



JÄSENREKISTERISELOSTE

Tämä on Sikiön Sukuseura ry:n henkilötietolain 523/99 10 § ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen jäsenrekisteriseloste

Laatimispäiväys: 23.4.2019

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Sikiön Sukuseura ry

Rekisteritunnus: 192/230

Kotipaikka: Loimaa

sähköposti: sikiosuku@gmail.com

Kotisivut: www.sikionsukuseura.com

2. Rekisteriasioista vastaavat henkilöt

Nimi: Jäsenasioidenhoitaja

Nimi: Virpi Sikiö

Osoite: Matintie 10 A 1, 56100 Ruokolahti

puhelin: 044 9814260

sähköposti: virpi.sikio@pp.inet.fi

Nimi: Reijo Mikkonen

Osoite: Haukantie 38, 04320 Tuusula

puhelin: 0505680047

sähköposti: reijo.mikkonen@hotmail.com

3. Rekisterin nimi

Sikiön Sukuseura ry:n jäsenrekisteriseloste

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin tarkoituksena on kerätä ja ylläpitää ne Sikiön Sukuseuran jäsenien henkilötiedot, jotka ovat tarpeen yhdistyksen toiminnassa. Jäsen- ja yhteystietoja kerätään jäsenasioiden hoitamista, tiedotusta ja jäsenmaksujen laskutusta varten. Henkilötietoja voidaan käyttää myös muuhun jäsenyhteydenpitoon kuten esim. myyntituotteiden lähetykseen ja laskutukseen.

Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa.

Jättämällä jäsenhakemuksen tai muuten luovuttamalla henkilötietoja Sikiön Sukuseuralle rekisteröity antaa suostumuksensa henkilötietojen edellä mainittuun käsittelyyn. Antaessaan muita henkilöitä koskevia tietoja henkilö on vastuussa kyseisten henkilöiden suostumuksesta tässä selosteessa tarkoitettujen tietojen tallennukseen, säilytykseen ja ylläpitoon.

5. Rekisterin tietosisältö

Sikiön Sukuseura ry:n jäsenrekisteri sisältää seuraavia tietoja jäsenistä:

– jäsenen nimi

- jäsenen postiosoite
- jäsenen puhelinnumero ja sähköpostiosoite
- jäsenkategoria
- tiedot jäsenmaksuista ja niiden maksamisesta

6. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan jäseneltä itseltään hänen ilmoittautuessaan seuran jäseneksi. Ilmoittautuminen voi tapahtua seuran verkkosivuilla olevan sähköisen ilmoittautumislomakkeen välityksellä, sosiaalisessa mediassa, sähköpostitse, puhelimitse, henkilökohtaisessa kanssakäymisessä, jäsentapaamisessa tai muussa vastaavassa kontaktissa.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisteriin tallennettuja tietoja ei luovuteta seuran ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteritietoja säilytetään ja käsitellään luottamuksellisina. Atk-pohjainen ja (mahdollinen) manuaalinen rekisteri suojataan lainsäädännön ja hyvän tietoturvallisuuden vaatimusten mukaisesti (manuaaliset aineistot lukitussa tilassa, tuhoaminen asianmukaisesti). Rekisteriä käsittelevät vain ne henkilöt, joiden tehtäviin se kuuluu, kuten jäsenasioidenhoitaja ja jäsenlehden postittaja.

9. Rekisteröidyn oikeuksien huomioon ottaminen

Rekisteröidylle varataan pyynnöstä mahdollisuus tarkastaa omat tietonsa. Virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto oikaistaan, poistetaan tai täydennetään.

Tietojen kokonaan poistaminen rekisteristä tarkoittaa jäsenyyden päättymistä. Tiedot poistetaan, kun jäsen itse ilmoittaa luopuvansa jäsenyydestä tai hänen asiainhoitajansa tekee ilmoituksen hänen puolestaan. Oma-aloitteisesti seura poistaa jäsenen tiedot, kun se esim. jäsenmaksujen maksamattomuuden perusteella katsotaan aiheelliseksi.