

Tämä on Vimpelin Sääksjärven metsästysseura ry:n henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.  
Laadittu 29.04.2018. Viimeisin muutos 26.02.2019.

## 1. Rekisterinpitäjä

Vimpelin Sääksjärven Metsästysseura ry  
Osoite: Ylikyläntie 146  
Puhelin: 040 518 3556  
Sähköposti: [veikko.hankkila@japo.fi](mailto:veikko.hankkila@japo.fi)

## 2. Yhteyshenkilö

Veikko Hankkila  
Osoite: Ylikyläntie 146  
Puhelin: 040 518 3556  
Sähköposti: [veikko.hankkila@japo.fi](mailto:veikko.hankkila@japo.fi)

## 3. Rekisterin nimi

Rekisterin nimi on Sääksjärven metsästysseuran jäsenrekisteri.

## 4. Henkilötietojen käsittelyn peruste ja käyttötarkoitus

Rekisterin käyttötarkoituksena on metsästysseuran jäsenien henkilötietojen ajantasainen hallinta jäsenyyden aikana, sen ylläpito ja kehittäminen.  
Henkilötietojen käsittely perustuu seuran lainsäädännölliseen velvoitteeseen ylläpitää jäsenrekisteriä.

## 5. Käsiteltävät henkilötiedot

Rekisterissä säilytetään ja käsitellään jäsenien henkilö- ja yhteystietoja sekä muita jäsenyyteen liittyviä tarpeellisia tietoja. Näitä tietoja ovat:

- etu- ja sukunimi
- kotipaikka
- sähköpostiosoite
- puhelinnumero
- sähköisen viestinnän tunnistetiedot
- metsästäjännumero
- syntymäaika
- liittymisaika
- rooli yhdistyksessä (jäsen tai toimihenkilö)
- jäsenyyden tyyppi (koejäsen, kunniajäsen tai vuosijäsen)
- kuuluminen eri ryhmiin, esim. hirviporukkaan
- jäsenmaksutiedot
- mahdollisesti myönnettyt kunniamerkit

## 6. Säännönmukaiset tietolähteet

Henkilötietoja kerätään jäseneltä itseltään mm. jäsenhakemuksista, www-lomakkeilla lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse, puhelimitse, sosiaalisen median palvelujen kautta. Lisäksi yhteystietoja saadaan mm. Fonectalta.

Jäsenen rooli, jäsenyyden tyyppi, ryhmä- ja jäsenmaksutiedot sekä kunniamerkitiedot seura tuottaa itse.

## **7. Henkilötietojen suojaaminen ja tietoturva**

Digitaalisesti käsiteltävät henkilötiedot on tallennettu verkkopohjaiseen Yhdistysavain-jäsenrekisteriin, johon on rajattu pääsy vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja tehtäviensä hoitamiseksi. Kyseisillä henkilöillä on käytössään henkilökohtaiset käyttäjätunnukset ja salasanat.

Henkilötiedot on suojattu ulkopuoliselta käytöltä ja jäsentietojen käyttöä valvotaan. Jäsenellä itsellään on henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasanasuojaus.

## **8. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset ja siirrot**

Henkilötietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

Henkilötietoja voidaan siirtää jollekin palvelun tarjoajalle järjestelmän toteuttamiseksi. Palvelun tarjoajan yhteistyökumppani voi siirtää henkilötietoja soveltuvan yksityisyyden suojaa koskevan lainsäädännön ja tämän tietosuojaselosteen mukaisesti.

## **9. Henkilötietojen siirrot Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## **10. Henkilötietojen säilytysaika**

Henkilötiedot säilytetään rekisterissä niin kauan kuin se on yhdistyksen edun tai lainsäädännön vuoksi tarpeellista, ellei jäsen itse halua tietoja poistettavan heti jäsenyyden päättyttyä.

## **11. Rekisteröidyn oikeudet**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

## **12. Muutokset tähän tietosuojaselosteeseen**

Tätä tietosuojaselostetta voidaan päivittää aika ajoin esimerkiksi lainsäädännön muuttuessa.