

Ohjeet korvaushakemuksen tekeminen Iriksessä

Ota valokuvat/skannaa tarvittavat liitteet ennen hakemuksen tekoa!

Lue huolella kotisivuilta ennen hakemuksen tekemistä, mitä korvauksia voit Iriksen kautta hakea ja mitkä pitää toimittaa OmaKelan kautta!

Kirjaudu Irikseen Suomi.fi -palvelussa

<https://sampas.omasairauskassa.fi/>

Kirjaudu Iris-palveluun

Sairauskassa Sampas
Kassano 30902

Tunnistaudu Suomi.fi-palvelussa



SIIRRY TUNNISTAUTUMISEEN

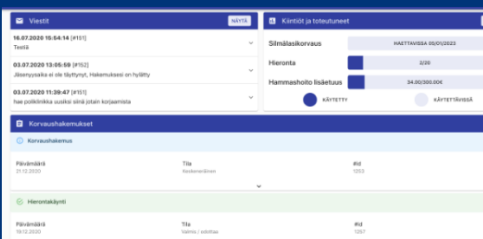
Iris-palveluun tunnistaudutaan Suomi.fi palvelun kautta.

Voit kirjautua toiminnolla "Siirry tunnistuspalveluun"

Kirjautuminen tehdään vahvoilla suomalaisilla tunnistusvälineillä.
(tukee verkkopankkitunnistamista, mobiilivarmennetta ja varmennekortteja)
Tarkemmat vaihtoehdot löytyvät palvelun ohjeista.

Tunnistautumisen jälkeen palaat takaisin Iris-palveluun, ja sinut kirjataan automaattisesti sisään.

[KASSAN TIETOSUOJASELOSTE](#)



Mikä on Iris-palvelu

Iris on sairauskassojen yhteinen palvelu joustavaan sähköiseen asiointiin.

Sähköisessä palvelussa jäsenet voivat lähettää korvaushakemukset ja liitteet nopeasti omaan kassansa, ja voivat seurata sen etenemistä käsittelyssä.

Sähköinen palvelu nopeuttaa myös tiedonkulkua, ja tarvittavat hakemuksen lisätiedot saadaan nopeasti käsittelyyn mukaan.

Myös yhteystietojen muutokset hoituvat sähköisessä asiointissa joustavasti ja tietojen oikeellisuus on sieltä helppo tarkistaa; esim. tilinumero ja sähköpostiosoite yms.

Korvauksen tekeminen aloitetaan tästä.

The screenshot shows a mobile application interface with a dark blue header. On the left is a hamburger menu icon. In the center is a button labeled "UUSI HAKEMUS" (New Application). On the right are icons for a globe with "FI" (language), a notification bell, and a user profile. Below the header is a large blue rectangular area. Underneath is a section titled "Kiintiöt ja toteutuneet" (Allocations and Completed) with a "NÄYTÄ" (Show) button. This section contains three rows: "HP" with "0.00/600.00€", "HI" with "0.00/500.00€", and "SL" with "HAETTAVISSA 1.6.2026". At the bottom of this section are two circular indicators: a dark blue one labeled "KÄYTETTY" (Used) and a light blue one labeled "KÄYTETTÄVISSÄ" (Available). The bottom of the screen features a dark blue bar with a clipboard icon, the text "Korvaukset" (Compensations), and a "NÄYTÄ" (Show) button.

UUSI HAKEMUS

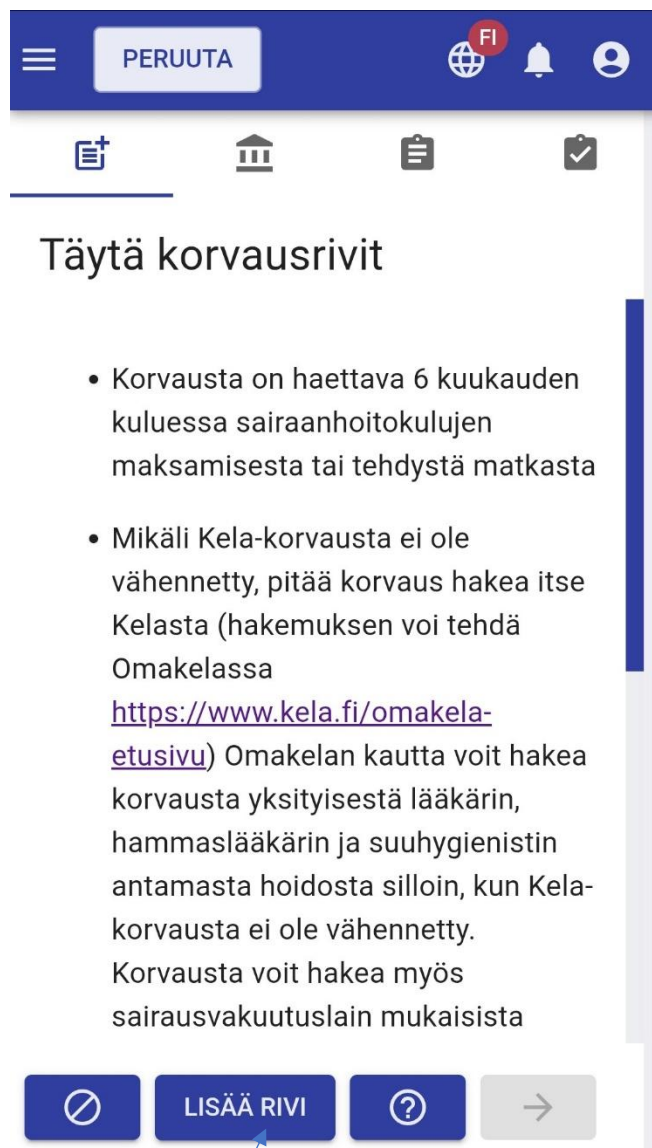
Kiintiöt ja toteutuneet NÄYTÄ

HP	0.00/600.00€
HI	0.00/500.00€
SL	HAETTAVISSA 1.6.2026

KÄYTETTY KÄYTETTÄVISSÄ

Korvaukset NÄYTÄ

Lue ohjeet huolellisesti, jotta tiedät mitä Iriksen kautta voit hakea.



The screenshot shows a mobile application interface with a dark blue header. On the left is a hamburger menu icon, and on the right are icons for a globe with a red 'FI' notification, a bell, and a user profile. Below the header is a navigation bar with four icons: a document with a plus sign, a building, a clipboard, and a checkmark. The main content area is titled 'Täytä korvausrivit' and contains two bullet points. The first bullet point states that reimbursement is applied for over a 6-month period for medical treatment costs or travel. The second bullet point explains that if Kela reimbursement is not reduced, the user must apply directly to Kela (via Omakelassa) and provides a link to the Omakela website. It also mentions that reimbursement can be applied for through the sickness insurance. At the bottom, there is a row of four buttons: a blue button with a slash, a blue button labeled 'LISÄÄ RIVI', a blue button with a question mark, and a grey button with a right-pointing arrow. A blue arrow points to the 'LISÄÄ RIVI' button.

PERUUTA

Täytä korvausrivit

- Korvausta on haettava 6 kuukauden kuluessa sairaanhoitokulujen maksamisesta tai tehdystä matkasta
- Mikäli Kela-korvausta ei ole vähennetty, pitää korvaus hakea itse Kelasta (hakemuksen voi tehdä Omakelassa <https://www.kela.fi/omakela-etusivu>) Omakelan kautta voit hakea korvausta yksityisestä lääkärin, hammaslääkärin ja suuhygienistin antamasta hoidosta silloin, kun Kela-korvausta ei ole vähennetty. Korvausta voit hakea myös sairausvakuutuslain mukaisista

LISÄÄ RIVI

1. Korvauslajiksi valitaan alavetovalikosta hakemukseen sopiva korvauslaji.

PERUUTA

OHJE

TALLENNA

Lisää rivi

Korvauslaji

- Pohjalliset, tuet ja sidokset
- Fysio- ja toimintaterapia, fysioterapeuttinen tutkimus
- Hieronta/naprapatiahoito/kiropraktiikka
- Hammashoito/julkinen terveyskeskus
- Yksityinen hammashoito (kelakorvaus vähennetty)

2. Tässä esimerkissä käyty hammashoidossa julkisella puolella.

- kustannuksiin kirjataan kokonaiskustannus
- käyntipäiväksi käyntipäivä (jos useampi päivä ensimmäisen käynnin päivämäärä riittää)
- Jokaisella korvauslajilla on pakolliset liitteet ja jollain korvauslajeilla saattaa olla myös vapaaehtoisia liitteitä. Liitteiden alapuolella kerrotaan aina yksityiskohtaisesti mikä liite kohtaan pitää liittää. Voit esikatsella liittämääsi liitettä (liitteet mielellään pystyasentoon eli teksti luettavissa ylhäältä alas).
- Paina Tallenna
 - o Huom! pelkkä tallentaminen ei vielä lähetä hakemusta eteenpäin eikä se myöskään tallennu mihinkään tietoihisi, jotta voisit myöhemmin jatkaa hakemuksen tekemistä. Tämä mahdollisuus tulee vastaan vasta hakemuksen loppupuolella.

PERUUTA OHJE **TALLENNA**

Korvauslaji
Hammashoito/julkinen terveys... ▼

Kustannus *
70 € ⓘ

Käyntipvm *
23.06.2025 ▼ ⓘ

Lasku (Pakollinen)
LIITTEITÄ IMG20250623131501.JPG

VAIHDA LIITE ESIKATSELE

Tähän liitetään sairaanhoitopiirin /
hyvinvointialueen lasku

Kuitti/Sairaala (Pakollinen)
LIITTEITÄ IMG20250623131501.JPG

VAIHDA LIITE ESIKATSELE

3. Tässä näet mitä korvauslajeja olet jo syöttänyt ja voit joko jatkaa eteenpäin tai LISÄÄ RIVI-toiminnolla lisätä muita korvauslajeja

PERUUTA

Täytä korvausrivit

Korvauslaji	Päivämäärä	Kustannus
Hammashoito/julkinen terveyskeskus	23.6.2025	70.00 €

LISÄÄ RIVI

4. Seuraavaksi laitat tilinumerosi

The screenshot shows a mobile banking application interface. At the top, there is a dark blue header bar with a hamburger menu icon on the left, the word "PERUUTA" in a white box, and icons for a globe with a red "FI" notification, a bell, and a user profile. Below the header is a navigation bar with four icons: a document with a plus sign, a bank building (selected), a clipboard, and a checkmark. The main content area is titled "Pankkitiedot" and features a radio button labeled "Uusi tilinumero" which is selected. Below this is a text input field labeled "Tilinumero (IBAN) *" with a bank building icon on the right. At the bottom of the screen is a dark blue navigation bar with three buttons: a left arrow, a question mark, and a right arrow. The right arrow button is circled in red.

PERUUTA

Pankkitiedot

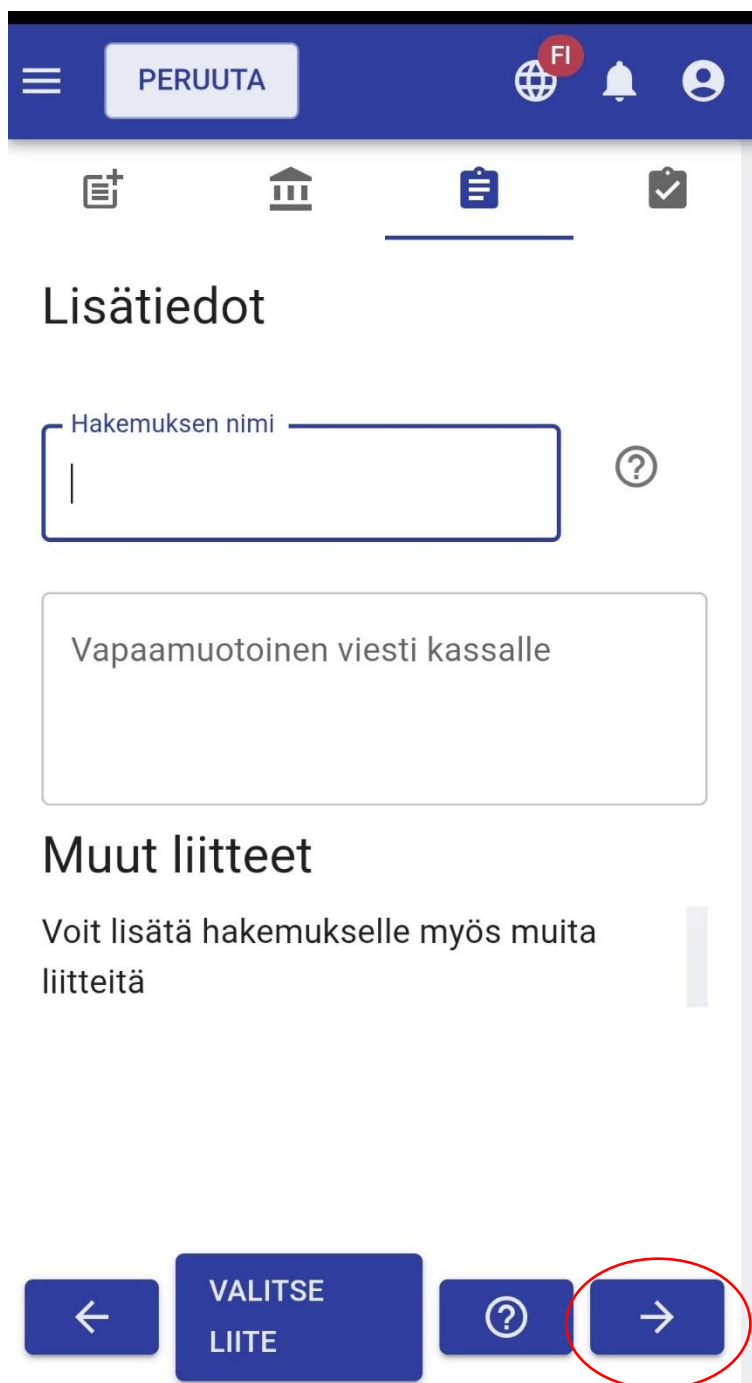
Uusi tilinumero

Tilinumero (IBAN) *

← ? →

5. Lisätiedot

Tähän kirjoitetaan Hakemukselle nimi esim. Hammashoito ja halutessasi voit kirjoittaa kassalle vapaamuotoisen viestin, joka näkyy hakemuksellasi.



PERUUTA

Hakemuksen nimi

Vapaamuotoinen viesti kassalle

Muut liitteet

Voit lisätä hakemukselle myös muita liitteitä

← VALITSE LIITE ? →

6. Tarkista tiedot ja lähetä

- voit vielä tarkistaa Rivit ja Liitteet- välilehdet tai voit palata edelliselle sivulle
- kun kaikki ok paina LÄHETÄ

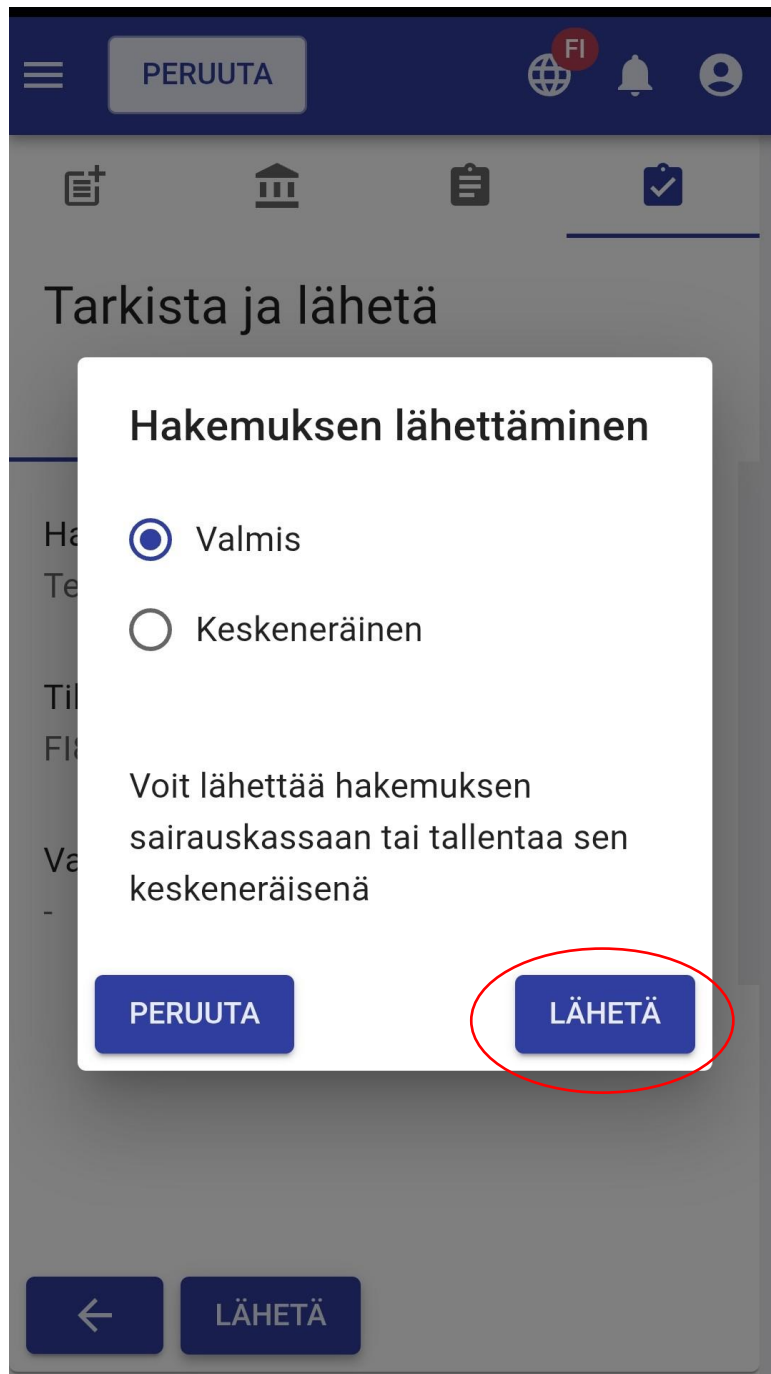
The screenshot shows a mobile application interface with a dark blue header. The header contains a menu icon, a 'PERUUTA' button, a globe icon with a red 'FI' notification, a bell icon, and a user profile icon. Below the header is a navigation bar with four icons: a document with a plus sign, a building, a clipboard, and a checkmark. The main content area is titled 'Tarkista ja lähetä' and has three tabs: 'TIEDOT', 'RIVIT', and 'LIITTEET'. The 'TIEDOT' tab is selected. The form contains the following fields:

- Hakemuksen nimi: [Redacted]
- Tilinumero (IBAN): FI [Redacted]
- Vapaamuotoinen viesti sairauskassalle: -

At the bottom of the screen, there are two buttons: a back arrow and a 'LÄHETÄ' button. The 'LÄHETÄ' button is circled in red.

7. Hakemuksen lähettäminen

- a. Jos olet varmistunut, että kaikki on ok **LÄHETÄ** hakemus. Odota että hakemus on lähtenyt ennen kuin poistut sovelluksesta. Onnistuneen lähettämisen jälkeen sinut ohjataan etusivulle.
- b. Halutessasi voit tallentaa hakemuksen keskeneräisenä tässä kohtaa hakemus jää tietoihisi talteen keskeneräisenä
Huom! tässä kohtaa saattaa kestää hetken ennen kuin tallentaminen on valmis. Tallennuksen valmistuttua sinut ohjataan etusivulle.



8. Hakemuksen lähettämisen jälkeen näet Korvaukset- kohdasta hakemuksen tilanteen. Jos et näe hakemusta niin silloin lähetys on epäonnistunut eikä hakemus ole saapunut Sairauskassaan. Aloita silloin hakemuksen tekeminen alusta asti.

UUSI HAKEMUS

Viestit NÄYTÄ

Kiintiöt ja toteutuneet NÄYTÄ

HP 0.00/600.00€

HI 0.00/500.00€

SL HAETTAVISSA 1.6.2026

KÄYTETTY KÄYTETTÄVISSÄ

Korvaukset NÄYTÄ

Odottaa käsittelyä

Kustannus 70 €

Luontipäivämäärä 23.6.2025

Muutospäivämäärä 23.6.2025

Liitteitä 2 kpl

#id 479828