

Sunilan Sairauskassa  
Valliniemenkatu 4 A 1-2  
48900 KOTKA  
Puh. 05-262 563  
sunilan.sairauskassa@kela.fi

## SUNILAN SAIRAUSKASSAN SÄÄNNÖT



Sovelletaan 1.7.2021 alkaen

Finanssivalvonnan vahvistus 19.5.2021

## SISÄLLYSLUETTELO

YLEISET MÄÄRÄYKSET .....	3
TOIMINTAPIIRI JA JÄSENYYS .....	3-4
KASSASTA EROAMINEN .....	4
VAKUUTUSMAKSUT .....	4
SAIRAUSVAKUUTUSLAIN MUKAINEN TOIMINTA .....	5
<b>LISÄETUUDET .....</b>	<b>5-7</b>
LISÄETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET .....	7
LISÄETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN .....	7-8
MUUTOKSEN HAKU LISÄETUUSPÄÄTÖKSEEN .....	8
OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT .....	8-9
VASTUUVELKA .....	9
TILINPÄÄTÖS .....	9
TILINTARKASTUS .....	9
KASSANKOKOUS .....	9-11
HALLITUS .....	11-12
KASSANJOHTAJA .....	12-13
ASiantuntijalääkäri .....	13
KASSAN NIMENKIRJOITUS .....	13
VAROJEN SIJOITTAMINEN JA LAINANOTTO .....	13
JAKAUTUMINEN .....	13
KASSAN PURKAMINEN .....	13

## YLEISET MÄÄRÄYKSET

1

Vakuutuskassan nimi on Sunilan Sairauskassa.  
Kassan kotipaikka on Kotka.

2

Kassan tarkoituksena on myöntää sairausvakuutuslain mukaisia etuuksia ja näiden sääntöjen mukaisia lisäetuuksia. Kassa toimii sairausvakuutuslaissa (1224/2004) tarkoitettuna työpaikkakassana.

Kassan toimintaa sovelletaan näiden sääntöjen ohella vakuutuskassalakiä (1164/1992).

Kassan toiminnan yleisvalvonta kuuluu Finanssivalvonnalle.  
Kassan sairausvakuutuslain mukaista toimintaa valvoo Kansaneläkelaitos.

3

Kassassa tulee olla vähintään 300 jäsentä.

## TOIMINTAPIIRI JA JÄSENEKSI LIITTYMINEN

4

Kassan toimintapiirin muodostavat seuraaviin yhtiöihin työsuhteessa olevat henkilöt:

1. Stora Enso Oyj Sunilan tehdas
2. Stora Enso International Oy
3. Efora Oy
4. RP Logistics Oy 1.1.2018 siirtyneet entisen Karhulan-Sunilan Rautatie Oy:n työntekijät, sittemmin Stora Enso Oy Metsän palvelukseen siirtyneet, Stora Enso Oyj Sunilan tehtaassa 31.8.2010 työsuhteessa olleet henkilöt
5. ISS Palvelut Oy:n palvelukseen 1.1.2019 Efora Oy:ltä siirtyneet työntekijät

Kassan jäseneksi voi liittyä kassan toimintapiiriin kuuluvat henkilöt, jotka pääsääntöisesti työskentelevät Sunilan tehdasalueella ja Sunilan Sairauskassaan työsuhteessa olevat henkilöt, jotka saavat sairauskassalta pääasiallisen toimeentulonsa sekä heidän perheenjäsenensä.

Kassan toimintapiiriin eivät kuulu henkilöt, joiden työsuhde on tarkoitettu tilapäiseksi ja lyhyemmäksi kuin 6 kk.

Jäsenyyttä on haettava kirjallisesti kassan hallitukselta kahden kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta.

Lisäksi toimintapiiriin kuuluvat työnantajan tai sairauskassan palveluksesta eläkkeelle siirtyneet henkilöt, jotka ovat ennen eläkkeelle siirtymistään olleet kassan jäsenenä vähintään 10 vuotta.

Työnantajan tai sairauskassan palveluksesta eläkkeelle siirtynyt henkilö, joka on ollut kassan jäsenenä 10 vuotta, mutta jonka jäsenyys kassassa on päättynyt ennen eläkkeelle siirtymistä, voi uudelleen liittyä kassan lisäetuusjäseneksi eläkkeelle siirtymisen tapahduttua 5 vuoden sisällä työsuhteen päättymisestä. Pois lukien jo vanhuuseläkkeellä olevat henkilöt. Jäsen saa tällöin lukea hyväkseen aikaisemman jäsenyytensä näitä sääntöjä sovellettaessa.

Eläkkeelle siirtyvän henkilön on ilmoitettava jäsenyyden jatkamisesta kassalle kirjallisesti kahden kuukauden kuluessa eläkkeen alkamisesta.

Perheenjäseneksi luetaan toimintapiiriin kuuluvan työssäkäyvän jäsenen alle 17-vuotta nuoremmat omat tai adoptiolapset.

Perheenjäsenellä on oikeus saada kassasta sairausvakuutuslain mukaiset korvaukset sekä näiden sääntöjen mukaiset lisäetuuudet siltä osin, kun niitä ei ole erikseen määrätty suoritettavaksi vain maksavalle jäsenelle.

Kassan hallitus toteaa jäsenyyden ehtojen täyttymisen.

Kassan jäsenyys on vapaaehtoinen.

## **KASSASTA EROAMIEN**

### **5**

Työsuhteessa oleva kassan jäsen eroaa kassasta lakatessaan kuulumasta sen toimintapiiriin tai lisäetuuksien osalta tehtyään kassalle eroamisestaan kirjallisen ilmoituksen.

Kassan jäsentä ei voida erottaa kassasta.

Jäsenellä ei ole erotessaan oikeutta saada palautusta suorittamistaan jäsenmaksuista.

Henkilö, joka työsuhteen päättymättä on eronnut kassasta lisäetuustoiminnan osalta, ei ole oikeutettu uudelleen liittymään kassan jäseneksi.

Eläkkeellä oleva kassan jäsen eroaa kassasta tehtyään kassalle eroamista koskevan kirjallisen ilmoituksen.

Eläkkeellä oleva jäsen katsotaan kassasta eronneeksi, mikäli hän on laiminlyönyt jäsenmaksujen suorittamisen kahden kuukauden ajalta. Eroaminen katsotaan tapahtuneeksi sen kuukauden lopussa, jonka aikana ilmoitus on tehty tai jonka aikana maksujen suorittamisen laiminlyönti on todettu.

Eläkkeellä oleva henkilö, joka on eronnut kassasta, ei ole oikeutettu liittymään uudelleen kassan jäseneksi.

Perheenjäsen eroaa kassasta samanaikaisesti kuin jäsen tai jäsenen siirtyessä eläkkeelle taikka kun hän lakkaa olemasta perheenjäsen.

### **6**

Jäsenellä, joka eroaa kassasta, ei ole osuutta kassan varoihin.

## **VAKUUTUSMAKSUT**

### **7**

Kassan jäsenmaksu on 1,5 % jäsenen työnantajalta tai sairauskassalta saamastaan ennakoperintälain (1118/1996) alaisesta palkasta sekä myös palkattomien poissaolojen aikana maksetuista palkoista ja palkkioista.

Eläkkeellä olevalta jäseneltä peritään kuukausittain 1,95 % työeläkkeestä.

### **8**

Työnantaja pidättää jäsenmaksun jäsenen palkasta palkanmaksun yhteydessä. Jäsenmaksu tilitetään kassalle vähintään kerran kuukaudessa.

Eläkkeellä oleva jäsen maksaa jäsenmaksunsa hallituksen määräämällä tavalla.

Palkattomalla vapaalla ollessaan työntekijä voi maksaa vapaaehtoista jäsenmaksua ja siten saada myös kassan lisäetuedet. Jäsenmaksu on 1,5 % siitä etuudesta, jonka hän vapaalla ollessaan saa.

### **9**

Kassan taloudellisen tilan vaatiessa kassan hallitus voi alentaa tai korottaa jäsenmaksuja enintään 25 prosentilla. Maksujen muutos, jonka kestoaika on yli 6 kk, on toteutettava sääntömuutoksena.

## SAIRAUSVAKUUTUSLAIN MUKAINEN TOIMINTA

### 10

Jäsenellä on oikeus saada sen mukaisesti kuin sairausvakuutuslaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä määrätään;

1. sairauden perusteella korvausta tarpeellisen sairaanhoidon kustannuksista
2. sairaudesta johtuvasta työkyvyttömyydestä päivärahaa
3. raskauden ja synnytyksen perusteella korvausta niistä johtuvista tarpeellisista kustannuksista
4. äitiys-, isyys- ja vanhempainrahaa sekä erityisäitiysrahaa
5. erityishoitorahaa
6. ihmisen elimien ja kudoksien lääketieteellisestä käytöstä annetun lain 18 §:ssä tarkoitettua päivärahaa

### 11

Sairausvakuutuslain mukaiset etuudet, niiden suuruus ja rajoitukset, vakuutuksen alkaminen ja päättyminen, etuuksien hakeminen ja suorittaminen, muutoksenhaku sekä sairausvakuutuslain mukaiseen toimintaan liittyvät tehtävät määräytyvät sairausvakuutuslain sekä sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten mukaisesti.

### 12

Kassan on oikeutettu saamaan Kansaneläkelaitoksen sairausvakuutusrahastosta sairausvakuutuslain mukaisten etuuksien suorittamiseen tarvittavat varat sekä korvausta kassan hallintokuluihin sen mukaan kuin sairausvakuutuslaissa ja sairausvakuutuslain täytäntöönpanosta annetussa valtioneuvoston asetuksessa (1335/2004) säädetään.

## LISÄETUUDET

### 13

Kassa korvaa tarpeellisesta hoidosta johtuvia kustannuksia jäsenelle jonka, terveyden edistämiseksi ja ylläpitämiseksi, sairauden hoitamiseksi ja raskauden ja synnytyksen johdosta on turvaututtava lääkärin, hammaslääkärin tai muun asianmukaisen ammattikoulutuksen saaneen henkilön hoitoon.

Keinohedelmöityksestä johtuvista kustannuksista sekä yksityisessä hoitolaitoksessa annetuista syövästä johtuvista kustannuksista lisäetuutta ei kuitenkaan korvata.

Lisäetuuskorvauksesta vähennetään ennen sen maksamista sairausvakuutuslain (tai muun lain) mukainen korvaus. Vastaavasti, jos jäsenellä on oikeus saada korvausta muun maan kuin Suomen lainsäädännön perusteella, kyseinen korvaus voidaan hallituksen harkinnan mukaan ottaa huomioon kokonaan tai osittain kassan korvausta määrättäessä.

Kustannuksina korvataan:

1. 70 % lääkärinpalkkiosta, mikäli kyseessä on muun sairauden kuin hammassairauden parantamiseksi välttämätön hoito.  
Ei kuitenkaan leikkauksista tai yksityisessä sairaanhoitolaitoksessa peritystä palkkiosta
2. Julkisen sektorin sairaalan, kotisairaalan ja terveyskeskuksen hoitopäivämaksu enintään 70 % ja enintään 30 vuorokautta kalenterivuodessa
3. Terveyskeskusmaksuista, poliklinikkamaksuista ja julkisen sektorin tekemästä päiväkirurgiasta 70 %
4. 65 % lääkärin, hammaslääkärin ja rajoitetun määräämisoikeuden saaneen terveydenhuollon ammattihenkilön määräämistä lääkkeistä, kliinisistä ravintovalmisteista, niistä vastaavista tuotteista ja perusvoiteista silloin, kun korvausta on saatu myös sairausvakuutuslain nojalla.

Korvaus lasketaan viitehinnasta.

Sairausvakuutuslain mukaisten lääkkeiden vuosittaista alkuomavastuuta ei korvata.

5. 70 % lääkärin tai hammaslääkärin määräämästä laboratorio- ja röntgentutkimuksesta, patologian alaan kuuluvista tutkimuksista ja radiologisista tutkimuksista silloin, kun korvausta saa myös sairausvakuutuslain mukaan.  
Korvausta ei makseta tutkimuksiin liittyvistä laitosmaksuista.

6. Vuoden maksavana jäsenenä olleelle 60 % lääkärin määräämästä fysikaalisesta hoidosta, naprapatia-, osteopatia-, akupunktio- tai kiropraktiikkahoidosta sekä hieronnasta, kuitenkin yhteensä enintään 15 hoitokertaa, max 500 euroa saman kalenterivuoden aikana.  
Lääkärin määräys on hankittava ennen korvaukseen oikeuttavaa tapahtumaa.

7. Vuoden maksavana jäsenenä olleelle lääkärin tai optikon määräämien silmälasien tai piilolinssien tai laserleikkauksen hinta 300 euron enimmäismäärään saakka korvauskertaa kohti.

Korvausta voidaan suorittaa uudelleen, jos uudet silmälasit tai piilolinssit vahvuuksilla on hankittu sen jälkeen, kun on kulunut vähintään kaksi vuotta edellisten silmälasien tai piilolinssien hankkimisesta tai laserleikkauksesta.

Mikäli edellisestä silmälasien, piilolinssien tai laserleikkauksen hankinnasta on kulunut kolme vuotta, on korvaus 400 euroa, tai neljä vuotta, on korvaus 500 euroa.  
Ensimmäinen maksettava korvaus on aina enintään 300 euroa.

Perheenjäsenelle optikon tai lääkärin määräämät silmälasit yhden kerran 150 euron enimmäismäärään asti.

Optikon perimä näöntarkastusmaksu korvataan kokonaan.

8. Vuoden maksavana olleelle hammaslääkärin, suuhygienistin ja erikoishammasteknikon suorittamasta hoitotyöstä peritty muu kuin kohdassa 1 mainittu palkkio tai maksu.

Hoitotyönä pidetään myös hampaiden tutkimusta, oikomishoitoa, proteettisia toimenpiteitä ja hammasteknisiä työtä.

Lisäetuutena korvataan enintään 300 euroa kunakin kalenterivuonna annetusta hoidosta aiheutuneista kustannuksista.

Tutkimuksen suorittajan tai hoidon antajan tulee olla asianmukaisen ammattikoulutuksen saanut terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen ammattihenkilöiden keskusrekisteriin merkitty henkilö tai yksityisessä terveydenhuollossa suoritettu tutkimus tai hoito on tapahtunut sairausvakuutuslain 3 luvun 3 §:n 1 momentissa tarkoitetussa terveydenhuollon toimintayksikössä.

Edellä mainittuja etuuksia kassa suorittaa ainoastaan silloin, kun korvauksen perusteena oleva hoito on annettu Suomessa.

Kohdissa 7 ja 8 mainittuja enimmäismääriä voidaan kassankokouksen päätöksellä tarkistaa kassankokousvuoden kustannusten nousua vastaaviksi.

#### 14

Jäsenen kuoltua suoritetaan hautausavustuksena 340 euroa.

Hautausavustusta maksetaan kuolinpesälle anottaessa, 6 kk:n kuluessa jäsenen kuoltua.

#### 15

Edellä kohdassa 13 määriteltyjä etuuksia kassa suorittaa vain sikäli ja siltä osin kuin ne ylittävät sairausvakuutuslain nojalla saatavat vastaavanlaiset korvaukset.

Jos kassan jäsenellä on oikeus saada korvausta muunkin lain kuin sairausvakuutuslain nojalla, on hänelle suoritettava korvausta vain siltä osin, kuin se ylittää muun lain nojalla suoritettavan korvauksen.

#### **16**

Kassan vastuu lisäetuuksien osalta alkaa jäsenyyden alkamisesta lukien ja päättyy jäsenyyden päättyessä. Kassa korvaa ainoastaan jäsenyysaikana syntyneitä kustannuksia.

### **LISÄETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET**

#### **17**

Jos jäsen on palkattomasti pois työstä jonkin muun syyn kuin sairauden vuoksi, hänelle ei makseta näiden sääntöjen kohdan 13 mukaisia lisäetuuksia. Lisäetuudet maksetaan kuitenkin jäsenelle, joka maksaa poissaolonsa aikana vapaaehtoista jäsenmaksua.

Edellä 1 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa 13 kohdan mukaista korvausta voidaan kuitenkin suorittaa hallituksen harkinnan mukaan käyttörahastosta.

#### **18**

Jos jäsen on vakuutustapahtuman sattumisen jälkeen tahallisesti antanut kassalle vääriä tai puutteellisia tietoja, joilla on merkitystä lisäetuuden saamiseen tai suuruuteen, voidaan hänelle kuuluva etuus evätä tai sitä alentaa sen mukaan, kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.

#### **19**

Kassa on lisäetuuksien osalta vastuusta vapaa sellaista jäsentä tai muuta edunsaajaa kohtaan, joka on tahallisesti aiheuttanut vakuutustapahtuman.

Jos jäsen tai muu edunsaaja on aiheuttanut vakuutustapahtuman törkeästä huolimattomuudesta, voidaan hänelle kuuluva lisäetuus evätä tai sitä alentaa tai jo myönnetyn etuuden suorittaminen keskeyttää sen mukaan kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.

Mitä 2 momentissa on määrätty, sovelletaan myös, jos jäsen on tahallisesti estänyt parantumistaan tai ilman hyväksyttävää syytä ei ole suostunut kassan osoittaman lääkärin määräämään tutkimukseen tai hoitoon, vakavaa terveydellistä vahingonvaaraa aiheuttavaa toimenpidettä lukuun ottamatta.

Lisäetuuksia ei makseta sellaisen sairauden kustannuksista, joka todistettavasti on alkanut ennen jäseneksi liittymistä. Sama rajoitus koskee myös perheenjäseniä.

#### **20**

Hallituksella on oikeus määrätä ketä palveluntuottajaa on käytettävä, kun kysymys on näiden sääntöjen perusteella lisäetuutena korvattavasta hoidosta.

Kassan jäsen on velvollinen käymään kassan hallituksen määräyksestä, kassan kustannuksella korvausasian selvittämistä varten tutkittavana hallituksen osoittamalla palveluntuottajalla.

Jos jäsen ei noudata kassan hallituksen 1 tai 2 momentin määräystä, voidaan korvaus evätä joko kokonaan tai osaksi.

### **LISÄETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN**

#### **21**

Näiden sääntöjen mukaista lisäetuutta on haettava kirjallisesti. Hakemukseen on liitettävä tarpeelliseksi katsottava selvitys.

Etuuksia on haettava 6 kk:n kuluessa siitä, kun maksu, josta korvausta haetaan, on suoritettu.

Hautausavustusta on haettava 6 kk:n kuluessa siitä, kun oikeus suoritukseen on syntynyt.

Myöhästymisestä huolimatta etuus voidaan kuitenkin myöntää, joka kokonaan tai osaksi, jos sen epäämistä on pidettävä kohtuuttomana.

Etuushakemukset on käsiteltävä kiireellisinä. Etuuden viivästymiseen sovelletaan vakuutuslainsäädännön 91 §:n säännöksiä.

## 22

Näiden sääntöjen kohdan 13 mukainen korvaus voidaan kohdan 15 estämättä suorittaa täysimääräisenä, jos viimeksi mainitussa kohdassa tarkoitettun muun korvauksen saaminen viivästyy kassan jäsenestä riippumattomasta syystä ja mikäli jäsen sitoutuu suorittamaan muun lain kuin sairausvakuutuslain nojalla saamastaan korvausmäärästä takaisin kassalle sen suorittamaa korvausta vastaavan osan.

## 23

Jos kassan jäsen tai muu edunsaaja on saanut näiden sääntöjen mukaista lisäetuutta enemmän kuin mihin hänellä on ollut oikeus, on aiheettomasti maksettu etuus perittävä takaisin.

Aiheettomasti maksettu lisäetuus voidaan jättää osittain tai kokonaan takaisin perimättä, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi ja etuuden maksaminen ei ole katsottava johtuneen jäsenen tai edunsaajan tai hänen edustajansa tahallisuudesta menettelystä tai jos takaisin perittävä määrä on vähäinen.

Aiheettomasti maksettu lisäetuus voidaan periä takaisin myös kuittaamalla se vastaisuudessa suoritettavista lisäetuuksista.

## MUUTOKSENHAKU LISÄETUUSPÄÄTÖKSEEN

### 24

Kassan lisäetuuspäätökseen tyytymätön voi pyytää asiassa ratkaisusuositusta Vakuutus- ja rahoitusneuvonnasta.

Ratkaisusuositusta koskeva pyyntö on toimitettava omaan kassaan tai Vakuutus- ja rahoitusneuvontaan 30 päivän kuluessa siitä, kun jäsen on saanut tiedon päätöksestä.

Jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä päätöksen postituspäivästä.

## OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT

### 25

Kassalla on vararahasto ja käyttörahasto.

Vararahastoa tulee vuosittain kartuttaa vähintään 20 prosentilla tilinpäätöksen osoittamasta ylijäämästä sen jälkeen, kun siitä on vähennetty taseen osoittama alijäämä edellisistä tilikausilta.

Kun vararahasto on vähintään yhtä suuri kuin tilikauden ja kahden edellisen tilikauden vakuutusmaksutulon keskimäärä, ei siirto vararahastoon enää ole pakollinen.

Vararahastoa saadaan alentaa kassankokouksen päätöksen mukaisesti ainoastaan vahvistetun taseen osoittaman alijäämän peittämiseksi.

Sen estämättä mitä 3 momentissa on sanottu, Finanssivalvonta voi hakemuksesta antaa kassalle luvan erityisistä syistä alentaa vararahaston määrää, ei kuitenkaan täyden vararahaston määrää pienemmäksi.

### 26

Käyttörahastoon on siirrettävä se osa ylijäämästä, jota ei ole siirretty vararahastoon.

Käyttörahastoa saadaan käyttää:

1. tilinpäätöksen osoittaman alijäämän ensisijaiseen peittämiseen



2. hallituksen harkinnan mukaan kassan säännöissä mainittujen lisäetuuksien lisäämiseksi. Suunnitelma käyttörahaston käytöstä tehdään enintään vuodeksi kerrallaan.
3. hallituksen harkinnan mukaan kollektiivisesti palkattomien poissaolojen ajalta lisäetuuksien maksamiseen

## **VASTUUVELKA**

### **27**

Kassan vastuuvelan muodostaa korvausvastuu, joka vastaa sattuneiden vakuutus tapahtumien johdosta suoritettavia, tilikauden päättyessä maksamatta olevien lisäetuuksien korvausmääriä.

Korvausvastuu lasketaan tilinpäätökseen Finanssivalvonnan määräysten mukaista laskuperustetta noudattaen.

## **TILINPÄÄTÖS**

### **28**

Kassan tilikautena on kalenterivuosi.

Kultakin tilikaudelta on laadittava sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1336/2002) ja Finanssivalvonnan antamien määräysten mukainen tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen.

Tilinpäätökseen on liitettävä toimintakertomus.

Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kuukautta ennen varsinaista kassankokousta.

### **29**

Jos käyttörahasto ei riitä kassan alijäämän peittämiseen, käytetään siihen vararahastoa.

Kassassa ei ole vakuutuslainsäädännön 76 §:ssä tarkoitettua lisämaksuvelvollisuutta.

## **TILINTARKASTUS**

### **30**

Kassalla on yksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu tilintarkastaja. Tilintarkastajaksi voidaan valita luonnollinen henkilö tai hyväksytty tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajaksi valitulle luonnolliselle henkilölle on valittava varatilintarkastaja. Tilintarkastajaksi valitulle tilintarkastusyhteisölle ei valita varatilintarkastajaa.

Tilintarkastajan ja tämän varatilintarkastajan on oltava tilintarkastuslaissa (1141/2015) tarkoitettu tilintarkastaja. Tilintarkastajaksi ei saa valita henkilöä, joka on täyttänyt 70 vuotta.

Tilintarkastuskertomus tulee antaa kultakin tilikaudelta hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen varsinaista kassankokousta.

## **KASSANKOKOUS**

### **31**

Ylin päättämivalta kassan asioissa on kassankokouksella, johon jokaisella kassan jäsenellä on oikeus osallistua.

Kassankokous on pidettävä kassan kotipaikassa.

### 32

Kassankokouksessa on kullakin jäsenellä yksi ääni. Jäsen käyttää oikeuttaan kassankokouksessa henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä. Asiamiehenä voi toimia ainoastaan kassan toinen jäsen ja hänellä on oikeus edustaa enintään yhtä jäsentä. Jäsenen asiamiehen tulee esittää päivätty ja yksilöity valtakirja.

Kassankokouksessa ei saa käyttää avustajaa.

### 33

Varsinainen kassankokous pidetään vuosittain viimeistään huhtikuussa.

Varsinaisessa kassankokouksessa:

1. esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus
2. päätetään tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
3. päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja kassanjohtajalle
4. päätetään ylijäämän käyttämisestä tai alijäämän peittämisestä
5. päätetään muista toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden toiminta ja tilinpäätös saattavat antaa aihetta
6. määrätään hallituksen puheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot
7. valitaan tarvittavat jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten hallituksen jäsenten ja varajäsenten tilalle
8. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja
9. käsitellään muut kokouskutsussa mahdollisesti mainitut asiat

### 34

Ylimääräinen kassankokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta.

Ylimääräinen kassankokous on niin ikään pidettävä, jos kassankokouksessa äänioikeutetut, joilla on vähintään kymmenesosa äänioikeutettujen yhteenlasketusta äänimäärästä, tai Finanssivalvonta taikka kassan tilintarkastaja sitä kirjallisesti vaatii ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouskutsu ylimääräiseen kassankokoukseen on toimitettava 14 päivän kuluessa 2 momentissa tarkoitetun vaatimuksen esittämisestä.

### 35

Kutsu kassankokoukseen on toimitettava aikaisintaan 4 viikkoa ja viimeistään 2 viikkoa ennen kokousta.

Jos päätöksen tekeminen kassankokouksessa käsiteltävässä asiassa siirretään jatkokokoukseen, on siihen toimitettava eri kutsu, jos kokous pidetään myöhemmin kuin 4 viikon kuluttua.

Kokouskutsu ja kassan muut tiedonannot saatetaan tiedoksi ilmoituksella, joka kiinnitetään työnantajan ilmoitus-taululle. Kokouskutsu on julkaistava vähintään yhdessä kassankokouksen päättämässä jäsenten keskuuteen leviävässä sanoma- tai muussa lehdessä.

### 36

Kassankokouksen kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät asiat.

Silloin, kun kassankokouksessa käsitellään tilinpäätöstä, on tilinpäätöstä koskevat asiakirjat tai niiden jäljennökset pidettävä vähintään viikon ajan ennen kokousta kassan toimistossa kassankokouksessa äänioikeutettujen nähtävinä.

Vastaavasti on meneteltävä, kun kassankokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista koskevaa asiaa.

Nähtävillä olosta on ilmoitettava kokouskutsussa.

### **37**

Kassan kokouksessa puhetta johtaa kokouksen tähän tehtävään valitsema henkilö.

Kassankokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut enemmän kuin puolet annetuista äänistä, ellei laki tai näiden sääntöjen muu kohta toisin määrää.

Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla.

Päätös, joka koskee sääntöjen muuttamista, on pätevä vain, jos äänioikeutetut, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa kokouksessa edustetusta äänimäärästä, ovat sitä kannattaneet.

Sama vaatimus koskee kassan selvitystilaan asettamista ja sen purkamista muussa kuin lain edellyttämässä tapauksessa sekä kassan sulautumista koskevan sopimuksen hyväksymistä.

### **38**

Asiasta, jossa ei ole noudatettu vakuutuslakisääntöjä tai näiden sääntöjen mukaisia määräyksiä kokouskutsua tai asiakirjan nähtäväksi asettamiseen liittyen, ei saa tehdä päätöstä ilman jäsenten suostumusta, joita laiminlyönti koskee.

Jos asia lain tai näiden sääntöjen mukaan on kokouksessa käsiteltävä, saa kassankokous päättää siitä, vaikka asiaa ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kassankokous voi niin ikään aina päättää ylimääräisen kassankokouksen koolle kutsumisesta määrättyä asiaa käsittelemään.

Jäsenellä on oikeus saada haluamansa asia kassankokouksen käsiteltäväksi, jos hän kirjallisesti sitä vaatii hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

### **39**

Kassankokouksessa pidetään pöytäkirjaa, johon on merkittävä saapuvilla olleet äänioikeutetut ja heidän äänimääränsä, kokouksessa tehdyt päätökset sekä äänestyksen tulos, silloin kun päätöksestä on äänestetty,

Pöytäkirja on puheenjohtajan ja vähintään yhden kokouksessa sitä varten valitun äänioikeutetun tarkastettava ja allekirjoitettava. Pöytäkirja on viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta pidettävä kassan toimistossa jäsenten nähtävänä.

## **HALLITUS**

### **40**

Kassan hallitukseen kuuluu viisi varsinaista jäsentä, joista kullakin tulee olla henkilökohtainen varajäsen.

Hallituksen valitsee kassankokous. Kassan jäsenet valitsevat viisi varsinaista hallituksen jäsentä varajäsenineen.

Hallitukseen ei saa valita henkilöä, joka on täyttänyt 75 vuotta.

Hallituksen jäsenen toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Erovuorossa hallituksesta on joka toinen vuosi kolme ja joka toinen vuosi kaksi varsinaista jäsentä varajäsenineen.

### **41**

Hallitus edustaa kassaa sekä huolehtii kassan hallinnosta ja kassan toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Hallituksen tehtävänä on erityisesti:

1. nimittää ja erottaa kassanjohtaja, kassan toimihenkilöt ja asiantuntijalääkärit sekä määrätä heidän toimenhoidonsa ehdoista
2. antaa kassanjohtajalle kassan juoksevan hallinnon ja muun toiminnan hoitamista varten tarvittavat ohjeet ja määräykset
3. huolehtia siitä, että kassan kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty
4. päättää kassan varojen sijoittamisesta ja kohdassa 47 mainittujen lainojen ottamisesta
5. päättää etuuksien myöntämisestä, ellei hallitus ole antanut ratkaisuoikeuksia kassanjohtajalle tai kassan toimihenkilöille
6. kutsua koolle kassankokous ja valmistella kokouksessa käsiteltävät asiat sekä tehdä toimintakertomuksessa kokoukselle esitys tilinpäätöksen osoittamaa yli- tai alijäämää koskeviksi toimenpiteiksi
7. antaa oikeus kassan nimen kirjoittamiseen kohdan 46 mukaisesti

## 42

Hallitus valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta.

Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme muuta jäsentä ovat saapuvilla.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Hallituksen jäsen tai kassanjohtaja ei saa ottaa osaa sellaisen asian käsittelyyn, joka koskee hänen ja kassan välistä suhdetta tai muutoin hänen yksityistä etuaan.

## 43

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjan laatija. Pöytäkirjan tarkastaa vähintään yksi hallituksen kutakin kokousta varten siihen erikseen valitsema jäsen.

Hallituksen jäsenellä ja kassanjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

Pöytäkirjaan on merkittävä:

1. kokouksen päivämäärä, sen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka
2. kokouksessa saapuvilla olleet hallituksen jäsenet sekä muut henkilöt
3. kokouksessa käsitellyt asiat, siinä tehdyt päätökset ja suoritettut äänestykset sekä eriävät mielipiteet
4. esteellisyydet ja muut tarpeeksi katsotut seikat.

## KASSANJOHTAJA

### 44

Kassan toimitusjohtajana toimii kassanjohtaja, jonka tehtävänä on hoitaa kassan juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti.

Kassanjohtajan on huolehdittava, että kassan kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Kassanjohtajalla on oikeus edustaa kassaa sellaisessa asiassa, joka vakuutusksalain 33 §:n mukaan kuuluu hänen tehtäviinsä.

## **ASiantuntijalääkäri**

**45**

Kassalla on oltava asiantuntijalääkäri, jonka tehtävänä on toimia kassan lääketieteellisenä asiantuntijana.

## **KASSAN NIEMENKIRJOITUS**

**46**

Kassan nimen kirjoittavat hallituksen jäsen, kassanjohtaja tai hallituksen valtuuttama kassan toimihenkilö, kaksi yhdessä.

## **VAROJEN SIJOITTAMIEN JA LAINANOTTO**

**47**

Kassan on sijoitettava varansa turvaavasti ja tuloa tuottavasti sekä kassan maksuvalmiutta silmällä pitäen.

Kassan varoja ei saa käyttää kassan toiminnalle vieraaseen tarkoitukseen.

Kassa saa ottaa lainaa ainoastaan vakuutusksalain 7 §:n 2 momentissa mainituin edellytyksin.

Kassan ottamien lainojen yhteismäärä ei kuitenkaan saa ilman Finanssivalvonnan suostumusta olla suurempi kuin yksi kymmenesosa edellisen tilikauden vakuutusmaksutulosta.

## **JAKAUTUMINEN**

**48**

Kassa ei voi jakautua vakuutusksalain 13 luvussa säädetyllä tavalla.

## **KASSAN PURKAMINEN**

**49**

Kassa on asetettava selvitystilaan ja purettava:

1. jos kassan jäsenmäärä ei kahden viimeksi kuluneen kalenterivuoden päättyessä ole täyttänyt kohdassa 3 määrättyä vähimmäismäärää, eikä voida pitää todennäköisenä, että jäsenmäärä lähinnä seuraavan neljän kuukauden aikana tulee nousemaan tähän määrään
2. jos kassan tilinpäätös osoittaa alijäämää eikä alijäämää ole peitetty kahden seuraavan tilikauden aikana
3. jos kassankokous on tehnyt päätöksen kassan purkamisesta.

**50**

Kassan purkautuessa jäljelle jäävät varat jaetaan niille, jotka selvitystilan alkaessa olivat kassan jäseniä.

Varat jaetaan heidän selvitystilan alkamista välittömästi edeltäviltä 60 kuukaudelta suorittamiensa jäsenmaksujen osoittamassa suhteessa.

Jos jaettava määrä on vähäinen, voi kassankokous kahden kolmasosan äänten enemmistöllä tehdä päätöksen, että varat käytetään johonkin muuhun kassan toimintaa vastaavaan tai yleishyödylliseen tarkoitukseen.