



**KOKOUSTIEDOT:**

**AIKA:** maanantai 26.1.2015 klo 17:00

**PAIKKA:** Seurakuntatalo

**PYKÄLÄT:** § 1 - § 20

**KOKOUKSEEN KUTSUTUT:**

	läsnä	varajäsen
Juha Luukkonen, kirkkoherra, pj.	x	
Risto Pursiainen vpj.	x	Seppo Toivanen
Kirsi Kokkonen, jäsen	x	Marita Rautiainen
Eila Korhonen, jäsen	x	Leena Parviainen
Elli Nuutinen, jäsen	x	Lilja Korhonen
Simo Paaso, jäsen	x	Kari Hyvönen
Erkki Pursiainen, jäsen	x	Voitto Korkalainen

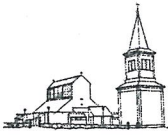
**Muut osallistujat:**

Arja Korkalainen	KV:n pj.	x
Maija-Liisa Korhonen	KV:n vpj.	x
Anu Karmitsa	talouspäällikkö, sihteeri	x

**Esityslista:**

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjan tarkastus
- 4 § Esityslistan hyväksyminen
- 5 § Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valitseminen vuosille 2015 -2016
- 6 § Kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2015-2016
- 7 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan asettaminen vuosille 2015-2018
- 8 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2015-2016
- 9 § Kirkkoneuvoston varsinaisten jäsenten valinta
- 10 § Kirkkoneuvoston varajäsenten valinta
- 11 § Diakoniatyön johtokunnan valitseminen vuosille 2015 -2016
- 12 § Lähetystyön työryhmän nimeäminen vuosille 2015 -2016
- 13 § Kasvatustyön työryhmän nimeäminen vuosille 2015 -2016
- 14 § Jumalanpalvelus- ja musiikkityön työryhmän nimeäminen vuosille 2015- 2016
- 15 § Rakennustyöryhmän valitseminen
- 16 § Diakonin vuorotteluvapaa-anomus
- 17 § Muut asiat
  - 1.mom. Siilinjärven rovastikunnan yhteistyön johtokunnan jäsenten valitseminen
  - 2.mom. Ehdokkaan nimeäminen Vanhusneuvostoon vuosiksi 2015-2016
- 18 § Ilmoitusasiat
- 19 § Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus
- 20 § Kokouksen päättäminen

K.K. E.K.



Rautavaaralla 26.1.2015

Juha Luukkonen, puheenjohtaja

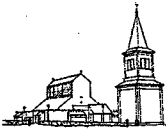
Anu Karmitsa, talouspäällikkö, sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Kirsi Kokkonen

Eila Korhonen

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä ja Rautavaaran seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina alkaen perjantaina 28.1.2015 neljäntoista (14) päivän ajan.



1 §

**KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 §

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

**Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**

3 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Kirsi Kokkonen ja Eila Korhonen. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Rautavaaran seurakunnan kirkkoherranvirastossa aukioloaikoina alkaen perjantaina 28.1.2015 neljäntoista (14) päivän ajan.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

**Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Kokkonen ja Eila Korhonen**

4 §

**ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN**

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

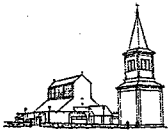
**KN:n päätös:**  
26.1.2015

**Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi,  
muissa asioissa käsitellään**

1.mom. Siilinjärven rovastikunnan yhteistyön johtokunnan jäsenten valitseminen.

2.mom. Ehdokkaan nimeäminen Vanhusneuvostoon vuosiksi 2015-2016

*K.K. Ek*



**5 §**

**KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSILLE 2015 -2016**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosille 2015-2016.**

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan vuosille 2015-2016.**

**6 §**

**KIRKKOVALTUUSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSILLE 2015-2016**

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 2 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

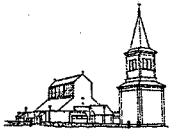
**Kirkkoherran päätösesitys:**

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2015-2016.**

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan vuosille 2015-2016.**

*K. K. EK*



**7 §**

**SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN VUOSILLE 2015-2018**

Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista jäsentä ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan johon valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

**8 §**

**KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJAN VALITSEMINEN VUOSILLE 2015-2016**

Varapuheenjohtajan ja muiden kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen toimivuoden ensimmäisessä kokouksessa.

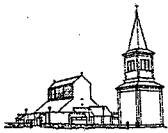
**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan vuosiksi 2015-2016.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostolle varapuheenjohtajan vuosiksi 2015-2016.

*K.K. EK*



9 §

**KIRKKONEUVOSTON VARSINAISTEN JÄSENTEN VALINTA**

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi 5 jäsentä. Varapuheenjohtajan ja muiden kirkkoneuvoston jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen toimivuoden ensimmäisessä kokouksessa.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon viisi jäsentä vuosiksi 2015-2016**

**KN:n päätös:  
26.1.2015**

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon viisi jäsentä vuosiksi 2015-2016.**

10 §

**KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VALINTA**

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja jäsenille valitaan henkilökohtaiset varajäsenet. Varajäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen toimivuoden ensimmäisessä kokouksessa. Puheenjohtajan varajäsenenä toimii tarvittaessa kirkkoherran viransijainen. Kukin varajäsen on valittava erikseen.

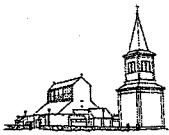
**Kirkkoherran päätösesitys:**

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon varapuheenjohtajalle ja viidelle muulle jäsenelle henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2015-2016.**

**KN:n päätös:  
26.1.2015**

**Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvostoon varapuheenjohtajalle ja viidelle muulle jäsenelle henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2015-2016.**

*K.K. E.K.*



11 §

**DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNNAN VALITSEMINEN VUOSILLE 2015 -2016**

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee diakoniatyön johtokuntaan puheenjohtajan ja lisäksi 4 jäsentä sekä kolme varajäsentä. Varajäsenet asetetaan kutsuntajärjestykseen. Valinnat tehdään vuosiksi 2015-2016.

KN:n päätös:  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee diakoniatyön johtokuntaan puheenjohtajan ja lisäksi 4 jäsentä sekä kolme varajäsentä. Varajäsenet asetetaan kutsuntajärjestykseen. Valinnat tehdään vuosiksi 2015-2016.

12 §

**LÄHETYSTYÖN TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2015 -2016**

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen lähetystyön työryhmän.

KN:n päätös:  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen lähetystyön työryhmän.

13 §

**KASVATUSTYÖN TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2015 -2016**

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen kasvatustyön työryhmän.

KN:n päätös:  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen kasvatustyön työryhmän.

14 §

**JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN TYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN VUOSILLE 2015- 2016**

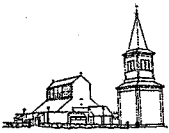
Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen jumalanpalvelus- ja musiikkityön työryhmän.

KN:n päätös:  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto nimeää vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen jumalanpalvelus- ja musiikkityön työryhmän.

*K. K. E. K.*



15 §

**RAKENNUSTYÖRYHMÄN VALITSEMINEN**

**Kirkkoherran päätösesitys:**

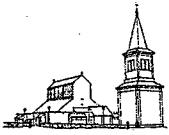
Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen rakennustyöryhmän. Ryhmässä tulee olla viranhaltija- ja luottamushenkilöedustusta. Ryhmä saa toimivallan päättää sovittujen talousarviossa mainittujen rakennus- ja kunnostustöiden työaikaisista asioista ja hyväksyä investoinneille mahdollisia määrärahamuutoksia, kuitenkin niin, että mahdolliset määrärahaylitykset tulee ensi tilassa alistaa kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee vuosille 2015-2016 neljäjäsenisen rakennustyöryhmän. Ryhmässä tulee olla viranhaltija- ja luottamushenkilöedustusta. Ryhmä saa toimivallan päättää sovittujen talousarviossa mainittujen rakennus- ja kunnostustöiden työaikaisista asioista ja hyväksyä investoinneille mahdollisia määrärahamuutoksia, kuitenkin niin, että mahdolliset määrärahaylitykset tulee ensi tilassa alistaa kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

*K.K. E.K.*





16 §

**DIAKONIN VUOROTTELUVAPAA-ANOMUS**

Terttu Sorsan kirje:

Terttu Sorsa

Marjomäentie 261

73900 Rautavaara

Rautavaaran seurakunnan kirkkoneuvosto

Tullimäentie 11

73900 Rautavaara

**Vuorotteluvapaa-anomus**

Pyydän kohteliaimmin kirkkoneuvostoa myöntämään minulle vuorotteluvapaata ajalle 1.4.-30.9.2015 ja 1.4.-30.9. 2016 .

Rautavaaralla 8.12.2014

Terttu Sorsa, diakoni

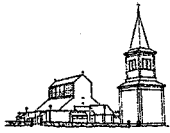
**Kirkkoherran päätösehdotus:**

Myönnetään Diakoni Terttu Sorsalle anotut vuorotteluvapaat ajoille 1.4.-30.9.2015 ja 1.4.-30.9.2016 ja laitetaan määräaikainen diakonin virka auki 16.3.-11.10.2015 ja 21.3.-9.10.2016.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Esityksen mukaan.

*K.K. E.K.*



17 §

**MUUT ASIAT**

**1.MOM. SIILINJÄRVEN ROVASTIKUNNAN YHTEISTYÖN JOHTOKUNNAN JÄSENTEN VALITSEMINEN**

Kukin rovastikunnan seurakunta valitsee yhteistyön johtokuntaan luottamushenkilöiden ja työntekijöiden edustajan, sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee Siilinjärven rovastikunnan yhteistyön johtokuntaan luottamushenkilöedustajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen sekä seurakunnan työntekijöiden ehdottaman vakituisen työntekijän kirkkoherra Juha Luukkosen sekä hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi lastenohjaaja-kanslisti Irja Korhosen.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee Siilinjärven rovastikunnan yhteistyön johtokuntaan luottamushenkilöedustajan ja tälle henkilökohtaisen varajäsenen sekä seurakunnan työntekijöiden ehdottaman vakituisen työntekijän kirkkoherra Juha Luukkosen sekä hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi lastenohjaaja-kanslisti Irja Korhosen.

**2.MOM. EHDOKKAAN NIMEÄMINEN VANHUSNEUVOSTOON VUOSIKSI 2015-2016**

Kunnanhallitus asettaa 7 jäsenen + 7 varajäsenen kunnallisen toimielimen Vanhusneuvoston toimikaudeksi 2015-2016 ja pyytää Rautavaaran seurakuntaa nimeämään ehdokkaansa Vanhusneuvostoon.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto nimeää ehdokkaan vanhusneuvostoon vuosiksi 2015-2016.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Ehdokkaaksi nimetään diakoni Terttu Sorsa.

18 §

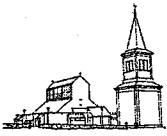
**ILMOITUSASIAT**

Kirkkohallitus on 27.11.2014 jättänyt vahvistamatta kirkkovaltuuston 14.5.2014\_6 § päätöksen määrälän myynnistä Juha Luukkoselle.

**KN:n päätös:**  
26.1.2015

Kirkkoneuvosto merkitsee asian saadun tiedoksi.

*K. K. EA*



19 §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Rautavaaran Seurakunta  
KIRKKONEUVOSTO

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
Kokouspäivämäärä 26.1.2015 Pykälät §§ 1-20

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntönpäntöä. Pykälät §§ 1-15, ja 17.mom1. ja 18-20
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät §§ 16 ja 17.mom.2
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

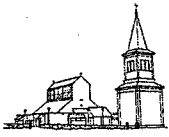
**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:  Rautavaaran seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Tulimäentie 11, 73900 Rautavaara Postiosoite: sama Telekopio: - Sähköposti: rautavaaran.seurakunta@evl.fi Pykälät §§ 16-17  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <span style="float: right;">hallinto-oikeus</span>
	Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:
	Kirkollisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span>
	Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 30 päivää</span>
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: <span style="float: right;">Valitusaika</span>
	<span style="float: right;">tuomiokapituli, pykälät</span> <span style="float: right;">30 päivää</span>
	Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:

*K. K. E. E.*



	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	30 päivää
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi ja kotikunta</li><li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p><b>H a k e m u s o s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeustaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b> Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p><b>Postiosoite:</b> Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telefoninumero: (09) 68 405 514</p>	
Lisätietoja	<p>Anu Karmitsa talouspäällikkö p.0207 218 422 tai Juha Luukkonen, kirkkoherra p. 0207 218 421</p>	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>	
	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>	

20 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17:15

*K. K. E. K.*

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät

Otteen oikeaksi todistaa