

Viranomaisen merkintöjä varten:

LÄNSI- JA SISÄ-SUOMEN ALUEHALLINTOVIRASTO on vahvistanut nämä säännöt päätöksellään 16.8.2018 nro LSSAVI/3870/2018. Säännöt ovat tulleet voimaan 22.9.2018 alkaen.

SAARENTO-JOKELAN OSAKASKUNNAN SÄÄNNÖT

Osakaskunnan nimi: Saarento-Jokelan osakaskunta

Kotipaikka: Kouvola

Sijaintikunta: Kouvola

Kylä: Saarento-Jokela

Kiinteistötunnus: 286 - 876 - 7 - 1

Osakaskunnan vesialue on pinta-alaltaan 816,3 hehtaaria ja sen sijainti on ilmaistu karttaliitteessä (Kiinteistörekisterin karttaote 5.7.2017 Saarento-Jokelan osakaskunta). Lisäksi osakaskunnan yhteiseen alueeseen kuuluvat yhteisen vesialueen kanssa samalla kiinteistötunnuksella olevat vesijätö- ja muut yhteiset alueet.

Osakaskunta on kokouksessaan 3 päivänä maaliskuuta 2018 hyväksynyt itselleen seuraavat säännöt:

1 §

Osakaskunnan tehtävänä on huolehtia osakaskunnalle kuuluvan yhteisen alueen hallinnosta ja aluetta koskevien asioiden hoidosta.

Osakaskunnan tehtävänä on kalastuksen järjestäminen alueellaan kalavarojen käyttö- ja hoitosuunnitelman mukaisesti siten, että pyritään turvaamaan kalavarojen kestävä ja monipuolinen tuotto, kalakantojen luontainen elinkierto sekä kalavarojen ja muun vesiluonnon monimuotoisuus ja suojele.

Osakaskunnan päätösvaltaa käyttää osakaskunnan kokous lukuun ottamatta niitä tehtäviä, jotka jäljempänä näissä säännöissä on määrätty hoitokunnan päätösvaltaan kuuluviksi.

2 §

Osakaskunnan alueella harjoitetaan kalastusta kalastuslaissa ja sen nojalla säädetyllä sekä tarkemmin näissä säännöissä määrättyllä ja osakaskunnan kokouksen päättämällä tavalla.

Osakaskunnan kokous voi kala- tai rapukantojen tuottavuuden parantamiseksi tai säilyttämiseksi päättää kalastusta tai ravustusta koskevista rajoituksista.

3 §

Oikeus kalaveden käyttöön määräytyy pyydysyksikköjen perusteella siten, että kalavedessä käytettyjen pyydysyksiköiden kokonaismäärä on enintään 2000 pyydysyksikköä.

Eri pyydysten ja pyyntivälineiden yksiköinnistä tehdään päätös osakaskunnan kokouksessa.

Pyydysyksikköjen jako suoritetaan kunkin osakkaan vesialueosuuden mukaan tasoittamalla murto-osat lähinnä seuraavaksi suuremmaksi kokonaisluvuksi. Jaon perusteena käytetään kiinteistöjen yhteistä vesialueosuuslukua.

Osakkailta lunastamatta jääneistä pyydysyksiköistä voidaan myöntää kalastuslupia vapaa-ajan- ja kaupalliseen kalastukseen, koe- ja tutkimustoimintaan sekä hoitokalastukseen.

Pyydysyksiköt voidaan jakaa osakaskunnan päätöksellä myös muun perusteen mukaan.

4 §

Osakkailta ja muilta osakaskunnan vesillä kalastavilta perittävistä pyydysyksikkö- ja muista kalastuksen harjoittamiseen liittyvistä maksuista päätetään osakaskunnan kokouksessa.

Osakaskunta voi kalaveden hoitoa ja muita osakaskunnan menoja varten määrätä osakkaiden suoritettavaksi maksun, jonka peruste on kunkin vesialueosuus tai muu tapauskohtaisesti osakaskunnan kokouksessa päätettävä peruste.

5 §

Oikeus kalastaa osakaskunnan yhteisellä vesialueella voidaan antaa vuokralle osakaskunnan kokouksen päätöksellä.

Osakkaalla on oikeus ilman muiden osakkaiden suostumusta antaa toiselle luvan vastikkeetta tai vastiketta vastaan käyttää hänelle yhteisellä vesialueella kuuluvaa kalastusoikeuttaan. Luovutuksesta on ilmoitettava hoitokunnalle.

6 §

Osakaskunta päättää kokouksessaan siitä, millä tavalla kalastusoikeus osoitetaan seisovilla pyydysillä kalastettaessa.

Osakaskunnan vesialueella muutoin kuin yleiskalastusoikeuksin kalastusta harjoittavat henkilöt voidaan osakaskunnan kokouksen päätöksellä velvoittaa antamaan kalastusta ja sen tuottoa koskevia tietoja kokouksen tarkemmin päättämällä tavalla.

7 §

Osakaskunta päättää kokouksessaan yhteisen vesialueen kalastuksen järjestämisestä ja kalaveden hoitotoimenpiteistä.

Osakaskunnan kokouksessa päätetään alueen tai sen osan käyttämisestä muuta tarkoitusta kuin kalastusta varten ja tällaisesta käytöstä perittävistä korvauksista mukaan lukien metsästyksen harjoittamisen.

8 §

Ellei kokouspäätöksessä toisin määrätä, on 3–7 pykälissä tarkoitettu päätös voimassa toistaiseksi.

9 §

Osakaskunnan päätäntävaltaa käyttää osakaskunnan kokous. Osakaskunnan varsinainen kokous tulee järjestää vuosittain huhtikuun 15. päivään mennessä. Osakaskunnan kokouksen kutsuu koolle hoitokunta.

Osakaskunnan kokouksesta kuulutetaan Kouvolan Sanomissa ja osakaskunnan kotisivuilla. Kokouksesta ilmoitetaan sähköpostilla tai kirjeellä niille toisesta kunnasta oleville osakkaille näiden hoitokunnalle ilmoittamaan osoitteeseen. Kuulutus on julkaistava ja sähköpostit tai kirjeet on lähetettävä vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta.

Kokouskutsussa tulee olla mainittuna kokouksen aika, paikka ja siellä ratkaistavat asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu tarkistettu pöytäkirja pidetään asianosaisten nähtävänä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa ilmoitetussa paikassa alkaen 14 päivää kokouspäivän jälkeisestä päivästä lukien siihen saakka kunnes kokouspäivästä on kulunut 60 päivää.

Kokouksessa ei saa ratkaista asioita, joista kokouskutsussa ei ole ilmoitettu.

10 §

Hoitokunta voi tarvittaessa päättää ylimääräisen kokouksen koolle kutsumisesta. Jos osakkaat, joiden yhteenlasketut osuudet edustavat vähintään kymmenettä osaa kaikista osuuksista, sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti vaativat, ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle kolmen viikon kuluessa siitä, kun vaatimus kokouksen pitämisestä esitettiin hoitokunnalle.

11 §

Milloin osakaskunnan osakas haluaa osakaskunnan varsinaisessa kokouksessa ratkaistavaksi asian, on aloite tehtävä kirjallisena hoitokunnalle tammikuun loppuun mennessä.

12 §

Osakaskunnan varsinaisessa kokouksessa:

- 1) esitetään ja hyväksytään hoitokunnan kertomus edelliseltä toimintavuodelta;
- 2) esitetään edellisen vuoden tilinpäätös ja toiminnantarkastajien kertomus tilien ja hallinnon hoidosta ja vahvistetaan tilinpäätös;
- 3) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hoitokunnalle ja vastuullisille toimihenkilöille;
- 4) tehdään näiden sääntöjen 3–7 §:ssä tarkoitettut päätökset;

- 5) hyväksytään osakaskunnalle toimintasuunnitelma kuluvaksi vuodeksi;
- 6) hyväksytään osakaskunnalle talousarvio kuluvaksi vuodeksi;
- 7) määrätään hoitokunnan jäsenten, toiminnantarkastajien, kokousedustajien ja muiden toimihenkilöiden palkkiot sekä matkakustannusten korvausten ja päivärahojen sekä muiden korvausten suorittamisen perusteet,
- 8) valitaan hoitokunnan erovuorossa olevien tilalle seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi kolme jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet;
- 9) valitaan kaksi toiminnantarkastajaa ja kaksi varatoiminnantarkastajaa tarkastamaan tulevan toimintakauden tilejä ja hallintoa;
- 10) päätetään muista kokouskutsussa mainituista asioista ja
- 11) käsitellään muut esille tulevat asiat.

Sen estämättä, mitä edellä on määrätty toimikaudesta, jatkavat edellä kohtien 8-9 nojalla valitut henkilöt tehtävissään, kunnes uusi valintapäätös on täytäntöönpanokelpoinen.

13 §

Osakaskunnan hoitokunnan päätökset, kalastusviranomaisen määräykset, osakaskunnalle annetut haasteet tai muut tiedonannot saatetaan osakaskunnan osakkaiden tietoon ilmoittamalla niistä lähinnä seuraavassa osakaskunnan kokouksessa.

14 §

Osakaskunnan kokouksessa kullakin osakkaalla on osuuttaan vastaava äänioikeus. Kokouksen puheenjohtajaa valittaessa ja äänestyslupattelo hyväksyttäessä on kuitenkin jokaisella kokoukseen osaan ottavalla yksi ääni ja, jos osakaskunnan kokouksessa osanottajat siitä yksimielisesti sopivat, voidaan kokouksessa muutkin päätökset tehdä niin.

Kokouksessa osakasta voi edustaa hänen valtuuttamansa asiamies. Kokouksessa ei kuitenkaan kukaan saa äänestää enemmällä kuin kolmellakymmenellä prosentilla läsnä olevien yhteenlasketusta äänimäärästä. Jos useammalla osakkaalla on sama asiamies, äänimääräleikkuri kohdistetaan koko asiamiehen edustamaan äänimäärään.

Kokouspäätösten teossa, äänestystulosten laskemisessa ja päätösten täytäntöönpanossa noudatetaan muilta osin yhteisaluelakia.

15 §

Osakaskunnan kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa, johon on merkittävä kokouksen aika ja paikka, miten kokous on kutsuttu koolle, läsnä olevat osakaskunnan osakkaat tai heidän asiamiehensä, kunkin äänimäärä sekä kokouksessa tehdyt ehdotukset, tapahtuneet äänestykset sekä kokouksen päätökset.

Pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja pöytäkirjan pitäjä sekä kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkistajaa. Milloin puheenjohtaja itse pitää pöytäkirjaa, pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksen valitsema pöytäkirjan tarkistaja.

16 §

Osakaskunta valitsee hoitokunnan, johon kuuluu kuusi jäsentä, sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet. Hoitokunnan jäsenten toimikausi on kaksi vuotta. Ensi kerran valituista jäsenistä eroaa

ensimmäisen vuoden lopussa arvan mukaan puolet ja toisen vuoden lopussa jäljelle jääneet jäsenet. Sen jälkeen erovuoroisuus ratkaistaan siten, että puolet jäsenistä on valitsemisjärjestyksessä kunakin vuonna erovuorossa.

Hoitokunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuodeksi kerrallaan. Hoitokunta on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet muista jäsenistä tai heidän henkilökohtaisista varajäsenistään on saapuvilla.

Hoitokunnan kokouksissa johtaa puhetta hoitokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Hoitokunnan päätökseksi katsotaan se mielipide, jota enemmistö on kannattanut. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide paitsi vaalissa arpa. Hoitokunnan kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, johon on kirjattava kokouksen aika ja paikka, läsnä olleet henkilöt sekä kokouspäätökset.

Hoitokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja käyttää hoitokunnan puolesta puhevaltaa tuomioistuimessa ja viranomaisen luona, jollei hoitokunta jossakin asiassa erikseen määrää toista asiamiestä.

17 §

Sen lisäksi mitä kalastuslaissa ja yhteisalueissa sekä niiden nojalla muutoin on säädetty tai määrätty tulee hoitokunnan:

- 1) johtaa osakaskunnan toimintaa,
- 2) valvoa osakaskunnan etua,
- 3) tehdä osakaskunnan kokoukselle osakaskunnan toimintaa koskevia ehdotuksia ja valmistella osakaskunnan kokouksessa esille tulevat asiat,
- 4) panna täytäntöön osakaskunnan kokouksen päätökset sekä huolehtia niiden tiedottamisesta,
- 5) huolehtia osakaskunnan taloudenpidosta ja omaisuudesta,
- 6) edustaa osakaskuntaa yhteisen alueen käyttöä ja hoitoa koskevissa asioissa yksityistä osakasta ja kolmatta henkilöä kohtaan,
- 7) pitää luetteloa osakaskunnan osakkaista ja heidän äänimäärästään,
- 8) valvoa osakaskunnan sääntöjen ja päätösten noudattamista,
- 9) ilmoittaa hoitokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tultua valituiksi heidän nimensä ja postiosoitteensa aluehallintovirastolle, Maanmittauslaitokselle sekä sen kalatalousalueen hallitukselle, jonka alueella osakaskunta toimii,
- 10) päättää asioiden joustavan hoidon järjestämiseksi merkitykseltään vähäisistä asioista kuten:
 - edustajien ja varaedustajien nimeämisestä kalatalousalueen ja muiden yhteisöjen kokouksiin;
 - vesikasvien niitosta ja suostumuksen antamisesta vesikasvien niittoon,
 - ruoppauksista ja suostumuksen antamisesta ruoppauksiin ja ruoppausmassojen sijoittamiseen,
 - maisemanhoitotöistä ja puiden kaadosta sekä niihin tarvittavien viranomaislupien hakemisesta,

- hoitokalastuksesta sekä suostumuksen antamisesta hoitokalastuksen toimenpiteisiin,
- kalastonhoitomaksuina kertyneiden varojen käytöstä kalastuslain edellyttämällä tavalla,
- tarvittavista kalanistutuksista,
- pyydysmerkkien ja kalastuslupien myynnin järjestämisestä,
- venevalkamien ylläpidosta ja kehittämisestä,
- kalusto- ja muista hankinnoista sekä lehtitilauksista,
- luvan tai suostumuksen antamisesta kilpailuihin tai harjoituksiin kuten onginta- pilkintä ja viehekalastuskilpailuihin ja muihin järjestettäviin tilaisuuksiin ja niistä mahdollisesti perittävistä maksuista ja korvauksista (vesialuevuokra),
- tilapäisestä osakaskunnan päättävävallassa olevasta kalastuskiellosta erityiskalastusalueella viehekalastuskilpailujen järjestämiseksi tai istutuksen jälkeisestä rauhoituksesta,
- suostumuksen antamisesta kalastus- ym. tutkimuksiin osakaskunnan alueella,
- suostumuksen antamisesta kaapelin-, putken-, laiturin- tai muun sellaisen laitteen sijoittamiseksi ja
- suostumuksen antamisesta vainajan tuhkan sirottamiseksi yhteiselle alueelle.

18 §

Osakaskunnan nimen kirjoittaa hoitokunnan puheenjohtaja yksin tai varapuheenjohtaja ja yksi hoitokunnan jäsen yhdessä.

19 §

Osakaskunnan toiminta- ja tilivuosi on kalenterivuosi. Osakaskunnan tilinpäätös ja kertomus edellisen vuoden toiminnasta sekä pöytäkirjat ja muut tarvittavat asiakirjat on annettava toiminnantarkastajille ennen tammikuun loppua. Tarkastajien on annettava toiminnantarkastuskertomuksensa hoitokunnalle ennen helmikuun loppua.

Toiminnantarkastajan on oltava luonnollinen henkilö. Toiminnantarkastajalla on oltava sellainen taloudellisten ja oikeudellisten asioiden tuntemus kuin osakaskunnan toimintaan nähden on tarpeen tehtävän hoitamiseksi.

Toiminnantarkastajan on tarkastettava osakaskunnan talous ja hallinto osakaskunnan toiminnan edellyttämässä laajuudessa. Jos tarkastuksessa on ilmennyt, että osakaskunnalle on aiheutunut vahinkoa tai lakeja taikka näitä sääntöjä on rikottu, siitä on mainittava toiminnantarkastuskertomuksessa.

Toiminnantarkastaja on velvollinen korvaamaan vahingon, jonka hän on toimeensa tahallisesti tai huolimattomuudesta aiheuttanut osakaskunnalle.

20 §

Osakkaalla on oikeus tutustua osakaskunnan kirjanpitoon ja muihin osakaskunnan toimintaan liittyviin asiakirjoihin. Osakkaalla on oikeus käyttää avustajaa sekä oikeus saada jäljennöksiä kirjanpidosta ja muista asiakirjoista. Tällöin osakaskunnalla on oikeus saada osakkaalta korvaus osakaskunnalle aiheutuneista asiakirjojen jäljentämis- ja lähettämiskuluista.

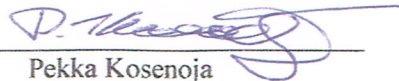
21 §

Osakas voi vaatia hoitokunnalle toimitetulla oikaisuvaatimuksella tai kanteella käräjäoikeudessa laittoman, sääntöjen vastaisen tai oikeuttaan loukkaavan päätöksen oikaisemista sen mukaan kuin siitä on yhteisluelaissa säädetty.

22 §

Osakaskunnalla voi olla sihteeri, rahastonhoitaja, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen hyväksymiä kalastuksenvalvojia ja muita toimihenkilöitä, jotka hoitokunta ottaa toimiinsa ja vapauttaa tehtävistään.

Osakaskunnan kokouksen puolesta



Pekka Kosenoja
puheenjohtaja
