

Sunilan Vakuutuskassa  
Valliniemenkatu 4 A 1-2  
48900 KOTKA  
Puh. 05-262 563  
sunilan.vakuutuskassa@kela.fi

## SUNILAN VAKUUTUSKASSAN SÄÄNNÖT



Sovelletaan 01.07.2023 alkaen

Finanssivalvonnan vahvistus 11.05.2023

## SISÄLLYSLUETTELO

YLEISET MÄÄRÄYKSET .....	3
TOIMINTAPIIRI JA VAKUUTUSSUHDE .....	3-4
KASSASTA EROAMINEN JA EROTTAMINEN .....	4
VAKUUTUSMAKSUT .....	4
SAIRAUSVAKUUTUSLAIN MUKAINEN TOIMINTA .....	5
<b>LISÄETUUDET .....</b>	<b>5-7</b>
LISÄETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET .....	7
LISÄETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN .....	8
MUUTOKSEN HAKU LISÄETUUSPÄÄTÖKSEEN .....	8
OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT .....	8-9
VASTUUVELKA .....	9
TILINPÄÄTÖS .....	9
TILINTARKASTUS .....	9
KASSANKOKOUS .....	10-11
HALLITUS .....	11-12
TOIMITUSJOHTAJA .....	12
KASSAN NIMENKIRJOITUS .....	13
VAROJEN SIJOITTAMINEN JA LAINANOTTO .....	13
SULAUTUMINEN JA JAKAUTUMINEN .....	13
LAKISÄÄTEINEN SELVITYSTILA JA KASSAN PURKAMINEN .....	13-14

## YLEISET MÄÄRÄYKSET

1

Vakuutuskassan nimi on Sunilan Vakuutuskassa.  
Kassan kotipaikka on Kotka.

2

Kassan tarkoituksena on myöntää sairausvakuutuslain mukaisia etuuksia ja näiden sääntöjen mukaisia lisäetuuksia. Kassa toimii sairausvakuutuslaissa (1224/2004) tarkoitettuna työpaikkakassana.

Kassan toimintaa sovelletaan näiden sääntöjen ohella lakia eläkesäätiöistä ja eläkekassoista (946/2021) ja vakuutuskassalakia (948/2021).

Kassan toiminnan yleisvalvonta kuuluu Finanssivalvonnalle.  
Kassan sairausvakuutuslain mukaista toimintaa valvoo Kansaneläkelaitos.

3

Kassassa tulee olla vähintään 300 vakuutettua.

## TOIMINTAPIIRI JA VAKUUTUSSUHDE

4

Kassan toimintapiirin muodostavat seuraaviin yhtiöihin työsuhteessa olevat henkilöt:

1. Stora Enso Oyj Sunilan tehdas
2. Stora Enso International Oy
3. RP Logistics Oy 1.1.2018 siirtyneet entisen Karhulan-Sunilan Rautatie Oy:n työntekijät, sittemmin Stora Enso Oy Metsän palvelukseen siirtyneet, Stora Enso Oyj Sunilan tehtaassa 31.8.2010 työsuhteessa olleet henkilöt
4. Caverion Suomi Oy

Kassan vakuutetuksi voi liittyä kassan toimintapiiriin kuuluvat henkilöt, jotka pääsääntöisesti työskentelevät Sunilan tehdasalueella ja Sunilan Vakuutuskassaan työsuhteessa olevat henkilöt, jotka saavat sairauskassalta pääasiallisen toimeentulonsa sekä heidän perheenjäsenensä, jotka ovat kassassa edunsaajina.

Kassan toimintapiiriin eivät kuulu henkilöt, joiden työsuhde on tarkoitettu tilapäiseksi ja lyhyemmäksi kuin 6 kk.

Vakuutussuhdetta on haettava kirjallisesti kassan hallitukselta kahden kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta.

Lisäksi toimintapiiriin kuuluvat työnantajan tai sairauskassan palveluksesta eläkkeelle siirtyneet henkilöt, jotka ovat ennen eläkkeelle siirtymistään olleet kassan vakuutettuina vähintään 10 vuotta.

Työnantajan tai sairauskassan palveluksesta eläkkeelle siirtynyt henkilö, joka on ollut kassan vakuutettuna 10 vuotta, mutta jonka vakuutussuhde kassassa on päättynyt ennen eläkkeelle siirtymistä, voi uudelleen liittyä kassan vakuutetuksi eläkkeelle siirtymisen tapahduttua 5 vuoden sisällä työsuhteen päättymisestä. Pois lukien jo vanhuuseläkkeellä olevat henkilöt. Vakuutettu saa tällöin lukea hyväkseen aikaisemman vakuutussuhteen näitä sääntöjä sovellettaessa.

Eläkkeelle siirtyvän henkilön on ilmoitettava vakuutussuhteen jatkamisesta kassalle kirjallisesti kahden kuukauden kuluessa eläkkeen alkamisesta.

Edunsaajaksi luetaan toimintapiiriin kuuluvan työssäkäyvän jäsenen alle 17-vuotta nuoremmat omat tai adoptiolapset. Edunsaajalla on oikeus saada kassasta sairausvakuutuslain mukaiset korvaukset sekä näiden sääntöjen mukaiset lisäetuedut siltä osin, kun niitä ei ole erikseen määrätty suoritettavaksi vain maksavalle vakuutetulle.

Vakuutussuhteen alkaessa vakuutetun sähköpostiosoitteeseen lähetetään kassan säännöt.

Vakuutettuja tiedotetaan sääntömääräyksistä ja -muutoksista kassan internet sivustoilla.

Kassan hallitus toteaa jäsenyyden ehtojen täyttymisen.

Kassan vakuutussuhde on vapaaehtoinen.

## **KASSASTA EROAMIEN JA EROTTAMINEN**

### **5**

Työsuhteessa oleva kassan vakuutettu eroaa kassasta lakatessaan kuulumasta sen toimintapiiriin tai lisäetuuksien osalta tehtyään kassalle eroamisestaan kirjallisen ilmoituksen.

Vakuutetulla ei ole erotessaan oikeutta saada palautusta suorittamistaan jäsenmaksuista.

Henkilö, joka työsuhteen päättymättä on eronnut kassasta lisäetuustoiminnan osalta, ei ole oikeutettu uudelleen liittymään kassan vakuutetuksi.

Eläkkeellä oleva kassan vakuutettu eroaa kassasta tehtyään kassalle eroamista koskevan kirjallisen ilmoituksen.

Eläkkeellä oleva vakuutettu katsotaan kassasta eronneeksi, mikäli hän on laiminlyönyt vakuutusmaksujen suorittamisen kahden kuukauden ajalta. Eroaminen katsotaan tapahtuneeksi sen kuukauden lopussa, jonka aikana ilmoitus on tehty tai jonka aikana maksujen suorittamisen laiminlyönti on todettu.

Eläkkeellä oleva henkilö, joka on eronnut kassasta, ei ole oikeutettu liittymään uudelleen kassan vakuutetuksi.

Edunsaaja eroaa kassasta samanaikaisesti kuin vakuutettu tai vakuutetun siirtyessä eläkkeelle taikka kun hän lakkaa olemasta edunsaaja.

### **6**

Vakuutetulla, joka eroaa kassasta, ei ole osuutta kassan varoihin.

## **VAKUUTUSMAKSUT**

### **7**

Kassan vakuutusmaksu on 1,5 % vakuutetun työnantajalta tai sairauskassalta saamastaan ennakkoperintälain (1118/1996) alaisesta palkasta sekä myös palkattomien poissaolojen aikana maksetuista palkoista ja palkkioista.

Eläkkeellä olevalta vakuutetulta peritään kuukausittain 1,95 % eläkkeestä.

### **8**

Työnantaja pidättää vakuutusmaksun vakuutetun palkasta palkanmaksun yhteydessä. Vakuutusmaksu tilitetään kassalle vähintään kerran kuukaudessa.

Eläkkeellä oleva vakuutettu maksaa vakuutusmaksunsa hallituksen määrämällä tavalla.

Palkattomalla vapaalla ollessaan työntekijä voi maksaa vapaaehtoista vakuutusmaksua ja siten saada myös kassan lisäetuuudet. Vakuutusmaksu on 1,95 % siitä etuudesta, jonka hän vapaalla ollessaan saa.

### **9**

Kassan taloudellisen tilan vaatiessa kassan hallitus voi alentaa tai korottaa vakuutusmaksuja enintään 25 prosentilla. Maksujen muutos, jonka kestoaika on yli 6 kk, on toteutettava sääntömuutoksena.

## SAIRAUSVAKUUTUSLAIN MUKAINEN TOIMINTA

### 10

Vakuutetulla on oikeus saada sen mukaisesti kuin sairausvakuutuslaissa ja sen nojalla annetuissa säännöksissä määrätään;

1. sairauden perusteella korvausta tarpeellisen sairaanhoidon kustannuksista
2. sairaudesta johtuvasta työkyvyttömyydestä päivärahaa
3. raskauden ja synnytyksen perusteella korvausta niistä johtuvista tarpeellisista kustannuksista
4. raskausrahaa ja erityisraskausrahaa sekä vanhempainrahaa
5. ihmisen elimien ja kudoksien lääketieteellisestä käytöstä annetun lain 18 §:ssä tarkoitettua päivärahaa

### 11

Sairausvakuutuslain mukaiset etuudet, niiden suuruus ja rajoitukset, vakuutuksen alkaminen ja päättyminen, etuuksien hakeminen ja suorittaminen, muutoksenhaku sekä sairausvakuutuslain mukaiseen toimintaan liittyvät tehtävät määräytyvät sairausvakuutuslain sekä sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten mukaisesti.

### 12

Kassan on oikeutettu saamaan Kansaneläkelaitoksen sairausvakuutusrahastosta sairausvakuutuslain mukaisten etuuksien suorittamiseen tarvittavat varat sekä korvausta kassan hallintokuluihin sen mukaan kuin sairausvakuutuslaissa ja sairausvakuutuslain täytäntöönpanosta annetussa valtioneuvoston asetuksessa (1335/2004) säädetään.

## LISÄETUUDET

### 13

Kassa korvaa tarpeellisesta hoidosta johtuvia kustannuksia vakuutetulle ja edunsaajalle jonka, terveyden edistämiseksi ja ylläpitämiseksi, sairauden hoitamiseksi ja raskauden ja synnytyksen johdosta on turvaututtava lääkärin, hammaslääkärin tai muun asianmukaisen ammattikoulutuksen saaneen henkilön hoitoon.

Keinohedelmöityksestä johtuvista kustannuksista sekä yksityisessä hoitolaitoksessa annetuista syövästä johtuvista kustannuksista lisäetuutta ei kuitenkaan korvata.

Lisäetuuskorvauksesta vähennetään ennen sen maksamista sairausvakuutuslain (tai muun lain) mukainen korvaus. Vastaavasti, jos vakuutetulla on oikeus saada korvausta muun maan kuin Suomen lainsäädännön perusteella, kyseinen korvaus voidaan hallituksen harkinnan mukaan ottaa huomioon kokonaan tai osittain kassan korvausta määrättäessä.

Kustannuksina korvataan:

1. 70 % lääkärinpalkkiosta, mikäli kyseessä on muun sairauden kuin hammassairauden parantamiseksi välttämätön hoito.  
Ei kuitenkaan leikkauksista tai yksityisessä sairaanhoitolaitoksessa peritystä palkkiosta
2. Julkisen sektorin sairaalan, kotisairaalan, kotisairaanhoidon ja terveyskeskuksen hoitopäivämaksu enintään 70 % ja enintään 30 vuorokautta kalenterivuodessa
3. 70 % julkisen sektorin (muun kuin hammashoidon) asiakasmaksuista, silloin, kun se kerryttää sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) mukaista terveydenhuollon maksukattoa enintään sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun asetuksen (912/1992) mukaisiin enimmäismääriin saakka.

4. 65 % lääkärin, hammaslääkärin ja rajoitetun määräämisoikeuden saaneen terveydenhuollon ammattihenkilön määräämistä lääkkeistä, kliinisistä ravintovalmisteista, niistä vastaavista tuotteista ja perusvoiteista silloin, kun korvausta on saatu myös sairausvakuutuslain nojalla.  
Korvaus lasketaan viitehinnasta.  
Sairausvakuutuslain mukaisten lääkkeiden vuosittaista alkuomavastuuta ei korvata.
5. 70 % lääkärin tai hammaslääkärin määräämästä laboratorio- ja röntgentutkimuksesta, patologian alaan kuuluvista tutkimuksista ja radiologisista tutkimuksista.  
Korvausta ei makseta tutkimuksiin liittyvistä laitosmaksuista.
6. Vuoden maksavana olleelle vakuutetulle 60 % naprapatia-, osteopatia-, akupunktio- tai kiropraktiikkahoidosta sekä hieronnasta tai lääkärin määräämästä fysikaalisesta hoidosta, kuitenkin yhteensä enintään 15 hoitokertaa, max 500 euroa saman kalenterivuoden aikana.  
Lääkärin määräys on hankittava ennen korvaukseen oikeuttavaa tapahtumaa.
7. Vuoden maksavana olleelle vakuutetulle lääkärin tai optikon määräämien silmälasien tai piilolinssien tai laserleikkauksen hinta 300 euron enimmäismäärään saakka korvauskertaa kohti.

Korvausta voidaan suorittaa uudelleen, jos uudet silmälasit tai piilolinssit vahvuuksilla on hankittu sen jälkeen, kun on kulunut vähintään kaksi vuotta edellisten silmälasien tai piilolinssien hankkimisesta tai näkökykyä korjaavasta leikkauksesta.

Mikäli edellisestä silmälasien tai piilolinssien tai näkökykyä korjaavasta leikkauksesta on kulunut kolme vuotta, on korvaus 400 euroa, tai neljä vuotta, on korvaus 500 euroa.  
Ensimmäinen maksettava korvaus on aina enintään 300 euroa.

Edunsaajalle optikon tai lääkärin määräämät silmälasit yhden kerran 150 euron enimmäismäärään asti.

Optikon perimä näöntarkastusmaksu korvataan kokonaan.

8. Vuoden maksavana olleelle hammaslääkärin, suuhygienistin ja erikoishammasteknikon suorittamasta hoitotyöstä peritty muu kuin kohdassa 1 mainittu palkkio tai maksu.

Hoitotyönä pidetään myös hampaiden tutkimusta, oikomishoitoa, proteettisia toimenpiteitä ja hammasteknisiä työtä.

Lisäetuutena korvataan enintään 400 euroa kunakin kalenterivuonna annetusta hoidosta aiheutuneista kustannuksista.

Näiden sääntöjen mukaisen korvauksen maksamisen edellytyksenä on, että:

- 1) tutkimuksen on suorittanut tai hoidon on antanut lääkäri tai muu asianmukaisen ammattikoulutuksen saanut henkilö, joka on merkitty sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston Valviran ammattihenkilöiden keskusrekisteriin: tai
- 2) yksityisessä terveydenhuollossa suoritettu tutkimus tai annettu hoito on tapahtunut yksityisestä terveydenhuollosta annetun lain (152/1990) tarkoitetussa terveydenhuollon toimintayksikössä.

Edellä mainittuja etuuksia kassa suorittaa ainoastaan silloin, kun korvauksen perusteena oleva hoito on annettu Suomessa.

Kohdissa 7 ja 8 mainittuja enimmäismääriä voidaan kassankokouksen päätöksellä tarkistaa kassankokousvuoden kustannusten nousua vastaaviksi.

**14**

Vakuutetun kuoltua suoritetaan hautausavustuksena 340 euroa.

Hautausavustusta maksetaan kuolinpesälle anottaessa, 6 kk:n kuluessa vakuutetun kuoltua.

#### 15

Edellä kohdassa 13 määriteltyjä etuuksia kassa suorittaa vain sikäli ja siltä osin kuin ne ylittävät sairausvakuutuslain nojalla saatavat vastaavanlaiset korvaukset.

Jos kassan vakuutetulla on oikeus saada korvausta muunkin lain kuin sairausvakuutuslain nojalla, on hänelle suoritettava korvausta vain siltä osin, kuin se ylittää muun lain nojalla suoritettavan korvauksen.

#### 16

Kassan vastuu lisäetuuksien osalta alkaa vakuutussuhteen alkamisesta lukien ja päättyy vakuutussuhteen päättyessä. Kassa korvaa ainoastaan vakuutussuhteen aikana syntyneitä kustannuksia.

### LISÄETUUKSIA KOSKEVAT RAJOITUKSET

#### 17

Jos vakuutettu on palkattomasti pois työstä, hänelle ei makseta näiden sääntöjen kohdan 13 mukaisia lisäetuuksia. Lisäetuudet maksetaan kuitenkin vakuutetulle, joka maksaa poissaolonsa aikana vapaaehtoista vakuutusmaksua.

Edellä 1 kappaleessa tarkoitetuissa tilanteissa 13 kohdan mukaista korvausta voidaan kuitenkin suorittaa hallituksen harkinnan mukaan käyttörahastosta.

#### 18

Jos vakuutettu on vakuutustapahtuman sattumisen jälkeen tahallisesti antanut kassalle vääriä tai puutteellisia tietoja, joilla on merkitystä lisäetuuden saamiseen tai suuruuteen, voidaan hänelle kuuluva etuus evätä tai sitä alentaa sen mukaan, kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.

#### 19

Kassa on lisäetuuksien osalta vastuusta vapaa sellaista vakuutettua tai muuta edunsaajaa kohtaan, joka on tahallisesti aiheuttanut vakuutustapahtuman.

Jos vakuutettu tai muu edunsaaja on aiheuttanut vakuutustapahtuman törkeästä huolimattomuudesta, voidaan hänelle kuuluva lisäetuus evätä tai sitä alentaa tai jo myönnetyn etuuden suorittaminen keskeyttää sen mukaan kuin olosuhteet huomioon ottaen on kohtuullista.

Mitä 2 kappaleessa on määrätty, sovelletaan myös, jos vakuutettu on tahallisesti estänyt parantumistaan tai ilman hyväksyttävää syytä ei ole suostunut kassan osoittaman lääkärin määräämään tutkimukseen tai hoitoon, vakavaa terveydellistä vahingonvaaraa aiheuttavaa toimenpidettä lukuun ottamatta.

Lisäetuuksia ei makseta sellaisen sairauden kustannuksista, joka todistettavasti on alkanut ennen vakuutetuksi liittymistä. Sama rajoitus koskee myös edunsaajia.

#### 20

Hallituksella on oikeus määrätä, ketä palveluntuottajaa on käytettävä, kun kysymys on näiden sääntöjen perusteella lisäetuutena korvattavasta hoidosta.

Kassan vakuutettu on velvollinen käymään kassan hallituksen määräyksestä, kassan kustannuksella korvausasian selvittämistä varten tutkittavana hallituksen osoittamalla palveluntuottajalla.

Jos vakuutettu ei noudata kassan hallituksen 1 tai 2 momentin määräystä, voidaan korvaus evätä joko kokonaan tai osaksi.

## LISÄETUUKSIEN HAKEMINEN JA SUORITTAMINEN

### 21

Näiden sääntöjen mukaista lisäetuutta on haettava kirjallisesti. Hakemukseen on liitettävä tarpeelliseksi katsottava selvitys.

Etuuksia on haettava 6 kk:n kuluessa siitä, kun maksu, josta korvausta haetaan, on suoritettu.

Hautausavustusta on haettava 6 kk:n kuluessa siitä, kun oikeus suoritukseen on syntynyt.

Myöhästymisestä huolimatta etuus voidaan kuitenkin myöntää, joka kokonaan tai osaksi, jos sen epäämistä on pidettävä kohtuuttomana.

Etuushakemukset on käsiteltävä kiireellisinä. Etuuden viivästymiseen sovelletaan vakuutuslainsäädännön 6 luku 8 §:n säännöksiä.

### 22

Näiden sääntöjen kohdan 13 mukainen korvaus voidaan kohdan 15 estämättä suorittaa täysimääräisenä, jos viimeksi mainitussa kohdassa tarkoitettua muun korvauksen saaminen viivästyy kassan vakuutetusta riippumattomasta syystä ja mikäli vakuutettu sitoutuu suorittamaan muun lain kuin sairausvakuutuslain nojalla saamastaan korvausmäärästä takaisin kassalle sen suorittamaa korvausta vastaavan osan.

### 23

Jos kassan vakuutettu tai muu edunsaaja on saanut näiden sääntöjen mukaista lisäetuutta enemmän kuin mihin hänellä on ollut oikeus, on aiheettomasti maksettu etuus perittävä takaisin.

Aiheettomasti maksettu lisäetuus voidaan jättää osittain tai kokonaan takaisin perimättä, jos tämä katsotaan kohtuulliseksi ja etuuden maksaminen ei ole katsottava johtuneen vakuutetun tai edunsaajan tai hänen edustajansa tahallisuudesta menettelyistä tai jos takaisin perittävä määrä on vähäinen.

Aiheettomasti maksettu lisäetuus voidaan periä takaisin myös kuittaamalla se vastaisuudessa suoritettavista lisäetuuksista.

## MUUTOKSENHAKU LISÄETUUSPÄÄTÖKSEEN

### 24

Kassan lisäetuuspäätökseen tyytymätön voi pyytää asiassa ratkaisusuositusta Vakuutus- ja rahoitusneuvonnasta.

Ratkaisusuositusta koskeva pyyntö on toimitettava omaan kassaan tai Vakuutus- ja rahoitusneuvontaan 30 päivän kuluessa siitä, kun jäsen on saanut tiedon päätöksestä.

Vakuutetun katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemäntenä päivänä päätöksen postituspäivästä.

Lisäetuuspäätökseen tyytymätön voi saattaa asian myös tuomioistuimen ratkaistavaksi.

Kanne on nostettava kolmen vuoden kuluessa siitä, kun etuuspäätökseen tyytymätön sai kirjallisesti tiedon päätöksestä ja kolmen vuoden määräajasta. Tuomioistuin on kassan kotipaikan yleinen alioikeus eli Kymenlaakson käräjäoikeus. Kanne voidaan tutkia myös siinä käräjäoikeudessa, jonka tuomiopiirissä vaatimuksen esittäjällä on kotipaikka tai vakituinen asuinpaikka.

## OMAN PÄÄOMAN RAHASTOT

### 25

Kassalla on vararahasto ja käyttörahasto.

Vararahastoa tulee vuosittain kartuttaa vähintään 20 prosentilla tilinpäätöksen osoittamasta ylijäämästä sen jälkeen, kun siitä on vähennetty taseen osoittama alijäämä edellisistä tilikausilta.

Kun vararahasto on vähintään yhtä suuri kuin tilikauden ja kahden edellisen tilikauden vakuutusmaksutulon keskimäärä, ei siirto vararahastoon enää ole pakollinen.



Vararahastoa saadaan alentaa kassankokouksen päätöksen mukaisesti ainoastaan vahvistetun taseen osoittaman alijäämän peittämiseksi.

Sen estämättä mitä 4 kappaleessa on sanottu, Finanssivalvonta voi hakemuksesta antaa kassalle luvan erityisistä syistä alentaa vararahaston määrää, ei kuitenkaan täyden vararahaston määrää pienemmäksi.

## **26**

Käyttörahastoon on siirrettävä se osa ylijäämästä, jota ei ole siirretty vararahastoon. Käyttörahastoa saadaan käyttää:

1. tilinpäätöksen osoittaman alijäämän ensisijaiseen peittämiseen
2. hallituksen harkinnan mukaan kassan säännöissä mainittujen lisäetuuksien lisäämiseksi. Suunnitelma käyttörahaston käytöstä tehdään enintään vuodeksi kerrallaan.
3. hallituksen harkinnan mukaan kollektiivisesti palkattomien poissaolojen ajalta lisäetuuksien maksamiseen

## **VASTUUVELKA**

### **27**

Kassan vastuuvelan muodostaa korvausvastuu, joka vastaa sattuneiden vakuutustapahtumien johdosta maksamatta olevia korvausmääriä ja muita määriä.

Korvausvastuu lasketaan tilinpäätökseen Finanssivalvonnan määräysten mukaista laskuperustetta noudattaen.

## **TILINPÄÄTÖS**

### **28**

Kassan tilikautena on kalenterivuosi.

Kultakin tilikaudelta on laadittava sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1196/2021) ja Finanssivalvonnan antamien määräysten mukainen tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman ja taseen liitetietoineen.

Tilinpäätökseen on liitettävä toimintakertomus.

Tilinpäätös ja toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle tarkastettavaksi vähintään kuukautta ennen varsinaista kassankokousta.

### **29**

Jos käyttörahasto ei riitä kassan alijäämän peittämiseen, käytetään siihen vararahastoa.

Kassassa ei ole vakuutusassalain 4 luvun 12 §:ssä tarkoitettua lisämaksuvelvollisuutta.

## **TILINTARKASTUS**

### **30**

Kassalla on yksi kalenterivuodeksi kerrallaan valittu tilintarkastaja. Tilintarkastajaksi voidaan valita luonnollinen henkilö tai hyväksytty tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastajaksi valitulle luonnolliselle henkilölle on valittava varatilintarkastaja. Tilintarkastajaksi valitulle tilintarkastusyhteisölle ei valita varatilintarkastajaa.

Tilintarkastajan ja tämän varatilintarkastajan on oltava tilintarkastuslaissa (1141/2015) tarkoitettu tilintarkastaja.

## KASSANKOKOUS

### 31

Ylin päättämisvalta kassan asioissa on kassankokouksella, johon jokaisella kassan vakuutetulla on oikeus osallistua ja käyttää puhevaltaa.

Kassankokous on pidettävä kassan kotipaikassa.

### 32

Kassankokouksessa on kullakin vakuutetulla yksi ääni. Vakuutettu käyttää oikeuttaan kassankokouksessa henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä. Asiamiehellä on oikeus edustaa enintään yhtä vakuutettua. Vakuutetun asiamiehen tulee esittää päivätty ja yksilöity valtakirja.

### 33

Kassalla on vuosittain yksi varsinainen kassankokous. Varsinainen kassankokous pidetään vuosittain viimeistään huhtikuussa.

Varsinaisessa kassankokouksessa:

1. esitetään tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus
2. päätetään edellisen vuoden tilinpäätöksen vahvistamisesta
3. päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
4. päätetään ylijäämän käyttämisestä tai alijäämän peittämisestä
5. päätetään muista toimenpiteistä, joihin edellisen vuoden toiminta ja tilinpäätös saattavat antaa aihetta
6. määrätään hallituksen puheenjohtajan ja muiden jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot
7. valitaan tarvittavat jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten hallituksen jäsenten ja varajäsenten tilalle
8. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja
9. käsitellään muut kokouskutsussa mahdollisesti mainitut asiat

### 34

Ylimääräinen kassankokous on pidettävä, kun hallitus katsoo siihen olevan aihetta.

Ylimääräinen kassankokous on niin ikään pidettävä, jos kassankokouksessa äänioikeutetut, joilla on vähintään kymmenesosa äänioikeutettujen yhteenlasketusta äänimäärästä, tai Finanssivalvonta taikka kassan tilintarkastaja sitä kirjallisesti vaatii ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouskutsu ylimääräiseen kassankokoukseen on toimitettava 14 päivän kuluessa 2 momentissa tarkoitettun vaatimuksen esittämisestä.

### 35

Kutsu kassankokoukseen on toimitettava aikaisintaan 4 viikkoa ja viimeistään 2 viikkoa ennen kokousta.

Jos päätöksen tekeminen kassankokouksessa käsiteltävässä asiassa siirretään jatkokokoukseen, on siihen toimitettava eri kutsu, jos kokous pidetään myöhemmin kuin 4 viikon kuluttua.

Kokouskutsu ja kassan muut tiedonannot saatetaan tiedoksi ilmoituksella, joka kiinnitetään työnantajan ilmoitus- taululle. Kokouskutsu ja muut tiedonannot julkaistaan myös kassan internetsivuilla.

### 36

Kassankokouksen kokouskutsussa on mainittava kokousaika ja -paikka sekä kokouksessa käsiteltävät asiat. Jos kassankokouksessa käsitellään kassan sääntöjen muuttamista, on muutoksen pääasiallinen sisältö mainittava kokouskutsussa.

Silloin, kun kassankokouksessa käsitellään tilinpäätöstä, on tilinpäätöstä koskevat asiakirjat tai niiden jäljennökset pidettävä vähintään viikon ajan ennen kokousta kassan toimistossa kassankokouksessa äänioikeutettujen nähtävinä. Asiakirjat on oltava nähtävillä myös kassankokouksessa,

Vastaavasti on meneteltävä, kun kassankokouksessa käsitellään sääntöjen muuttamista koskevaa asiaa.

Nähtävillä olosta on ilmoitettava kokouskutsussa.

### 37

Kassan kokouksessa puhetta johtaa kokouksen tähän tehtävään valitsema henkilö.

Kassankokouksen päätökseksi tulee se mielipide, jota on kannattanut enemmän kuin puolet annetuista äänistä, ellei laki tai näiden sääntöjen muu kohta toisin määrää.

Vaaleissa katsotaan valituksi se, joka saa eniten ääniä. Äänten mennessä tasan ratkaistaan vaali arvalla.

Päätös, joka koskee sääntöjen muuttamista, on pätevä vain, jos äänioikeutetut, joilla on vähintään kaksi kolmasosaa kokouksessa edustetusta äänimäärästä, ovat sitä kannattaneet.

### 38

Asiasta, jonka käsittelystä ei ole noudatettu eläkesäätiö- ja eläkekassalain säännöksiä menettelytavoista tai näiden sääntöjen kokouskutsua koskevia määräyksiä, saadaan tehdä päätös vain, jos ne vakuutetut, joita laiminlyönti koskee, antavat siihen suostumuksensa. Jos asia lain tai näiden sääntöjen mukaan on kassankokouksessa käsiteltävä, saa kassankokous päättää siitä, vaikkei asiaa ole mainittu kokouskutsussa.

Kassankokous voi niin ikään aina päättää ylimääräisen kassankokouksen koolle kutumisesta määrättyä asiaa käsittelemään.

Vakuutetulla on oikeus saada haluamansa asia kassankokouksen käsiteltäväksi, jos hän kirjallisesti sitä vaatii hallitukselta niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

### 39

Kassankokouksessa pidetään pöytäkirjaa, johon on merkittävä saapuvilla olleet äänioikeutetut ja heidän äänimääränsä, kokouksessa tehdyt päätökset sekä äänestyksen tulos, silloin kun päätöksestä on äänestetty,

Pöytäkirja on puheenjohtajan ja vähintään yhden kokouksessa sitä varten valitun äänioikeutetun tarkastettava ja allekirjoitettava. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla. Pöytäkirja on viimeistään kahden viikon kuluttua kokouksesta pidettävä kassan toimistossa tai muutoin vakuutettujen nähtävänä. Vakuutetuilla on oikeus saada jäljennös pöytäkirjasta ja sen liitteistä.

## HALLITUS

### 40

Kassan hallitukseen kuuluu viisi varsinaista jäsentä, joista kullakin tulee olla henkilökohtainen varajäsen.

Hallituksen valitsee kassankokous. Kassan vakuutetut valitsevat viisi varsinaista hallituksen jäsentä varajäsenineen.

Hallituksen jäsenen toimikausi on kaksi kalenterivuotta. Erovuorossa hallituksesta on joka toinen vuosi kolme ja joka toinen vuosi kaksi varsinaista jäsentä varajäsenineen.

Hallituksen puheenjohtajalle maksetaan vuosipalkkio sekä kokouspalkkio ja hallituksen jäsenelle ja varajäsenelle maksetaan kokouspalkkio, jonka määrästä päättää kassankokous.

#### 41

Hallitus edustaa kassaa sekä huolehtii kassan hallinnosta ja kassan toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä. Hallituksen tehtävänä on erityisesti:

1. valita ja erottaa toimitusjohtaja, kassan toimihenkilöt sekä määrätä heidän toimenhoitonsa ehdoista
2. antaa toimitusjohtajalle kassan juoksevan hallinnon ja muun toiminnan hoitamista varten tarvittavat ohjeet ja määräykset
3. vastata kassan kirjanpidon ja varainhoidon valvonnan asianmukaisesta järjestämisestä
4. päättää kassan varojen sijoittamisesta ja lainojen ottamisesta
5. päättää etuuksien myöntämisestä, ellei hallitus ole antanut ratkaisuoikeuksia toimitusjohtajalle tai kassan toimihenkilöille
6. kutsua koolle kassankokous ja valmistella kokouksessa käsiteltävät asiat sekä tehdä toimintakertomuksessa kokoukselle esitys tilinpäätöksen osoittamaa yli- tai alijäämää koskeviksi toimenpiteiksi
7. antaa oikeus kassan nimen kirjoittamiseen

#### 42

Hallitus valitsee keskuudestaan vuosittain puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Toimitusjohtaja tai vakuutusmatemaatikko ei voi toimia hallituksen puheenjohtajana.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta. Puheenjohtajan on kutsuttava hallitus koolle, jos hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja sitä vaatii.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään kolme muuta jäsentä ovat saapuvilla.

Hallituksen päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut. Äänten mennessä tasan, puheenjohtajan ääni ratkaisee.

Hallituksen jäsen tai toimitusjohtaja ei saa ottaa osaa sellaisen asian käsittelyyn, joka koskee hänen ja kassan välistä suhdetta tai muutoin hänen yksityistä etuaan.

#### 43

Hallituksen kokouksesta on laadittava pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja pöytäkirjan laatija. Pöytäkirjan tarkastaa vähintään yksi hallituksen kutakin kokousta varten siihen erikseen valitsema jäsen.

Hallituksen jäsenellä ja toimitusjohtajalla on oikeus saada eriävä mielipiteensä merkityksi pöytäkirjaan. Pöytäkirjat on numeroitava juoksevasti ja säilytettävä luotettavalla tavalla.

Pöytäkirjaan on merkittävä:

1. kokouksen päivämäärä, sen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka
2. kokouksessa saapuvilla olleet hallituksen jäsenet sekä muut henkilöt
3. kokouksessa käsitellyt asiat, siinä tehdyt päätökset ja suoritettut äänestykset sekä eriävät mielipiteet
4. esteellisyydet ja muut tarpeeksi katsotut seikat.

## **TOIMITUSJOHTAJA**

### **44**

Toimitusjohtajan tehtävänä on hoitaa kassan juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Toimitusjohtajan on huolehdittava, että kassan kirjanpito on lain mukainen ja varainhoito luotettavalla tavalla järjestetty.

Toimitusjohtajalla on oikeus edustaa kassaa sellaisessa asiassa, joka eläkesäätiö ja eläkekassalain 4 luvun 13 §:n mukaan kuuluu hänen tehtäviinsä.

## **KASSAN NIEMENKIRJOITUS**

### **45**

Kassan nimen kirjoittavat hallituksen jäsen, toimitusjohtaja tai hallituksen valtuuttama kassan toimihenkilö, kaksi yhdessä.

## **VAROJEN SIJOITTAMIEN JA LAINANOTTO**

### **46**

Kassan on sijoitettava varansa tuottavasti ja turvaavasti sekä maksuvalmius varmistuen. Kassan varoja ei saa käyttää kassan toiminnalle vieraaseen tarkoitukseen.

Kassan on sopeutettava toimintansa sellaiseksi, että toiminta on mahdollista ilman lainanottoa.

Kassa saa kuitenkin ottaa tilapäisesti lyhytaikaisia lainoja maksuvalmiuden ylläpitämiseksi. Kassa ei saa antaa takausta.

## **SULAUTUMINEN JA JAKAUTUMINEN**

### **47**

Kassa ei voi sulautua tai jakautua vakuutuskassalain 7 luvussa säädetyllä tavalla.

## **LAKISÄÄTEINEN SELVITYSTILA JA PURKAMINEN**

### **48**

Kassan selvitystilan ja purkamisen ja niiden edellyttämien toimenpiteiden osalta on toimittava siten kuin vakuutuskassalain 9 luvussa säädetään.

Kassa on asetettava selvitystilaan ja purettava:

1. jos vakuutettujen lukumäärä ei kahden viimeksi kuluneen kalenterivuoden päättyessä ole täyttänyt näissä säännöissä määrättyä vähimmäismäärää, eikä voida pitää todennäköisenä, että lukumäärä lähinnä seuraavan neljän kuukauden aikana tulee nousemaan tähän määrään
2. jos kassan tilinpäätös osoittaa alijäämää eikä alijäämää ole peitetty kahden seuraavan tilikauden aikana
3. jos kassa ei täytä vastuuvelan laskentaperusteita tai vastuuvelan kattamista ja katteen eriyttämistä koskevia vaatimuksia
4. jos säännöissä erikseen niin määrätään
5. jos Finanssivalvonta on määrännyt kassan purettavaksi

### **49**

Kassan purkautuessa jäljelle jäävät varat jaetaan niille, jotka selvitystilan alkaessa olivat kassan vakuutettuja.

Varat jaetaan heidän selvitystilan alkamista välittömästi edeltäviltä 60 kuukaudelta suorittamiensa vakuutusmaksujen osoittamassa suhteessa.

Jos jaettava määrä on vähäinen, voi kassankokous kahden kolmasosan äänten enemmistöllä tehdä päätöksen, että varat käytetään johonkin muuhun kassan toimintaa vastaavaan tai yleishyödylliseen tarkoitukseen.