

# Yrityksen perustamisen vaiheet

## YRITYKSEN PERUSTAMINEN

**Testaa ja kirjaa liikeideasi:** mitä, kenelle, miten?

**Tee liiketoimintasuunnitelma** sekä rahoitus-, kannattavuus- ja myyntilaskelmat.

**Selvitä yritystoiminnan luvanvaraisuus.** Mahdolliset luvat voidaan myöntää vasta, kun yritys on rekisteröity ja sillä on Y-tunnus. Etsi liiketoimintaasi varten sopivat toimitilat.

**Järjestä yrityksen rahoitus.** Huom. Jos haet starttirahaa, yritystoimintaa ei saa aloittaa ennen kuin TE-toimisto on tehnyt päätöksen starttirahasta.

**Valitse yritysmuoto ja toiminimi.**

**Tee perustamisasiakirjat ja perustamisilmoitus.** Ohjeet ilmoittamiseen, lomakkeet ja malliasiakirjat,

Ks. Yritys- ja yhteisötietojärjestelmä [www.ytj.fi](http://www.ytj.fi).

Osakeyhtiön perustamisilmoituksen (ja perustamisen) voit tehdä joko sähköisesti tai paperilomakkeella, muiden yritysmuotojen ilmoitukset paperilomakkeilla. Osakeyhtiö ja osuuskunta voivat tehdä perustamisasiakirjat käyttämällä [www.ytj.fi](http://www.ytj.fi)-sivuilla olevaa perustamispakettia, jos niille riittää vakimuotoiset perustamisasiakirjat.

Voit ilmoittaa samalla Y-lomakkeella yrityksen kaupparekisteriin ja Verohallinnon ennakkoperintä-, työntäjä- ja arvonlisäverovelvollisten rekistereihin. Yksityinen elinkeinonharjoittaja, avoin yhtiö ja kommandiittiyhtiö voi antaa samalla perustamisilmoituslomakkeella tiedot myös ennakkomääräämistä varten.

Huom. Henkilöiden yksilöintitiedot ilmoitetaan kaupparekisteriin erityisellä henkilötietolomakkeella.

## YRITYSTOIMINNAN ALOITTAMINEN

**Järjestä kirjanpito.** Valitse tilitoimisto.

**Ota yrittäjän eläkevakuutus YEL** 6 kk:n kuluessa yritystoiminnan aloittamisesta.

**Liity jäseneksi yrittäjän työttömyyskassaan** 3 kk:n kuluessa yritystoiminnan aloittamisesta.

**Järjestä oma** (yrittäjän) **työterveyshuoltosi** (vapaaehtoinen)

**Ota yrittäjän tarvitsemat vapaaehtoiset vakuutukset** kuten yrittäjän vapaaehtoinen työajan vakuutus, oikeusturvavakuutus ja vastuuvakuutus.

**Tee ennakkoverohakemus Verohallinnolle** (jos ei ole jo tehty perustamisilmoituslomakkeella).

## TYÖNANTAJAKSI RYHTYMINEN

**Määrittele kriteerit haettavalle tehtävälle** (osaaminen, kokemus ja motivaatio). Mieti työsuhteen muoto ja kesto.

**Valmistaudu antamaan lisätietoja** ja perehdy hakemuksiin.

**Järjestä työhaastattelut ja tee valinta.**

**Tee työsopimus.** Noudatettava työehtosopimus ks. [www.finlex.fi](http://www.finlex.fi). Perehdytä työntekijä työtehtäviin.

**Ilmoittaudu Verohallinnon työnantajarekisteriin**, jos yrityksesi aloittaa säännöllisen palkanmaksun ja palveluksessa on kalenterivuoden aikana joko vähintään 2 vakituista palkansaajaa tai vähintään 6 tilapäistä palkansaajaa. Ilmoitus tehdään perustamisilmoituslomakkeella tai muutositmoituslomakkeella.

**Ota lakisääteinen työtaturma- ja ammattitautivakuutus** sekä ryhmähenkivakuutus ennen töiden aloittamista, jos palkka-arvio on yli 1 200 €/kalenterivuosi.