

SKI Menetelmät

SKI-kyvykkyyssanalyysi

Kyvykäs Oy Ab

Sisällysluettelo

STRATEGISEN KYVYKKYYDEN INDEKSI.....	4
STRATEGISET TAVOITTEET JA PÄÄAKSELIIEN STRATEGISET PAINOARVOT	5
PÄÄAKSELIT	6
1. HENKILÖSTÖKYVYKKYYS	7
1.1 Henkilöstön hallinta	8
1.2 Henkilöstön kehittäminen	11
1.3 Motivointi	13
1.4 Hyvinvointi.....	14
2. JOHTAMISKYVYKKYYS	15
2.1 Strategiatyö	16
2.2 Management (asioiden johtaminen).....	17
2.3 Leadership (johtajuus)	19
2.4 Johdon ominaisuudet	21
2.5 Hallitustyön toimivuus.....	23
3. MYYNTI- JA MARKKINOINTIKYVYKKYYS	24
3.1 Strateginen markkinointi	25
3.2 Markkinointiviestintä	26
3.3 Myynnin ja markkinoinnin johtaminen	27
3.4 Uusien asiakkaiden hankinta	28
3.5 Asiakkuuksien hallinta ja kehittäminen.....	29
3.6 Arvon tuotto asiakkaalle.....	30
3.7 Asiakastiedonhallinta	31
4. UUDISTAMIS- JA KEHITTÄMISKYKY	32
4.1 Nykytilan tuntemus	33
4.2 Mahdollisuuksien tunnistaminen ja hyödyntäminen.....	34
4.3 Toimintakulttuuri ja arvot.....	35
4.4 Toimintatavat ja rakenteet	36
4.5 Joustavuus ja muutosvalmius	37
5. TUOTANNOLLINEN KYVYKKYYS	38
5.1 Tuotannon kehittäminen.....	39
5.2 Tuotannon hallinta	40
5.3 Tuotantoteknologia.....	41
5.4 Tuotehallinta.....	42
5.5 Hankinta	43

5.6 Projektitoimitukset.....	44
6. YHTEISTYÖKYVYKKYYS	45
6.1 Moninaisten pelisääntöjen hallinta.....	46
6.2 Vuorovaikutustaidot.....	47
6.3 Yhteistyön kehittäminen	48
6.4 Arvoketjun ymmärtäminen	49
7. KYKY TOIMIA KANSAINVÄLISESTI	50
7.1 Kansainvälisen kasvun suunnittelu	51
7.2 Markkinoillemenon suunnittelu	52
7.3 Etabloituminen markkinoille	53
7.4 Markkina-aseman parantaminen.....	54
7.5 Riskien hallinta.....	55
8. PROJEKTIKYVYKKYYS	60
8.1 Projektimyynti.....	61
8.2 Projektin suunnittelu, ohjaus ja toteutus.....	62
8.3 After Sales.....	63
8.4 Projektisalkun hallinta.....	64
7.5 Projektien tukitoiminnot	65

Yhteydenotot:

Matti Majuri

SKI Menetelmät

Puhelin: 040 161 2878

Sähköposti: matti.majuri@skimenetelmat.fi

STRATEGISEN KYVYKKYYDEN INDEKSI

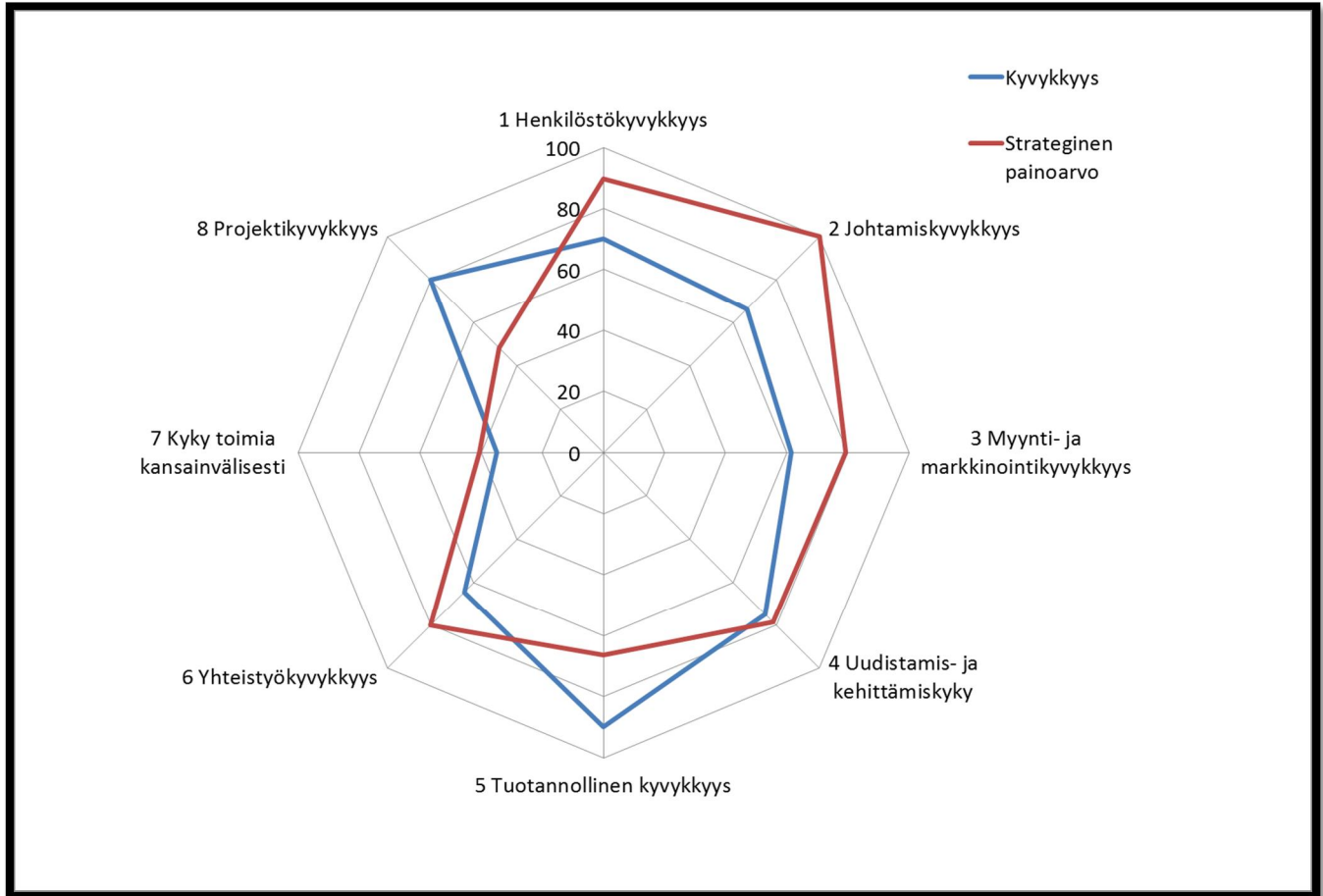
74/100

STRATEGISET TAVOITTEET JA PÄÄAKSELIEN STRATEGISET PAINOARVOT

	Strategiset tavoitteet aikajänteelle 2015 - 2018	Painoarvo
1.	Olemme toimialan halutuin työnantaja vuoteen 2018 mennessä	14
2.	Tarjoamme uutena tuotteena varaosatoimituksia 12 kk päästä	11
3.	Lisäämme markkinaosuuttamme 20% Euroopassa	9
4.	Toimitustäsmällisyytemme on yli 95% 12 kk päästä	6

PÄÄAKSELI	STRATEGISET TAVOITTEET				PÄÄAKSELIN STRATEGINEN PAINOARVO (0-100)
	Olemme toimialan halutuin työnantaja vuoteen 2018 mennessä	Tarjoamme uutena tuotteena varaosatoimituksia 12 kk päästä	Lisäämme markkinaosuuttamme 20% Euroopassa	Toimitustäsmällisyytemme on yli 95% 12 kk päästä	
1 Henkilöstökyvykyys	30	5	5	0	90
2 Johtamiskyvykyys	30	5	5	10	100
3 Myynti- ja markkinointikyvykyys	0	20	20	10	79
4 Uudistamis- ja kehittämiskyky	15	10	15	0	78
5 Tuotannollinen kyvykyys	0	20	5	20	66
6 Yhteistyökyvykyys	5	10	5	10	49
7 Kyky toimia kansainvälisesti	0	5	20	0	41
8 Projektikyvykyys	0	5	5	30	48
Summa	80	80	80	80	

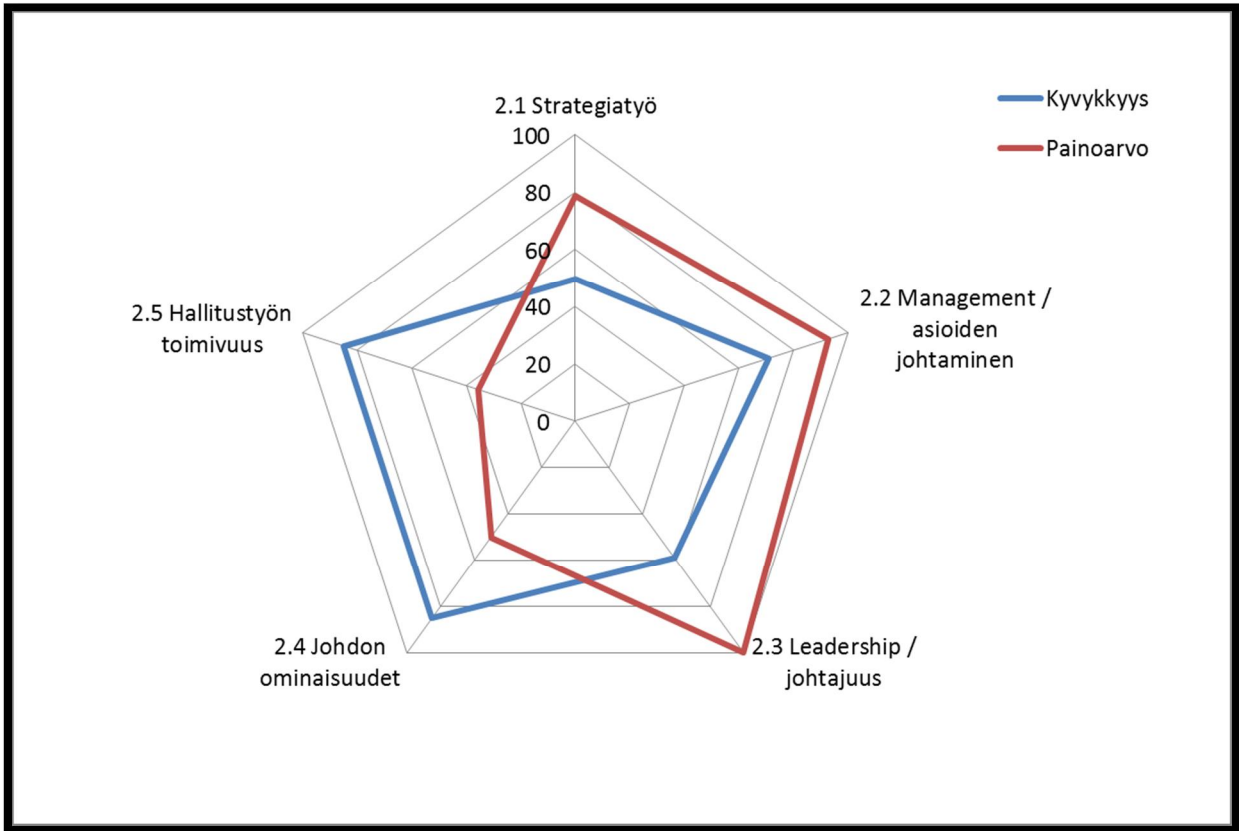
PÄÄAKSELIT



		Kyvykkyys	Strateginen painoarvo
1	Henkilöstökyvykkyys	70	90
2	Johtamiskyvykkyys	66	100
3	Myynti- ja markkinointikyvykkyys	61	79
4	Uudistamis- ja kehittämiskyky	75	78
5	Tuotannollinen kyvykkyys	90	66
6	Yhteistyökyvykkyys	64	80
7	Kyky toimia kansainvälisesti	35	41
8	Projektikyvykkyys	80	48

2. JOHTAMISKYVYKKYYS

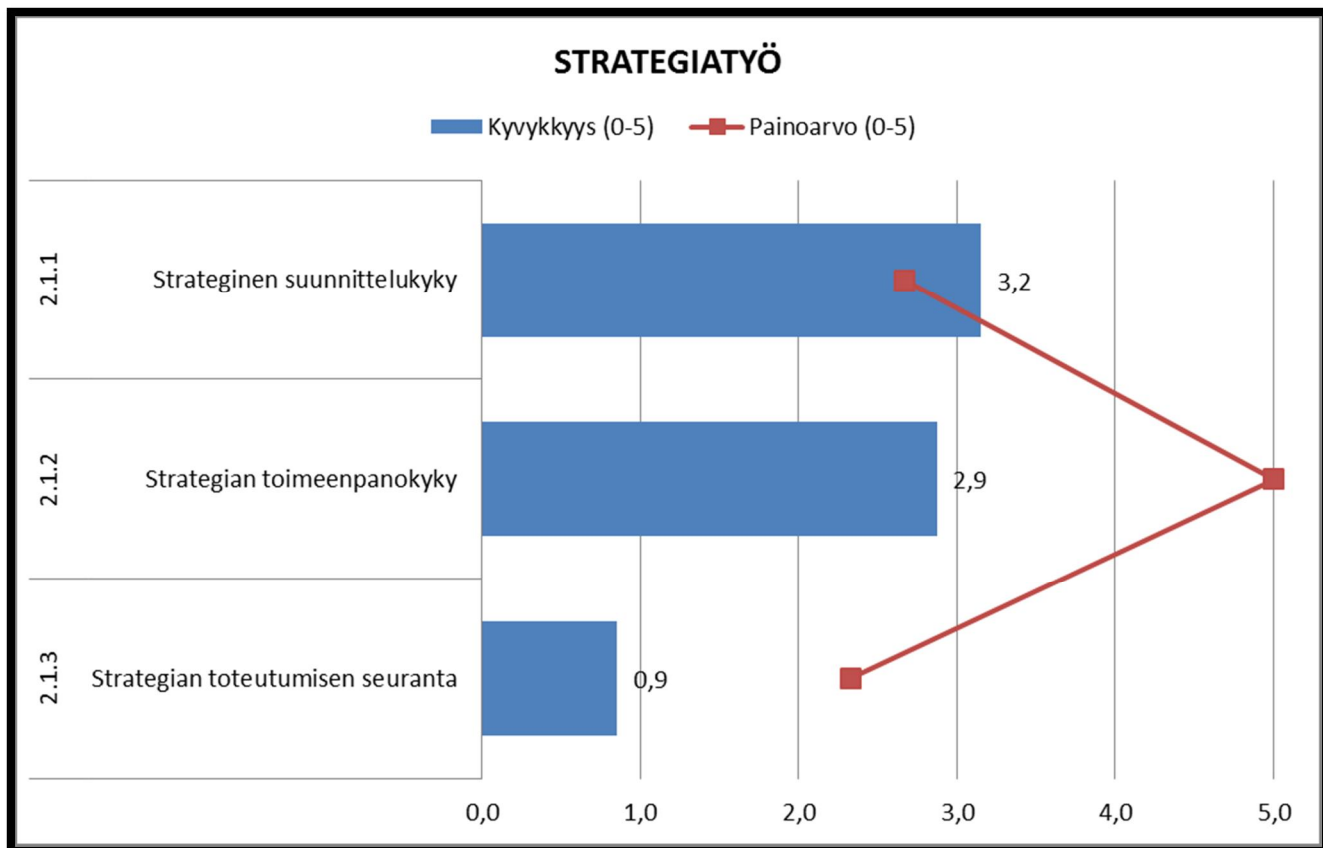
KYVYKKYYS: 65/100, PAINOARVO: 100/100



		Kyvykkyys	Painoarvo
2.1	Strategiatyö	46	79
2.2	Management / asioiden johtaminen	71	93
2.3	Leadership / johtajuus	59	100
2.4	Johdon ominaisuudet	85	50
2.5	Hallitustyön toimivuus	85	36

2.1 Strategiatyö

KYVYKKYYS: 46/100, PAINOARVO: 79/100



2.1	STRATEGIATYÖ	Kyvykkyys	Painoarvo
2.1.1	Strateginen suunnittelukyky	3,2	2,7
2.1.2	Strategian toimeenpanokyky	2,9	5,0
2.1.3	Strategian toteutumisen seuranta	0,9	2,3

Väittäma kuvaa yritystamme:

erittäin huonosti

erittäin hyvin



2.1 STRATEGIATYÖ

2.1.1	Strateginen suunnittelukyky	2.1.1.1	Yritykselle on laadittu selkeä visio ja missio	1
		2.1.1.2	Yritykselle on laadittu selkeät strategiset tavoitteet yrityksen vision ja mission pohjalta	2
		2.1.1.3	Yrityksen vahvuuksia ja heikkouksia arvioidaan säännöllisesti (sisältäen sisäiset ja ulkoiset vahvuudet ja heikkoudet)	2
		2.1.1.4	Yrityksen mahdollisuuksia ja uhkia arvioidaan säännöllisesti (sisältäen ainakin markkinat, kilpailukentän + muun toimintaympäristön)	2
		2.1.1.5	Yrityksellä on selkeä strategia	3
		2.1.1.6	Henkilöstöä on osallistutettu riittävästi strategian tekemiseen	3
		2.1.1.7	Strategiamme on konkreettinen ja kertoo, mihin olemme menossa, miksi ja miten	3
		2.1.1.8	Strategiamme kertoo perustellusti miten erottaudumme eduksemme valitsemillamme markkinoilla tulevaisuudessa (ottaen huomioon kilpailijat, korvaavat tuotteet, ja uudet tulokkaat)	4
		2.1.1.9	Strategia perustuu todelliseen kilpailuetuun (esim. kyvykkyys, jota ei ole kilpailijoilla)	4
		2.1.1.10	Strategiamme on innovatiivinen ja innostava	4
		2.1.1.11	Strategia on balanssissa velvoittamisen ja joustavuuden välillä (esim. muutama keskeinen asia mihin sitoudutaan, mutta mahdollistaa myös joustavat tulevaisuutta koskevat ratkaisut tilanteen vaatiessa)	4
		2.1.1.12	Strategiamme on helposti kommunikoitavissa ja jalkautettavissa	4
		2.1.1.13	Strategia on dokumentoitu selkeästi ja ymmärrettävästi	5
2.1.2	Strategian toimeenpanokyky	2.1.2.1	Yrityksen johto on aidosti sitoutunut strategiaan	4
		2.1.2.2	Strategian toteuttaminen on aikataulutettu	4
		2.1.2.3	Strategia on resursoitu	4
		2.1.2.4	Strategia on vastuutettu ja valtuutettu	3
		2.1.2.5	Strategian viestiminen henkilöstölle ja sidosryhmille on innostavaa vuoropuhelua	2
		2.1.2.6	Eri toiminnoissa tiedetään, mitä strategian toteuttaminen käytännön työssä tarkoittaa.	2
		2.1.2.7	Johto, esimiehet ja henkilöstö ovat sisäistäneet oman roolinsa strategian toteuttamisessa	3
		2.1.2.8	Yrityksessä pidetään säännöllisiä tilannekatsauksia, joissa on henkilöstö mukana (tai joista raportoidaan henkilöstölle)	1
2.1.3	Strategian toteutumisen seuranta	2.1.3.1	Strategian toteuttamista seurataan mittareilla (esim. tuloskortti)	1
		2.1.3.2	Käytössä olevat keskeiset mittarit (KPI:t) tukevat strategiaa	1
		2.1.3.3	Käytössä olevat mittarit ovat selkeitä ja riittävän helppokäyttöisiä	0
		2.1.3.4	Kaikille käytössä oleville mittareille on nimetty vastuuhenkilöt	1
		2.1.3.5	Mittareiden vastuuhenkilöt tietävä roolinsa	2
		2.1.3.6	Mittareista saatavat tulokset käydään läpi säännöllisesti	1
		2.1.3.7	Mittareiden käyttöön ja poikkeamiin reagoimiseen on olemassa ohjeistus	0