

## **Sompu-Pahtaojan Metsästysseura ry:n SÄÄNNÖT 22.12.2002**

### 1 §

Yhdistyksen nimi, kotipaikka,  
perustamisaika, kieli, jäsenliitto ja -piiri

Yhdistyksen nimi:

Sompu-Pahtaojan Metsästysseura ry

Kotipaikka: Tervola

Kunta: Tervola

Yhdistys on perustettu toukokuu 15 p:nä 1955 ja  
siitä käytetään näissä säännöissä nimitystä seura.

Seuran kieli on Suomi.

Seura on Suomen Metsästäjäliiton Lapin piiri ry:n  
jäsen. Piirin jäsenenä seura noudattaa piirin  
sääntöjä ja määräyksiä.

### 2 §

Seuran tarkoitus

Seuran tarkoituksena on harjoittaa

- 1) järkiperäistä metsästystä;
- 2) riistanhoito- ja luonnonsuojelutoimintaa;
- 3) metsästysammuntaa metsästystä varten ja
- 4) kenneltoimintaa.

### 3 §

Seuran toimintamuodot

Tarkoituksena seura toteuttaa

- 1) hankkimalla käyttöönsä metsästys- ja  
riistanhoitoalueita;
- 2) suorittamalla riistanhoitotyötä;
- 3) valvomalla metsästys- ja riistanhoitoalueillaan  
tapahtuvaa metsästystä;
- 4) seuraamalla toimialueensa riistatilannetta;
- 5) huolehtimalla luonnonsuojeluun liittyvistä  
käytännön toimista;
- 6) kouluttamalla jäseniään;
- 7) järjestämällä metsästys- ja urheiluammunnan  
suoritus- ja kilpailutilaisuuksia, mitä varten seura  
voi asianomaisella luvalla rakentaa ja ylläpitää  
ampumarataa ja
- 8) edistää puhdasrotuisten metsästyskoiratoimintaa.

### 4 §

Seuran jäsenet

Seuran varsinaiseksi tai koejäseneksi seuran kokous voi hyväksyä henkilön, joka sitoutuu noudattamaan seuran ja Suomen Metsästäjäliiton Lapin piiri ry:n sääntöjä ja päätöksiä.

Koejäsenyys kestää enintään 2 vuotta, minkä ajan kuluessa seuran kokouksen on päätettävä koejäsenen hyväksymisestä seuran varsinaiseksi jäseneksi tai hylkäämisestä.

Kunniapuheenjohtajaksi tai kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä seuran kokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin huomattavasti edistänyt seuran toimintaa. Kunniapuheenjohtajan ja kunniajäsenen arvo on elinikäinen. Kannattavaksi henkilöjäseneksi seuran kokous voi hyväksyä yksityisen henkilön ja kannattavaksi yhteisöjäseneksi oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun. Kannattavalla henkilö- tai yhteisöjäsenellä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta seuran kokouksissa.

## 5 §

Jäsenen velvollisuudet ja maksut

Jäsen on velvollinen noudattamaan metsästystä harjoittessaan ja muussa toiminnassaan seuran sääntöjä ja päätöksiä sekä suorittamaan seuraan liittyessään liittymismaksun ja toukokuun loppuun mennessä vuotuisen jäsenmaksun, joiden suuruuden seuran talvikokous vuosittain määrää.

Koejäseneltä ei peritä liittymismaksua, eikä hänellä ole äänioikeutta. Muutoin koejäsenellä on samat oikeudet ja velvollisuudet kun varsinaisella jäsenellä paitsi, että koejäsen voi metsästää ainoastaan varsinaisen jäsenen valvonnassa ja että koejäsenen hirvieläinjahtiin osallistumisesta päättää seuran johtokunta.

Maanomistaja, joka metsästysvuokrasopimuksella vastikkeetta luovuttaa seuralle omistamansa kooltaan vähintään 16 ha käsittävän tilan kaikilla metsästysoikeuksilla, vapautetaan jäsenmaksuista niin kauan kun tällainen vuokrasopimus on voimassa.

Kunniapuheenjohtaja ja kunniajäsenet ovat vapautetut jäsenmaksuista.

Kannattavilta henkilö- tai yhteisöjäseniltä ei peritä liittymismaksua. Vuotuinen tai kertakaikkinen kannattajajäsenmaksu määrätään vuosittain erikseen yksityisten henkilöiden ja yhteisöjen osalta seuran talvikokouksessa.

## 6 §

### Seurasta eroaminen

Jäsenellä on oikeus milloin tahansa erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti seuran johtokunnalle tai sen puheenjohtajalle. Jäsen voi myös erota ilmoittamalla siitä seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

## 7 §

### Seurasta erottaminen

Seuran kokous voi erottaa jäsenen johtokunnan esityksestä, joka

- 1) laiminlyö näissä säännöissä mainittujen maksujen suorittamisen;
- 2) toimii yhdistyksen sääntöjen tai hyvien metsästystapojen vastaisesti;
- 3) rikkoo metsästystä koskevia lakeja, asetuksia tai määräyksiä tai
- 4) toimii seuran tarkoituserien vastaisesti.

Ennen päätöksentekoa johtokunnan on varattava asianomaiselle jäsenelle tilaisuus selityksen antamiseen asiassa.

Eroava tai erotettu jäsen on velvollinen suorittamaan ennen jäsen-suhteensa lakkaamista hänelle kuuluvat maksut, eikä hänellä ole oikeutta saada mitään seuran kiinteästä tai irtaimesta omaisuudesta.

## 8 §

### Seuran varsinaiset ja ylimääräiset kokoukset

Seura pitää vuosittain kaksi varsinaista kokousta, joista talvikokous pidetään tammi-helmikuussa ja kesäkokous kesä-elokuussa. Kokouksen paikan ja tarkemman ajan määrää johtokunta.

Kutsu varsinaiseen ja ylimääräiseen seuran kokoukseen on saatettava jäsenen tietoon vähintään 7 päivää ennen kokousta

- 1) paikallisessa sanomalehdessä ja ilmaisjakelulehdessä tai
- 2) kirjallisena ilmoituksena jäsenille.

## 9 §

### Talvikokousasiat

Talvikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1) Valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa,
- 2) Todetaan kokouksen laillisuus,

- 3) Hyväksytään työjärjestys,
- 4) Esitetään seuran toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto edelliseltä vuodelta ja päätetään tilien hyväksymisestä ja tilinpäätöksen vahvistamisesta,
- 5) Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä johtokunnalle ja muille tilivelvollisille,
- 6) Toimitetaan johtokunnan puheenjohtajan vaali,
- 7) Toimitetaan johtokunnan jäsenten ja varajäsenen vaali erovuoroisten tilalle sekä valitaan tarpeelliset jaostot,
- 8) Toimitetaan kahden tilintarkastajan ja heidän henkilökohtaisten varamiestensä vaali alkaneelle toimintavuodelle,
- 9) Vahvistetaan toiminta- ja riistanhoitosuunnitelma alkanutta toimintavuotta varten,
- 10) Päätetään seuran liittymis- ja jäsenmaksun suuruudesta, kannattavien henkilöjäsenten vuotuisesta ja kertakaikkisesta kannattajajäsenmaksusta sekä kannattavien yhteisöjäsenten vuotuisesta ja kertakaikkisesta kannattajajäsenmaksusta.
- 11) Vahvistetaan alkaneen vuoden tulo- ja menoarvio,
- 12) Käsitellään mahdolliset seuran varsinaiseksi tai koejäseneksi hyväksymisestä tai hylkäämisestä sekä seuran jäsenten erottamistapaukset,
- 13) Valitaan seuran ja heidän varamiehensä piirikokouksiin,
- 14) Käsitellään muut johtokunnan tai seuran jäsenten johtokunnalle vähintään kolme viikkoa ennen kokousta esittämät ja kokouskutsussa mainitut asiat,
- 15) Päätetään Suomen Metsästäjäliiton Lapin piiri ry:lle tehtävistä esityksistä,
- 16) Keskustellaan muista mahdollisista esille tulevista asioista, joista ei kuitenkaan voida tehdä päätöstä.

## 10 §

### Kesäkokousasiat

Kesäkokouksessa päätetään seuran metsästysjärjestelyistä. Kokouksessa voidaan tehdä päätöksiä myös muista kokouskutsussa mainituista asioista.

## 11 §

### Seuran ylimääräinen kokous

Seuran ylimääräinen kokous on pidettävä, kun seuran kokous niin päättää tai johtokunta katsoo siihen olevan aihetta taikka vähintään yksi viidesosa (1/5) seuran äänoikeutetuista jäsenistä sitä ilmoittamansa asian käsittelyä vaatii.

Jälkimmäisessä tapauksessa vaatimus kokouksen pitämisestä on esitettävä kirjallisesti seuran johtokunnalle.

Ylimääräinen kokous on pidettävä kahden kuukauden kuluessa vaatimuksen esittämisestä. Kokouskutsusta on voimassa, mitä sääntöjen 8 §:ssä on määrätty.

#### 12 §

##### Pöytäkirjan pitäminen

Seuran, sen johtokunnan, toimikuntien, jaostojen ja valiokuntien kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokousten pöytäkirjat on kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin sekä valittujen tarkastajien tarkastettava.

#### 13 §

##### Seuran päätöksentekojärjestys

Seuran päätökset tehdään yksinkertaisella ääntenemmistöllä. Äänen sattuessa tasan ratkaisee puheenjohtajan ääni paitsi vaaleissa arpa. Äänestystavan päättää puheenjohtaja.

Jokaisella jäsenellä kannattavia jäseniä lukuun ottamatta on yksi ääni. Valtakirjalla ei saa äänestää.

Sääntöjen muuttamisesta, seuran purkamisesta tai seuran omaisuuden pääosan luovuttamista koskevassa asiassa seuran päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut vähintään kolme neljäsosaa (3/4) äänestyksessä annetuista äänistä.

#### 14 §

##### Seuran tili- ja toimintavuosi

Seuran tili- ja toimintavuosi on kalenterivuosi. Johtokunnan tulee luovuttaa tilit ja tilinpäätös tilintarkastajille tarkastettavaksi vähintään kolme viikkoa ennen talvikokousta. Tilintarkastajien on annettava lausuntonsa johtokunnalle viimeistään kaksi viikkoa ennen talvikokousta.

#### 15 §

##### Seuran johtokunta ja sen erovuoroisuus

Seuran toimintaa johtaa ja sen talousenhoidosta sekä omaisuudesta huolehtii ja vastaa sekä seuraa edustaa talvikokouksen valitsema johtokunta.

Johtokuntaan kuuluu yhdeksi vuodeksi valittu puheenjohtaja ja 1 varajäsen sekä kolmeksi vuodeksi valitut 6 jäsentä. Johtokunnan jäsenistä on vuosittain erovuorossa varajäsen ja 2 jäsentä. Ensimmäisellä ja toisella kerralla eroaa arvan perusteella 2 johtokunnan jäsenistä. Tämän jälkeen erovuoroisuus määräytyy vuoron mukaan. Jos jäsen kesken toimikauttaan estyy tehtävänsä hoita-

misesta, niin varajäsen tulee hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Tarvittaessa varajäsen kutsutaan kokoukseen varsinaisen jäsenen ollessa estynyt johtokunnan kokouksesta. Johtokunta valitsee täysi-ikäisen jäsentensä keskuudesta varapuheenjohtajan sekä lisäksi sihteerin ja taloudenhoitajan, jotka voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta. Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen ollessa estynyt, varapuheenjohtajan kutsusta, milloin nämä katsovat kokouksen tarpeelliseksi tai kun puolet johtokunnan jäsenistä sitä kirjallisesti heiltä vaatii.

#### 16 §

##### Päätösvaltaisuus

Johtokunta on päätösvaltainen silloin, kun puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet muista jäsenistä on saapuvilla.

#### 17 §

##### Seuran nimenkirjoittaminen

Seuran nimen kirjoittaa puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja tai sihteeri kukin erikseen.

#### 18 §

##### Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on erityisesti

- 1) toimia seuran ylimpänä toimeenpanevana ja valvovana elimenä niin, että seuran tarkoituksen ja tavoitteiden mukaiset toiminnot toteutetaan suunnitelmien mukaisesti;
- 2) olla vastuussa seuran toiminnasta lakien ja asetusten mukaisesti;
- 3) suunnitella ja kehittää seuran kokonaistoimintaa sekä johtaa seuran toimintaa sen tarkoituksen ja tavoitteiden mukaisesti;
- 4) vahvistaa tehtävänjako keskuudessaan sekä valita tarvittavat muut toimikunnat, valiokunnan, jaostot ja työryhmät suorittamaan niille määrättyjä johtokunnalle vastuullisia tehtäviä;
- 5) vastata seuran ulkopuolelle suuntautuvasta toiminnasta;
- 6) vastata jäsenliittojen ja piirien sääntöjen ja ohjeiden seuralle asettamista velvoitteista;
- 7) nimetä edustajat Suomen Metsästäjäliiton Lapin piiri ry:n kokouksiin, ellei seuran talvikokous ole asiasta jo päättänyt;
- 8) vastata seuran kokousten antamista velvoitteista;
- 9) pitää seuran jäsenluettelo;

- 10)hoitaa huolellisesti seuran taloutta ja omaisuutta;
- 11) hoitaa seuran tiedotustoimintaa;
- 12) valita sekä tarvittaessa erottaa seuran toimihenkilöt;
- 13) päättää seuran ansiomerkkien ja huomionosoitusten myöntämiseksi sekä tehdä esityksiä muista huomionosoituksista;
- 14) tehdä metsästysvuokra- ja muut metsästysalueiden käyttöä koskevat sopimukset sekä
- 15) ryhtyä kaikkiin toimenpiteisiin, joita seuran etu vaatii.

#### 19 §

Seuran metsästyssäännöt ja hirvieläinten jahtisäännöt

Seuran mahdolliset yleiset metsästyssäännöt ja hirvieläinten jahtisäännöt ja näihin tehtävät muutokset vahvistetaan seuran kokouksissa.

#### 20 §

Seuran varojen ja arkiston siirto seuran purkautuessa

Jos seura puretaan, käytetään sen jäljelle jääneet varat viimeisen kokouksen päätöksen mukaisesti johonkin seuran toimintaan lähellä olevaan tarkoitukseen.

Seuran tullessa lakkautetuksi, käytetään varat samaan tarkoitukseen.

Seuran arkisto siirretään Suomen Metsästysmuseoyhdistys-Jaktmuseiföreningen i Finland ry:lle (=Suomen Metsästysmuseo).

Seuran purkautumisesta on tehtävä ilmoitus yhdistysrekisteriviranomaisten lisäksi Suomen Metsästäjäliiton Lapin piiri ry:lle.

#### 21 §

Muuta

Muutoin noudatettakoon, mitä laissa yhdistyksistä on säädetty.