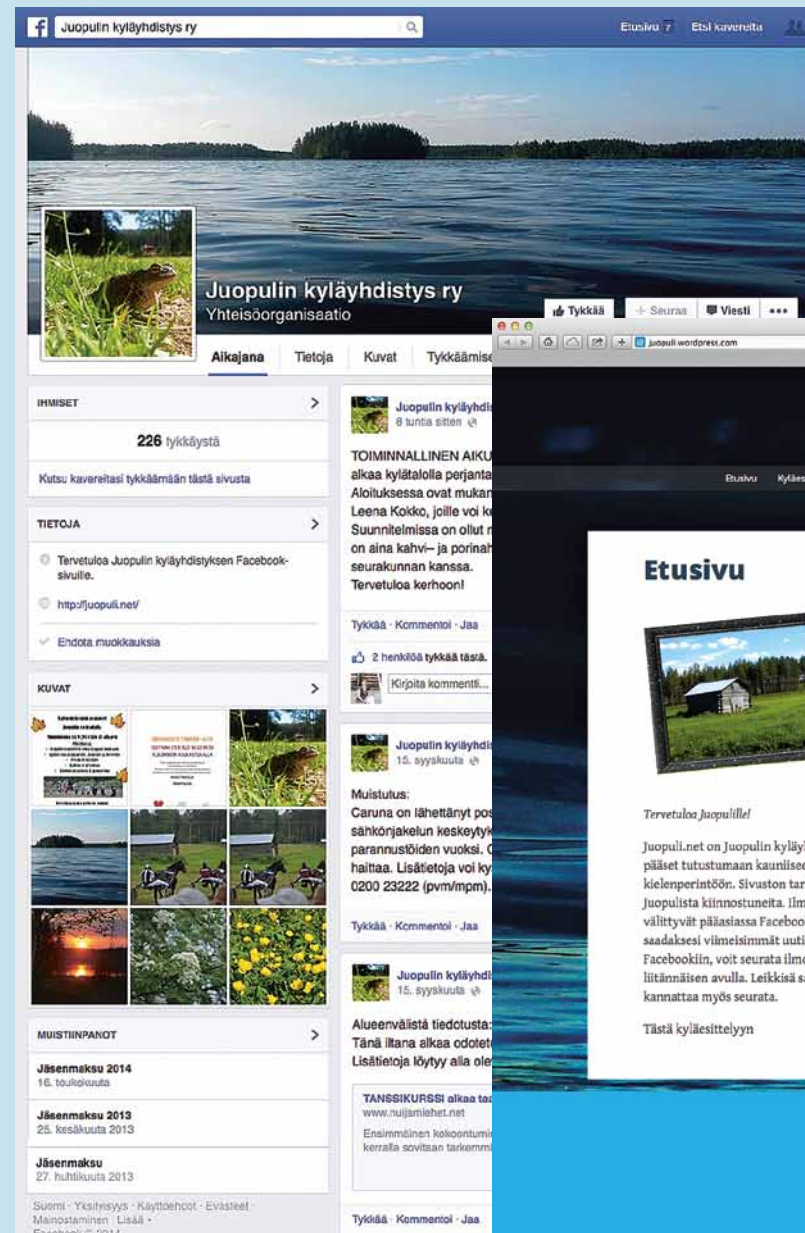


Kuka tiedottaa kylältä?

Viestintä ei hoidu itsestään. Ensimmäinen askel on suunnitella **kuka kertoo, mitä ja milloin.**

- Tiedotusta voi hoitaa puheenjohtaja tai sihteeri. Tarvitaanko teillä myös tiedotusvastaava?
- Tiedotus = virallista, faktaa, yhdistyksen päätöksiä.
- Viestintä = vuorovaikutusta, kysymyksiä, vastauksia, kritiikkiä, kehuja, rönsyilyä.
- Viestintäsuunnitelma toimintasuunnitelman rinnalle.

"Kun viestintä on avointa, palautteesta voi ottaa oppia."



Nettisivut tiedottaa ja sosiaalinen media mahdollistaa vuorovaikutuksen.



Kylä uutisen ABC

Usein asioista kannattaa tiedottaa uutismaisesti, jotta kiinnostus vastaanottajassa herää ja tieto menee perille. Yksinkertaisesti kerro:

Mitä	Kuka	Miten
Milloin	Missä	Miksi



Pyri lähelle ihmistä, yksityiskohtiin

- Alun pitää olla kiinnostava.
- Olennainen mukaan. Kaikki eivät tunne kylää yhtä hyvin, esimerkiksi osoitekin tarvitaan.
- Selitykset ja taustat loppuun.

"Kerro kuin kaverillesi!
Hyvät jutut kiinnostavat aina. Älä jaarittele tai hienostele."



Koko Tupoksen yhteinen vaari
Liminkalainen Matti Kamula pärjää kylävaarina lasten kanssa olemalla oma itsensä

Kylä ponnistaa
Limingan Tupoksen lasten- ja nuorisotoimikunta on alennusta myöntänyt koulun ja nuorisokeskuksen välillä sijaitsevaan perhekahvilaan. Vuorokauden kuluksi on myönnetty 1000 euroa. Myös Matti Kamula, joka on toiminnassa mukana ollut vuorokauden kuluksi, on saanut 1000 euroa. Myös Matti Kamula, joka on toiminnassa mukana ollut vuorokauden kuluksi, on saanut 1000 euroa.

Tupoksen kylä
Matti Kamula on ollut mukana perhekahvilassa käyvien lasten tuihuissa 1000 euroa kuluksi. Myös Matti Kamula, joka on toiminnassa mukana ollut vuorokauden kuluksi, on saanut 1000 euroa.



kaupunki on kaikenlaisia kysymyksiä vastaanottanut. Myös Matti Kamula, joka on toiminnassa mukana ollut vuorokauden kuluksi, on saanut 1000 euroa.

Olen kyllä koulusta alusta asti. Matti Kamula on ollut mukana perhekahvilassa käyvien lasten tuihuissa 1000 euroa kuluksi. Myös Matti Kamula, joka on toiminnassa mukana ollut vuorokauden kuluksi, on saanut 1000 euroa.

Anna muiden kertoa asioistanne!

- Media ottaa aina mielellään juttuvinkit vastaan, vaikkei kaikkea voikaan julkaista.
- Utiskynnys riippuu median koosta, aiheesta ja muusta sen hetken uutisvirrasta.
- Pienemmissä medioissa paikallisuus on valttia.
- Tarjoa kiinnostavia kyläläisiä haastateltavaksi.
- Jotkut paikallislehdet ottavat suoraan tiedotteita jutuiksi ja saattavat käyttää mukana tarjottuja kuviakin. Tekstin ei silti tarvitse olla valmista, toimittaja on sitä varten.
- Mediat tekevät mielellään yhteistyötä, kysy, mitä he haluavat!



"Aina kannattaa lähettää tiedote tai vinkki. Se luo samalla kuvaa aktiivisesta kylästä. Älä lannistu tai suutu, vaikka media ei joka kerta reagoi!"



Ytimekäs tiedote toimii

Sähköpostilla lähetettävä tiedote on edelleen käyttökelpoinen tapa lähestyä medioita ensimmäisen kerran. Tee tiedotteesta yksinkertainen:

- 
- **Otsikkoon selvästi mistä on kyse ja milloin.**
 - **Suoraan asiaan, älä panttaa tietoja, asia alkuun tiiviisti.**
 - **Lisätietojen antajaksi suoraan haastateltava.**

Ketä halutaan lehteen haastatella? Puheenjohtajat ja ”vakiokalusto” (liian?) tavallinen valinta. Tarjoa myös nuorisoa ja uusia kyläläisiä.

- **Kieli:** Pilkun paikkoja tärkeämpää on sisältö. Kirjoita mieluummin selkokielellä yksinkertaisesti.
- Huomioi lehden **painoaikataulut** ja **toimituksen reaktioaika**. Lähetä tiedote mieluummin hyvissä ajoin ja muistuta asiasta vielä lähempänä ajankohtaa.
- Liitä teksti myös viestikenttään, liitetiedostoa ei saa aina auki.

Älä unohda mielipidekirjoitusta!

- Käytä omaa asiantuntemustasi ja tarjoa lehtiin myös ajankohtaisiin aiheisiin liittyviä mielipidekirjoituksia.
- Kun kirjoitetaan kyläyhdistyksen nimissä, tarvitaan yhteinen päätös.
- Kuka tahansa voi kirjoittaa erityisesti positiivisista kyläasioista mielipidepalstoille.





Kuva ois kiva

Valokuvaan vaikuttaa tekniikka, sisältö ja sopiva hetki sekä kuvan sommittelu ja idea. Tässä perusvinkit kameran taakse.

- **Mene lähelle**
- **Ota toinen kuvakulma**
- **Vältä pönötystä, hae toimintaa**
- **Etsi yksityiskohtia**

Lue lisää:

<http://prezi.com/lib37ejmxvw8/kuva-ois-kiva>



- Perusasetelma: sommittele kohteet ja horisontti kultaisen leikkauksen mukaan.



- Rajaa hälinää, valitse pääkohde.
- Ota paljon kuvia, silloin kuvaaja unohdetaan ja touhun keskelläkin onnistut varmemmin.
- Julkisilla paikoilla saa kuvata, mutta kaikkia kuvia ei saa julkaista.
- Muista tekijänoikeudet, älä käytä kuvia ilman kuvaajan lupaa.



**MAASEUDUN
SIVISTYSLIIITTO**

www.msl.fi

maaseudunsivistysliitto@msl.fi



Elinkeino-, liikenne- ja
ympäristökeskus



maaseuturahasto