

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
01.01.2016

1a Rekisterin- pitäjä	Nimi Satakissa ry Osoite c/o sihteeri Minna Turu, Willmanintie 20, 28660 Pori Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) satakissa.hallitus@gmail.com
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi jäsenihteeri Satu Ahokas Osoite Kaivolankatu 14, 38700 Kankaanpää Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) satakissa.jasen@gmail.com
3 Rekisterin nimi	jäsenrekisteri
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Satakissa ry:n yhdistyslain mukaista jäsenrekisteriä pidetään Suomen Kissanliitto ry:n ylläpitämässä Omakissa-järjestelmässä, johon tallennetaan tiedot sen jäsenistä. Jäsenrekisterin tietoja käytetään yhdistyksen jäsenlehden ja muiden tiedotteiden osoiterekisterinä. Rekisteri toimii myös jäsenmaksujen seurannan työvälineenä. Jäsenet voivat kirjautua omilla tunnuksillaan Omakissa-järjestelmään tarkistamaan omat tietonsa ja tekemään niihin muutoksia.
5 Rekisterin tietosisältö	Nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, jäsenmuoto, jäsenmaksun maksupäivämäärä, mahdolliset luottamustoimet yhdistyksessä.
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tiedot jäsenrekisteriin merkitään jäsenen Omakissa-järjestelmässä tekemän jäsenhakemuksen perusteella. Jäsenhakemuksen voi myös lähettää kirjeitse/sähköpostitse yhdistyksen jäsenrekisterin hoitajalle, joka lisää tiedot Omakissa-järjestelmän jäsenrekisteriin.

7 Tietojen sää- nönmukaiset luovutukset	Jäsenrekisteristä luovutetaan tietoja Suomen Kissanliitolle jäsenlehden postitusta, jäsenyhdistysten jäsenmäärän tarkistusta sekä kasvattajien jäsenyyden tarkistusta varten. Yhdistyksen jäsenlehden postittamista varten jäsenten yhteystiedot lähetetään lehden painajalle. Tietoja ei luovuteta muille yhdistyksen ulkopuolisille ja yhdistyksen sisälläkin vain tietoja yhdistyksen toiminnan kannalta olennaisesti tarvitseville henkilöille. Jäsenen on itse mahdollista päivittää omiin tietoihinsa markkinointikielto.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, jonne on pääsy vain yhdistyksen erikseen valtuuttamalla henkilöillä.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Sähköisesti tallennettuja tietoja ylläpidetään Suomen Kissanliiton ylläpitämässä Omakissa-järjestelmässä.</p>