

Vapaa-ajanasukkaiden liitto VAAL ry:n säännöt

1§ Yhdistyksen nimi, kotipaikka ja kieli

Yhdistyksen nimi on Vapaa-ajanasukkaiden liitto VAAL ry, Fritidsboendes förbund VAAL rf.

Yhdistyksen kotipaikka on Helsingin kaupunki, ja toiminta-alue koko Suomi.

Näissä säännöissä käytetään yhdistyksestä nimitystä VAAL.

VAAL on suomen- ja ruotsinkielinen, pöytäkirjakielenä on suomi. VAAL kuuluu valtakunnallisena piiriyhdistyksenä Suomen Omakotiliitto ry:hyn.

Rekisteröintikieli on suomi.

2§ Tarkoitus ja toimintamuodot

VAALin tarkoituksena on puoluepoliittisesti sitoutumattomana, valtakunnallisena yhdistyksenä

- valvoa vapaa-ajanasunnon omistajien oikeudellisia, taloudellisia ja yhteiskunnallisia etuja
- toimia vapaa-ajankiinteistönomistajia koskevan lainsäädännön kehittämiseksi ja uudistamiseksi sekä
- edistää ja ohjata vapaa-ajanasumismuodon lisäämiseen ja kehittämiseen sekä asumisviihtyvyyden parantamiseen tähtääviä toimia

Tarkoituksen toteuttamiseksi VAAL

- pitää yhteyttä toimialansa valtakunnallisiin, alueellisiin ja paikallisiin viranomaisiin sekä toimielimiin ja järjestöihin
- seuraa toimialaansa vaikuttavien asioiden ja lainsäädännön kehittymistä valtakunnallisella, alueellisella ja paikallisella tasolla
- osallistuu toimikenttensä asioiden valmisteluun ja pyrkii vaikuttamaan päätöksentekoon
- johtaa jäsenkenttensä järjestäytymisen kehittämistyötä
- tukee jäsenyhdistystensä toimintaa ja kehittämistä mahdollisuuksiensa mukaan sekä myös näiden yksittäisiä jäseniä
- edustaa jäsenkuntaansa kotimaassa ja ulkomailla
- järjestää esitelmä-, koulutus-, kulttuuri-, ja yleisötilaisuuksia

- voi liittyä jäseneksi kotimaisiin ja ulkomaisiin järjestöihin, jotka edistävät VAALin tarkoitusperiä.
- harjoittaa tarkoitusperiään edistävää tiedotus- ja julkaisutoimintaa,
- tekee esityksiä ja antaa lausuntoja,
- vaikuttaa toimialansa asioihin valtakunnallisesti.

3§ Jäsenyyden edellytykset

VAALin jäseneksi voidaan hyväksyä yhdistyksiä. Niiden tulee olla rekisteröityjä Suomen Omakotiliittoon kuuluvia yhdistyksiä, joiden jäsenenä on vapaa-ajan asunnon omistajia ja haltijoita ja joita näissä säännöissä kutsutaan jäsenyhdistyksiksi. Jäsenhakemus on esitettävä kirjallisesti VAALin hallitukselle.

Yhdistyksen hakemuksen tulee sisältää

- yhdistyksen säännöt
- selvityksen jäsenmäärästä
- sitoumuksen noudattaa Suomen Omakotiliiton ja VAALin sääntöjä sekä sen toimielinten päätöksiä, mikäli se ei jo ilmene hakijayhdistyksen säännöistä

VAALin kokous voi hallituksen esityksestä kutsua kunniajäseneksi sen toiminnassa ansioituneita henkilöitä.

4§ Jäseneksi ottaminen

Jäseneksi ottamisesta päättää VAALin hallitus.

Jäsen voi erota VAALista ilmoittamalla siitä kirjallisesti hallitukselle tai sen puheenjohtajalle tai ilmoittamalla erosta VAALin kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi.

Jos jäsen on laiminlyönyt jäsenmaksun maksamisen yhden kalenterivuoden ajalta, voi VAALin hallitus katsoa jäsenen eronneeksi. Erottamisesta ilmoitetaan jäsenelle kirjallisesti.

5§ Jäsenmaksu ja toiminnantukeminen

VAAL voi kerätä jäsenyhdistyksiltään vuosittaista jäsenmaksua.

Jäsenmaksujen suuruuden vahvistaa VAALin vuosikokous.

VAAL voi toimintansa tukemiseksi

- harjoittaa alansa julkaisu- ja kustannustoimintaa

- ottaa vastaan avustuksia, lahjoituksia ja testamentteja
- järjestää luvan saatuaan rahankeräyksiä ja arpajaisia
- hankkia ja omistaa toimintaansa varten tarvittavia kiinteistöjä ja irtainta omaisuutta.

6§ VAALin toimielimet

Toimielimet ovat VAALin kokous ja hallitus.

Päätösvaltaa käyttää VAALin kokous.

Toimeenpaneva elin on hallitus.

Se voi asettaa asioiden valmistelua varten toimikuntia tai muita tarpeelliseksi katsomiaan työelimiä.

7§ VAALin kokoukset

VAAL kokoontuu vuosikokoukseen hallituksen kutsusta kesäkuun loppuun mennessä sekä tarvittaessa ylimääräisiin kokouksiin.

Ylimääräisen kokouksen koolle kutsumisesta päättää hallitus. Se on kutsuttava koolle yhden (1) kuukauden kuluessa, kun vähintään yksi kymmenesosa (1/10) äänioikeutetuista jäsenistä sitä jonkin asian käsittelemistä varten kirjallisesti pyytää.

Kutsu VAALin kokouksiin on toimitettava jäsenille kirjallisesti postitse tai sähköpostilla viimeistään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta. Ilmoituksen tulee sisältää kokouksen aika ja paikka. Ylimääräisen kokouksen osalta kutsussa on mainittava esille tulevat asiat.

Mikäli VAALin jäsen haluaa jonkin asian vuosikokouksessa käsiteltäväksi, on se toimitettava kirjallisesti hallitukselle vähintään kuukautta ennen kokousta.

VAALin kokous valitsee kokouksen puheenjohtajan ja sihteerin.

Äänioikeus kokouksissa on jäsenyhdistysten valtuuttamilla edustajilla. Kullakin edustajalla on yksi ääni. Kunniajäsenellä ei ole äänioikeutta.

Kukin jäsenyhdistys saa valtuuttaa VAALin kokoukseen yhden äänioikeutetun edustajan kutakin alkavaa sataa jäsentään kohti.

Päätökset ja vaalit VAALin kokouksessa ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli näissä säännöissä ei toisin ole määrätty sekä avoimella

äänestyksellä, ellei kukaan läsnä olevista vaadi äänestystä suljetuin lipuin. Äänten mennessä tasan on kokouksen puheenjohtajan ääni ratkaiseva, paitsi vaaleissa ja lippuäänestyksessä, jossa ratkaisee arpa.

Kokouksissa pidetään pöytäkirjaa.

Puhe- ja läsnäolo-oikeus on henkilöllä, jolle kokous sen myöntää.

8§ Vuosikokouksessa käsiteltävät asiat

Vuosikokouksessa

1. Esitetään hallituksen kertomus edelliseltä toimintavuodelta, tilinpäätös sekä toiminnantarkastajan kertomus
2. Vahvistetaan tilinpäätös ja päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille
3. Valitaan tarvittaessa VAALin edustajat Suomen Omakotiliitto ry:n liittokokoukseen ja mahdolliset ehdokkaat Suomen Omakotiliitto ry:n liittohallitukseen sekä liittovaltuustoon.
4. Vahvistetaan mahdolliset jäsenmaksut, toimintasuunnitelma ja talousarvio
5. Vahvistetaan hallituksen puheenjohtajan ja jäsenten palkkiot sekä matka- ja kulukorvausten perusteet
6. Valitaan joka vuosi hallituksen puheenjohtaja
7. Päätetään hallituksen jäsenten määrä
8. Valitaan hallituksen jäsenet erovuoroisten tilalle
9. Valitaan tilikauden tilinpäätöstä, kirjanpitoa ja hallintoa tarkastamaan yksi toiminnantarkastaja ja hänelle varatoiminnantarkastaja.
10. Käsitellään muut hallituksen valmistelemat tai jäsenten hallitukselle viimeistään yhtä (1) kuukautta ennen kokousta kirjallisesti esittämät asiat.

9§ VAALin hallitus

VAALia edustaa hallitus, jonka muodostaa puheenjohtaja sekä 4-12 jäsentä.

Puheenjohtaja valitaan vuodeksi kerrallaan. Puheenjohtajan toimikausi päättyy seuraavan vuosikokouksen päättyessä.

Hallituksen muut jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan siten, että puolet hallituksen jäsenistä on erovuorossa vuosittain.

Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy sen vuosikokouksen päättyessä, jolloin tulee kuluneeksi kaksi vuotta jäsenen valinnasta.

Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, nimeää sihteerin, rahastonhoitajan sekä muut tarpeelliset toimihenkilöt joko hallituksen jäsenten keskuudesta tai hallituksen ulkopuolelta.

Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään puolet hallituksen jäsenistä on läsnä. Äänten mennessä tasan on puheenjohtajan ääni ratkaiseva. Hallitus on toiminnastaan vastuussa VAALin kokoukselle.

10§ Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on huolehtia erityisesti siitä, että näiden sääntöjen 2 §:n momentissa mainittu VAALin tarkoitus pyritään saavuttamaan. Hallituksen tulee sen lisäksi mitä yhdistyslaissa ja muualla näissä säännöissä on sanottu:

1. Edustaa VAALia ulospäin
2. kutsua VAAL koolle, valmistella ja esitellä vuosikokouksessa ja VAALin ylimääräisissä kokouksissa asiat, sekä panna täytäntöön VAALin kokousten päätökset,
3. huolehtia, että VAAL täyttää velvollisuutensa Suomen Omakotiliittoon kohtaan,
4. pitää VAALin henkilöjäsenistä ja jäsenyhdistyksistä luetteloja,
5. vastata VAALin taloudesta,
6. laatia hallituksen toimintakertomus ja tilinpäätös, sekä tehdä ehdotus toimintasuunnitelmaksi ja talousarvioksi
7. ottaa ja vapauttaa toimihenkilöt ja vahvistaa heidän tehtävänsä, palkkauksensa ja muut työehdot,
8. päättää VAALin omaisuuden myynnistä, vaihtamisesta ja kiinnittämisestä.

11§ VAALin nimen kirjoittaminen

VAALin nimen kirjoittaa puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

12§ Toiminta- ja tilikausi

VAALin toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tulee olla valmiina viimeistään maaliskuun loppuun mennessä luovutettavaksi toiminnantarkastajalle, jonka

tulee antaa vuosikokoukselle osoitettu lausuntonsa hallitukselle ennen huhtikuun 30. päivää.

13§ Sääntömuutokset ja VAALin purkaminen

Päätöksiin, jotka tarkoittavat sääntöjen muuttamista, vaaditaan VAALin kokouksissa vähintään neljä viidesosaa (4/5) äänestyksissä annetuista äänistä. Päätökseen, jolla VAAL puretaan, vaaditaan VAALin kokouksessa vähintään viisi kuudesosaa (5/6) äänestyksessä annetuista äänistä. VAALin purkautuessa sen jäljelle jäänyt varallisuus luovutetaan VAALin tarkoitusperiä edistävään toimintaan.