

MATKUSTUSSÄÄNTÖ

Yleistä

SF-Caravan Kuopion Seutu ry:n (myöhemmin yhdistys) matkakustannusten korvauksessa noudatetaan tätä matkustussääntöä.

Matkapäätökset tekee yhdistyksen hallitus ja ne kirjataan pöytäkirjaan.

Korvaukset

1. Yhdistys korvaa matkasta aiheutuneet kohtuulliset kustannukset. Tällaisina kustannuksina pidetään pääsääntöisesti yhdistyksen kokousten tai hallituksen etukäteen päättämien matkamääräysten (esim. edustustehtävien vaatimia) matkakustannuksia ja tällaisina kustannuksina pääsääntöisesti hyväksytään:

- matkaliput junalla ja linja-autolla, laiva- ja lentoliput turistiluokassa sekä raitiotieliput
- makuuvaunuliput, paikkaliput junissa ja linja-autoissa
- muista matkaan liittyvistä kustannuksista on oikeus saada korvaus vain, mikäli ne selvästi liittyvät matkan tarkoitukseen ja hallitus on ne etukäteen hyväksynyt (esim. leirintä- ja osanottomaksut, vuokra-auto jne)

Kustannusten korvaukset suoritetaan tosiasiallisten kulujen mukaan. Hallitus voi yksittäistapauksissa muuttaa korvauserustetta. Korvauserusteet mainitaan erikseen matkapäätöksen yhteydessä.

2. Oman auton käyttö on sallittua silloin, kun matkan luonne sitä edellyttää ja hallituksen antama matkamääräys sen sallii. Oman auton käytöstä maksetaan Verohallituksen vuosittain vahvistamat korvaukset.

3. Milloin matkan aikana joudutaan majoittumaan, korvataan huoneen käytöstä johtuvat majoituskustannukset majoitusliikkeen laskun mukaisina noudattaen kuitenkin verohallituksen matkustussäännön enimmäismääriä.

4. Treffeille yms. sellaisille osallistuville hallituksen tai muille hallituksen määräämille henkilöille korvataan ao. kulut vain siinä tapauksessa, että heille on sovittu/osoitettu selkeä tehtävä tapahtumassa. (esim. edustus tai muu vastaava).

5. Hallituksen jäsenille korvataan osallistumisesta hallituksen kokoukseen aiheutuneista matkakuluista tarkastetun ja hyväksytyt ajopäiväkirjan ja Verohallituksen vuosittain vahvistaman korvauksen mukaan. Matkakulut maksetaan hallituksen päätöksen mukaisen jaksotuksen mukaan.

Päivärahat

Pääsääntöisesti, ellei erityisiä syitä ole olemassa, ei päivärahoja suoriteta. Hallitus voi päätöksellään hyväksyä päivärahojen maksun erityisin perustein.

Mikäli päivärahaa maksetaan, noudatetaan tällöin verohallituksen matkustussääntöä.

Matka-ajan katsotaan alkavan silloin, kun matkustaja lähtee kotoaan/tai vastaavasta (esim. kausipaikalta) ja päättyvän silloin, kun hän palaa kotiinsa/tai vastaavaan (esim. kausipaikalle), kuitenkin siten, että kokonaismatka-aika on suhteessa suoritettujen tehtävien vaatimaan aikaan. Luottamushenkilöille maksetaan päivärahaa treffien osalta ainoastaan käytetystä matka-ajasta ja yhdistyksen tehtävien hoitamiseen kuluneelta ajalta. Yhdistyksen nimeämille virallisille edustajille (esim. liittokokous) maksetaan yhdistyksen päiväraha koko siltä ajalta, jonka edustustehtävä kestää.

Ulkomaanmatkat

Hallitus päättää ulkomaanmatkoista ja korvausperusteista.

Tilitys

Matkamenot tilitetään välittömästi, kuitenkin viimeistään 10 vrk:n kuluessa matkalta palattua.

Tilitykseen käytetään matkalaskulomaketta (liite 1.), johon asiaa koskevat matkakuitit on liitettävä tositteiksi. Asianmukaisesti täytetty matkalasku toimitetaan yhdistyksen taloudenhoitajalle. Hyväksytyt matkalaskut (pöytäkirjatut) taloudenhoitaja maksaa hallituksen päätöksen mukaisesti. Muut matkalaskut maksetaan niiden tultua hyväksytyiksi hallituksessa.

Päivitetty SF-Caravan Kuopion Seutu ry:n hallituksessa 20.3.2022

Tiedotettu yhdistyksen vuosikokouksessa 3.4.2022