

## **KESÄISÄNNÄN TEHTÄVÄT**

Kesäisännän vuoro vaihtuu klo 18.00. Isännöyys hoidetaan yhdessä toisen vaunukunnan kanssa ja kesällä vilkkaampaan aikaan kolmen vaunukunnan kanssa. Jakakaa työt keskenään sopivalla tavalla.

Vuorossa olevat isännät ovat koko isäntävuoressa ajan alueella, välttämättömien ruokaostoksien tms. tekeminen on sallittua ja siitä sovitaan isäntäparin kanssa. Poikkeustapaukset sovitaan toimikunnan jäsenen kanssa, ei toisen isäntäparin kanssa.

Tilkunpeltotoimikunnan jäseniltä saat sekä neuvoja että lisätietoja tarvittaessa.

Vuorosi alkaessa saat avaimet edelliseltä isännältä tai toimiston kirjoituspöydän oikeasta ylälaatikosta. Kun isäntävuoressa päättyy, luovuta avaimet seuraavalle isännälle tai palauta laatikkoon.

## **ISÄNNÄN TÄRKEIMMÄT TEHTÄVÄT:**

### **Puhelin**

Pidä puhelin mukana. Se on toimistossa kirjoituspöydällä. Puhelimen PIN-koodi on 1234 ja numero 050-3701 435. Puhelimen käyttö yksityispuheluihin ei ole sallittua. Puhelimeen on myös laturi, jolla voi ladata puhelinta.

Isäntiä varten on myös neljä radiopuhelinta käytettävissä isäntien keskinäiseen yhteydenpitoon, suositeltava kanava on numero neljä. Muista laittaa radiopuhelimet lataukseen yöksi.

### **Vierailijan vastaanotto**

#### **SF-C jäsen:**

- Asiakkaan jäsenkortti luetaan kortinlukijalla.
- Koneelle syötetään henkilömäärät aikuiset ja lapset sekä valitaan asuntovaunu, -auto tai telta, kone tulostaa esitäytetyn majoitusilmoituksen.
- Pyydä täydentämään puuttuvat tiedot sekä allekirjoittamaan ilmoitus.
- Jätä jäsenkortti toimistoon, ellei asiakas maksa saman tien.
- Muista esitteet ja mainitse palautteen antamisen mahdollisuudesta arvontoihin. Jos joku ei halua käyttää esitteen sähköistä palautteen antoa, voi hänelle tarjota paperiversiota, joita ei yleisesti kuitenkaan jaeta esitteen välissä. (Kaikkien palautteen antaneiden kesken arvotaan 2 vrk:n ilmainen majoittuminen kesä-, heinä- ja elokuun aikana.)
- Opasta vieras Tilkunpeltoon ja sen toimintaan.
- Kiinnitä asiakkaan matkustaja ilmoitukseen maksulliset palvelut, jos hän sellaisia käyttää. Maksulliset palvelut löytyvät muovimukista toimiston pöydältä. Maksulliset palvelut ovat käytännössä saunavuorot ja koneet.
- Jos asiakas on juuri liittynyt Kanta-Hämeen yhdistyksen jäseneksi eikä vielä ole saanut uutta korttia, jossa Kanta-Hämeen yhdistys näkyy, on asiakkaan näytettävä se mobiilikorttina, jolloin on oikeutettu saamaan yöpymisen Kanta-Hämeen jäsenhintaan.
- Varmista että asiakkaalla on standardin mukainen liitäntäkaapeli. Tarvittaessa anna ko. kaapeli lainaksi kaapelikaapista, laita jäsenkorttiin lappu kaapeli lainassa. Jos asiakas on jo maksanut, ota caravankortti kaapelin pantiksi.

## Vierailijan lähtiessä

- Rahastus, palauta jäsenkortti sekä ota majoitusilmoitus ”sisään kirjautuneet” -kansioista sukunimen alkukirjaimen kohdalta ja täydennä lähtöpäivän osalta. Siirrä uloskirjautuneiden kansioon.
- Jos asiakas maksaa heti tullessaan yöpymisen muista vaihtaa lähtöpäivä, laita matkustajailmoitus sisään kirjautuneet kansion päällimmäiseksi ja kirjoita että maksettu, siirretään uloskirjautuneihin, kun lähtöpäivä on ohitettu.
- Muista leimata Caravan-Huiput passi sekä tarjoa Hämypassia. Varmista että Caravan huippujen ja Hämyjen rallipassien tiedot ovat oikein täytettyinä. (katso mallit)

## Asiakas, joka ei kuulu SF-C jäsenrekisteriin:

- Asiakas täyttää toimistolta majoitusilmoituksen. Asiakkaiden tiedot eivät mene ollenkaan kassajärjestelmän kautta.
- Majoitus vuorokaudet ja muut palvelut maksetaan välittömästi, kun ei ole jäsenkorttia pantiksi. Majoitus veloitetaan aluemaksu ei SFC jäsen kohdalla.
- Opasta vieras Tilkunpeltoon ja sen toimintaan.
- Muista esitteet ja mainitse palautteen antamisen mahdollisuudesta arvontoihin. Jos joku ei halua käyttää esitteen sähköistä palautteen antoa, voi hänelle tarjota paperiversiota, joita ei yleisesti kuitenkaan jaeta esitteen välissä. (Kaikkien palautteen antaneiden kesken arvotaan 2 vrk:n ilmainen majoittuminen kesä-, heinä- ja elokuun aikana.)
- Täytetty majoitusilmoitus laitetaan ”sisään kirjautuneet” -kansion päällimmäiseksi, kirjoita että maksettu kun lähtöpäivä on ohitettu, siirrä eteisessä olevaan hopeiseen postilaatikkoon.
- Näille asiakkaille ei tarjota Caravan huippuja eikä Hämyjä.
- Varmista että asiakkaalla on standardin mukainen liitäntäkaapeli. Tarvittaessa anna ko. kaapeli lainaksi, laita majoitusilmoitukseen lappu kaapeli lainassa.

## Vieras vaunussa

Kausipaikkalaiset tulevat maksamaan vierasvaunu maksua, muistuta että merkitsee henkilökohtaiseen yöpymistilastoon myös vierailijan majoitus vuorokaudet. Jos kausipaikkalainen on eri ajanjakson kuin vierailija merkitään vierailija omaan riviin. Jos vierailija ei yövy vaunussasi, maksaa hän normaalin vierailijamaksun.

## Sauna

Sauna toimii öljypolttimella, kiuas ja lämmin käyttövesi sekä koko rakennuksen keskuslämmitys.

Kiukaan poltin laitetaan päälle n. 60 minuuttia ennen saunavuoron alkamista. Saunan kytkimet ovat tiskihuoneessa, oven oikealla puolella.

- Laita pääkytkin ON tilaan (asento 1), termostaatti lähtee päälle ja lämmittää 6 tunnin ajan.
- Huippuimurit pesuhuone ja sauna on asennossa 4.
- termostaattiin EI SAA koskea

Kytke pääkytkin OFF asentoon tunnin kuluttua viimeisestä saunavuorosta. Huippuimurit annetaan kesäisin olla koko ajan asennossa 4.

Jos omien saunavuorojen lisäksi on tilausaunoja kuuden tunnin aika ei riitä. Käytä välissä pääkytkin OFF-tilaan ja kytke takaisin ON tilaan näin termostaatti aloittaa uudestaan 6 tunnin lämmitysajan. (Esim. jos tilausauna päättyy klo 23.00 käy lisäämässä aikaa viimeistään klo 18.00, näin ollen termostaatti sammuu klo 24.00, eikä lämmitä saunaa turhaan montaa tuntia.)

Terassin portti pidetään suljettuna, käytössä vain Hätäpoistumistienä.

## **Perhesauna / Tilaussauna**

Isossa saunassa perhesaunavuoroja / tilaussaunavuoroja voidaan järjestää ainoastaan yleisten saunavuorojen yhteydessä (ennen tai jälkeen).

Perhesauna veloitus 12 €/ 55 minuuttia.

Tilaussauna veloitus 36 € / 55 minuuttia.

Järjestä saunavuorot siten että väliin ei jää tyhjiä vuoroja. Laita saunavuorojen ajaksi kyltti: ”PERHESAUNA, ETHÄN HÄIRITSE”.

Jätä myös pukuhuoneen pöydälle lappu, josta ilmenee, että yleisten vuorojen jälkeen on vielä tilaussauna. Näin yleisen saunan päätyttyä saunatilat tyhjenevät ajoissa.

## **Vaunusauna**

Vaunusaunan käyttö vain kesäaikaan, 10 € / 50 minuuttia itselämmityspärläatteella.

Vaunusauna varaukset tehdään isännille, jotka kirjaavat varaukset. Merkitse varaus myös WC/Suihkurakennuksen seinässä olevaan vaunusaunan vuorolistaan.

Muista selittää asiakkaille, että ensimmäisenä vuorossa oleva lämmittää saunan itse. Lämmitys aloitetaan 1 h ennen omanvuoron alkua. Saunaan voi kuitenkin mennä heti kun se on valmiina. Varaajan tulee itse seurata, tuleeko päivän aikana ennen heitä jonkun muun vuoro, jos ei niin pitää mennä lämmittämään sauna. Muista käydä avaamassa saunan ovi. Varaajan pitää myös seurata taulusta, onko hänen jälkeensä tulossa saunojia, jolloin häntä opastetaan lisäämään muutama puu (ei koko pesällistä!) pesään sekä täyttämään kiukaan vesisäiliötä jo omankin saunomisensa aikana, jotta vesi on tarpeeksi lämmintä seuraavan tullessa.

## **Veneet**

Alueella on kaksi venettä, vapaasti käytettävänä. Muistuta pelastusliivien käytön pakollisuudesta veneiltäessä. Pelastusliivejä saa lainaksi veloituksetta toimistolta ja ne palautetaan myös sinne. Isäntä kirjaa ja kuittaa pelastusliivien käytön.

## **Myyntipalvelut**

Kaasu. (Huom. Ei myyntiä velaksi)

Toimiston hyllyssä on varauskansio. Kansio sisältää kaikki vuokrattavissa olevat palvelut sekä lainattavat tarvikkeet. Muista merkitä maksetut palvelut sekä tarvikkeiden palautukset. Jos asiakas on jo maksanut majoittumisen, tulee maksulliset palvelut maksaa välittömästi tilauksen yhteydessä.

Toimiston yhteydessä on pienimuotoinen kiosk: Jäätelöä, makeisia, virvokkeita sekä pieni määrä muita tuotteita. Nämä tuotteet maksetaan aina välittömästi. Isäntien tehtävä on huolehtia kioskin hyllyjen täytöstä, keittiössä makeiset, jäätelöt ja limut. Hallin kontista haetaan Wc- paperit ja kemsä-aineet.

## **Ulkovalot**

Alueen yleisvalaistusta ohjataan hämäräkytkimillä. Alueen vaunusaunan kulkuvalot ovat käsin kytkettäviä, valokytkin on wc-rakennuksen miesten puoleisessa seinässä.

Tilkuntuvan ulko-ovi ja portin puomi avataan aamulla klo 7.00. Sulje portti puomilla klo 23.00 ja lukitse Tilkuntuvan ulko-ovi klo 23.00. Tarkista, etteivät mitkään laitteet ja valot jää päälle tuvalla.

## **Hämeen Sanomat**

Nouda Hämeen Sanomat kesäkuu-elokuun välisenä aikana Huhdanmäentien viitan kohdalla olevasta yhdistyksen postilaatikosta.

## **Kesäkukat ja nurmikot**

Kastele kesäkukat ja leikkaa nurmikot tarpeen mukaan. Kesäkukkien paikat ovat listattuna toimistolla. Altaalla ja portilla altakasteluruukut, joten niitä ei kastella päivittäin. Pienkone ongelmissa käännetään suoraan pienkonevastaavan puoleen. Nämä eivät kuulu kiinteistö- ja kalustovastaavalle.

## **Siivous**

Kesällä alueella toimii palkattu siivooja, jolle ohjeita saavat antaa vain siivousvastaava sekä kulloinkin vuorossa olevat isännät. Isännät vastaavat alueen yleisestä siisteydestä ja tarvittaessa hoitaa sosiaalityösiivouksesta, siivoojien lisäksi.

Täydennä käsisaippuat, desifiointiaineet, WC- ja käsipaperit. Tyhjennä roskikset sisätiloista sekä isot ulkoroskikset.

Isäntien tehtävänä on siivota Tilkuntupa kaikkine tiloineen, tämä ei kuulu kesäsiivoojan tehtäviin. Siivous suoritetaan siivousohjeen mukaisesti.

Saunojen, grillin ja tuvan tyhjät pullot sekä tölkit viedään hallin takana olevaan konttiin niille varattuihin paikkoihin. Pantittomat tölkit puristetaan seinässä olevalla puristimella metallin keräykseen. Pantilliset kerätään toiselle puolelle odottamaan kauppaan vientiä.

Grillikota siivotaan joka aamu, lattioilta roskien lakaisu, roskien tyhjennys ja tuhkien tyhjennys. Vaunusaunan tuhkat tyhjennettävä joka aamu ennen seuraavia saunavuoroja. Tuhkat kerätään tuhkaämpäriin, joka tyhjennetään hallin sivussa olevaan vihreään säiliöön. Säiliössä lukee punaisella tekstillä tuhkat.

## **Likakaivot**

Tarkista likakaivon tyhjennystarve. Tarkastuskeppi on kaivojen luona, tiskipaikan lähellä. Kaivon ollessa lähes täysi, ilmoita Kalusto- ja -kiinteistövastaavalle asiasta.

## **Jäteastiat**

Jäteastioiden tyhjennys päivät ovat maanantai ja perjantai. Jos roskisauto ei kyseisinä päivinä ole alueella käynyt tai roska-astiat ovat tyhjennyksistä huolimatta täysiä kesken viikon, soitetaan Jyrki Selkämaalle, joka ottaa yhteyttä jätehuolto-yhtiöön. Numero löytyy kaasupullolapusta toimiston tiskiltä.

## **Hiljaisuus**

Kesällä hiljaisuus alueella on kello 24:00 – 07:00 välisenä aikana. Kesähiljaisuus on voimassa 1.5.-30.9. välisenä aikana. Lauantai iltana hiljaisuus on kello 01:00 – 07:00. Alueen portti on suljettuna klo 23-07, ajoneuvoilla ajaminen on kielletty tänä aikana. Jos tiedät että sinun tulee lähteä aamulla ennen klo 07.00 vie auto jo illalla vierasparkkipaikalle.

## **Karaoke**

Kesälauantaisin saattaa olla karaoketanssit ladolla. Karaoke vetäjän täytyy ilmoittautua isännille tai laittaa nimi karaoke vetäjän vuorolistaan ennen saunavuoroja. Karaoke pitää olla tiedossa ehdottomasti ennen ensimmäistä saunavuoroa, että isännät voivat informoida asiakkaita saunalla sekä kuuluttamalla. Muussa tapauksessa karaokea ei enää sinä päivänä lauleta.

## **Liputus**

Muista seurata listalta, milloin on liputuspäivä ja huolehdi liputuksesta. Lippu ovat toimistossa, palvelutiskin alapuolisessa kaapissa.

Tarkista listalta liputuspäivät ja ajat. SF-C ja yhdistyksen liput viikataan toimistoon liputuksen ajaksi, ei lippusalkoihin pusseissa. Liputuspäivinä lipputangoissa **ei saa olla** muita lippuja ei edes Juhannuksena. Takaisin noston yhteydessä liput järjestyksessä vasen tolppa SF-Caravan, oikea tolppa Kanta-Häme, poikkeuksena keskimäinen tanko jää tyhjäksi. (Suomen lipun paikka)

## **Kassatulojen tilitys**

Mari Syrjälä, Anne Argillander ja Jenni Helperi hoitavat kassan tilitykset.

## **Uima-altaat**

Kesäisännille kuuluu päivittäin uima-altaiden pintaroskien puhdistus ja altaiden imurointi allasimurilla. Ongelma tilanteissa käännyttään aina allasvastaavien puoleen.

Allasvastaavat hoitavat uimaveden arvojen seurannan, laitteistojen ylläpidon sekä ongelmatilanteiden hoidon.

## **Muuta**

Muistathan, että siistit ja puhtaat yleiset tilat ovat koko Tilkunpellon ylpeys, jota vieraamme erityisesti arvostavat.

Jätä alue yhtä siistiin kuntoon kuin toivot sen olevan aloittaessasi itse isännyyden. Tilkunpeltotoimikunnan jäsenet ja alueen kausipaikkalaiset neuvovat ja auttavat tarvittaessa.

Vieraitten vastaanoton ja palvelun sekä rahastuksen ja toimistotyöt hoitavat pääsääntöisesti isännät, kiiretilanteissa tai isännän puuttuessa myös muut avainten haltijat.

## **Tilkunpeltotoimikunta**

## **Isäntien päiväohjelma (kellon ajat ovat vain suuntaa antavia)**

### **Klo 7**

avaa portti

hae lehti (postilaatikko: Tilkunpeltoon tulevan tien päästä kääntyy vasemmalle n. 100 m)

avaa Tilkuntuvan ulko-ovi

Seuraavaksi

uima-altaat => Huomioi ohje! poista peitteet ja siivoa altaan pohjat/pinnat

kota => siivous, poista tuhkat

Tarkasta WC-tilojen

- WC-paperit/käsipaperit
- Saippuat (kontti-WC, ulkokuuussit, suihkujen WC:t)
- Roskakorien siisteys (vaihda pussit tarvittaessa)

saunat:

- desinfioi hanat ja kuivaa ne
- huuhtelee ja kuivaa lattia
- Sauna tarkista siisteys ja vessa
- vaunusauna => Huomioi ohje! tarkista siisteys. Tuhkat pois uunista.
- tyhjennä roskikset ja vie tyhjät tölkit saunalta hallin takana olevaan konttiin (pantilliset ja pantittomat omaan paikkaan)

### **Klo 9**

- avaa toimisto
- avaa ladon ovi
- pomppulinna => täytä (kiinnitä virtajohto grillikodan seinään)

### **Päivällä/iltapäivällä**

- kastele ja nypi kukat tarvittaessa
- huolehdi alueen yleisestä siisteydestä
- DESINFIOI WC ILTAPÄIVISIN! KUITTAA NIMIKIRJAIMESI - SIIVOUSLISTAAN!  
(Kesäisin siivooja huolehtii WC:n siivoukset kerran päivässä, mutta on hyvä silti vielä illemmalla siistiä, mikäli vessat ovat erittäin likaantuneita päivän aikana.)
- tyhjennä tarvittaessa roskikset

### **TUNTIA ENNEN ENSIMMÄISTÄ SAUNAVUOROA**

- laita sauna lämpiämään (saunarakennuksen tiskipaikka)
- lisää löylyvesi
- saunavuorojen vaihtuessa desinfioi hanat ja huuhto/kuivaa lastalla lattiat
- Ilmoita uuden saunavuoron alkamisesta soittamalla kelloa

### **Klo 20**

sulje toimisto

## **Klo 21**

- polkuautot pois käytöstä
- trampoliini pois käytöstä
- pomppulinna pois käytöstä, tyhjennä (irrota virtajohto grillikatoksen pistorasiasta)
- ladon ovi => lukitse ovi (karaokeiltana suljetaan klo 01, kun karaoke loppuu)

## **Klo 22**

- uima-altaat => tee tarpeelliset toimenpiteet ohjeen mukaan ja peitä altaat (katso erillinen ohje)
- WC => tarkasta siisteys ja lisää saippuaa/paperia tarvittaessa
- Tilkuntupa => siivoa lelut
- SAUNAT: Lukitse ovat viimeisen saunavuoron päätyttyä
- Lukitse yleinen sauna, jos ei ole tilaussaunaa
- saunan terassin matot kuivumaan

## **Klo 23**

- Sulje alueen portti
  - Sulje kesäkeittiön ovi
  - Lukitse ovi Tilkuntuvalta
- viimeisen vaunusaunavuoron päätyttyä nosta siellä olevat matot kuivumaan

## **Muut tärkeät aikataulut Tilkkarissa**

- trampoliini, pomppulinna ja polkuautot ovat käytössä => klo 9-21 Pingis 9-20
- Uima-altaat klo 9-22
- hiljaisuus alueella su-pe 24-7 ja la 01-07
- toimisto ja kioski auki 9-20
- Tilkuntupa auki 7-24
- Karaoke ladolla la klo 22-01
- Kesäkeittiö klo 07-23

## **Muuta huomioitavaa**

- erityisavustajaa tarvitsevat henkilöt saavat ilmaisen saunavuoron ennen yleistä saunavuoroa.
- kausipaikkoihin liittyviin tiedusteluihin vastaa kausipaikkavastaava
- Reissuvihko Tilkuntuvassa => Kausipaikkalaisen tulee merkitä vihkoon poissaoloaika kausipaikaltaan, jotta isäntävuorossa olevat voivat antaa paikan vierailijan käyttöön ja vie paikalle myös vapaa lappu.

## **Kausipaikkalaisen sähkömaksu**

Kirjataan uusi lukema kassajärjestelmään

Isäntäkansiossa löytyy sähkölukemalista, merkitse lukema listaan, jos et osaa kirjata koneelle. (Ohjeet tähän löytyvät kassaohjeista.)

## **Telttailijat alueella**

Telttailijat yöpyvät nurmialueilla, oma hinta koneella.

Telttailijalla on mahdollisuus sähkön käyttöön, tätä varten kaapelikaappiin toimitettu sähköjohtoja lainaksi. Sähkö sisältyy hintaan, sähkö vedetään lähimmästä tolpastasta ja kaapelikaappiin hankitaan telttailijoille varattuja sähköjohtoja.